

# 真佛宗 華光功德會

後台操作手冊



## 1. 開啟/進入登入畫面

網址：<http://lotuslight.org.tw/LotusLightAdmin>

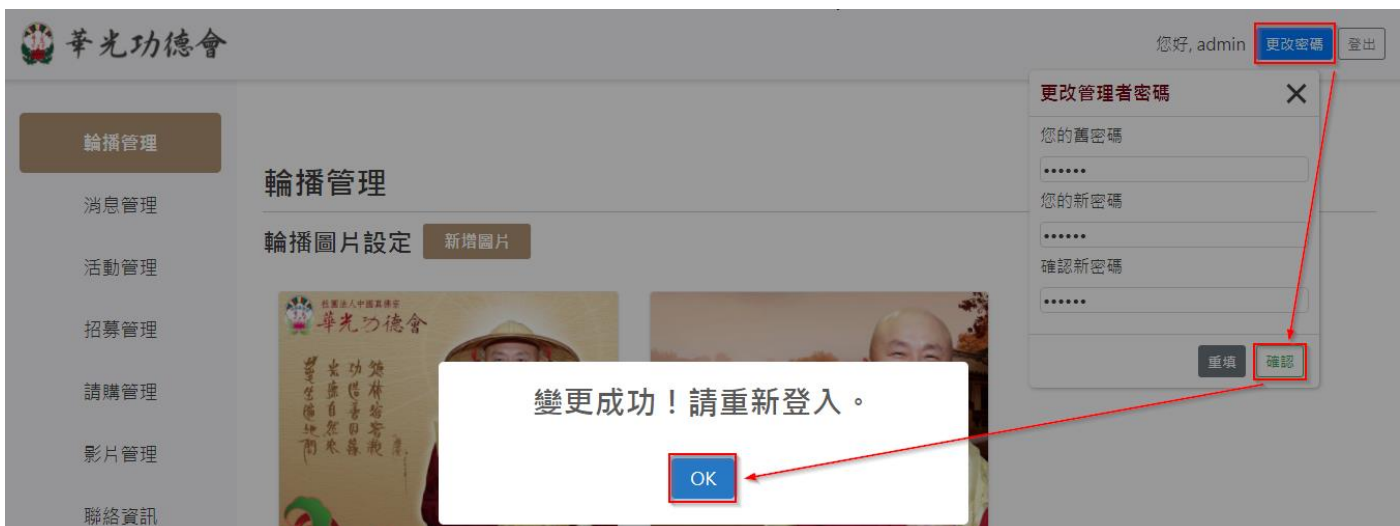
帳號：admin

密碼：a11111

初次登入時，建議更改密碼，步驟如【圖一】，變更成功後，會回到登入頁，重新登入即可。



小工具登入畫面



圖一

## 2. 功能說明

2.1. 輪播管理 .....	3
2.2. 消息管理/活動管理 .....	4
2.3. 招募管理/請購管理 .....	6
2.4. 影片管理 .....	8
2.5. 聯絡資訊管理 .....	9
2.6. 友善連結 .....	10
2.7. 訂閱管理 .....	10
2.8. 檔案下載 .....	11
2.9. 名單管理 .....	11
2.10. 捐款紀錄 .....	12

