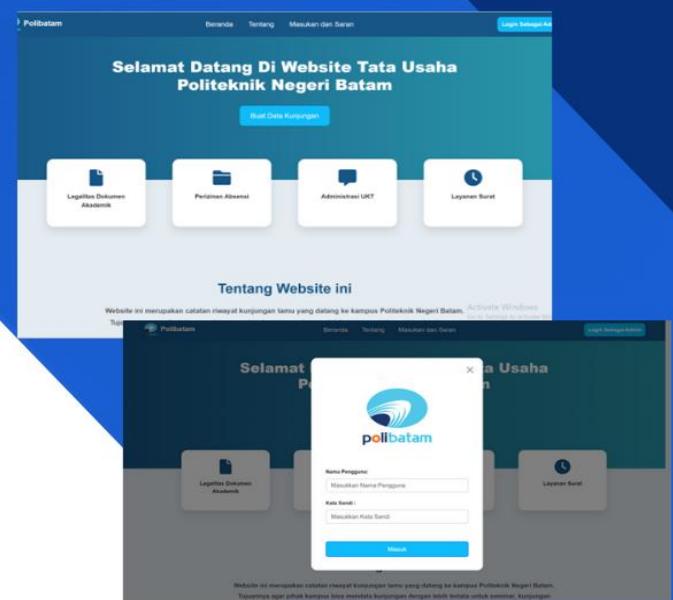


Aplikasi Buku Tamu Tata Usaha
Berbasis Website

MANUAL BOOK

MANAJER PROYEK:
DWI AMALIA PURNAMASARI

NAMA ANGGOTA:
1. MUHAMMAD RAFLI AKBAR S. (3312511031)
2. LINTANG PUTRI ANDINI (3312511032)
3. ALAN FARAH ROHID TANJUNG (3312511033)



DAFTAR ISI

1. PENDAHULUAN	2
1.1 Tujuan Pembuatan Dokumen	3
1.2 Deskripsi Proyek.....	4
1.2 Spesifikasi Teknis.....	4
2. CARA PENGGUNAAN APLIKASI.....	5
2.1 Pengisian Buku Tamu.....	6
2.2 Login Admin.....	6
2.3 Masukan dan Saran	7

1. PENDAHULUAN

Buku tamu tata usaha berbasis web merupakan sebuah website yang digunakan untuk mencatat data kunjungan yang bertamu ke sebuah instansi atau perusahaan. Umumnya, pembuatan proyek ini memerlukan kesimpulan terkait latar belakang pembuatan, tujuan, manfaat, dan permasalahan yang terjadi sehingga website ini dibuat. Sehingga kita bisa mengetahui apa yang menjadi penyebab dibuatnya website ini.

1.1 Tujuan Pembuatan Dokumen

Tujuan dari pembuatan dokumen ini adalah agar menjadi petunjuk atau tahap-tahap penggunaan web buku tamu tata usaha sehingga dapat memudahkan klien proyek dalam pengoperasian dan menjalankannya.

1.2 Deskripsi Proyek

Proyek ini bertujuan untuk mengembangkan aplikasi **Buku Tamu Tata Usaha berbasis Web** sebagai solusi pencatatan kunjungan tamu yang sebelumnya dilakukan secara manual. Aplikasi ini memungkinkan pengunjung untuk mengisi data kunjungan secara langsung melalui sistem, sementara admin atau staff Tata Usaha dapat mengelola, mencari, dan melihat data tamu yang tersimpan dalam basis data. Dengan adanya aplikasi ini, proses pendataan tamu menjadi lebih cepat, rapi, dan aman, serta dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi pelayanan administrasi di bagian Tata Usaha.

