窗体顶端

### Excel能把工作表数据显示成图表格式，图表的位置（）

A. 各选项所列的位置均可 B. 可直接出现在原工作表内

C. 放在工作簿的图表工作表内 D. 可放在其他工作表内

### 使用图表提供的 \_\_\_\_\_\_\_ 功能，可以将数据元素的实际值当作标签显示在图表中（） A. 数据标签 B. 图表标题 C. 图例 D. 图表背景墙

### 在Excel 2010中，当用户使用多个条件查找符合条件的记录数据时，可以使用逻辑运算符，AND的功能是（）

A. 查找的数据必须符合所有条件 B. 查找的数据至少符合一个条件

C. 查找的数据至多符合所有条件 D. 查找的数据不符合任何条件

### 以下关于排序说法中错误的是（）

A. 简单排序只能对一列数据进行排序，其他列的数据顺序不会发生改变。

B. 排序按一定规则改变数据在Excel中的排列顺序，不会增加、删除、修改数据。

C. 在一次排序中，只能设置一个主关键字。

D. 使用自定义排序，除了可以设置数据按数值排序外，还可以设置数据按单元格颜色或字体颜色进行排序。

### 已知下图所示的表格是排序之后的表格，每一项均以降序方式排列。关于该排序方式说法中错误的是（）

A. 就算只设置一个关键字，也一定能得到上图所示的排序结果。

B. 该排序方式第一关键字是“总分”，第二关键字是“C++”

C. 该排序方式的第一关键字是“总分”，第二关键字是“数据结构”。

D. 该排序方式至少需要设置三个排序关键字，否则排序结果不惟一。

### 用Excel 2010创建一个学生成绩表，要按照班级统计出某门课程的平均分，需要使用的方式是（）A. 分类汇总 B. 数据筛选 C. 合并计算 D. 排序

### 分类汇总操作后，分类结果显示在原区域时，其总计插入在数据清单的（）

A. 底部 B. 顶部 C. 左部 D. 中间

### 以下关于数据透视表描述错误的是（）

A. 数据透视表相当于一个分析工具，它只能分析复杂表格中数据与数据之间的关系。

B. 跟Excel 2010的分类汇总功能相比，制作数据透视表前不需要先将数据排序。

C. 行标签处和列标签处是数据分类汇总的依据

D. 可以在数据透视表中新添加一个字段或这修改字段。

### 在Excel中产生图表的源数据发生变化后，图表将（）

A. 发生相应改变 B. 发生改变，但与数据无关 C. 被删除 D. 不变

### 以下关于数据透视图说法错误的是（）

A. 数据透视图是数据透视表的图形化表示方式，必须先创建数据透视表才能再创建数据透视图。

B. 插入数据透视图时，也会自动插入一个数据透视表，透视图中的数据取自透视表。

C. 数据透视图中显示哪些数据可以从数据透视表中筛选。

D. 选定数据后，更改数据透视图的布局方式与更改普通图表的布局方式相同。

### 关于筛选的叙述错误的一项是（）

A. 筛选之前必须先排序 B. 高级筛选中有“与”和“或”两种逻辑条件

C. 筛选分自动筛选和高级筛选两种 D. 自动筛选和高级筛选都可以在数据菜单下操作

### 在Excel2010数据列表中，\_\_\_\_\_\_\_\_ 字段进行汇总（）

A. 可对一个或多个 B. 只能对两个 C. 只能对一个 D. 只能对多个

### 在Excel中，关于数据表排序，下列叙述中不正确的是（）

A. 排序时最多可对3个条件同时排序 B. 对于汉字数据可以按笔划降序排序

C. 对于日期数据可以按日期降序排序 D. 对于汉字数据可以按拼音升序排序

### 在Excel 表格中，选中数据后，在对数据清单分类汇总前，应该做的操作是（）A. 排序 B. 合并计算 C. 添加公式 D. 筛选

### 关于数据筛选,下列说法正确的有（）

A. 自动筛选是将不满足条件的记录隐藏,只留下符合条件者

B. 自动筛选前10项功能,只能将满足条件的前10项列出来

C. 自动筛选是将满足条件的记录放在一张新表中,供你查看

D. 自动筛选中一个数据列表只允许对其中一列数据进行筛选

### 用Excel可以创建各类图表，如条形图、柱形图等。为了显示数据系列中每一项占该系列数值总和的比例关系，应该选择哪一类图表（）

1. 饼图 B. 柱形图 C. 条形图 D. 折线图

1到16题 除5题外 答案全部为A

# 1.下面说法正确的是（）

A. 冒号表示对两个引用之间包括这两个引用在内的所有单元格进行引用

B. 空格是交叉运算符，表示几个单元格区域所重叠的那些单元格的引用

C. 逗号表示将多个引用合并为一个引用 D. 这些说法都正确

# 2.在Excel中,如果单元格A5的值是单元格A1、A2、A3、A4的平均值,则不正确的输入公式为（）

A. =AVERAGE(A1:A4) B. =(A1+A2+A3+A4)/4

C. =AVERAGE(A1，A2，A3，A4) D. =AVERAGE(A1+A2+A3+A4)

# 3.在Excel 2010中，用键盘选择一块连续单元格区域的操作步骤是首先选择单元格区域左上角的单元格，然后再进行的操作是（）

A. 以上都不是

B. 按住Ctrl键并按向左和向右光标键，直到单元格区域右下角的单元格

C. 按住Shift键并按向下和向右光标键，直到单元格区域右下角的单元格

D. 按住Ctrl键并按向下和向右光标键，直到单元格区域右下角的单元格

# 4.在Excel 2010中,不可设置表格边框线的（）

A. 粗细B. 颜色 C. 虚实线形 D. 曲线线形

# 5.假设B1为数字"100",B2为数字"3",则COUNT(B1:B2）的值为（）

A. 2 B. 103 C. 1 D. 3

# 6.在Excel 2010中，Sheet2！$A$4表示（）

A. A4单元格绝对引用 B. Sheet2单元格同A4单元格进行！运算

