

行為	建立、設定包裹服務類型	選擇付款方式	付款	查詢計費週期內的包裹	查詢歷史帳單	查詢包裹歷史紀錄
行動者	客戶	客戶	客戶	客戶、客戶服務人員	客戶、客戶服務人員	客戶、客戶服務人員
說明	客戶會輸入包裹的重量、尺寸、申報價值、內容物描述來建立一個包裹	客戶支付帳單可以選擇月結、以現金或信用卡支付、貨運費用由商家或第三方支付	客戶選取要支付的帳單，並透過已選擇的方式支付	客戶、客戶服務人員查詢後會列出每個計費週期內與帳戶相關的所有包裹	客戶/客戶服務人員可以查看該客戶的所有已結清的帳單	客戶/客戶服務人員查看所有該客戶曾經建立且寄送完畢的包裹
資料	包裹	帳單	帳單	包裹	帳單	包裹
刺激	輸入包裹參數	點選帳單支付方式	點選支付帳單	選擇計費週期	查詢	查詢
回應	為此包裹分配唯一追蹤編號	支付方式選擇成功	顯示支付結果	列出週期內的所有包裹	列出歷史帳單	列出包裹歷史紀錄
註解	可以標記特殊包裹如危險物品、易碎品、國際貨件要求	系統會記錄帳單偏好設定				

行為	使用者登入	查詢包裹目前狀態	設定、修改帳單偏好設定客戶資料	管理客戶類型	權限管理	更新包裹狀態
行動者	客戶、客戶服務人員、管理人員、駕駛員、倉儲人員	客戶、客戶服務人員、管理人員、駕駛員、倉儲人員	客戶、管理人員	管理人員	管理人員	駕駛員、倉儲人員
說明	所有使用者都要登入方可操作系統	可依下列條件搜尋：追蹤編號、客戶帳號、運送日期範圍、運輸載具識別碼(貨車)、倉儲地點，且可查包裹生命週期中所有事件	客戶輸入姓名、地址、電話號碼及電子郵件建立檔案，可查看帳單偏好設定；客戶服務人員有權查看並修改	區分為三種：合約客戶(設有月結帳戶)、非合約客戶(以現金或信用卡支付)、預付客戶(貨運費用由商家或第三方支付)	系統應依使用者角色限制存取權限，且客戶僅能檢視自身貨件相關資料	將進出貨車及倉儲的運輸過程、分揀與轉運事件、外送狀態、最終投遞與簽收的變動過程記錄下來
資料	帳號、密碼	包裹	客戶檔案	客戶檔案	客戶檔案	包裹、包裹資料
刺激	輸入帳號、密碼	查詢	輸入或修改客戶檔案	輸入客戶的種類	給予不同權限	輸入或修改包裹資料
回應	登入成功/失敗	顯示包裹當前狀態	成功更新客戶檔案	儲存在客戶檔案裡	給予使用者不同功能	更新包裹資料
註解	系統會辨識使用者的給予不同可用權限	設有異常追蹤，若遺失包裹、延誤、損毀會顯示				