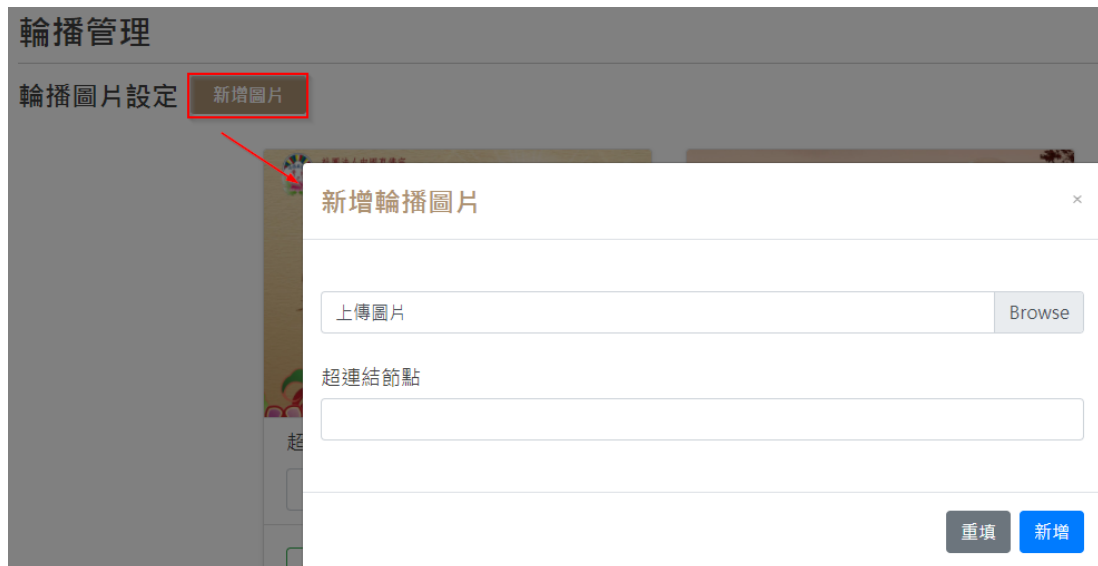
## 2.1. 輪播管理

**新增輪播：**點擊「新增圖片」點擊「上傳圖片」，如果有超連結，請於「超連結節點」輸入網址，請注意一張圖僅能搭配一個網址，完成後按「新增」。**【圖一】**

**編輯輪播超連結：**請直接於畫面上編輯網址，完成後按「儲存」。**【圖二】**

**刪除輪播：**請直接於畫面上欲刪除的圖片按下「刪除」。**【圖二】**

※ 上傳圖片：此原型為檔案上傳器，因此上傳時只要選擇圖檔後，按「開啟舊檔」，有看到預覽圖更新，就代表有抓到檔案；如果要變更圖檔，只要重新上傳即可；如是要刪除，只要開啟後選擇檔案視窗按「取消」，有看到預覽圖消失就可以了。



圖一



圖二

## 2.2. 消息管理/活動管理

**新增消息：**點擊「新增消息」會跳出編輯視窗，填寫完成後按「新增」即可，如要取消請按右上「X」。**【圖一】**

**刪除消息：**請直接於畫面上欲變更的消息右邊按下「刪除」。**【圖二】**

**置頂消息：**請直接於畫面上欲變更的消息右邊按下「置頂」。**【圖二】**

**編輯消息：**請直接於畫面上欲變更的消息右邊按下「編輯」，完成後按「儲存」。**【圖二】**

※ **編輯封面：**此原型為檔案上傳器，因此上傳時只要選擇圖檔後，按「開啟舊檔」，有看到預覽圖更新，就代表有抓到檔案；如果要變更圖檔，只要重新上傳即可；如是要刪除，只要開啟後選擇檔案視窗按「取消」，有看到預覽圖消失就可以了；如想還原原圖，請按「原圖」。

