

《乐吃》用户手册

乐吃开发小组

廉渊升、林宝诚、林健安、李博文、李伟、陶晨越、庄家菘

2021 年 12 月

目录

1 引言	3
1.1 编写目的	3
1.1 背景	3
1.2 免责声明	3
2 基本信息	3
2.1 软件设计目标	3
2.2 目标用户群体	4
2.3 功能概述	4
3 使用说明	4
3.1 用户身份说明	4
3.2 登录	4
3.2 公共页面浏览	5
3.3 点赞和评论	7
3.3.1 点赞	8
3.4 用户设置	9
3.5 超级管理员	10
3.5.1 管理首页公告	11
3.5.2 创建与管理普通管理员、档口和档主	11
3.5.3 管理普通用户	13
3.6 普通管理员	14
3.6.1 注册、登录和设置	14
3.6.2 管理公告、档口、档主、普通用户	15
3.7 档主	15
3.7.1 注册、登录和设置	15
3.7.2 显示面板	15
3.7.3 评论回复	16
3.7.4 管理菜品	16
4 非功能性说明	17
4.1 软件质量属性	17
4.1.1 安全性	17
4.1.2 可修改性	17
4.1.3 易用性	17
4.2 业务规则	17
5 结语	17

1 引言

1.1 编写目的

本文档为《乐吃》软件用户手册，全面详尽地介绍了该软件的功能及使用方法，旨在帮助用户了解并熟悉该软件的使用方法，提升使用体验。

1.1 背景

《乐吃》为 2021 年秋季学期清华大学软件工程课程中乐吃开发小组七名成员自主开发的一款软件。开发团队由七名清华大学本科生组成，分别为廉渊升、林宝诚、林建安、李博文、李伟、陶晨越、庄家菰（以姓氏首字母为序）。

1.2 免责声明

本软件内所使用的部分图片来自清华大学校内公众号，如用户将本软件内图片素材用于商业目的，将可能面临版权风险，对此本团队及清华大学概不负责。

本软件开发、测试环境为 Windows 10 X64，可以在 PC 端上运行，如用户因不遵守本文档的指导，在使用过程中造成的软硬件损坏，本开发团队及清华大学概不负责。

本软件未在后端与清华大学饮食服务中心相关联，软件内部所有图片文字信息与清华大学官方无关。软件内呈现的评论仅代表评论发布者本人立场，与本软件开发团队和清华大学无关。

2 基本信息

2.1 软件设计目标

《乐吃》是一款以清华大学校内食堂为主题的软件，主要包含信息展示和评论交流功能。清华大学以校内食堂数量众多而出名，该软件有效地整合食堂信息，帮助校内用餐者

更方便快捷地选择食堂就餐，并提供针对食堂意见的反馈渠道，为食堂从业者提供宣传菜品和获取营业数据的平台，助力清华大学食堂更上一层楼。

2.2 目标用户群体

该软件的目标群体包括两类。一是清华大学校内食堂的用餐者, 包括学生和教职工群体, 二是清华大学校内食堂从业人员。

2.3 功能概述

该软件主要包括展示食堂信息、用户撰写评论、食堂从业者上传并统计数据、回复评论等功能。

3 使用说明

3.1 用户身份说明

本软件的使用者根据不同的身份, 可进行不同的操作和功能。因此有必要先对各类使用者的身份进行一个定义与说明:

1. 大众: 未登入个人账户的使用者
2. 普通用户: 已登入账户的使用者
3. 档主: 拥有经营档口权限的使用者
4. 管理员: 超级管理员与普通管理员的统称, 负责网站维护和管理的使用者
5. 超级管理员: 软件完成后已登记的管理员, 拥有软件最多权限
6. 普通管理员: 由超级管理员委任