1.3 Spesifikasi teknis

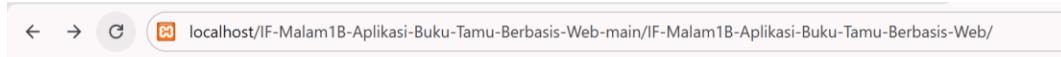
Aplikasi Buku Tamu Tata Usaha berbasis web dikembangkan menggunakan teknologi web yang mudah digunakan dan dipelihara. Sistem ini dibangun dengan bahasa pemrograman **PHP** untuk mengelola logika aplikasi, **HTML**, **CSS**, dan **JavaScript** untuk tampilan antarmuka, serta framework **Bootstrap** agar tampilan responsif. Basis data yang digunakan adalah **MySQL** untuk menyimpan data tamu dan data admin secara terstruktur. Aplikasi dijalankan melalui web browser pada perangkat komputer atau laptop dan dikembangkan menggunakan web server seperti **Apache** yang terintegrasi dalam **XAMPP**. Sistem ini mendukung fitur login admin, pengisian formulir tamu, pengelolaan data kunjungan, serta pembuatan laporan, dengan pengujian fungsi dilakukan menggunakan metode **blackbox testing**.

2. CARA PENGGUNAAN APLIKASI

2.1 Pengisian buku tamu

Cara masuk ke halaman website buku tamu tata usaha:

1. Buka browser (mozilla firefox/google chrome)
2. Ketik di bagian url : <http://localhost/IF-Malam1B-Aplikasi-Buku-Tamu-Berbasis-Web/front-end.php>

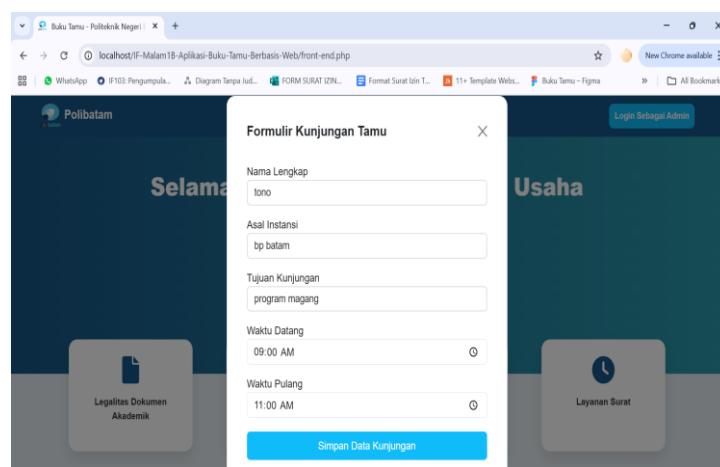


Gambar URL yang diketikkan pada *address box* Aplikasi *browser*

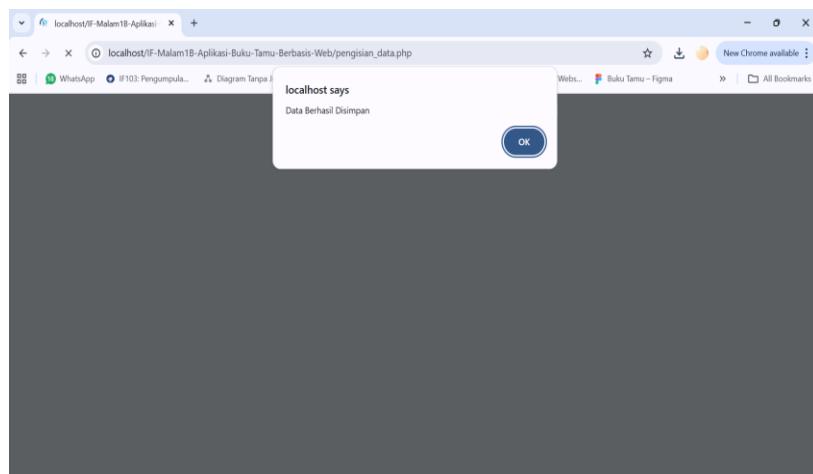
3. Tekan tombol Enter, maka form Halaman Utama Aplikasi akan tampil seperti berikut:



4. Lalu klik pada bagian buat data kunjungan dan mengisi nama lengkap, asal instansi, tujuan kunjungan, waktu datang, waktu pulang.



- Jika sudah diisi klik pada simpan data kunjungan dan web akan memunculkan notifikasi data berhasil disimpan.

