

全国 2019 年 4 月高等教育自学考试
信息资源管理试题

课程代码:02378

请考生按规定用笔将所有试题的答案涂、写在答题纸上。

选择题部分

注意事项:

1. 答题前,考生务必将自己的考试课程名称、姓名、准考证号用黑色字迹的签字笔或钢笔填写在答题纸规定的位置上。

2. 每小题选出答案后,用 2B 铅笔把答题纸上对应题目的答案标号涂黑。如需改动,用橡皮擦干净后,再选涂其他答案标号。不能答在试题卷上。

一、单项选择题:本大题共 20 小题,每小题 1 分,共 20 分。在每小题列出的备选项中只有一项是符合题目要求的,请将其选出。

1. 以下关于信息革命特征的表述中,正确的是

- | | |
|----------|----------|
| A. 信息化 | B. 高效化 |
| C. 技术科学化 | D. 管理扁平化 |

2. 下列不属于信息的“生命周期”(信息过程)的是

- | | |
|---------|---------|
| A. 信息分类 | B. 信息加工 |
| C. 信息再生 | D. 信息施效 |

3. 信息资源规划的三个步骤是:建立负责信息资源规划的工作组、分析职能域及其业务和

- | | |
|----------------|----------------|
| A. 对职能域数据进行规范化 | B. 对职能域数据进行合理化 |
| C. 对职能域数据进行标准化 | D. 对职能域数据进行制度化 |

4. 信息资源规划的重点工作是主题数据库与数据标准化和

- | | |
|---------|---------|
| A. 市场分析 | B. 业务分析 |
| C. 环境分析 | D. 数据分析 |

- 浙 02378# 信息资源管理试题 第 2 页(共 4 页)

15. 在信息资源安全问题上受到威胁的是信息的权属和
- A. 获取
 - B. 价值
 - C. 可用性
 - D. 效率性
16. 防止非授权用户进入系统或非法存取系统资源的软件安全管理机制是
- A. 身份识别与鉴别
 - B. 访问控制
 - C. 最小特权管理
 - D. 安全审计
17. 从技术角度考虑, 防治外来恶意程序侵害的有效措施是
- A. 防火墙
 - B. 数据加密
 - C. 身份认证
 - D. 数字签名
18. 以下名称中表示公钥算法的是
- A. VPN
 - B. PKI
 - C. CA
 - D. RSA
19. 企业经营的外部环境因素不包括
- A. 消费者需求情况
 - B. 同质性企业竞争情况
 - C. 政府的法规政策
 - D. 企业的生产能力
20. 按所有制划分, 企业可以分为全民所有制企业、集体所有制企业、私营企业、中外合资企业、外资企业和
- A. 商业企业
 - B. 合伙企业
 - C. 跨国企业
 - D. 股份合作制企业

二、多项选择题: 本大题共 5 小题, 每小题 2 分, 共 10 分。在每小题列出的备选项中至少有两项是符合题目要求的, 请将其选出, 错选、多选或少选均无分。

21. 现代的信息化规划主要包括
- A. 信息资源规划
 - B. 信息化项目规划
 - C. 信息化战略规划
 - D. 信息化组织规划
 - E. 信息化流程规划
22. 信息系统的逻辑模型包括
- A. 数据流程图
 - B. 数据字典
 - C. 处理逻辑说明
 - D. 存取分析
 - E. 数据来源
23. 信息系统文档主要包括
- A. 系统手册
 - B. 用户手册
 - C. 管理员手册
 - D. 操作规程
 - E. 有关管理制度

24. 信息筛选和判别过程中应该重点关注的内容包括
- A. 虚构信息
 - B. 拼凑信息
 - C. 夸张信息
 - D. 模糊信息
 - E. 残缺信息
25. 信息资源安全管理解决信息资源的安全问题包括
- A. 可用性
 - B. 保密性
 - C. 风险性
 - D. 认证性
 - E. 一致性

非选择题部分

注意事项:

用黑色字迹的签字笔或钢笔将答案写在答题纸上,不能答在试题卷上。

三、名词解释题:本大题共 3 小题,每小题 3 分,共 9 分。

26. 狭义的信息资源管理
27. CA
28. 企业信息化

四、简答题:本大题共 5 小题,每小题 5 分,共 25 分。

29. 简述信息资源管理的内涵。
30. 简述信息系统项目质量控制标准的主要内容。
31. 信息存储的主要技术有哪些?
32. 简述信息法规的作用。
33. 企业信息资源管理的目的是什么?它具体需要完成哪些工作?