3.2 登录

在本软件中, 未登陆的大众用户也可以浏览绝大部分公共页面, 然而只有登陆的用户才能进行进一步操作。因此在进入任何页面之前, 登录是一个必要环节。

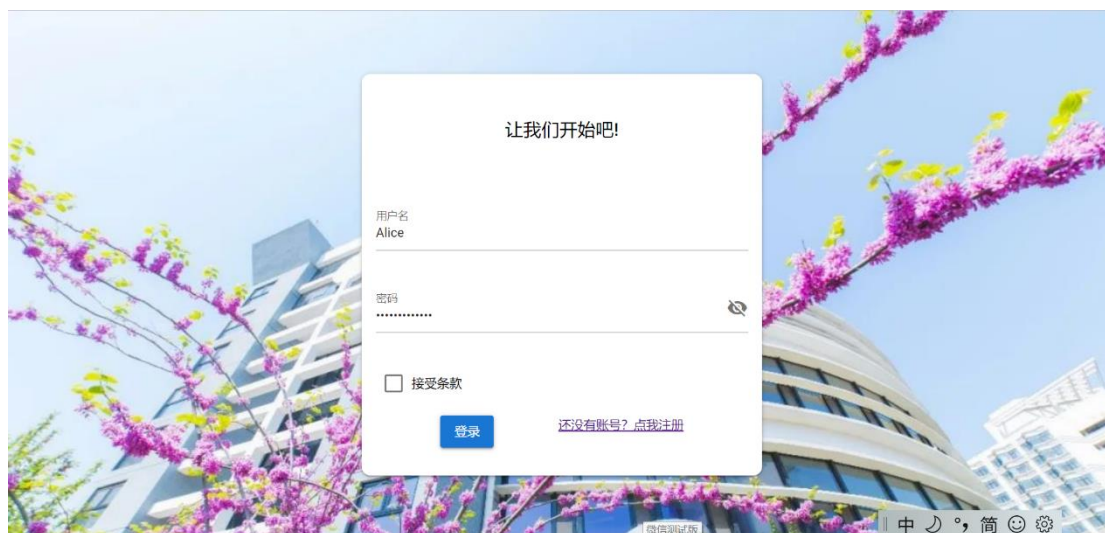


图 1 登陆界面

已经注册的普通用户需要在登陆页面输入用户名和密码，并勾选“接受条款”，才可顺利登陆。如果是第一次使用本软件的新用户，需要先点击登陆页面中的“还没有账号？点我注册”文字进行注册。注册页面如图 2 所示。

