电子采购信息管理平台操作手册 (供应商)

V1.0

二〇一八年一月

内部资料 注意保密

目录

平台	台简介及技术支持	3
1、	快速注册	4
	1.1 快速注册	
	1.2 登录账号	7
	1.3 我的桌面	
	1.4 完善信息	7
	1.4.1 登录信息	7
	1.4.2 基本信息	
	1.4.3 证照信息	8
	1.4.4 开户行信息	g
	1.4.5 经营资质信息	10
	1.4.6 联系人基本信息	11
	1.4.7 完成提交	12

2.公开/邀请招标	13
2.1 登录系统	13
2.2 采购信息	14
2.2.1 报名	14
2.2.2 我报名的采购任务	15
2.2.3 我参与的采购任务	16
2.3 缴纳费用	16
2.3.1 投标保证金、标书费缴纳	16
2.4 下载文件	17
2.4.1 招标文件下载	17
3.询价采购	18
3.1 登录系统	18
3.2 采购信息	18
3.2.1 报名	18
3.2.2 我报名的采购任务	18
3.2.3 我参与的采购任务	18
3.3 网上报价	18
3.4 再次报价	19
4.竞争性谈判	20
4.1 登录系统	20
4.2 采购信息	20
4.2.1 报名	20
4.2.2 我报名的采购任务	20
4.2.3 我参与的采购任务	20
4.3 网上谈判	21
5.单一来源采购	22
5.1 登录系统	22
5.2 采购信息	22
5.2.1 报名	22
5.2.2 我报名的采购任务	22
5.2.3 我参与的采购任务	22
5.3 网上谈判	22

平台简介及技术支持

编写公司电子采购信息管理平台操作手册(以下简称操作手册)的目的是为了指导本平台的使用者了解并使用本平台。

- 平台全称:中色股份电子采购信息管理平台
- 中色股份电子采购信息管理平台(正式系统): http://tender.nfc.com.cn

为了保障顺利地使用该系统,建议使用 **IE8.0** 及以上的浏览器,并做如下设置。

计算机配置要求:

	CPU/硬盘/内存	屏幕分辨率	操作系统	浏览器	
--	-----------	-------	------	-----	--

建议配置	酷睿/P4(双核) 2.0G 及以上 /160G/2G	1280*800	Windows 7 及 以上系统	IE8.0 及以 上
	建	议专机专用		

外网用户请使用 vpn 访问

Vpn 下载地址	Vpn 账号	Vpn 密码
http://1.15.134.143:8081/Vpn/EasyConnect.exe	vpn_user@cnmc.com.cn	tnsnames

1、快速注册

1.1 快速注册

注:注册必须经中国有色金属建设股份有限公司的相关部门及人员推荐,方可注册。

打开浏览器访问: http://tender.nfc.com.cn,选择"供应商注册入口"。



购平台—经发现将做出独立判断并取消用户服务和帐号。用户苦在本招标采购平台上散布和传播反动,色情或其他违反国家法律的信息,网站的系统记录有可能作为用户违反法律的证据。

九、保障 用户同僚保障和维护本招标采购平台及其他用户的利益,负责支付违反服务条款的损害补偿费用,由其它使用用户的帐号和口令的人造成的损害赔偿费用和其它侵犯知识产权而产生的追索赔偿 费用。

十、终止服务

用户可根据实际情况主动终止本招标采购平台提供的服务,同时,用户使用本招标采购平台服务的权利也将被终止。终止生效后,用户没有权利,本招标采购平台也没有义务传送任何未处理的信息或未完成的服务给用户。对于此种终止,本招标采购平台无需求担任何责任。

十一、**通告** 所有发始用户的通告都可通过相关页面的公告或电子邮件或常规的信件传送。

十二、有关商业宣传

如果用户在发表的信息中加入宣传资料或参与广告策划,在本招标采购平台的服务上展示产品,任何这类促销方法,包括运输货物、付款、服务、简业条件、担保及与广告有关的行为或插述都 只是用户和这类商业宣传发布者应当独立负责的。本招标采购平台对此类商业宣传不承担任何责任,也没有义务为此类商业宣传承担任何担保责任。

十三、条款的法律解释

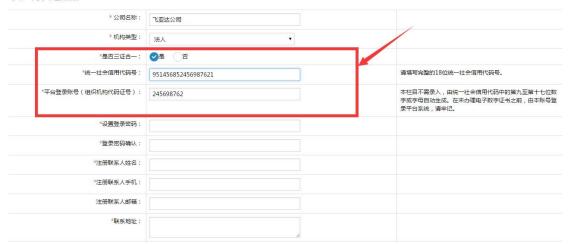
以上条款解释权归本单位。如授生本招标采购平台服务条款或所发布的其它条款与中华人民共和国法律、法规及规章相抵触时,则这些条款将完全按有关法律、法规及规章规定重新解释,而其 它条款则依旧保持对用户的约束力。特别声明,任何情形下,对于任何相关的争议,均只适用中华人民共和国法律、法规及规章管辖,若用户与本单位就服务条款发生任何争议,双方应尽量友好协 同解决;协简不成时,任何一方应向本单位所在她的有关人民法规提起诉讼解决。