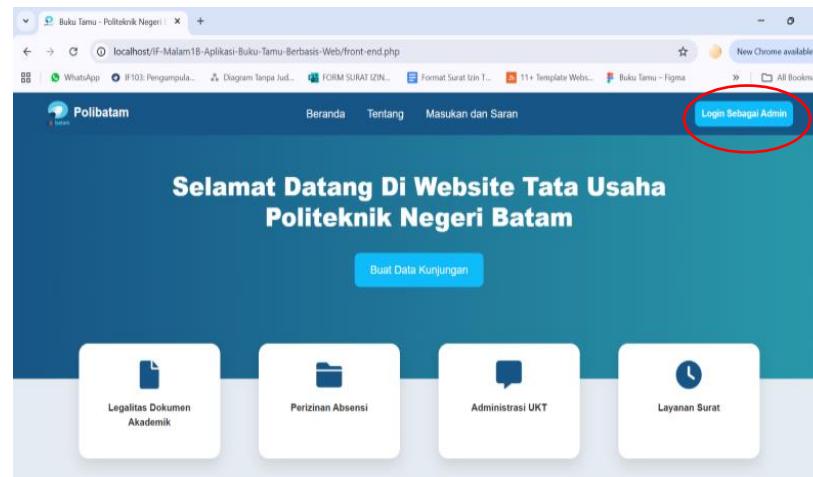


- Pengisian Data Selesai, Pengunjung dapat melanjutkan bertemu dengan Admin.

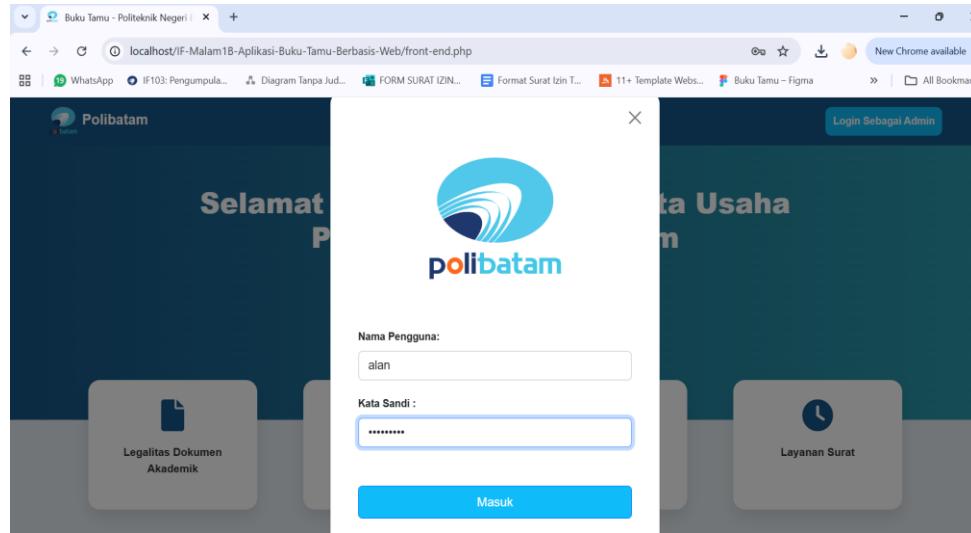
2.2 Login Admin

Cara masuk ke dashboard administrator website

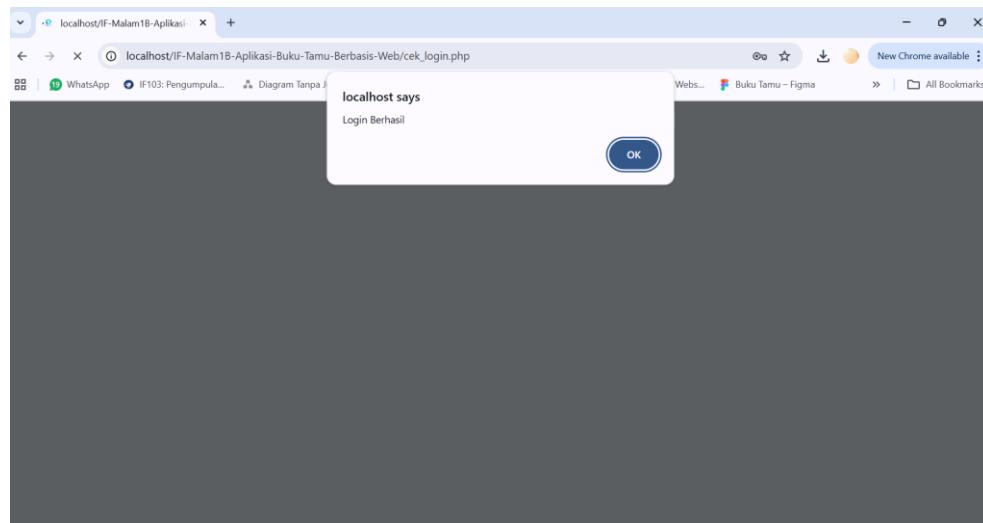
- Klik pada bagian kanan atas pada menu “Login Sebagai Admin”



