

MP3

Monitoring Pelaporan Presensi Pegawai

Transaksi Absensi

Contents

A.	Setup Awal.....	2
1.	Setup Shift/Ploeg.....	2
2.	Setup Jam Kerja	2
3.	Master Koordinat Kantor	2
4.	Master Instalasi	2
B.	ABSENSI	3
1.	Work From Office	3
2.	Work From Home	3
3.	Work From Instalation	4
4.	Absen Dinas Luar Kota	4
5.	Absen Kegiatan Luar Kantor.....	4
6.	Absen Lembur.....	5

A. Setup Awal

Sebelum transaksi Absensi bisa diakses oleh user, admin MP3 harus melakukan beberapa setup terlebih dahulu yaitu:

- Setup Shift/Ploeg
- Jam Masuk, Jam Keluar Istirahat, Jam Masuk Istirahat, Jam Pulang
- Koordinat Kantor
- Master Instalasi

1. Setup Shift/Ploeg

Bagi karyawan/pegawai yang tidak disetup di dalam shift atau Ploeg maka jam masuk adalah jam masuk kantor normal.

- Nama Shift/Ploeg (textbox, string)
- Pilih Pegawai (Dropdown atau Checkbox)
- Jam Masuk (Hour:Minute)
- Jam Pulang (Hour:Minute)
- Pilih Instalasi (Dropdown, Master Instalasi)
- Keterangan (textarea, string)

2. Setup Jam Kerja

Setup ini berlaku untuk semua pegawai yang tidak masuk ke dalam shift/ploeg (otomatis) dan khusus untuk WFO (Work From Office)

- Jam Masuk (Hour:Minute)
- Jam Keluar Istirahat (Hour:Minute)
- Jam Masuk Istirahat (Hour:Minute)
- Jam Pulang (Hour:Minute)
- Pilih Instalasi (Dropdown, Master Instalasi) (Kantor juga termasuk instalasi, bedanya kantor tidak perlu dibuat di master instalasi, karena kantor sudah default)
- Keterangan (textarea, string)

3. Master Koordinat Kantor

- Titik Koordinat Kantor (Koordinat)
- Radius (Textbox, Integer, satuan meter)

4. Master Instalasi

- Nama Instalasi (textbox, string)
- Alamat Instalasi (textarea, string)
- Koordinat Instalasi (koordinat)

- Radius (textbox, integer, satuan meter)
- Keterangan (textarea, string)

B. ABSENSI

Ketika mengakses side menu Absensi, terdapat tampilan icon2 menu besar dengan menu sebagai berikut:

- WFO (Work From Office)
- WFH (Work From Home)
- WFI (Work From Instalation)
- Dinas Luar Kota

1. Work From Office

Ketika Button Work From Office di klik, terdapat 2 button besar dengan teks

- Absen Masuk (event: click)
- Absen Keluar Istirahat (event: click)
- Absen Masuk Istirahat (event:click)
- Absen Pulang (event: click)

Ketika mereka melakukan click, sistem mencatat time stamp, dan muncul Message Box:

Absensi Masuk Anda telah Berhasil dicatat ke dalam sistem pada jam <jam dan menit>. Selamat Bekerja, semoga hari Anda menyenangkan.

Absen Keluar Istirahat Anda telah berhasil dicatat ke dalam sistem pada jam <jam dan menit>. Selamat Beristirahat!

Absen Masuk Istirahat Anda telah berhasil dicatat ke dalam sistem pada jam <jam dan menit>. Selamat Bekerja kembali!

Absensi Pulang Anda telah Berhasil dicatat ke dalam sistem pada jam <jam dan menit>. Hati-Hati di Jalan!

Ketika mereka terlambat, tidak ada notifikasi, tetapi semua keterlambatan akan tertera di sebuah list/report.

2. Work From Home

Sama seperti WFO, tapi hanya terdapat 2 Button yaitu Absen Masuk dan Absen Pulang saja. Sistem mengecek koordinat rumah, jika koordinat rumah tidak sesuai atau tidak dalam radius, tidak ada peringatan, dan proses absensi masih bisa dilakukan, tetapi **laporan ketidaksesuaian koordinat** akan bisa diakses oleh **Admin MP3, Kadisnav, Kabag TU, Kasie Kepegawaian, Staff Absensi.**

3. Work From Instalation

- Pilih Instalasi (dropdown, Master Instalasi)

Khusus pilih instalasi ini jika pegawai itu sudah didaftarkan di shift/ploeg, maka instalasinya otomatis sudah terpilih.

- Absen Masuk (event: click)
- Absen Keluar Istirahat (event: click)
- Absen Masuk Istirahat (event:click)
- Absen Pulang (event: click)

Ketika mereka melakukan click, sistem mencatat time stamp, dan muncul Message Box:

Absensi Masuk Anda telah Berhasil dicatat ke dalam sistem pada jam <jam dan menit>. Selamat Bekerja, semoga hari Anda menyenangkan.

Absen Keluar Istirahat Anda telah berhasil dicatat ke dalam sistem pada jam <jam dan menit>. Selamat Beristirahat!

Absen Masuk Istirahat Anda telah berhasil dicatat ke dalam sistem pada jam <jam dan menit>. Selamat Bekerja kembali!

Absensi Pulang Anda telah Berhasil dicatat ke dalam sistem pada jam <jam dan menit>. Hati-Hati di Jalan!

Ketika mereka terlambat, tidak ada notifikasi, tetapi semua keterlambatan akan tertera di sebuah list/report.

4. Absen Dinas Luar Kota

Bagi pegawai yang Dinas Luar Kota, hanya Button DINAS LUAR KOTA ini yang aktif, Button lainnya tidak aktif. Koordinat sudah disetup ketika Menu Dinas Luar Kota diakses. **Penting untuk diingat, Absensi Dinas Luar Kota berbeda dengan Menu Dinas Luar Kota, walaupun kata2nya sama. Absensi Dinas Luar Kota digunakan untuk melakukan proses absensi, sedangkan Menu Dinas Luar Kota digunakan untuk melakukan izin/perintah bagi pegawai untuk kedinasan di luar kota.**

- Absen Masuk (event: click)
- Absen Pulang (event: click)

5. Absen Kegiatan Luar Kantor

Bagi pegawai yang ada urusan di luar kantor, ketika meninggalkan kantor harus absen (menekan button Absen Keluar Kantor), jika sudah kembali harus menekan button absen Masuk Kantor

6. Absen Lembur

Bagi pegawai yang ditugaskan lembur, dia harus absen MULAI LEMBUR dan harus Absen SELESAI LEMBUR jika sudah selesai.

ENDED