※ **段落：**目前分兩個段落，一般只需用一個就行，如果超過限制字數請接著使用段落 2，內容請以純文字為主，請勿使用 html 結構之文字。

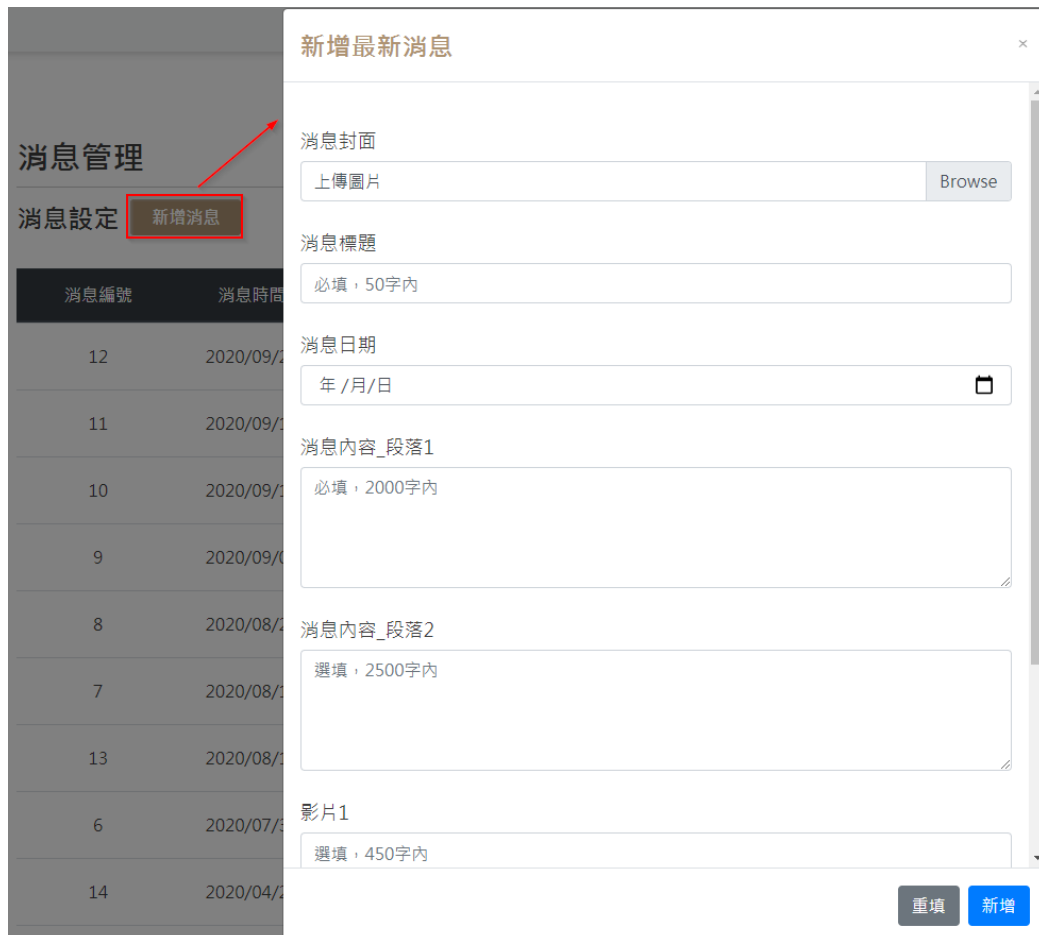
※ **影片：**請直接複製 Youtube 或 Facebook 的內嵌 Html，取得方式請詳閱**【影片管理】**模組中的「影片連結說明」。