- Isi bagian nama pengguna dan kata sandi, pastikan nama pengguna dan kata sandi sesuai dan benar

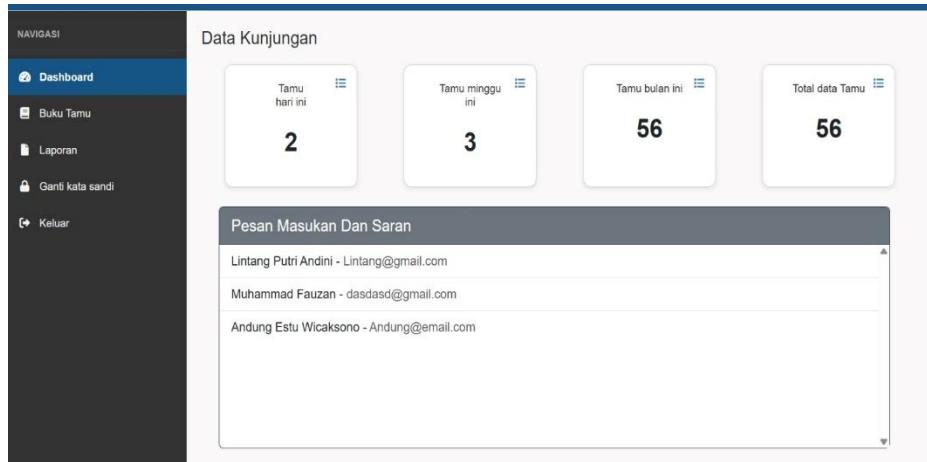


Jika tidak ada kesalahan pada username/password yang anda isikan pada form login, maka web akan menampilkan notifikasi login berhasil.



Selanjutnya setelah login akan muncul halaman dashboard website admin buku tamu tata usaha. Tampilan halaman admin akan dijelaskan pada Langkah selanjutnya.

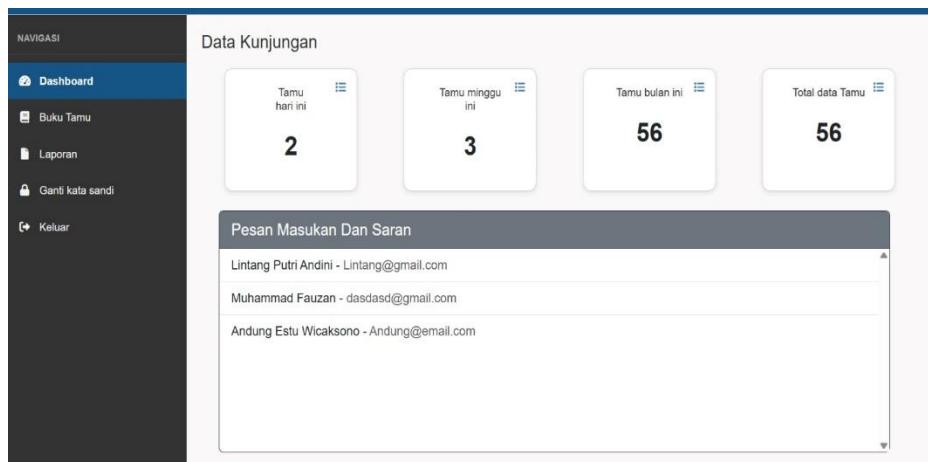
3. Tampilan Halaman Admin



Gambar Tampilan halaman “Admin”

Berikut ini adalah penjelasan beberapa bagian dari halaman dashboard :

a) Dashboard



Pada bagian dasboard menampilkan data kunjungan mulai dari hari ini, minggu ini, bulan ini dan total seluruh tamu yang tercatat. Selain itu, Pesan Masukan dan Saran yang diberikan oleh Pengunjung akan terlihat seperti pada gambar.