C. 工作表Sheet2中的A4单元格绝对引用

D. Sheet2工作表同A4单元格进行！运算

# 7.如果在Excel 表格的单元格中出现一连串的“###”符号，则表示（）

A. 输入的数据有误 B. 对单元格的引用出错

C. 单元格的宽度不够，不能完整显示出里面的数字 D. 需要删去该单元格

# 8.在Excel操作中,假设在B5单元格中存有一公式为SUM($B$2:B4),将其复制到D5后,公式将变成（）

A. SUM($B$2:D4) B. SUM($B$2:B4) C. SUM($D$2:D4) D. SUM(D2:D4)

# 9.在单元格中输入 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ，单元格的值为8（）

A. 160/20 B. ="160/20" C. "160/20" D. =160/20

# 10.在A1单元格输入2,在A2单元格输入5,然后选中A1:A2区域,向下拖动填充柄到单元格A8,则得到的数字序列是（）

A. 等比数列 B. 数字数列 C. 小数序列 D. 等差序列

# 11.在 Excel 中，创建公式的操作步骤是：①键入 “ ＝ ” ② 输入公式 ③按 Enter 键 ④选中要使用公式的单元格

A. ④①②③ B. ④②③① C. ④③①② D. ①②③④

# 12.在EXCEL中关于文本内容的输入说法错误的是

A. 选中一个单元格后按F3 B. 选中单元格后直接在编辑栏输入

C. 双击单元格出现光标即可输入 D. 选中单元格后直接输入

# 13.在Excel2010中单元格中的内容还会在 \_\_\_\_\_\_\_\_ 显示（）

A. 菜单栏 B. 编辑栏 C. 标题栏 D. 工具栏

# 14.下面关于公式的基本操作叙述错误的是（）

A. 选择单元格后，可以再编辑栏中修改其中的公式

B. 为了方便用户检查公式的正确性，可以设置在单元格中显示公式

C. 复制公式与相对引用结合使用，可以提高输入公式的效率

D. 在删除单元格的公式后，仍然可以保留该单元格已经计算好的结果

# 15.以下关于Excel三要素工作簿、工作表、单元格说法错误的是（）

A. 一个Excel工作簿可以包含多个工作表

B. 如果一个工作簿没有单元格的话，那就直接在工作表中输入数据。

C. 每个工作表都由固定行数和列数的单元格组成，单元格是存储数据的基本单位。

D. 一个Excel文件就是一个Excel工作簿

# 16.在Excel中，已知某单元格的格式为000.00，值为23.785，则显示的内容为（）

A. 23.78 B. 23.79 C. 23.785 D. 023.79

# 17.下列说法正确的是（）

A. 在Excel中添加的工作表背景不能被打印出来

B. 在Excel 2010中不能插入自选图形、艺术字

C. 行号及列标无法打印 D. 网格线默认会被打印出来

# 18.在Excel操作中,假设在B5单元格中存有一公式为SUM(B2:B4),将其复制到D5后,公式将变成（）A. SUM(B2:B4) B. SUM(D2:D4) C. SUM(B2:D4) D. SUM(D2:B4)

# 19.在Excel输入数据的以下4项操作中,不能结束单元格数据输入的操作是（）

A. 按Shift键 B. 单击其他单元格 C. 按Enter键 D. 按Tab键

# 20.在Excel单元格中输入一个公式，首先应键入（）

A. ’ B. = C. ： D. +

# 21.在Excel函数中SUM(B1:B4)等价于（）

A. SUM(B1,B2,B3,B4) B. SUM(A1:B4 B1:C4) C. SUM(B1+B4) D. SUM(B1 B2 B3 B4)

# 22.向Excel 2010中输入数据时，以下说法错误的是（）

A. 若在单元格中输入“￥123.56”，Excel认为输入的数据是文本类型，该数据默认居左对齐

B. 在单元格中输入“abc”，Excel认为输入的数据是文本类型，该数据默认居左对齐

C. 若在单元格中输入“123”，Excel认为输入的数据是数字类型，该数据默认居右对齐

D. 若在单元格中输入“’123”， Excel认为输入的数据是文本类型，该数据默认居左对齐，且“’”不会显示在单元格中

# 23.下面关于工作表移动或复制的说法,正确的是（）

选择一项或多项：

A. 工作表的移动是完全移动,包括数据和排版格式

B. 工作表的移动或复制仅限于本工作簿,不可以跨工作簿进行

C. 工作表的移动是指移动到不同的工作簿中去,在本工作簿无此概念

D. 工作表的复制是完全复制，包括数据和排版格式

# 24.下列关于Excel 2010说法中错误的是：（）

A. 一个Excel2010工作簿只能包含3个工作表

B. Excel 2010是Office 2010应用程序的一个组件

C. 若想使用Excel 2003打开Excel 2010编辑的文件，则使用Excel 2010保存工作簿时，可以将其保存类型设置为.xls

D. 跟Word 2010相比，Office 2010具有更强大的数据存储、分析和统计能力

# 25.在Excel工作表中，A1单元格的内容是“1月”，若要用自动填充的方法在A列生成1月、3月、5月、7月……，则（）

A. 在A2中输入“3月”，选中区域A2后拖动填充柄

B. 在A2中输入“3月”，选中区域A1，A2后拖动填充柄

C. 选中A1后拖动填充柄 D. 以上都不是正确的操作方法

答案:1-5 ADCDA 6-10CCAD D11-15AABD B 16-20BCBA B 21-25AA（AD）A B

窗体底端