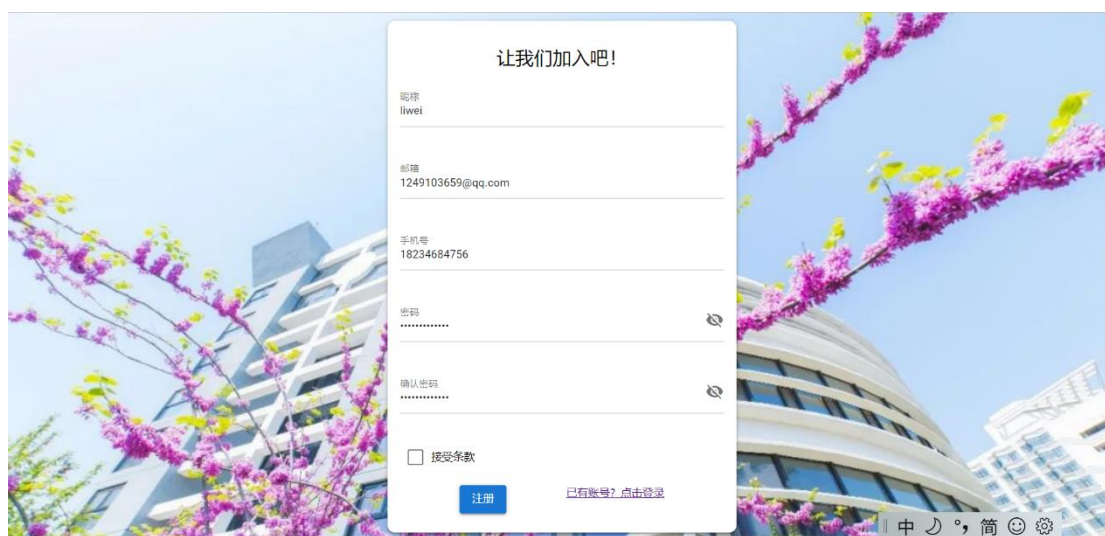


图 2 新用户注册页面

用户在注册时，需填写用户名、密码、手机号等信息，二次输入密码确认无误后，即可完成注册。返回登陆页面，使用注册完的普通用户身份登录，即可开始使用本软件。

3.2 公共页面浏览

大众和普通用户均可进入食堂页面。

点击页面左侧导航栏上的一级条目，即可展开二级条目。其中一级条目为食堂类别，二

级条目为食堂名称。点击二级条目中任一食堂的名称，即可进入该食堂的页面。

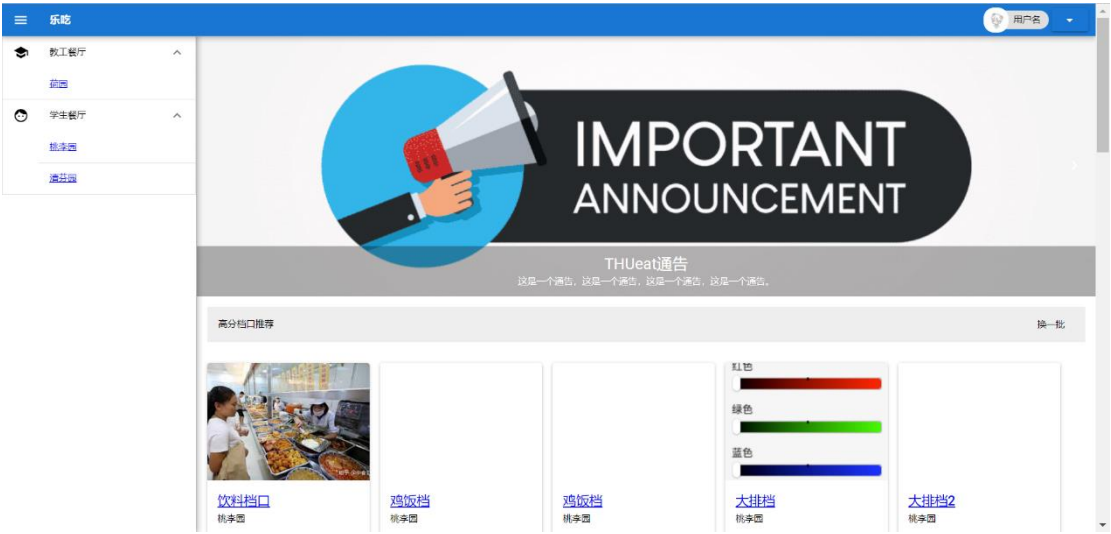


图 3 软件首页

大众和普通用户均可进入档口页面。

进入档口页面有两种方式。在某一食堂的页面中，食堂信息简介栏下方会出现该食堂所拥有的档口卡片，档口卡片上显示了该档口的基本信息。点击档口卡片上的档口名称，即可跳转到相应档口页面。另一种进入方式是从首页中档口推荐栏的档口卡片进入。注意并不是所有的档口都会出现在档口推荐栏，只有在一定的排序条件下（例如评分最高）位于前列的档口才会获得首页推荐的资格，如图 3 所示的“高分档口推荐”。因此想要进入某一特定的档口页面，最普适的方法是通过该档口所属的食堂页面进入，如图 4 所示。