五、综合分析题:本大题共 3 小题,每小题 12 分,共 36 分。

34. 联系实际讨论信息化发展中的问题,并尝试从信息化规划角度给出合理建议。
35. 信息系统的重要组成部分是人,合适的人员队伍是保障信息系统运行的基础。因此,对人员进行科学管理,是信息系统健康运行的关键。
- 要求:分析信息系统运行和维护中人员管理的主要内容。
36. 论述信息资源管理标准化指导原则。

绝密★启用前

2019年4月高等教育自学考试全国统一命题考试

信息资源管理试题答案及评分参考

(课程代码 02378)

一、单项选择题：本大题共 20 小题，每小题 1 分，共 20 分。

1. C 2. A 3. C 4. B 5. C 6. A 7. A 8. D 9. D 10. D
11. A 12. B 13. C 14. C 15. C 16. B 17. A 18. D 19. D 20. D

二、多项选择题：本大题共 5 小题，每小题 2 分，共 10 分。

21. ABC 22. ABCD 23. ABCDE 24. ABCDE 25. ABDE

三、名词解释题：本大题共 3 小题，每小题 3 分，共 9 分。

26. 以信息为管理对象，研究信息采集、存储、检索、加工、分析、传递和共享等环节中的技术方法及其管理问题（2 分），以便提高信息过程的效率，以最佳方式满足人们需求（1 分）。
27. 即通信双方都信任的第三方机构，也称证书认证机构（1 分），它拥有并管理通信双方各自的公钥和身份信息（证书）（1 分），从而使通信双方利用公钥密码体制，实现彼此间的信息加密、身份认证（签名）和篡改验证等（1 分）。
28. 是指企业在生产、经营、管理、决策等各个方面应用信息技术（1 分），深入开发和广泛利用内外部信息资源（1 分），不断提高其经营管理效率和水平，进而提高企业经济效益和竞争力的活动（1 分）。

四、简答题：本大题共 5 小题，每小题 5 分，共 25 分。

29. 从管理对象看，信息资源管理对信息过程中的所有要素——信息、人员、信息技术等进行管理；（1 分）
从管理过程看，信息资源管理对信息资源进行规划、组织、开发、利用和控制；（1 分）
从管理手段看，信息资源管理手段包括技术手段、经济手段、行政手段和法律手段；（1 分）
从管理层次看，信息资源管理分为宏观和微观两个层次；（1 分）
从管理应用领域看，信息资源管理分为政府资源管理、企业信息资源管理和公共信息资源管理。（1 分）
30. 项目开发工作流程的合理化；开发时间和成本预算控制；项目风险控制；开发工作安排效率；开发工作的协调管理过程；工程化开发方式的运用；程序的运行效率和统一的信息标准；信息系统需求方满意度。
评分参考：答对 1 个要点给 1 分，答对 5 个及以上给 5 分。

31. (1) 缩微存储技术; (1 分) (2) 声像存储技术; (1 分) (3) 计算机存储技术; (1 分)
(4) 光盘存储技术; (1 分) (5) 网络存储技术。 (1 分)

32. (1) 规定信息法律关系主体的各项权利和义务, 协调社会、集团和个人之间的利益平衡, 为国家的信息化发展提供法律上的依据和支持。 (2 分)
(2) 创设新的专门的法律规范, 废止、修改传统法规中不适应数字化网络化生存环境、不利于信息化发展的内容, 为国家的信息化发展排除障碍。 (2 分)
(3) 信息法规与信息政策相互配合与协调, 新的信息法律与已有的传统法律之间的平衡与协调, 建立有利于国家信息化发展的社会秩序。 (1 分)

33. 企业信息资源管理的目的是有效地开发和利用企业信息资源, 提高企业各种业务和管理活动效率, 实现企业可持续经营和利润最大化目标 (1 分)。具体需要完成工作如下: 信息化规划 (1 分)、信息化组织建设 (1 分)、信息化项目实施 (1 分)、信息系统应用 (1 分)。

五、综合分析题: 本大题共 3 小题, 每小题 12 分, 共 36 分。

34. 信息孤岛 (1 分) IT 黑洞 (1 分) IT 项目泥潭 (1 分)
为了规避风险, 保证信息化建设成功和健康发展, 需要事先对组织信息化进行周密的计划——信息化规划。 (1 分)

- (1) 业务匹配 实现信息技术投资与组织的远景规划和战略目标的匹配; (2 分)
- (2) 竞争优势 通过开发创新的战略业务信息系统提高组织的生存与发展的竞争优势; (2 分)
- (3) 管理资源 优化组织信息资源配置, 有效管理组织中各类信息资源; (2 分)
- (4) 技术架构 清晰地勾画出与组织战略、组织结构和业务流程相适应的信息技术架构。 (2 分)

35. 信息系统运行和维护人员组织机构建设 (3 分), 各类人员培训 (2 分), 各种运行管理制度的制定和执行 (3 分)。展开阐述 (4 分)。

36. (1) 效益原则: 信息资源产品和信息资源开发过程简化、信息资源表示方法和传递手段提高、信息资源的交流与协作等都是为了取得一定经济效益和社会效益, 效益原则使得信息资源管理标准化的实施始终坚持以实用为目的; (3 分)
- (2) 系统原则: 在进行信息资源管理标准化工作时, 要以系统思想为指导, 运用系统理论与方法, 以整体观念和互相联系观念来分析和解决问题; (2 分)
- (3) 动态原则: 信息资源管理的标准会随着科技发展、生产力水平及时间的变化而变化, 这就要求信息资源管理标准化研究要注意时间因素和阶段性, 研究标准化发展趋势, 随时修订和重订有关标准和规范; (2 分)
- (4) 优化原则: 此原则贯穿信息资源管理标准化全过程, 运用最优化方法实施标准化以达最佳标准化效益; (2 分)
- (5) 协商原则: 信息资源管理标准化涉及信息资源开发、利用和管理诸多方面, 制定和执行标准时要注意共同协商并达成一致。 (3 分)