Urbanisation des SI

Cohérence & Agilité









2- Le processus d'urbanisation

- Introduction au processus d'urbanisation
- Les sous-processus
- Les acteurs de l'urbanisation
- L'indice d'urbanisation
- L'influence de l'urbanisation sur les projets SI
- Le rôle de l'urbaniste
- Les règles de l'urbanisme
- L'urbanisme vs COBIT/ITIL



Définition



- ► Ensemble des activités nécessaires pour obtenir un système d'information urbanisée
 - → Répondant aux besoins d'évolution métier,
 - →En ligne avec la stratégie de l'entreprise,
- ► Cercle de transformation et d'amélioration continue du SI.
- ▶ Processus permanent qui organise la transformation progressive et continue du SI
 - →Simplifier, optimiser la valeur ajoutée du SI
 - → Rendre le SI plus adaptable et flexible
 - → Prendre en compte les opportunités technologiques
 - →Intervenir sur les projets
 - → Participer au dispositif de gouvernance du SI



Processus & niveaux de préoccupation



- ► Espace multidimensionnel avec plusieurs niveaux de préoccupation
 - → Métier axé sur la stratégie, les processus métier et les activités de l'entreprise.
 - → Fonctionnel axé sur l'identification et l'organisation des fonctions constitutives des activités (zone, quartiers et ilots fonctionnels)
 - → Technologique axé sur les applications, les progiciels, les bases de données pour implémenter
 - les fonctions (vision applicative),
 - l'architecture technique (vision technique).
- Processus séquencé par rapport à ces différentes visions



Le pilotage



- ► Mettre en place les structures de pilotage de l'urbanisation
- ▶ Prendre en compte les préoccupations de l'urbanisme du SI en matière d'arbitrage projets
- ▶ 2 activités
 - ⇒pilotage & mesure de l'efficacité de la politique d'urbanisation
 - participation aux décisions de lancement des projets
 - Vérification de l'application des règles d'urbanisme
 - Vérification de la capacité du SI à fonctionner et à évoluer
 - Préconisations aux responsables de projets et contribution à la prise de décision.
 - → Formalisation via un tableau de bord



Les processus opérationnels



► Cadre et plans d'urbanisme

- → Faire le lien avec la stratégie business et la gouvernance du SI
- → Élaborer et réviser le cadre d'urbanisme et d'architecture du SI
 - Assurer la réactivité du SI au changement de stratégie et aux évolutions majeures
 - Analyser les risques stratégiques sur le SI
 - Définir le plan d'urbanisme du SI adapté à la maturité de l'entreprise

▶ Infrastructure fonctionnelle

- → Référentiels, échanges inter-applicatifs et infrastructures techniques mutualisées...
- Support de l'architecture fonctionnelle urbanisée du SI
 - Mettre les référentiels de données et de services sous contrôle
 - Standardiser et simplifier les échanges inter-applicatifs
 - Faire le lien avec les infrastructures techniques

▶ Relation avec les projets

- → Rôle des urbanistes dans la conception et le déroulement de nouveaux projets,
 - participation aux études en amont
 - vérification de l'application des règles d'urbanisme.
- → Intégrer une vision urbanistique et éviter les projets d'urgence, les solutions jetables



Support et communication



- ▶ Développer les compétences de l'urbanisme auprès des acteurs
 - **→**Communication
 - **→** Formation
 - **→** Promotion
- ► Maintenir et diffuser le contenu des référentiels cartographiques du système existant et cible
- ► Contribuer à la connaissance partagée par les acteurs concernés.



Temporalité



- ► Aspect prospectif => cible d'évolution pour le SI
 - → Cadre cohérent, stables, modulaires, construit sur les invariants métiers de l'entreprise
 - → Cadre de référence aux évolutions mises en œuvre par les projets, en adéquation stratégique
- ► Aspect cadastral => cartes de référence
 - → cartographie métiers
 - → cartographie fonctionnelle
 - → Cartographie applicative
- ► Aspect opérationnel => transformation en réalité informatique
 - →analyser les impacts en amont du projet
 - → définir des scénarios projet
 - supporter les équipes projets en face de conception...



Acteurs



- Urbanistes (ou architectes d'entreprise)
 - → piloter le processus de bout en bout
- ▶ Direction des systèmes d'information
 - → Maîtrise d'œuvre
 - → Élaboration du cadre et des plans d'urbanisme
 - → Pilotage de l'urbanisme dans la gouvernance globale du SI.

▶ Directions métiers

- → Maîtrise d'ouvrage & futurs utilisateurs.
- → Processus métier
- → Élaboration du plan d'urbanisme.

