

电话：180 xxxx 0000

邮箱：18xxx0@qq.com

微信：Xdocxxxsume

2012年国家奖学金

2012年获“三好学生”称号

2012年创业杯大赛获得团体赛铜奖

* 2012年任班长一职
* 2011年获营销大赛一等奖
* 2014年获学院优秀班干部

**奈森**

求职意向：行政人事

**教育背景 Education**

**工作经历 Experience**

**荣誉奖励 Award**

**自我评价 About Me**

**20xx.09—20xx.06 毕业院校：江汉大学文理学院 财务管理专业 / 本科**

主修课程：基础会计学、财务会计、财务管理学、高级财务管理、审计学、税法、税务筹划、电子商务概论、项目评估、资产评估、资本运营、投资学、管理学、大学英语、高等数学等相关课程。

**20xx.09—20xx.06 武汉洪山光华连江会计事务所 人事经理**

1. 通过公司提供的网络招聘平台，发布招聘信息，电话邀约有需求的求职者来公司面试；
2. 定时定期更新职位的发布消息、刷新招聘岗位信息，开发并维护其他各类招聘渠道；
3. 完成日常招聘数据的统计及分析并及时将每日招聘量反馈给主管，收集并建立人才库。

**20xx.09—20xx.06 武汉百威江汉区销售配送总部 人事组助理**

1. 协助项目主导人，与项目客户进行基本的信息沟通与交流，参与特定的项目课题的研发；
2. 参与项目调研、访谈、现场调查，协助项目主导人制定项目计划；
3. 负责公司人员的考勤管理，负责公司的招聘事宜；

本人性格热情开朗，待人友好，为人真诚谦虚。能吃苦耐劳，尽职尽责，有耐心。学习刻苦认真，成绩优秀，品学兼优，连续三年获得学院奖学金。为人诚恳勤奋好学、脚踏实地，积极进取，用于挑战。有较强的团队精神，工作积极，勤奋刻苦，态度认真。抗压能力和强烈的责任感。