

第二十五条 仓库与内部物流经理安全生产职责

1.遵守《部门负责人安全生产通用职责》，协助安全员做好安全生产工作，对本部门的安全工作全面负责。

2.在分管安全生产负责人领导下，负责仓储日常工作的组织和管理，保证物资及时供应，优化库存结构，降低库存成本，对仓库的安全管理工作全面负责，是本部门安全生产第一责任人。

3.贯彻执行公司各项安全管理制度，落实本部门安全生产责任制。

4.健全仓储管理制度，对库存做到账目清晰、定期进行盘点，确保库存数据的准确性。

5.制定仓储安全标准，做好防雨、防火、防盗、防灾的现场管理，及时排查治理隐患。

6.合理调配下属员工，指导、监督员工按计划开展工作，提高员工的积极性和安全意识。

7.严控验收关口，拒绝一切不合质量要求的货物进入仓库。

8.坚持每日对仓库、罐区进行安全巡检，及时发现和消除安全隐患。

9.负责督促叉车司机定期对叉车进行检查维护保养，按操作规程操作叉车，严禁野蛮装卸、超载、超速等行为。

第五十二条 库管主管安全生产职责

- 1.遵守《管理岗位安全生产通用职责》，按照“一岗双责、管业务必须管安全”原则，对本岗位的安全生产负直接责任。
- 2.负责仓库日常采办的验收，入库，保管，盘点，对账等管理工作。
- 3.负责监督检查仓内物品和环境的清洁，整齐，卫生工作。
- 4.定期查验相关账目、单证、报表的整理和归档工作。
- 5.库房的消防设施、器材，指定专人管理。
- 6.库内应有充分照明，道路畅通。搬运重物时应根据物件重量和体力强弱，量力进行，以防发生事故。
- 7.不定期对库房进行检查，保持库房内的整洁，清理无关物品。保证仓库安全。

第六章 办公室岗位遵守的安全生产责任制

第五十三条 办公室岗位安全生产通用职责

1.遵守国家有关安全生产法律、法规及公司安全生产管理制度、操作规程，坚守岗位，听从指挥，服从管理，严格履行本岗位的安全生产职责，对本岗位的安全生产承担直接责任。

2.接受安全生产教育和培训，掌握作业场所和工作岗位存在的危险因素、防范措施及事故应急措施，提高安全生产技能，增强事故预防和应急处理能力。

3.积极参加安全活动，掌握安全会议内容及相关要求，听从班组长安排。

4.上岗前必须按规定着装，做到文明生产，保持作业环境整洁有序、整齐卫生。进入作业现场，正确佩戴、合理使用劳动防护用品。

5.对分配到本岗位的新职工，应负责其安全技术上包教，监护其人身安全和安全生产。

6.认真做好交接班检查，确认将当班发现的安全问题向接班人员交代后，方可离开工作岗位。

7.发现危及人身安全情况时，应立即报告上级领导。发生事故时，应积极参加抢救，及时报告单位，保护好事故现场，并向事故调查人员详细、如实地介绍事故经过与提出预防事故的措施建议。

8.对于本岗位管控的风险，采取有效管控措施。

第九十四条 仓库与内部物流经理助理安全生产职责

1.遵守《办公室岗位安全生产通用职责》，严格执行各项安全规章制度和操作规程。

2.熟悉产品流转流程和不同产品的技术指标，明确各类产品的堆放位置。学会统筹安排，依照发货单据及提货车辆的到达时间合理安排发货顺序，做好每天的装车计划，调装车机械，保证产品按质、按量的装车出货。

3.发货时认真核对发货清单，核实产品名称、规格及数量，若对发货单有疑问时报负责人查明核实，不得发错货，漏发、多发，造成损失。每次发货完毕后，发货员须在发货单上签字认可。没有发货凭证或提货手续不符的提货车辆不得发货，违者给予严处。