※ **消息內圖片集：**

**刪除：**已上傳的圖片集右上方會出現垃圾桶，點了就可以刪除，但還是要按儲存才會生效。

**新增圖片集：**請將欲上傳的圖片組放入同一個目錄中，並將順序編輯在檔名上，最後在上傳視窗中按下 Ctrl+A 或用滑鼠全選所有檔案，按「開啟舊檔」**【圖三】**。

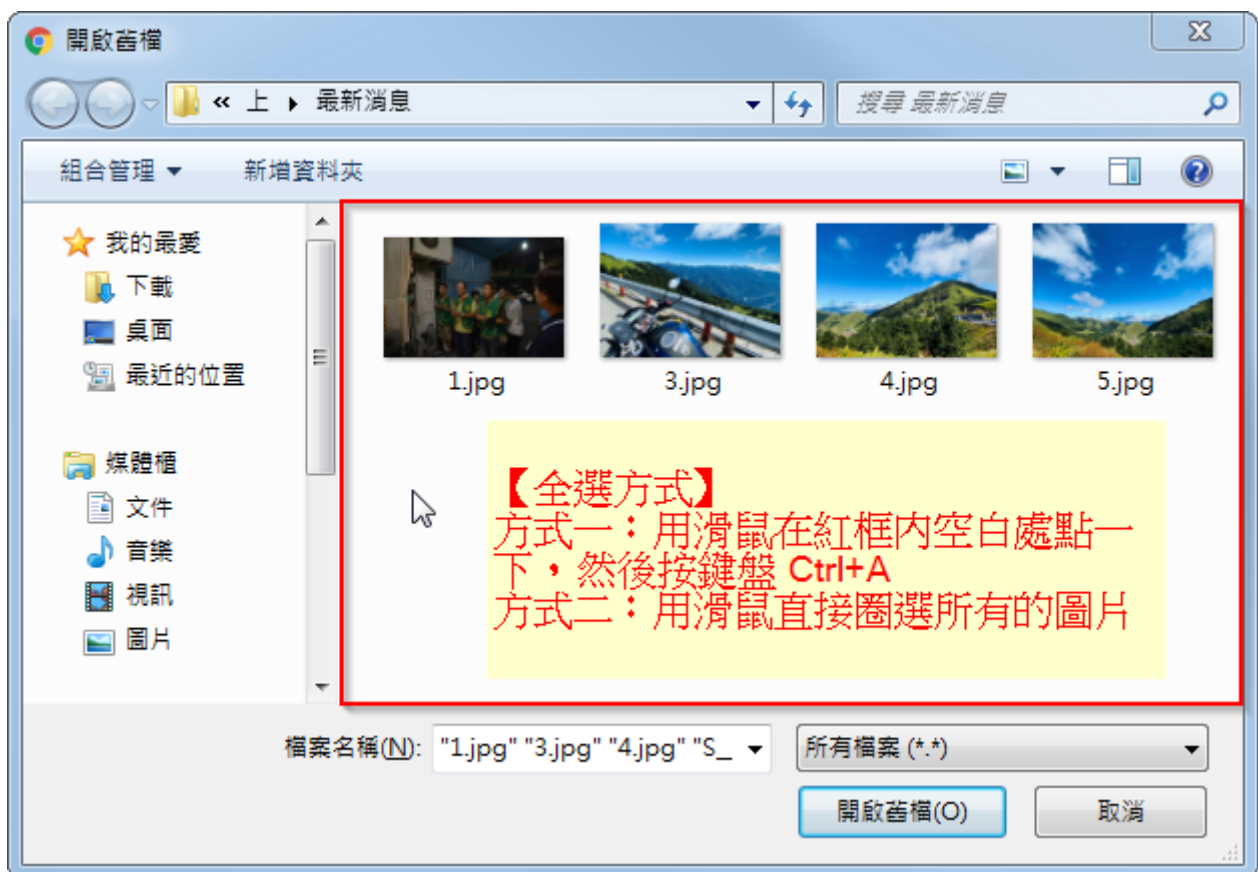
此原型為檔案上傳器，因此上傳時只要選擇圖檔後，按「開啟舊檔」，有看到預覽圖更新，就代表有抓到檔案；但需要一次性上傳全部圖片組，如果重新上傳會變成更新圖片集，但還是要按儲存才會生效。



圖一

消息 編號	消息時間	消息標題	置頂設 定	消息設 定
12	2020/09/27	9/27南區分會慶中秋送愛心	<input type="checkbox"/> 置 頂	<div>編輯</div> <div>刪除</div>

圖二



圖三

## 2.3. 招募管理/請購管理

**新增招募：**點擊「新增招募」會跳出編輯視窗，填寫完成後按「新增」即可，如要取消請按右上「X」。**【圖一】**

**刪除招募：**請直接於畫面上欲變更的消息右邊按下「刪除」。**【圖二】**

**編輯招募：**請直接於畫面上欲變更的消息右邊按下「編輯」，完成後按「儲存」。**【圖二】**

※ **編輯圖片：**此原型為檔案上傳器，因此上傳時只要選擇圖檔後，按「開啟舊檔」，有看到預覽圖更新，就代表有抓到檔案；如果要變更圖檔，只要重新上傳即可；如是要刪除，只要開啟後選擇檔案視窗按「取消」，有看到預覽圖消失就可以了；如想還原原圖，請按「原圖」。