b) Buku tamu

The screenshot shows the 'Sistem Pencatatan Kunjungan Polibatam' (Guest Registration System). On the left, a dark sidebar menu includes 'Dashboard', 'Buku Tamu' (which is highlighted in blue), 'Laporan', 'Ganti kata sandi', and 'Keluar'. The main content area displays a table of guest entries with columns: Tanggal, Nama Lengkap, Asal Instansi, Tujuan, Kedatangan, Kepulangan, and Aksi (Actions). The 'Aksi' column contains icons for edit, delete, and other actions. A red circle highlights the '+ Tambah Data' (Add Data) button at the top right of the table. A red box highlights the 'Aksi' column. Below the table, a note says: 'Data diatas merupakan data yang diurutkan dari tamu yang terakhir mengisi formulir.'

Tanggal	Nama Lengkap	Asal Instansi	Tujuan	Kedatangan	Kepulangan	Aksi
2025-12-30	hari	dermot	pusat informasi	13:30:00	14:00:00	
2025-12-29	tono	bp batam	program magang	09:00:00	11:00:00	
0000-00-00	SMK 5 Batam	Acara HMTI		13:13:00	14:14:00	
0000-00-00	SMK 5 Batam	Pengisian data diri		10:10:00	11:00:00	
0000-00-00	kipas sejahtera	promosi barang		10:00:00	11:00:00	

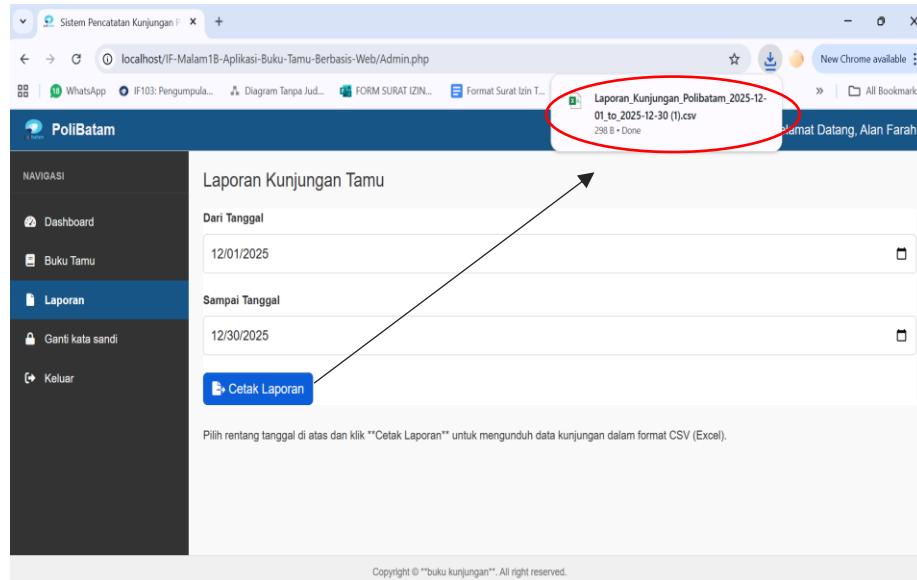
Pada halaman ini menampilkan sistem pencatatan kunjungan polibatam. Terlihat disini terdapat riwayat kunjungan yang sudah tercatat dan juga kita bisa menambah kan data kunjungan dengan mengklik ikon Tambah Data serta admin dapat mengedit dan menghapus data kunjungan pada bagian aksi.

c) Laporan

The screenshot shows the 'Laporan Kunjungan Tamu' (Guest Visit Report) page. The sidebar menu is identical to the previous page. The main area has a heading 'Dari Tanggal' with a date input field ('mm/dd/yyyy') and a 'Sampai Tanggal' with another date input field ('mm/dd/yyyy'). Below these is a blue 'Cetak Laporan' (Print Report) button. A note at the bottom says: 'Pilih rentang tanggal di atas dan klik **Cetak Laporan** untuk mengunduh data kunjungan dalam format CSV (Excel).'. At the very bottom, there is a copyright notice: 'Copyright © **buku kunjungan**. All right reserved.'