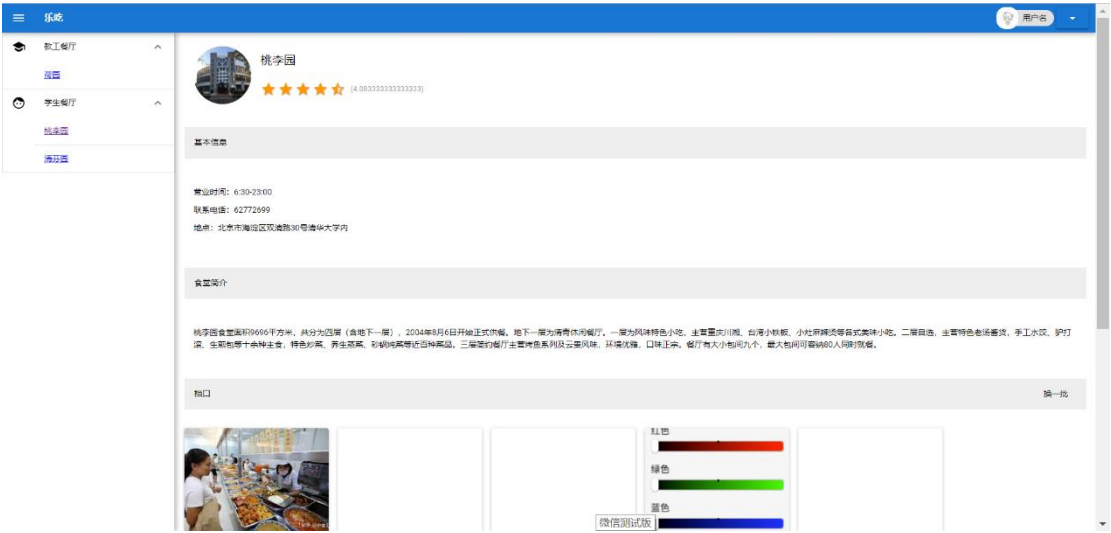


图 4 食堂页面

大众和普通用户均可进入菜品页面。

进入菜品页面和进入档口页面类似，同样可以通过两种方式进入。一是档口页面中的菜品卡片，用户点击卡片上的菜品名称即可进入相应的菜品页面，二是通过首页推荐的菜品进

入。同样地，通过菜品所属档口中的菜品卡片进入适用于所有菜品。档口页面中的菜品卡片如图 5 所示。

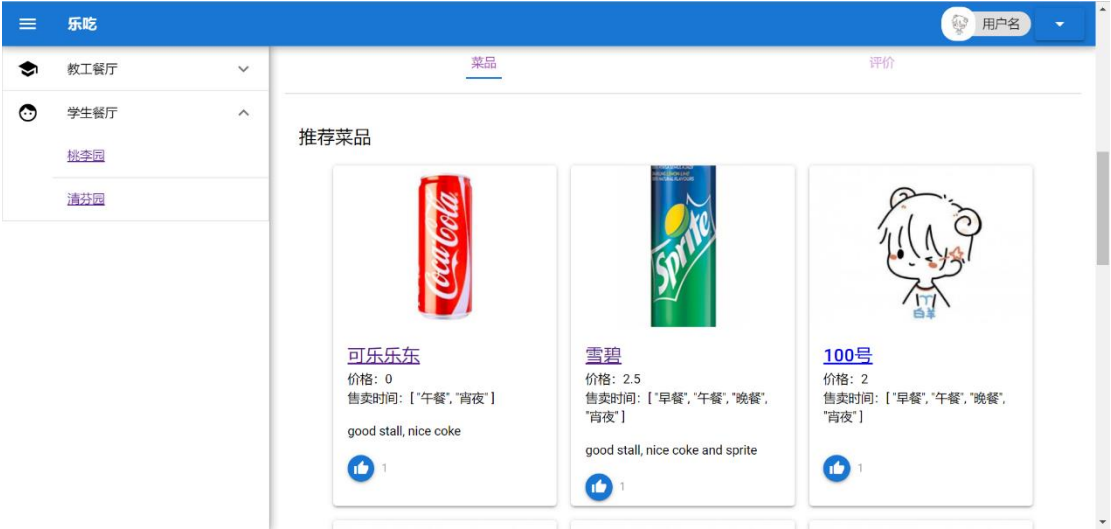


图 5 档口页面中的菜品卡片

在档口页面，除了浏览菜品卡片，用户还可以浏览对该档口的评论卡片。点击档口页面中切换栏中的“评论”，见图 5 上部，即可显示评论卡片，效果如图 6 所示。

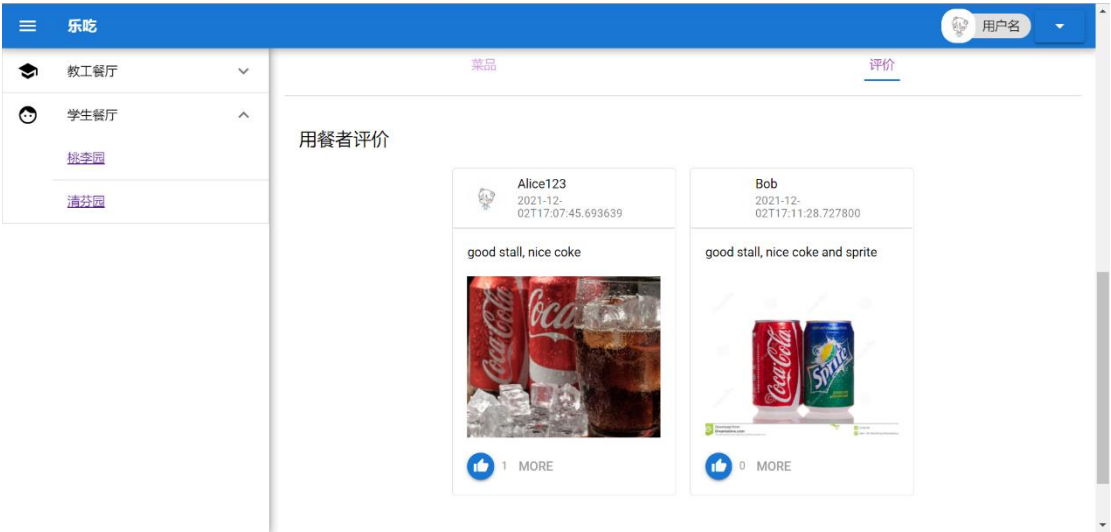


图 6 档口页面中的评论卡片

3.3 点赞和评论

针对菜品和其他用户的评论，用户可以进行点赞和评论。点赞和评论的操作只有已注册的用户才能进行。

3.3.1 点赞

在菜品卡片和评论卡片下方，有一个点赞图标，如图 7 所示。用户点击该图标即可对卡片内容进行点赞。需要注意的是，一名用户对同一个内容只能点赞一次。如果第二次点击点赞图标，则视为取消前一次点赞。