※ **段落：**目前分兩個段落，一般只需用一個就行，如果超過限制字數請接著使用段落2，內容請以純文字為主，請勿使用 html 結構之文字。



圖一

訊息編號：6

招募圖片：



編輯

刪除

圖二



## 2.4. 影片管理

**新增影片分類：**在模組標題旁輸入欲新增的分類名稱，完成後按「新增分類」，新增成功下方會產生分類標籤。【圖一】

**刪除影片分類：**請直接於分類標籤內的名稱旁按下「刪除」。【圖一】

**編輯影片分類：**請直接於分類標籤內的名稱編輯，完成後按「儲存」。【圖一】

**新增影片：**點擊「新增影片」會跳出編輯視窗，填寫完成後按「新增」即可，如要取消請按右上「X」。【圖二】

**刪除影片：**請直接於分類標籤內欲刪除的影片區塊下方按下「刪除」。【圖二】

**編輯影片：**請直接於分類標籤內欲編輯的影片區塊直接編輯，完成後按「儲存」。【圖二】

※ 影片：請直接複製 Youtube 或 Facebook 的內嵌 Html，取得方式請詳閱【影片管理】模組中的「影片連結說明」。



Figure 1 shows the '影片管理' (Film Management) interface. At the top, there is a text input field for '分類名稱(必填, 50字內)' (Category Name (required, 50 characters max)) and a '新增分類' (Add Category) button. Below this, there are three tabs: '活動影片' (Active Films), '媒體報導' (Media Reports), and '愛在一起' (Love Together). The '活動影片' tab is currently selected.



Figure 1 Detail shows the category management section. It includes a text input field for '分類名稱' (Category Name) with the value '活動影片' (Active Films). To the right of the input field are two buttons: '儲存' (Save) and '刪除' (Delete).

圖一



Figure 2 shows the '新增影片' (Add New Film) modal window. It contains the following fields and controls:

- 影片縮圖** (Film Thumbnail): A text input field with a 'Browse' button.
- 影片標題** (Film Title): A text input field with the placeholder '必填, 50字內' (Required, 50 characters max).
- 影片簡述\_段落1** (Film Summary - Paragraph 1): A text area with the placeholder '選填, 250字內' (Optional, 250 characters max).
- 影片簡述\_段落2** (Film Summary - Paragraph 2): A text area with the placeholder '選填, 250字內' (Optional, 250 characters max).
- 影片連結** (Film Link): A text input field with the placeholder '必填, 450字內' (Required, 450 characters max).

At the bottom right of the modal, there are two buttons: '重填' (Reset) and '新增' (Add).

圖二

## 2.5. 聯絡資訊管理

**新增資訊：**點擊「新增資訊」會跳出編輯視窗，填寫完成後按「新增」即可，如要取消請按右上「X」。**【圖一】**

**刪除資訊：**請直接於欲刪除的資訊區塊下方按下「刪除」。**【圖二】**

**編輯資訊：**請於欲編輯的資訊區塊下方按下「編輯」，完成後按「儲存」。**【圖二】**

※ 地圖：請直接複製 Google 地圖的內嵌 Html，取得方式請詳閱「Google 嵌入式地圖說明」。

※ 本主檔包含金流的用戶、端末代碼，也包含一般的匯款帳戶資訊，請務必填寫正確，確保能收到款項。



新增聯絡資訊

聯絡名稱  
必填，50字內

聯絡地址  
必填，250字內

聯絡地址 (英文)  
必填，450字內

聯絡信箱  
選填，250字內

聯絡電話  
必填，50字內

傳真號碼  
選填，50字內

FB 粉絲團  
選填，250字內

商店代號

重填 新增

圖一



編號：1

聯絡名稱：  
華光功德會總會

聯絡地址：  
80143 高雄市前金區七賢二路322號5樓之1

聯絡地址 (英文)：  
5F.-1, No. 322, Qixian 2nd Rd., Qianjin Dist., Kaohsiung City 801, Taiwan (R.O.C.)