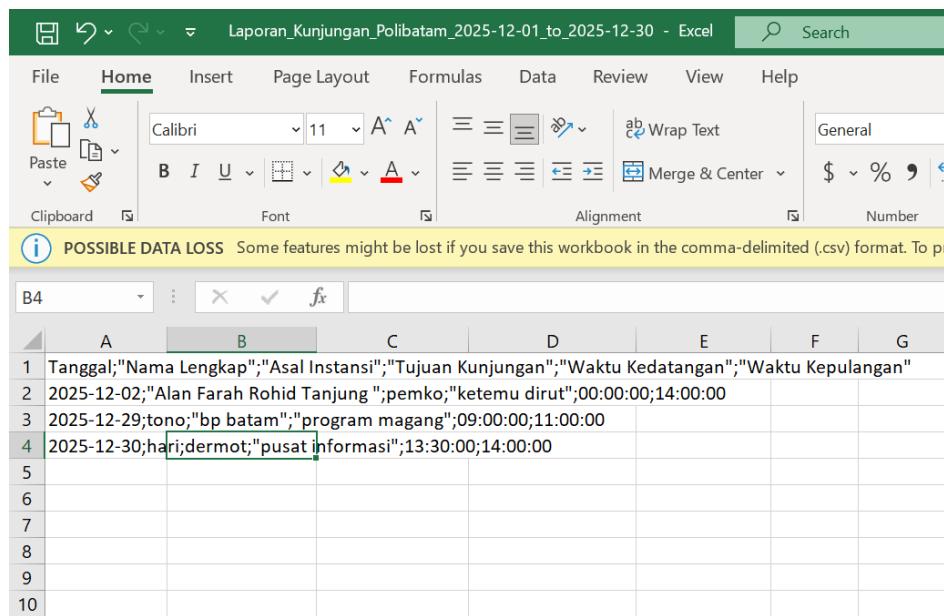
Pada bagian ini menampilkan laporan kunjungan tamu yang dimana kita dapat mencari data kunjungan tamu dengan mengisi mulai dari tanggal berapa hingga tanggal berapa. Setelah itu kita dapat mencetak data kunjungan dengan mengklik ikon cetak Laporan.

Setelah mengisi tanggal dan cetak laporan data akan terdownload dalam bentuk excel.



The screenshot shows a web browser window titled "Sistem Pencatatan Kunjungan". The address bar shows "localhost/IF-Malam1B-Aplikasi-Buku-Tamu-Berbasis-Web/Admin.php". The main content area is titled "Laporan Kunjungan Tamu". It has two date input fields: "Dari Tanggal" (12/01/2025) and "Sampai Tanggal" (12/30/2025). Below these is a blue button labeled "Cetak Laporan". At the top right, there is a download icon with the text "Laporan_Kunjungan_Polibatam_2025-12-01_to_2025-12-30 (1).csv" and "298 B - Done". A red circle highlights this download link. A black arrow points from the "Cetak Laporan" button to the download link.

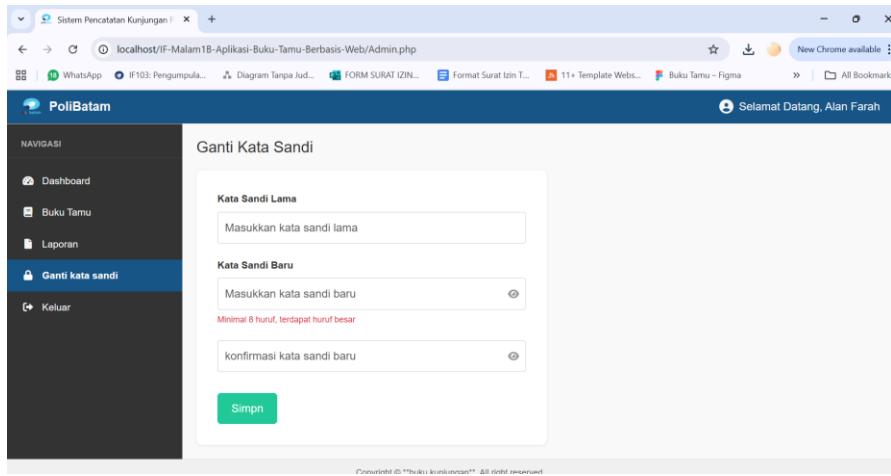
Dan hasil Cetak kurang lebih akan berbentuk seperti ini:



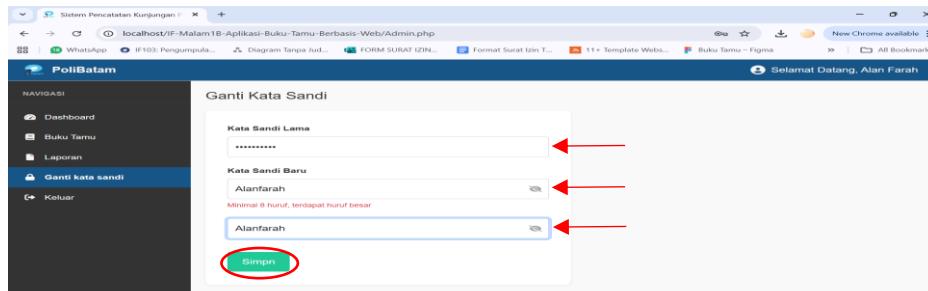
The screenshot shows an Excel spreadsheet titled "Laporan_Kunjungan_Polibatam_2025-12-01_to_2025-12-30 - Excel". The ribbon tabs are Home, Insert, Page Layout, Formulas, Data, Review, View, and Help. The Home tab is selected. The toolbar includes font and alignment options. A warning message "POSSIBLE DATA LOSS Some features might be lost if you save this workbook in the comma-delimited (.csv) format. To pr" is displayed. The spreadsheet contains the following data:

	A	B	C	D	E	F	G
1	Tanggal,"Nama Lengkap","Asal Instansi","Tujuan Kunjungan","Waktu Kedatangan","Waktu Kepulangan"						
2	2025-12-02;"Alan Farah Rohid Tanjung ";pemko;"ketemu dirut";00:00:00;14:00:00						
3	2025-12-29;tono;"bp batam";"program magang";09:00:00;11:00:00						
4	2025-12-30;hari;dermot;"pusat informasi";13:30:00;14:00:00						
5							
6							
7							
8							
9							
10							

