

DOCUMENTS A FOURNIR

Visa Corée du Sud | Student (Etudiant)

Rappel : Pour que l'on se charge de votre demande, **la première étape est d'effectuer votre commande en ligne**. A l'issue de cette commande en ligne, vous recevrez automatiquement par email cette liste de documents à fournir.

Fournir pour la commande :

- 1 **Bon de commande à imprimer** (ou 1 Feuille libre avec votre numéro de commande).
- 1 **Chèque à l'ordre de "RapideVisa"** (si vous avez choisi de régler par chèque lors de votre commande) : réglant le Total TTC indiqué sur le bon de commande.

Fournir pour CHAQUE demandeur de visa : **Ces documents sont exigés par l'ambassade à ce jour**

☒ **1 Passeport original (sans protège-passeport) sur lequel sera apposé le visa :** Signé, valable 6 mois au moment du dépôt de la demande de visa, et comprenant 3 pages vierges dont 2 face à face. Attention, l'ambassade peut refuser tout passeport abîmé.

☒ **1 Formulaire d'ambassade de demande de visa :** à imprimer, remplir et signer, disponible en document à télécharger ci-joint.

Attention :

- Le formulaire doit être imprimé en RECTO OBLIGATOIREMENT (le recto-verso est interdit).
- Le formulaire doit être rempli au STYLO BIC NOIR OBLIGATOIREMENT (le stylo bleu ou autre est interdit)
- Le formulaire doit être rempli UNIQUEMENT EN ANGLAIS.
- Il est obligatoire d'indiquer l'adresse et le numéro de téléphone de l'organisme basé en Corée.

☒ **1 Photo d'identité couleur de moins de 6 mois obligatoirement, à coller sur le formulaire d'ambassade :** la photo doit être au format 3,5 x 4,5cm aux normes françaises (fond clair uni, tête sans couvrir chef, etc).

☒ **1 Copie du "Certificate of admission" nominatif de l'Université coréenne :** Le document doit avoir été délivré dans les 3 mois précédents, être signé par le directeur de l'institut, et être **signé par l'étudiant** en bas du certificat à l'endroit prévu.

Attention : au point 5 du certificat, **la durée du séjour en nombre de mois doit correspondre à vos dates de séjour**, sinon le visa sera refusé.

☒ **1 Copie du "Business Registration Certificate" de l'Université coréenne :** ou "Registration Number Certificate". Le document doit être daté de moins de 3 mois.



1 Copie du DERNIER relevé de compte bancaire mensuel :

Indiquant un solde obligatoirement supérieur au montant indiqué au point 8 du certificat d'admission de l'université coréenne.

Alternative acceptée à la place : 1 copie d'une attestation bancaire certifiant un tel solde.

Ce document peut être au nom de l'étudiant ou au nom d'un parent. En cas de parent, il faut fournir également :

- 1 copie de la page d'identité de passeport du parent.
- 1 copie d'un acte de naissance ou livret de famille qui prouve la filiation.
- 1 copie d'une lettre du parent déclarant : "Dear Sir, Madam, I will be financially responsible for my child while the studies at the University in Korea" + nom, prénom et signature du parent.

NB : Ce document n'est pas à fournir pour les ressortissants français et de l'OCDE **uniquement** si l'université coréenne n'a pas de limite d'étudiants étrangers (à vérifier par vos soins auprès de votre université).



1 Copie du certificat de scolarité en France : ou 1 Copie de la carte d'étudiant recto-verso, ou si vous

n'avez pas de certificat ou carte à jour, 1 Copie du dernier diplôme obtenu ou du dernier relevé de notes.



1 Formulaire de consentement du traitement par le centre de visa coréen officiel : à imprimer, remplir et

signer, disponible ici : [Formulaire de consentement](#).



Supplément UNIQUEMENT en cas d'invitation intitulée "Confirmation of Visa Issuance" :

- 1 [Formulaire supplémentaire](#) à imprimer, remplir et signer.
 - 1 Lettre avec l'adresse et le numéro de téléphone du contact en Corée.
-



Supplément uniquement pour les passeports non-français : 1 Copie d'un justificatif de domicile en France de type

facture EDF, Téléphone, Internet, daté de moins de 3 mois.



Important : Nous vous conseillons de ne pas réserver de vols avant d'avoir obtenu votre visa.