Responsable de domaine fonctionnel,

- responsable d'un ensemble du patrimoine fonctionnel ou applicatif du SI
- maintien à jour des référentiels cartographiques
- → Participe aux projets en appliquant les règles d'urbanismes

▶ Responsable de projet

- → règles d'urbanisme dans l'élaboration des solutions du projet,
- → Sollicitation des urbanistes aux étapes clés
- mise à jour des référentiels cartographiques à l'issue du projet



Acteurs



► Autres acteurs

- → Architecte technique
- → Consultant BPR
- → Expert en conduite du changement
- →Expert métier

► Frontière fine entre MOE et MOA

- → Travailler conjoint et collaboratif
- → Proposition des meilleures solutions pour l'entreprise



Instances



- **▶** Comité de direction de l'entreprise
 - → oriente les travaux relatifs au développement et aux évolutions de l'entreprise
- ▶ Comité de direction du système d'information
 - → oriente les travaux relatifs au développement et aux évolutions des systèmes
 - → approuve les orientations générales à caractère technique, fonctionnel et financier
 - → coordonne les activités
 - décide de la définition d'un schéma directeur et des mises à jour du plan d'urbanisme.
- ▶ Comités de pilotage projet
- ▶ Pôle urbanisme
 - maintient le SI dans la trajectoire établie grâce aux référentiels et aux règles d'urbanisme.
 - → conseille auprès des MOE & MOA
 - → mise à jour des documents de cadrage



Compétences



- **▶** Gestion de projet
- ► Analyse de risques
- ► Gestion de la qualité
- ▶ Connaissance stratégique du métier et des systèmes d'information
- **▶** Compétences organisationnelles
- **▶** Conduite du changement
- ▶ Qualité rédactionnelle
- ➤ Réflexion et modélisation autour des processus, des applications ou des architectures techniques...



Introduction



- ► Évaluation de l'état de la démarche d'urbanisation de tout le système d'information de l'entreprise ou d'une partie
- ▶ Définition et suivi des actions d'amélioration de cette urbanisation
- **▶** Outil de gouvernance définie pour :
 - →apprécier l'état d'avancement de l'urbanisation
 - →s'assurer que les actions menées s'inscrivent dans une démarche de meilleure maîtrise du processus d'urbanisation du SI



Axes d'analyse



- ► Axe 1 : connaître le SI existant et cible
 - processus métier, fonctions et applications du SI
 - ⇒Existant & cible avec référentiels cartographiques
- ► Axe 2 : gérer les référentiels de l'entreprise (données et services)
 - **→** Définition
 - **→** Responsabilisation
 - →Évaluation de la qualité, la cohérence et la disponibilité
- ► Axe 3 : fournir un cadre pour les évolutions du SI
 - → Capacité d'évolution
 - → Définition d'une cible fonctionnelle et applicative
 - →Plan de migration qui s'appuie sur des règles ou une charte d'urbanisme en liaison avec l'infrastructure technique



Axes d'analyse



- ► Axe 4 : accompagner les projets
 - →Prise en compte de l'urbanisme dans les études projets en amont
 - → Analyse du suivi de la prise en compte de l'urbanisme par les projets
- ► Axe 5 : maîtriser la complexité des flux d'échanges d'informations
 - → Description des flux inter-applicatif
 - →Standardisation de ses échanges
- ► Axe 6 : piloter urbanisation du SI
 - → Prise en compte dans les dispositifs et les structures de gouvernance
 - Tableaux de bord périodique de suivi de cette évolution
- ► Axe 7 : communiquer sur urbanisme et développer les compétences
 - **→**communication
 - → formation.



Axes d'analyse



- ► Axe => critères (entre 2et 8)
- ► Critères => métrique (notée de 0à 4)
 - ⇒grille prédéfinie spécifique à chaque critère.
- ▶ Visualisation sous la forme d'un « radar ».
- **▶** Lien étroit indice et processus
 - →processus = critères de l'indice qui font l'objet d'une cotation



Les projets dans le processus



- **▶** 3 composantes dans le processus d'urbanisation relatives aux projets :
 - → participer au comité d'arbitrage projet
 - → participer aux études amont des projets
 - → suivre et accompagner les projets informatiques
- ▶ + prise en compte des autres composantes du processus d'urbanisation et surtout des travaux livrés
 - → les règles d'urbanisme
 - → les référentiels de données
 - → la standardisation des échanges inter-applicatif
 - → le cadre d'urbanisme et d'architecture du système d'information
- ► Adaptation du projet à l'urbanisme
- ► Contrainte qui doit être montrée comme une opportunité par l'urbaniste
 - **→** implication
 - **Communication**



Apport de l'urbanisation aux projets



▶ Tous types de projets

- → développement d'applications
- → progiciels
- **→** maintenance
- → Architecture d'infrastructures

▶ Avantages

- → limiter les projets/fonctionnalités redondants
- → réutiliser des composants existants
- → simplifier les intégrations en maîtrisant les impacts
- maîtriser le périmètre des projets
- → converger efficacement vers les objectifs définis par les processus
- ⇒ garantir la cohérence, l'évolutivité et la flexibilité applicative et technique
- → arbitrer le choix progiciel/dev spécifique
- → Prioriser les projets
- ► Limiter le temps des études, de développement éventuel et de réduire les risques des projets