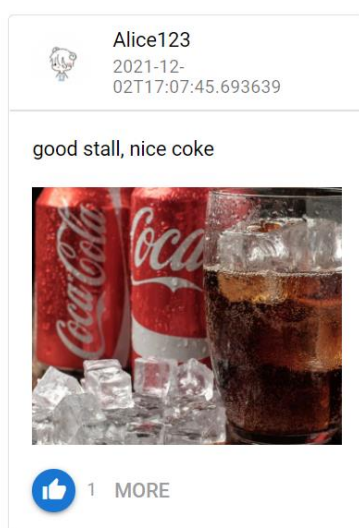


图 7 评论卡片

对于菜品的点赞除了在卡片中进行，还可以在菜品页面中进行，菜品页面的布局如图 8 所示，其中点赞按钮位于菜品图片的下方。

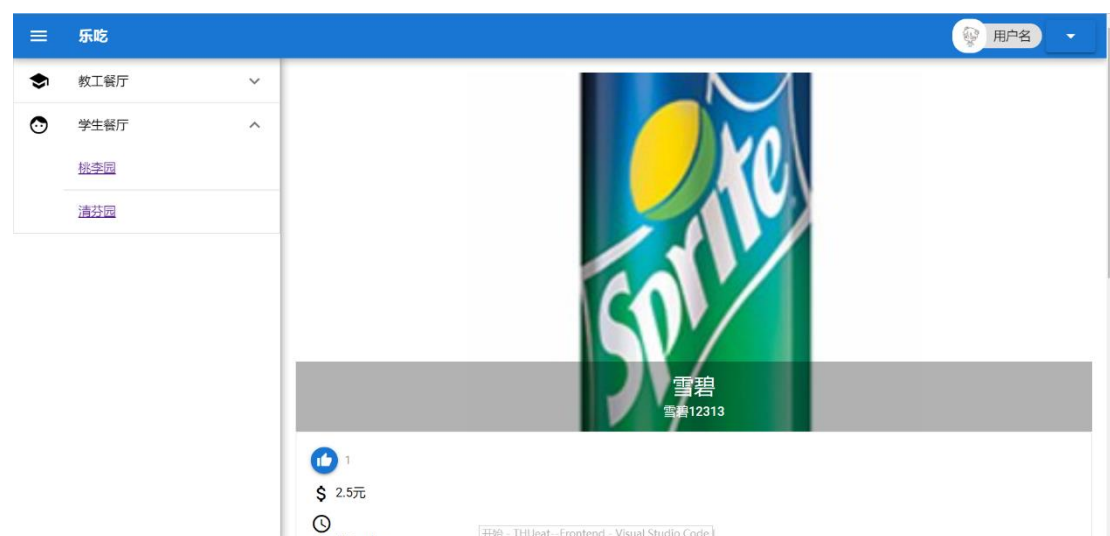


图 8 菜品页面

对于评论卡片来说，在点赞按钮左侧有一个“MORE”按钮，点击该按钮即可查看完整评论内容（受限于卡片大小，默认情况下评论卡片最多显示两行评论文字）以及档主对于该评论的回复，如图 9 所示。

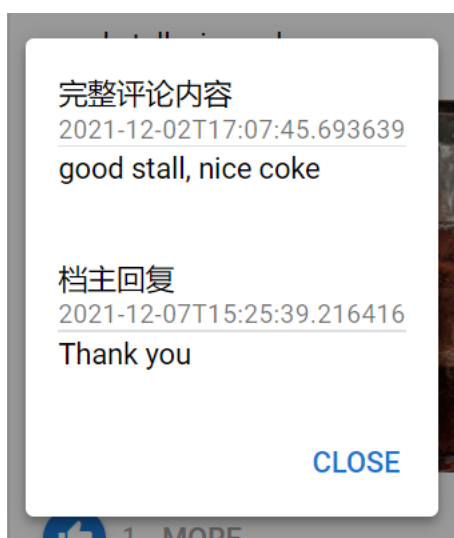


图 9 完整评论内容及档主回复

当然，除了点赞之外，用户也可以针对某一档口撰写自己的评论，给其他用户提供参考。在档口页面设置了“去评价按钮”，用户点击该按钮后，即可跳转进入评价页面，对该档口进行评价。评价页面如图 10 所示。

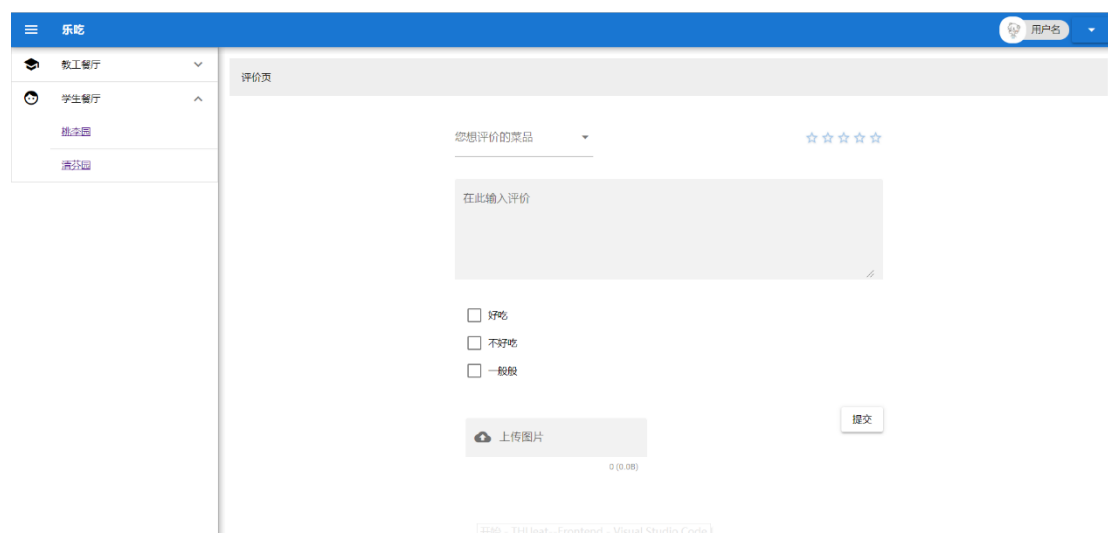


图 10 评论页面

在评论页面中，用户可以进行的操作为给该档口打分、选择想要评论的菜品、撰写文字评论、上传菜品图片等。其中的必选项只有星级打分，只要完成了星级打分，即可提交评论，其他内容都是选填。