4.配合公司统计员做好出货的日报、月报；每周及时把发货凭证统计交至公司统计部门，以免丢失。发货凭证移交须办理移交手续，移交双方签字留存备查。

5.及时与车辆调度协调，使整个装车、发货安全有序。若出现意外情况立即报告公司负责人，及时解决，确保装车发货的顺利进行。

6.做好工作日志，记录当日装车发货任务情况。

第九十八条 班组长安全生产职责

1.班组长是各班组安全生产工作的第一责任者，遵守《生产岗位安全生产通用职责》，协助设备与安全主管做好安全生产工作，对本车间的安全工作全面负责。

2.负责认真贯彻执行各种安全生产法律、法规和企业规定制度和标准。

3.组织对新职工、内部调转职工进行班组级（三级）安全教育和考核。

4.负责组织班组成员学习贯彻执行公司的各项规章制度和操作规程，教育职工遵章守纪，杜绝违章行为。

5.落实“五同时”，负责组织班组安全会议及其它安全活动，做到工作前讲安全，工作中检查安全，工作结束后总结安全。

6.建立健全班组安全生产资料，按要求上报各种安全生产工作计划、方案、总结等。

7.负责组织班组安全检查，及时发现和消除不安全因素，对整改不了的事故隐患及时上报。

8.负责生产设备、安全装置、消防设施、防护器材和急救器具的检查维护保养工作。负责生产作业现场的整齐、清洁，安全标志清晰，安全通道畅通，实现文明生产。

9.监督检查班组员工劳动防护用品、安全用具使用状况，保证正确穿戴和使用。

10.发生生产事故立即报告，并组织抢救，保护好现场，参加事故调查、分析，落实防范措施。

第一百零五条 发车员安全生产职责

1. 遵守《生产岗位安全生产通用职责》，自觉执行安全规章制度和操作规程。贯彻执行公司及本单位对安全生产的指令和要求。
2. 负责入库车辆的摆放和保管工作。
3. 负责入库车辆的定期检查、维护，及时提出返修意见。
4. 负责车辆的出库、返库的验收、保管工作。
5. 负责跟踪车辆的工作情况。

第一百零六条 物料配送安全生产职责

1. 遵守《生产岗位安全生产通用职责》，自觉执行安全规章制度和操作规程。贯彻执行公司及本单位对安全生产的指令和要求。
2. 出车前检查水、油状况；检查车身广告是否完整；检查车辆所载商品是否完好，并保证商品在途的安全、完好。
3. 出车前认真核对送货单与商品，保证货单一致不违反交通规则。
4. 停车时不能影响正常交通，下车要锁好车门。
5. 按时到岗，及时送货，不松懈出车。
6. 出入库要严格按行车路线行驶，以免撞坏货物。

第一百零六条 物料配送安全生产职责

1. 遵守《生产岗位安全生产通用职责》，自觉执行安全规章制度和操作规程。贯彻执行公司及本单位对安全生产的指令和要求。
2. 出车前检查水、油状况；检查车身广告是否完整；检查车辆所载商品是否完好，并保证商品在途的安全、完好。
3. 出车前认真核对送货单与商品，保证货单一致不违反交通规则。
4. 停车时不能影响正常交通，下车要锁好车门。
5. 按时到岗，及时送货，不松懈出车。
6. 出入库要严格按行车路线行驶，以免撞坏货物。

第一百零七条 仓库管理员（保管员）安全生产职责

- 1.遵守《生产岗位安全生产通用职责》，按照“一岗双责、管业务必须管安全”原则，对本岗位的安全生产负直接责任。
- 2.负责仓库日常物资的验收，入库，保管，盘点，对账等工作。
- 3.负责保持仓内物品和环境的清洁，整齐，卫生工作。
- 4.相关账目、单证、报表的整理和归档。
- 5.库房的消防设施、器材，应当由专人管理，负责检查、维修、保养、更换和添置，保证完好有效，严禁圈占、遮挡、埋压和挪用。
- 6.库内应有充分照明，道路畅通。搬运重物时应根据物件重量和体力强弱，量力进行，以防发生事故。
- 7.两人一起搬运物件，应互相配合，步调一致。用装载机、电瓶车运零部件，应放平稳、牢固。
- 8.货物堆放距屋顶、灯具之间不得少于 500mm，距屋柱、墙壁不得少于 300mm，货垛与货垛之间不得少于 1000mm。
- 9.经常对库房进行检查，保持库房内的整洁，清理无关物品，检查门窗是否牢固，报警装置是否正常使用。

