

SECOND SEMESTER (SCHEME-2006)
MODERN OFFICE MANAGEMENT
WORD PROCESSING AND INTERNET

Time : Three Hours

Maximum Marks : 100

Note : (i) Attempt total six questions. Question No. 1 (Objective type) is compulsory. From the remaining questions attempt any five.

कुल छः प्रश्न हल कीजिए। प्रश्न क्रमांक 1 (वस्तुनिष्ठ प्रकार का) अनिवार्य है। शेष प्रश्नों में से किन्हीं पाँच को हल कीजिए।

(ii) In case of any doubt or dispute, the English version question should be treated as final.

किसी भी प्रकार के संदेह अथवा विवाद की स्थिति में अंग्रेजी भाषा के प्रश्न को अंतिम माना जायेगा।

1. Choose the correct answer. 10

सही उत्तर का चयन कीजिए।

i) To create a Document file we use

डाक्यूमेंट फाइल तैयार करने के लिए _____ का उपयोग करेंगे।

- (a) MS Word (b) MS Excel
 (c) MS Power Point (d) None of above

ii) "Arial" is a type of _____.

"Arial" एक प्रकार का _____ है:

- (a) Printing (b) Font
 (c) Formatting (d) Style

iii) IP Address (IPv4) is of _____ bits.

IP एड्रेस (IPv4) _____ bits का होता है:

- (a) 8 (b) 16
 (c) 32 (d) 64

iv) HTML is a _____.

HTML है एक _____.

- (a) Language (b) Browser
 (c) Web site (d) Internet

v) 'Google Chrome' is a _____.

'Google Chrome' एक _____ है

- (a) Web site (b) Web Browser
 (c) Window explorer (d) Internet

2. a) Write the significance of word in a "office work". 10

ऑफिस के कार्यों में वर्ड के महत्व को लिखिये।

b) Write the software and hardware requirement to install MS Word 2003. 4

MS Word 2003 को install करने हेतु software एवं Hardware की आवश्यकताओं को लिखिये।

c) Explain page setup in brief. 4

Page setup को संक्षिप्त में समझाइये।

(3)

3. a) Write meaning of following keys: 10
निम्न keys के अर्थ लिखिये:
i) Ctrl + Z ii) Ctrl + X
iii) Ctrl + C iv) Ctrl + B
v) Ctrl + F vi) Ctrl + V
vii) Ctrl + S viii) Ctrl + U
ix) Ctrl + I x) Alt + F4
- b) Write name of tools and its functions of standard tool bar. 8
standard tool bar के tools के नाम एवं उनके कार्यों को लिखिए।
4. a) Define the following: 12
निम्न को समझाईये:
i) Formatting pages
ii) Editing Documents
iii) Creating table
iv) Spelling and grammar
- b) Differentiate the following: 6
निम्न में अंतर स्पष्ट कीजिये:
i) Print and Print preview
ii) Close and exit
ii) Save and save as
5. a) Write Basic concept of internet. 9
इन्टरनेट के मौलिक तथ्यों को लिखिये।

853

S/2015/5169

P.T.O.

(4)

- b) Write name of all components to establish internet in computer with their functions. 5
कम्प्यूटर में इन्टरनेट को स्थापित करने हेतु सभी अवयवों के नाम एवं उनके कार्यों को लिखिये।
- c) Explain LAN, WAN and Enterprise Network. 4
LAN, WAN एवं Enterprise Network को समझाईये।
6. a) Write advantages and disadvantages of networking. 8
नेटवर्किंग के लाभ एवं हानियां लिखिए।
- b) What is Telnet? 6
Telnet क्या है?
- c) Write and explain various types of internet account. 4
विभिन्न प्रकार के internet account को लिखिये एवं समझाईये।
7. Write all the steps to perform following task in E-mail. 18
E-mail में निम्न कार्यों को पूरा करने हेतु सभी steps लिखिए:
i) Send mail ii) Receive mail
iii) Reply iv) Forward mail
v) Attachment vi) CC and BCC
8. Write short notes: 18
संक्षिप्त टिप्पणी लिखिये:
i) Search engine ii) Web page designing tools
iii) Web browser



854

S/2015/5169