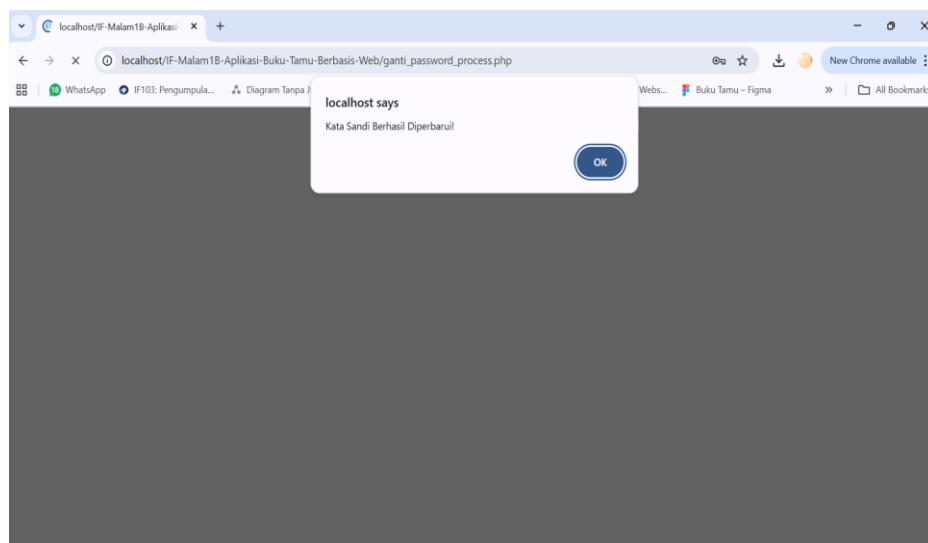
d) Ganti kata sandi



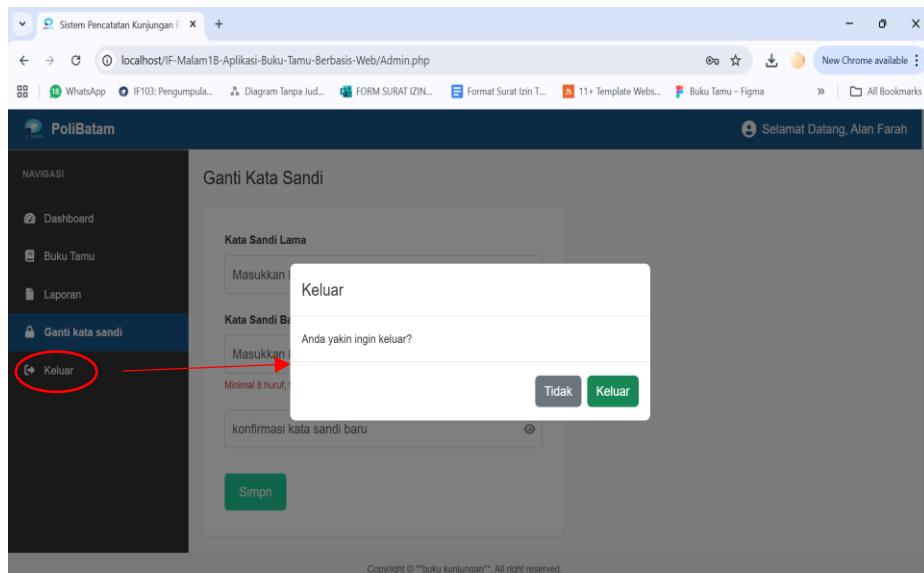
Pada bagian ini kita dapat mengganti kata sandi lama kita dengan mengetik **kata sandi lama** lalu mengetik **kata sandi baru** dengan minimal 8 huruf dan terdapat huruf besar seperti contoh di bawah :



Setelah itu kita mengklik tombol simpan dan akan muncul notif kata sandi berhasil diperbarui :



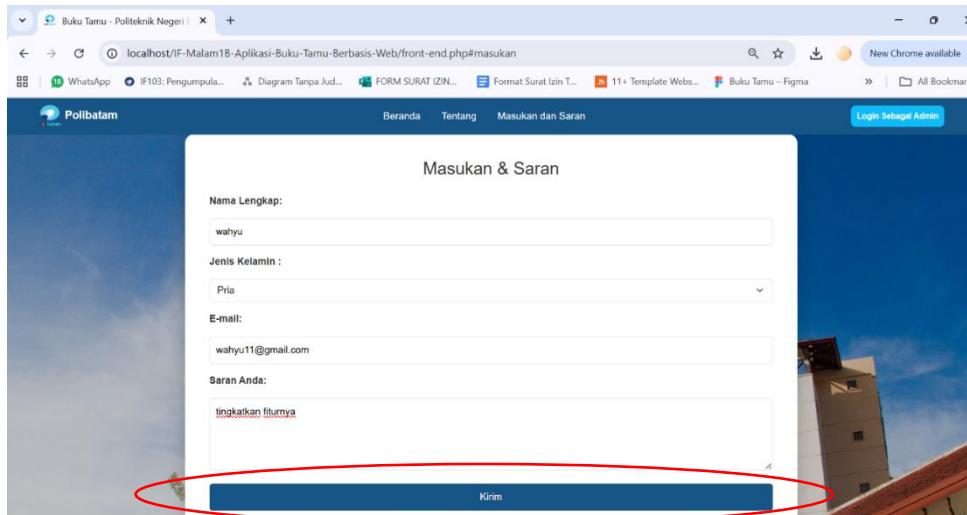
e) Keluar



Apabila admin sudah selesai dengan Pekerjaan yang dilakukan. Admin dapat mengklik pada bagian keluar dan akun akan logout secara otomatis kembali ke halaman depan website.

2.3 Masukan & Saran

Pada bagian ini para pengunjung bisa memberi masukan dan saran dengan cara mengisi kolom Nama lengkap, memilih Jenis kelamin anda pria atau wanita, mengetik E-mail, dan juga Saran anda . Setelah selesai mengisi Anda dapat mengklik tombol kirim yang ada di bawah. Maka, Pesan Masukan dan Saran akan terkirim ke database admin.



-- Selesai --