Le coûts de l'urbanisme



- ► Efforts de maintien ou d'amélioration de l'urbanisme = centre de coût
 - → Un projet ne tient pas compte des efforts passés
 - → Pas de valorisation dans le budget d'un contexte urbanisé
 - → Apport considéré comme gratuit et hors champs du projet
 - → Pas de prise en compte de la situation que laisse un projet
- ▶ Utilisation naturelle des ressources à des taches qui participent à l'atteinte directe des objectifs
- ► Abandon des tâches « pour la suite » qui apparaisse inévitablement comme des surcoûts
 - → créer les composants réutilisables
 - → adapter les composants pour les réutiliser
 - → prendre en compte des besoins futurs non exprimés
- ▶ Bénéfice de l'urbanisme existant qui simplifie les efforts mais négligence des actions pour la maintenir ou l'améliorer
- Prise de conscience de l'intérêt collectif & considération de ces taches dans les budgets



Le rôle de l'urbaniste



Rôle de formation

- → Former les équipes
- → Porter le discours & la culture urbanistique

▶ Rôle de conseil

- → Donner des règles et vérifier leur application
- Formuler des propositions de solutions sans pour autant empiéter sur les prérogatives du projet

Rôle de validation

- → Valider des livrables projets
- → Certifier la conformité aux règles

▶ Rôle de contrôle

- → Contrôler que les décisions prises sont bien suivies d'effet
- → Contrôler la publication des services composants dans le catalogue
- → Contrôler la mise à jour des cartographies

▶ 2 risques

- intervention trop profonde des urbanistes qui se substitue aux équipé s et aux instances projet
- intervention des urbanistes limitée à des généralités sans impact sur le projet lui-même
- **▶** Besoin d'un positionnement correct des urbanistes



Définitions



▶ 2 intérêts

- →formuler ce qui est exigé et ce qui est interdit, même si un très important espace de liberté doit rester à la main des projets
- ⇒assurer une certaine continuité et une longévité de ces pratiques
- ▶ Démarche participative avec les urbanistes et les différentes entités et acteurs concernées
- ► Adoption des règles d'urbanisme suivant un mécanisme progressif et cumulatif
 - premier jeu restreint de règles, correctement mis en œuvre,
- ► Règles définies, validées, acceptées et contrôlées.
- ► Formation, communication de livrables spécifiques, implication et contrôle des urbanistes, des audits de projet...



Typologie des règles



- ► Champ couvert par les règles d'urbanisme variable selon les organisations
 - → Règles pour les phases amont des projets ou l'ensemble des phases
 - → Règles obligatoires ou recommandations
- ▶ Règles d'urbanisme pour chacune des quatre visions de l'architecture d'entreprise
- ▶ Règles d'urbanisme parfois assimilée à des bonnes pratiques.
- ▶ Règles complétées par des normes et standards d'architecture applicative et technique



Typologie des règles



▶ Stratégie

- →hiérarchie d'objectifs décomposés en sous-objectifs
- →Tous les objectifs doivent être atteints par au moins un processus.
- →Nomination d'un objectif commence par un verbe et ne contient pas de « et »

▶ Définition des domaines fonctionnels

- → propriétés d'indépendance des blocs,
- ⇒séparation entre domaine métier et domaine de support...

► Cartographies

→objectifs, outils utilisés, acteurs responsables, fréquences de mise à jour, documentations...

▶ Architecture

- →indépendance des modules
- →Indépendance des canaux
- **∠Indépendance des échanges d'interprétation....**



COBIT



- ► Apport des l'urbanisme aux domaines « planifiés et organisés PO » et « acquérir et implémenter Al »
 - →PO: définition de la meilleure manière pour les SI de contribuer aux objectifs métiers de l'entreprise selon une vision stratégique, une organisation adéquate et une infrastructure technologique adaptée.
 - →AI : adéquation des solutions informatiques mises en œuvre pour satisfaire les exigences de l'entreprise
- ► Liens entre composants des processus de ces deux approches



ITIL



- ▶ Pas directement lié au champ de l'urbanisme.
- ► Besoin d'indicateurs de l'urbanisme comme ceux fournis par ITIL
 - →améliorer sa connaissance du SI
 - →définir et mettre en œuvre des actions d'optimisation.
 - niveaux de services fournis aux clients du SI par rapport au niveau attendu.
- ▶ Utilisation de l'urbanisme en support d'une démarche ITIL
 - →Lien entre processus métier et composants du SI
 - → Criticité des processus métier => niveau de service attendu sur un composant => criticité d'incident
- ► Souci d'alignement des services par rapport à la stratégie de l'entreprise dans ITIL V3