3.4 用户设置

点击页面右上角的下拉框，会出现“设置”与“登出”的选项。点击“登出”后，即可退出登录。点击“设置”，则会进入用户个人信息设置页面，如图 11 所示。

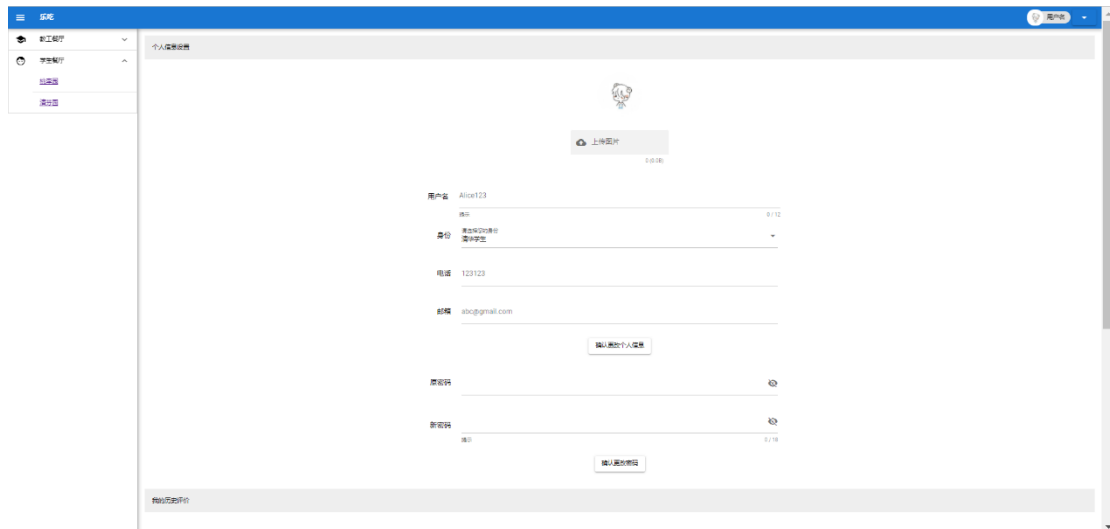


图 11 用户设置页面

该页面分为两个板块。上部可以更改头像、用户名、密码、电话等信息，下部则显示了该用户的历史评价记录。历史评价同样以评价卡片的形式呈现。

3.5 超级管理员

超级管理员默认在软件推出后已存在。普通管理员由超级管理员委任，档主由普通管理员委任。普通管理员与档主都无权自行注册。超级管理员拥有该软件内的最高权限。超级管理员使用软件开发者提供的账号和密码登录后，即可进行后续操作，登录方式与普通用户登录相同。超级管理员登录后的主页如图 12。



图 12 超级管理员主页

3.5.1 管理首页公告

如图 3 所示，面向普通用户展示的首页上部是一个公告栏，用来放置食堂营业相关公告或新菜品广告等。这类通知由超级管理员统一管理。超级管理员有权限创建一个新的公告。具体方法为点击导航栏“显示面板”，在“广告或通告管理”栏中点击“创建”按钮，即可创建一个新的公告，创建公告页面如图 13 所示。超级管理员需要上传公告图片，填写名称和简介，即可创建新公告。



图 13 创建新公告

对于创建完的公告，超级管理员可以对其进行删除操作。只需在图 12 所示的页面中点击公告后面的叉号图标，即可删除该条公告。

3.5.2 创建与管理普通管理员、档口和档主

该软件中的普通管理员、档主和档口，都可以由超级管理员来进行注册。在左侧导航栏中点击“普通管理员记录”，如图 14 所示，即可创建和管理普通管理员。点击“创建”按钮，输入普通管理员姓名和邮箱，即可进行创建。



图 14 创建和管理普通管理员

在超级管理员完成这一操作后，被注册的普通管理员的邮箱会收到一封邮件，如图 15 所示，里面提供了初始的登录用户名和密码。普通管理员可用邮件中的用户名和密码进行登录。

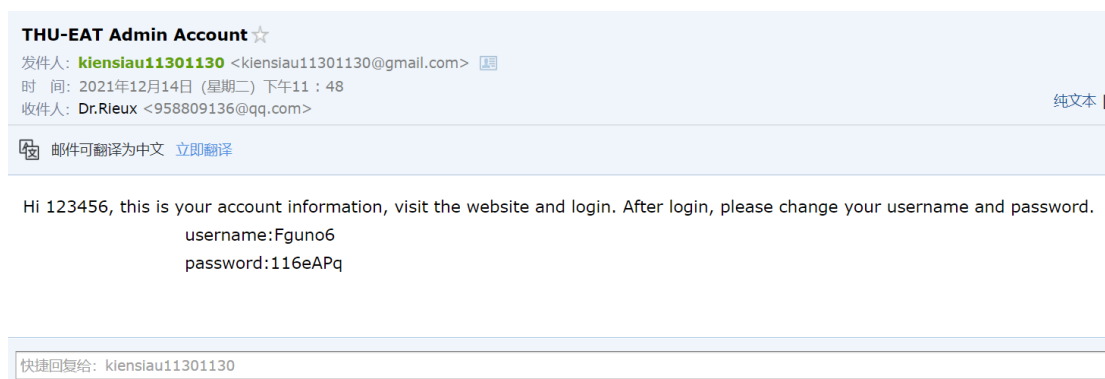


图 15 注册普通管理员验证邮件

在创建完成后，还需要将普通管理员的“激活状态”调整为激活，这样普通管理员才能正常登陆。对于不再拥有权限的普通管理员，超级管理员只需将他们的激活状态关闭，普通管理员就不能再登录。