聯絡信箱：

編輯 刪除

圖二

## 2.6. 友善連結

**新增連結：**點擊「新增連結」會跳出編輯視窗，填寫完成後按「新增」即可，如要取消請按右上「X」，一個連結名稱對應一個網址。【圖一】

**刪除連結：**請直接於欲刪除的連結右方按下「刪除」。【圖二】

**編輯連結：**請於欲編輯的連結右方按下「編輯」開啟編輯狀態，完成後按「儲存」。【圖二】



圖一

連結編號	連結名稱	連結網址	連結排序	連結設定
14	NPO Channel公益募款	https://www.npochannel.net/index.php	0	儲存 刪除
13	智邦公益館	https://www.17885.com.tw/modules/fu	0	編輯 刪除
12	igiving公益網	https://www.igiving.org.tw/contents/th	0	編輯 刪除

圖二

## 2.7. 訂閱管理

**新增連結：**在「郵件地址」輸入框輸入訂閱人的 mail，輸入後按「新增訂閱」。

**編輯/刪除連結：**方式參考友善連結。

※ 寄件字串：此按鈕會將所有訂閱的 Mail 串聯成字串，只要按下「複製到剪貼簿」系統會幫忙複製，然後直接貼到寄件人就可以寄件給所有訂閱人了。



## 2.8. 檔案下載

**新增檔案：**點擊「新增檔案」會跳出編輯視窗，填寫完成後按「新增」即可，如要取消請按右上「X」，一個檔案對應一個 Word 與一個 Pdf。【圖一】

**編輯/刪除連結：**方式參考友善連結。



圖一

## 2.9. 名單管理

**新增會員：**點擊「新增會員」會跳出編輯視窗，填寫完成後按「新增」即可，如要取消請按右上「X」。【圖一】

**編輯/刪除會員：**方式參考友善連結。

**匯入會員：**如有批次匯入需求，請下載範例檔並參考「Excel 編輯說明」來開啟並編輯檔案後在上傳。



圖一

## 2.10. 捐款紀錄

本模組提供所有的捐款與請購紀錄，可利用紅框部分設定篩選條件，設定完畢後按下「篩選」或「匯出篩選結果」即可篩選畫面資料或者匯出篩選後的 Excel。

### 【狀態欄位說明】

**交易狀態：**如果是一般捐款，因為沒有結緣品要寄送或面交，故狀態會直接轉為「已結案」；如果是結緣的話，因為有結緣品要寄送或面交，故會呈現「待結案（結案按鈕）」，待物品已送出後，可點按鈕將狀態轉為「已結案」，可以此來判斷還有哪些結緣品未交付。

**繳款狀態：**當刷卡成功，或超商繳款成功，則繳款狀態會轉為「已付款」，並在下方出現繳款成功的時間（依系統收到銀行端訊號的時間為準），如未繳款成功或未繳款則會呈現「待付款（付款按鈕）」，以上說明僅適用線上交易，如私匯的銀行匯款，需要手動轉為「已付款」。

### 【刪除交易紀錄】

當判斷資料為垃圾資料時，可以透過勾選資料最左側的核取方塊來完成批次刪除的動作（參考綠框）。

#### 捐款紀錄

##### 捐款設定

依捐款篩選設定 篩選方式 依付款時間篩選 點擊選擇日期區間 依捐款姓名篩選 輸入捐款人名稱 篩選 匯出篩選結果

<input type="checkbox"/>	20201211001	結緣	鄧嘉慶	線上刷卡	<a href="#">結案</a>	<a href="#">付款</a>	<a href="#">檢視</a>
<input type="checkbox"/>	20201211022	結緣	陳寶樹	線上刷卡	已結案	已付款 2020/12/11 18:06:56	<a href="#">檢視</a>
<input type="checkbox"/>	20201211018	結緣	測試	超商代碼(萊爾富)	已結案	已付款 2020/12/11 17:47:45	<a href="#">檢視</a>
<input type="checkbox"/>	20201211017	結緣	測試	超商代碼(OK)	已結案	已付款 2020/12/11 17:38:28	<a href="#">檢視</a>