

**SECOND SEMESTER (SCHEME-2006)**  
**MODERN OFFICE MANAGEMENT**  
**FINANCIAL ACCOUNTING**

**Time : Three Hours**      **Maximum Marks : 100**

**Note :** (i) Attempt one question from each unit. All questions carries equal marks.

प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न कीजिए। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

(ii) In case of any doubt or dispute, the English version question should be treated as final.  
 किसी भी प्रकार के संदेह अथवा विवाद की स्थिति में अंग्रेजी भाषा के प्रश्न को अंतिम माना जायेगा।

**Unit - I/इकाई - I**

1. Write short notes on the following: Any two 10 each

- i) Double entry system
- ii) Cash Book
- iii) Subsidiary books

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए: कोई दो

- i) द्वि-प्रविष्टि प्रणाली
- ii) रोकड़ बही
- iii) सहायक पुस्तकें

Or/अथवा

Journalise the following transactions and post into the ledger:

निम्नांकित व्यवहारों की जर्नल में प्रविष्टि एवं खाता बही में लेखे कीजिए।

2013	Amount (in Rs.)
June, 1	Commerce business with cash 8,000 (रोकड़ से व्यापार प्रारंभ किया)
June, 5	Cash Purchases (नकद माल खरीदा) 5,000
June, 8	Goods purchases from Mohan 7,000 (मोहन से माल खरीदा)
June, 12	Goods sold to Shyam 1,000 (श्याम को माल बेचा)
June, 15	Goods stolen (माल चोरी गया) 500
June, 20	Goods given as charity 200 (माल दान में दिया)
June, 30	Paid salary to Shyam 700 (श्याम को वेतन दिया)

**Unit - II/इकाई - II**

2. Write the meaning of rectification of errors. Explain the different type of errors with examples. 20  
 अशुद्धियों के संशोधन का आशय लिखिए। विभिन्न प्रकार की अशुद्धियों को उदाहरण देकर समझाइये।

Or/अथवा

(3)

The pass book of M/S Gupta and Sons, showed a credit balance of Rs. 6,000 as on 31<sup>st</sup> December, 2012. On comparison with cash book the following facts were disclosed:

- Cheques worth Rs. 1,500 were issued for payment but only cheques worth Rs. 900 were presented for payment.
- The bank debited Rs. 10 towards bank charges.
- The bank credited an interest of Rs. 85.
- A customer's cheque worth Rs. 160 was received, entered into the cash book could not be sent to the bank.
- A cheque worth Rs. 250 was deposited in the bank and it was credited by the bank but could not entered in the cash book.
- On 29th December A cheque Rs. 800 was sent to bank which could not be deposited by 31st December.

Prepare Bank Reconciliation statement.

मेसर्स गुप्ता एण्ड संस की पासबुक में 6,000 रु. का जमा शेष 31 दिसम्बर 2012 को था। रोकड़ बही से तुलना करने पर निम्न तथ्य प्रकट हुए:

- 1500 रु. के चेक निर्गमित किए गए किन्तु 900 रु. के चेक ही भुगतान हेतु प्रस्तुत किए गए।
- बैंक ब्यय के 10 रु. बैंक द्वारा डेबिट किए गए।

S/2015/5168

847 ✓

P.T.O.

(4)

- बैंक द्वारा 85 रु. ब्याज जमा किया गया।
- 160 रु. का एक चेक ग्राहक से मिला जिसका रोकड़ बही में तो लेखा कर दिया किन्तु बैंक में नहीं भेजा गया।
- 250 रु. का एक चेक बैंक भेजा गया जिसे बैंक द्वारा खातों में जमा कर दिया गया किन्तु रोकड़ बही में इसका लेखा नहीं किया गया।
- 29 दिसम्बर को 800 रु. का चेक बैंक में जमा करने के लिए भेजा गया जो 31 दिसम्बर तक जमा नहीं हो सकता उपरोक्त विवरण से बैंक समाधान विवरण तैयार कीजिए।

### Unit - III/इकाई - III

- What is Trial Balance? What is the object of preparing it? Give the advantages of it. 20  
तल पट अथवा परीक्षा सूची क्या हैं? इसे बनाने का उद्देश्य क्या हैं? इसके लाभ बताइये।

Or/अथवा

Prepare balance sheet from the following balances:

निम्न विवरण से चिट्ठा बनाइये।

Creditors (लेनदार)	15,000	Debtors (देनदार)	13,000
Loan (ऋण)	5,000	Machinery (मशीनरी)	12,300
Capital (पूंजी)	25,000	Cash in Hand (रोकड़ हाथ में)	4,000

S/2015/5168

848 ✓

Contd.....

(5)

Drawing (आहरण)	6,000	Accrued interest (उपार्जित ब्याज)	1,000
Net profit (शुद्ध लाभ)	4,000	Furniture (फर्नीचर)	8,000
Out standing expenses (अदत्त व्यय)	2,500		
Unearned commission (अनुपार्जित कमीशन)	800		
closing stock (अंतिम स्टॉक)	8,000		

#### Unit - IV/इकाई - IV

4. What is Depreciation? Distinguish between fixed. Installment method and diminishing balance method. 20  
हास क्या है? स्थिर प्रभाग पद्धति एवं क्रमागत शेष पद्धति में अंतर स्पष्ट कीजिए।

Or/अथवा

State the reasons whether the following expenditure are capital or revenue:

- Compensation paid in breach of contract
- Replacement cost of an old plant

849

S/2015/5168

P.T.O.

(6)

- Carriage paid on goods purchased
  - Labour welfare expenses
  - Money received on sale of waste paper
- निम्नलिखित पदें पूंजीगत हैं या आगमगत, कारण सहित बताइये:
- अनुबंध के भंग होने पर क्षतिपूर्ति
  - पुराने संयंत्र को प्रतिस्थापित करने का व्यय
  - माल क्रय करने पर गाड़ी भाड़ा
  - मजदूरों के कल्याण पर किया गए व्यय
  - अखबार की रद्दी बेचने से प्राप्त रकम

#### Unit - V/इकाई - V

5. What is receipt and payment account? Explain the difference between income. Expenditure and receipt-payment account. 20  
प्राप्ति एवं भुगतान खाता क्या हैं? आय-व्यय खाते एवं प्राप्ति एवं भुगतान खाते में अंतर स्पष्ट कीजिए।

Or/अथवा

How is Income and Expenditure account prepared from receipt and payment account?  
प्राप्ति-भुगतान खाते से आय-व्यय खाता कैसे तैयार किया जाता है, समझाइये।

850 ✓

S/2015/5168