注册档主的流程与注册普通管理员基本相同，唯一需要注意的是在创建新档主时，需要选择他们所属的食堂。

在“档口记录”中，超级管理员可以创建新档口，如图 16 所示。



图 16 创建新档口

超级管理员提供档口名称和档口所属食堂, 即可完成档口创建。对于已经不存在的档口, 超级管理员将其激活状态关闭, 该档口便不会再出现在公共页面中。

3.5.3 管理普通用户

在导航栏中最后一行“普通用户管理”中, 超级管理员可以非常方便地调整所有普通用户的激活状态, 如图 17 所示。



图 17 普通用户管理页面

需要注意的是, 普通用户是用户本人自己注册的, 无需超级管理员注册。对于违反该软件管理条例等情况的用户, 超级管理员将其激活状态调至关闭后, 该用户就不能继续使用同一账户登录。

3.6 普通管理员

3.6.1 注册、登录和设置

普通管理员的注册由超级管理员进行，普通管理员通过接收邮件的方式，使用邮件中的初始用户名和密码即可登录，详细操作步骤在 3.5 部分已介绍过。普通管理员登录后的主页和超级管理员相似，如图 18 所示。



图 18 普通管理员界面

在导航栏最后一栏“设置”中，普通管理员可以修改用户名、号码、密码等。为了安全性，普通管理员有必要在第一次登录后就对密码进行修改。两次输入相同的新密码后，点击“保存”即可提交修改，如图 19 所示。

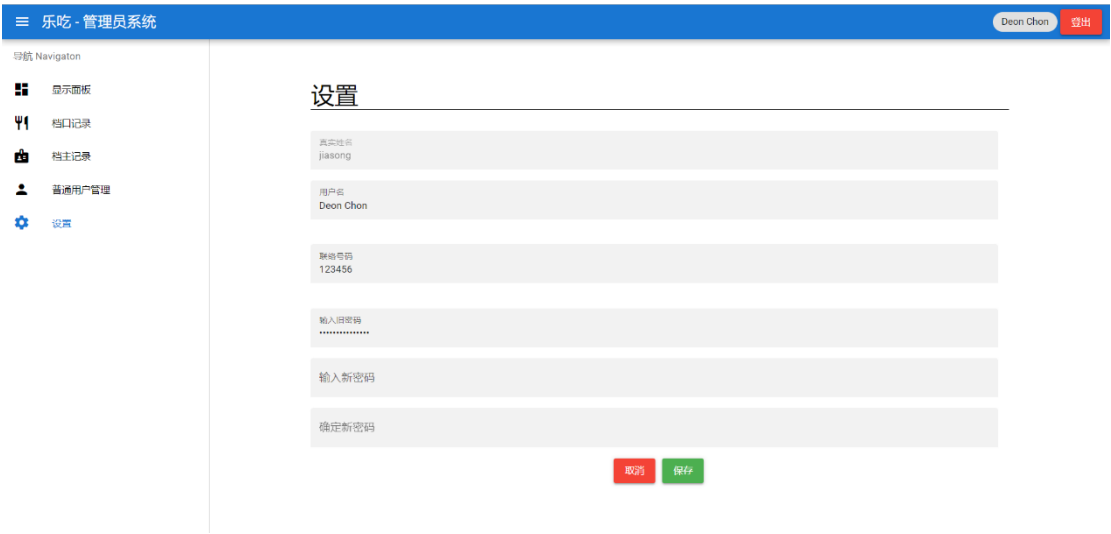


图 19 普通管理员设置页面

3.6.2 管理公告、档口、档主、普通用户

普通管理员和超级管理员一样，拥有创建或删除公告、创建档口和档主并调整他们的激活状态以及调整普通用户激活状态的权限。这部分操作方法和超级管理员完全相同，详见 3.5 部分。

3.7 档主

3.7.1 注册、登录和设置

档主的注册需要由超级管理员或普通管理员进行，档主个人无权进行注册。通过接收邮件的方式，档主可以获得初始用户名和密码。在第一次登录后，档主同样需要进入“设置”页面对个人信息进行修改，这部分操作方式与 3.6.1 中普通管理员的操作相同。

3.7.2 显示面板

档主主页导航栏的“显示面板”页面中，提供了两个部分的信息，如图 20 所示。上部是档口平均分、评论数量等用户统计信息，便于档主直观地把握该档口经营状况。下部是档口基本信息栏，档主可以针对其中的运营时间和档口图片进行编辑。

