

Fifth Semester (Scheme-2012)
Modern Office Management
AUDITING

Time : Three Hours

Maximum Marks : 70

Note : i) Attempt all questions.

- सभी प्रश्न हल कीजिए।
- ii) All questions carry equal marks.
सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
- iii) In case of any doubt or dispute, the English version question should be treated as final.
किसी भी प्रकार के संदेह अथवा विवाद की स्थिति में अंग्रेजी भाषा के प्रश्न को अंतिम माना जायेगा।

UNIT - I / इकाई - I

1. Define Auditing? Explain in brief the different types of audit. 14
अंकेशन को परिभाषित कीजिये। अंकेशन के विभिन्न प्रकारों को संक्षेप में समझाइयें।

OR / અથવા

- Explain practical Audit.
व्यावहारिक अंकेक्षण को समझाइये।
- Explain Qualities of an Auditor?
एक अंकेक्षण के गुणों को समझाइये।

UNIT - II / इकाई - II

2. What do you understand by Internal Audit and Statutory Audit? Give difference between them. 14

आंतरिक एवं वैधानिक अंकेक्षण से आप क्या समझते हैं? दोनों में अंतर दीजिये।

OR / अथवा

- a) What is Audit programme? Explain.
अंकेक्षण कार्यक्रम क्या है? समझाइये।
- b) What preparation should an auditor make before starting the audit?
एक अंकेक्षण को अंकेक्षण प्रारंभ करने से पूर्व क्या-क्या तैयारियाँ करनी चाहिये?

UNIT - III / इकाई - III

3. a) What do you understand by the term Vouching?
प्रमाणन से आपका क्या अभिप्राय है?
- b) Give Essentials of Voucher?
प्रमाणक के आवश्यक तत्व लिखिये।

14

OR / અથવા

- a) What are the different Kinds of Vouchers?
वाऊचर/प्रमाणक कितने प्रकार के होते हैं?
- b) How are Vouchers examined? Explain.
प्रमाणकों की जाँच किस प्रकार की जाती है? समझाइये।

UNIT - IV / इकाई - IV

4. "An auditor is not a valuer and yet he is intimately concerned with proper valuation of assets and liabilities." Discuss this statement. 14
- “एक अंकेक्षक मूल्यांकन नहीं है, फिर भी संपत्तियों तथा दायित्वों के मूल्यांकन से उसका संबंध है।” इस कथन की व्याख्या कीजिये।

OR / અથવા

How will you valued the following:

- a) Goodwill b) Stock
c) Current liabilities
- आप निम्न का मूल्यांकन किस प्रकार करेंगे?
- अ) ख्याति ब) स्वयंघ
स) चालू दायित्व

UNIT - V / इकाई - V

5. What are the provisions with regards to the appointment of an auditor of company? Explain. 14

कंपनी के अंकेक्षक की नियुक्ति के संबंध में क्या नियम है? समझाइये।

OR / અથવા

- a) What do you understand by Clean and Qualified Report?
स्वच्छ एवं मर्यादित प्रतिवेदन से आप क्या समझते हैं?
- b) Give Proforma of Clean Report and Qualified Report.
स्वच्छ रिपोर्ट एवं मर्यादित रिपोर्ट का नमूना बनाइये।