点"同意协议并下一步"按钮,进入到下图的信息填写:

注:如果三证合一选择"是",填写的是统一社会信用代码证号,平台登录账号 是社会信用代码证号的 9—17 位 (输入社会信用代码证号后自动显示),请牢记登录 账号。如下图:

供应商快速注册



注:如果如果三证合一选择"否",填写的是组织机构代码证号,平台登录 号就是组织机构代码证号一样,请牢记登录账号。如下图:

供应商快速注册

* 公司名称:	飞亚达公司	
* 机构类型:	法人	
*是否三证合一:	□是 ✔️杏	T
*平台登录账号(组织机构代码证号):	951456852456987621	请录入完整的9位组织机构代码证号,中间不需录入"-
*设置登录密码:		
*登录密码确认:		
*注册联系人姓名:		
*注册联系人手机:		
注册联系人邮箱:		
*联系地址:	6	
邮政编码:		
*推荐部门:		

红色*号标记的为必填内容,其中的"推荐部门、推荐人、推荐人联系电话" 为中国有色金属建设股份有限公司的推荐人的相关信息,信息填写完整后,点击下 方的"提交"。

注册联系人姓名:	张三	
注册联系人手机:	15514356760	
注册联系人邮箱:	15514356760@qq.com	
*联系地址:	北京	
邮政编码:	4750000	
*推荐部门:	中色公司审计部	
*推荐人:	李四	
推荐人联系电话:	15565753155	
	√ 提交	

交后显示以下页面:请牢记账号和密码,并点击"继续注册"来完善详细信息。

飞亚达公司,您的平台登录账号已生成:245698762。 请点击"继续注册"继续注册您的信息。

1.2 登录账号

打开浏览器访问: http://tender.nfc.com.cn 选择"供应商登录",弹出如图-1,输入账号、密码、验证码登录。



图-1

1.3 我的桌面

成功登录如图-2,点击右侧"信息完善"。



1.4 完善信息

1.4.1 登录信息

完善"登录信息"后,点下方的"保存"及"下一步",如图-1;



1.4.2 基本信息



完善"基本信息"后,点下方的"下一步",如图-2:

1.4.3 证照信息

完善"证照信息"按下方说明增加证照,点击图-3"新增"图标弹出图-4 所示窗口,按要求维护证照信息,然后点下方的"提交"。



⊕上─歩 ⊝下─歩

图-3



证照信息完善后,返回到证照信息页面,点下方的"下一步",如图-5:



1.4.4 开户行信息

点图-6 的"增加"图标,弹出图-7,完善信息后,点"保存"。<mark>说明:必须要有"基本账户":</mark>



1.4.5 经营资质信息

完善 "经营资质信息"如图-9,点"添加"。



图片大小须小于50M

"编辑资质"页面,如图-10:完善信息后点"提交"。



选择文件 QQ截图20171123135249.png

图-10

经营资质信息完善后。点图-11"下一步"。

(请上传原件彩色扫描件)

*资质图片:



1.4.6 联系人基本信息

完善"联系人基本信息"如图-12:可以增加,修改联系人信息。完毕后点图-12下方的"下一步"。



图-12

1.4.7 完成提交

确认所填信息无误后,点图-13"提交审批"。



点图-14"供应商注册审批"填写处理意见后,点"通过"后弹出图-15,点"确定"后等待平台管理人员审批。



图-14



图-15

注意:如果是中国有色金属建设股份有限公司后台已标记的合格供应商,在"完成提交"这个环节,提交后会提示图-16页面,等待审核即可。



8-16 审核通过的正式供应商页面(图-17):



17

2.公开/邀请招标

2.1 登录系统

浏览器访问 http://tender.nfc.com.cn(图-1),点"供应商登录入口"。



图-1

输入登录账号、密码、验证码后, 点登录即可。



图-2

2.2 采购信息

2.2.1 报名

点"待办事项"下要报名的采购任务(图-1)。说明:待办事项下显示的为供应商可以报名的 采购任务。



图-1

点图-1的"报名"按钮,弹出图-2选择要投分包页面:



选择要投分包后,点图-2中的"下一步",跳转到图-3报名信息编辑页面:

供应商报名编辑报名信息

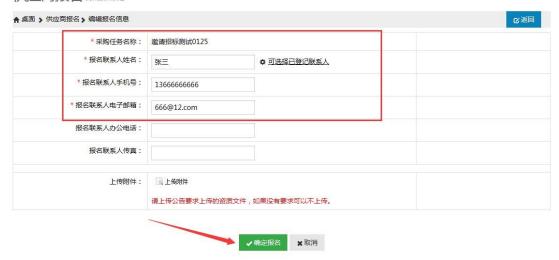


图-3 信息填写完成后,点"确认报

名"。

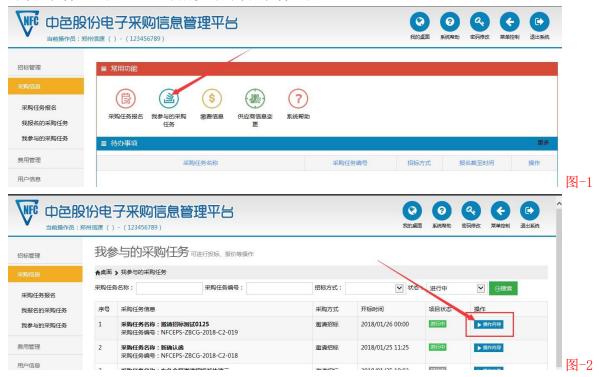
2.2.2 我报名的采购任务

点"采购信息→我报名的采购任务"(图-1),可以查看所报的标段信息、报名审核状态及撤标操作。



2.2.3 我参与的采购任务

报名信息被审核通过后,点"采购信息→我参与的采购任务"或者点击常用功能下的"我参与的采购任务"(图-1),显示所参与的采购任务(图-2)。



点击(图-2)中的操作向导,即可打开和该采购任务相关的信息(图-3)。



2.3 缴纳费用

2.3.1 投标保证金、标书费缴纳

点常用功能下的"缴费信息"(图-1),显示需要交纳的费用信息(图-2),如费用已交纳,

请与经办人联系,因为只有经办人确认标书费的缴费信息后,供应商才可以下载招标文件。 目前投标保证金、标书费不通过平台来收取,这里仅显示收费状态。



2.4 下载文件

2.4.1 招标文件下载



如图-1点"采购信息→我参与的采购任务",点"操作向导"进入如图-2所示,点"文件下载"如果提示"有未缴纳的订单"请和项目经办人联系,联系经办人确认下缴费。



经办人确认缴费后,就可以下载招标文件了(图-3),依据招标文件编写投标文件。



图-3

3.询价采购

3.1 登录系统

略(参考公开/邀请招标)

3.2 采购信息

略(参考公开/邀请招标)

3.2.1 报名

略 (参考公开/邀请招标)

3.2.2 我报名的采购任务

略(参考公开/邀请招标)

3.2.3 我参与的采购任务

略(参考公开/邀请招标)

3.3 网上报价

供应商报名并缴费后可在(图-1)的"基本信息"中下载询价文件,并在报价时间截止之前进行网上报价。如图-1:



图-1

点图-1"报价",进入图-2:



-2

填写完毕, 提交即可。

说明: 供应商也可以使用"导出报价、导入报价"功能来报价。

3.4 再次报价

在评标时如果评委专家发起了再次报价,供应商需要再次报价,图-3所示:



冬

-3

点图-3"报价",进入到图-4:



冬

-4

图-4的报价是之前录入的报价,填写好新的报价,点"提交"即完成再次报价。

4.竞争性谈判

4.1 登录系统

略 (参考公开/邀请招标)

4.2 采购信息

略 (参考公开/邀请招标)

4.2.1 报名

略(参考公开/邀请招标)

4.2.2 我报名的采购任务

略(参考公开/邀请招标)

4.2.3 我参与的采购任务

略(参考公开/邀请招标)

4.3 网上谈判

供应商报名并缴费后可在(图-1)"基本信息"中可以下载竞谈文件,点"网上谈判"会显示 开标倒计时,图-1。



图-1

如果已开标,并且评审专家发起了再次报价,那么供应商点"网上谈判"后下方会出现 "谈判大厅",点"谈判大厅"。图-2



图-2

根据提问进行回复,然后"提交"如下图所示:

2018/01/01 18:29:33 专家组:请再次报价 需要重新报价

复		
提问问题:	请再次报价	
*回复: (2000个汉字之 内)	好的	Б
我的最新报价	100000.00	
*报价 (元) :	90000	玖万元整

✓提交 ×返回

回复截止时间: 2018-01-01 18:35:46 回复 🚁

5.单一来源采购

5.1 登录系统

略(参考公开/邀请招标)

5.2 采购信息

略(参考公开/邀请招标)

5.2.1 报名

略(参考公开/邀请招标)

5.2.2 我报名的采购任务

略(参考公开/邀请招标)

5.2.3 我参与的采购任务

略(参考公开/邀请招标)

5.3 网上谈判

供应商报名并缴费后可在(图-1)"文件下载"中下载招标文件,点"网上谈判"会显示开标倒计时,图-1。



图-1

如果已开标,并且评审专家发起了再次报价,那么供应商点"网上谈判"后下方会出现"谈判大厅",点"谈判大厅"。图-2



根据提问进行回复, 然后"提交"如下图所示:

18/01/01 18:29:33	专家组:请再次报价	需要重新报价	回复截止时间:2018-01-01 18:35;4	46 回复 🖊
回复				
提问问题:	请再次报价			
*回复: (2000个汉字之 内)	好的			> //
我的最新报价 (元):	100000.00			
*报价(元):	90000		玖万元	整

✓提交 🗙 返回