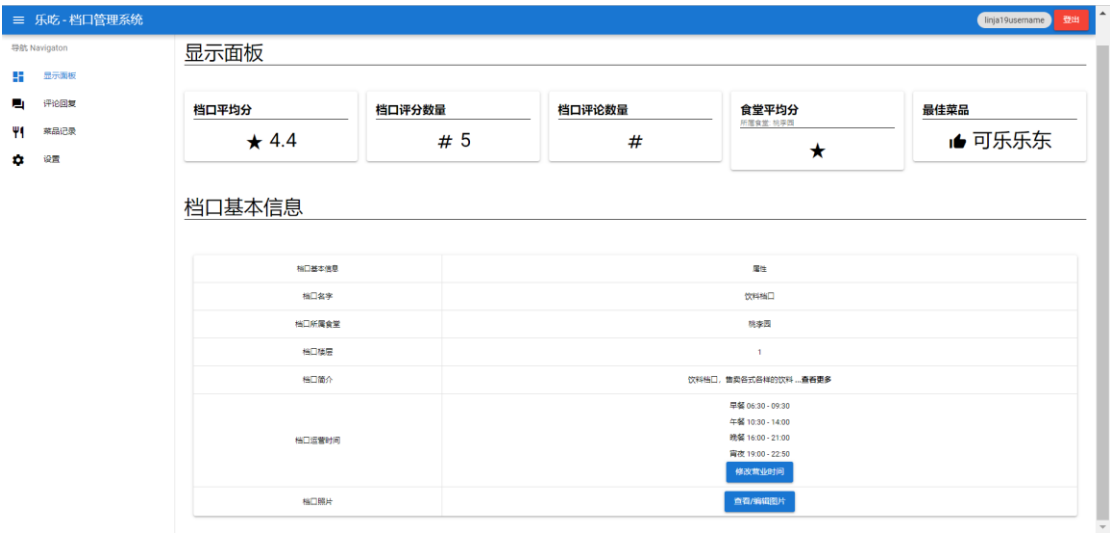


图 20 档主显示面板

3.7.3 评论回复

左侧导航栏中的“评论回复”栏，为档主提供了直接和用户交流沟通的渠道。如图 21 所示，用户对于该档口的评论卡片都会在这个页面中展示出来。档主可以针对其中的部分卡片，点击“回复”按钮，即可撰写文字内容回复该用户的评论。

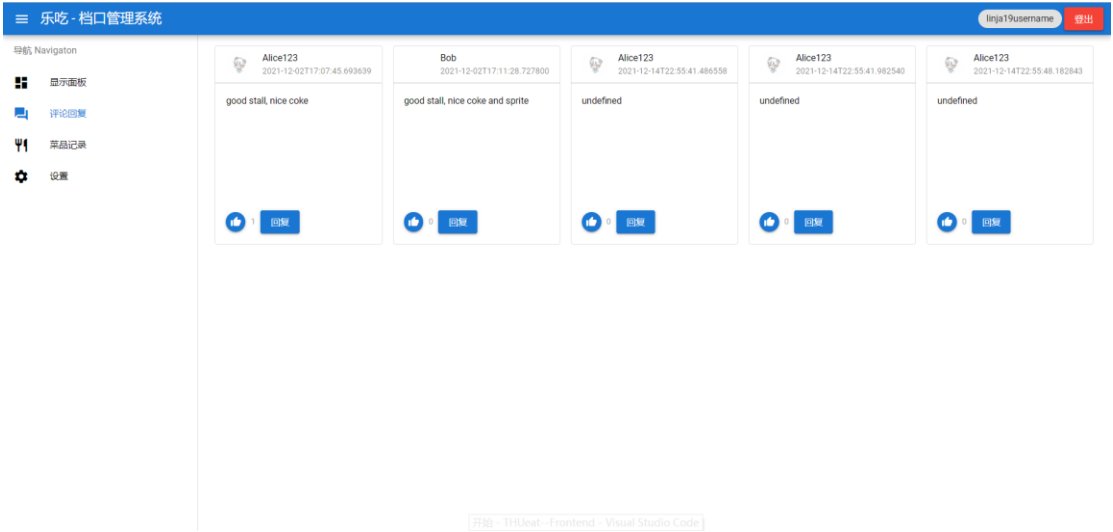


图 21 档主评论回复页面

3.7.4 管理菜品

档主拥有管理该档口所售卖菜品的权限。如图 22 所示，档主可以在“菜品记录”页面创建新菜品，也可以对已有菜品的图片进行编辑调整。当一个菜品不再售卖时，档主只需将该菜品的激活状态关闭，该菜品便不会再对普通用户显示。



图 22 档主管理菜品页面

4 非功能性说明

4.1 软件质量属性

4.1.1 安全性

本软件不存在重大安全性漏洞。用户的个人信息将被严格保护，不会发生泄漏。

4.1.2 可修改性

软件在开源前提下，提供可用的借口，满足一定的接口规范，方便后续人员进行二次开发。

4.1.3 易用性

本软件界面简洁清晰，即使在没有用户手册的帮助下，用户也可以快速上手使用并熟悉大部分功能，用户体验良好。

4.2 业务规则

保证软件内容积极向上，符合法律法规，对于不良评论等信息可以在后台人工筛选删除以保证软件的正常运行。

力求与清华大学食堂官方运营部门达成合作，为软件使用者提供更可靠充分的信息与更优质的服务。

在上述规则约束下，尽可能开发平台，收获同学们的真实评价。

5 结语

欢迎各位感兴趣的同学加入乐吃后续的开发和维护。我们的网站已经上线，欢迎大家前往试用。

普通用户: <https://thueat.vercel.app/>

管理员和档主: <https://thueat-admin.vercel.app/>