第一百零八条 叉车驾驶员安全生产职责

- 1.遵守《生产岗位安全生产通用职责》，自觉执行安全规章制度和操作规程。
- 2.驾驶员必须熟悉设备的结构和性能，需经考试合格取得“特殊工种操作证”后，方能进行独立驾驶。
- 3.每天工作前应检查机械传动机构、喇叭及车灯等电器装置是否正常，方向盘、离合器、脚踏开关是否完整、操纵灵活。电瓶叉车应检查电瓶车电瓶组表面有无铁屑及电瓶液，必须保持干净整洁。
- 4.起步、停车、行驶、转向和制动的操作都必须平稳，并逐挡加速，严禁高档起动。
- 5.燃油叉车加注燃油前，发动机应先熄火，加油时，严禁烟火，勿使燃油溅出，但要使燃油避开热的部件。
- 6.燃油油位报警灯亮表明燃油油位为 5.4 升，应加油。禁止等到燃油耗完才加油，否则，空气会被燃油吸入燃油喷射系统。
- 7.尽可能避免发动机频繁启动和短循环工作让发动机达到其工作温度，频繁的冷启动将加快发动机的磨损。
- 8.冷却水箱处于热状态时，不要打开加注口盖。因为水箱内有预压，可能迸溅烫伤人。
- 9.必须坐在驾驶员座椅上才允许操作叉车，绝对不要将身体的任何部位伸到门架的运行轨道内，或者是门架和叉车之间及叉车外部。
- 10.叉车不得超载。检查铭牌上的最大载荷重量和载荷中心距。
- 11.禁止货物过高。装载的货物不允许超过挡货架的高度，除非该货

物被整体固定，并不会从挡货架滑下。

12. 固定货物。不得运载不稳定的或松散的货物。当运载长、高或者宽的货物时，应特别小心，避免货物丢失、碰撞到旁边的人或使叉车倾翻。

13. 货物居中。叉货前，根据货物的宽度尽量将两根货叉分开。起升货物前，确保货物居中，并且货叉完全处于货物下面。

第一百零九条 包装工安全生产职责

- 1.遵守《生产岗位安全生产通用职责》，自觉执行安全规章制度和操作规程。
- 2.工作中注意周围人员及自身安全，防止因挥动工具、工具脱落造成伤害。两人以上一起工作要注意协调配合。
- 3.包装件按划定区域放置，保持道路畅通。
- 4.随时注意解决火灾隐患，做好预防工作。

第一百一十一条 车辆驾驶员安全生产职责

1.遵守《生产岗位安全生产通用职责》，自觉执行安全规章制度和操作规程。

2.机动车驾驶员对安全行车负有直接责任,牢固树立安全第一的思想观念,确保安全。

3.严格遵守《中华人民共和国道路交通安全法》和公司各项安全行车制度及安全操作规程。

4.服从调度，听从指挥，出车时证件携带齐全。

5.起步、停车、行驶、转向和制动的操作都必须平稳，并逐挡加速，严禁高档起动。

6.认真执行出车前、行车中、收车后安全检查制度。完成任务后及时检查车辆，并及时向领导汇报安全情况，及时维护保养车辆，保持车辆安全技术状况良好。

7.做到文明礼貌，谨慎驾驶，按路线行驶，不抢道，不强超抢会，不开冒险车、违章车、赌气车、英雄车。

8.通过交叉路口、桥梁、隧道、漫水路队、繁华闹市、弯道、坡道及危险路面要减速靠右行，注意观察车辆，行人动态，做到礼让“三先”。情况不明，不盲目强行通过。

9.严格遵守劳动纪律，注意劳逸结合，保证驾车时精力充沛，不疲劳驾车；严禁工作时间饮酒和酒后驾车；不准将车交非司机驾驶或交其他驾驶员驾驶;离开车辆时，要将电路开关钥匙取下，拉好手闸，锁好车门。

10.按照指定地点停放车辆，不在禁止车辆通行、停放的地方行车、

停车。

11.保证做到安全行车，圆满完成生产任务。