深圳市商事主体年度报告操作流程

商事主体年度报告信息通过"深圳市市场和质量监督管理委员会网站"(网址: www.szmqs.gov.cn)、"深圳信用网"(网址: www.szcredit.com.cn)上的商事主体信用信息平台,以及全国企业信用信息公示系统(广东)(网址: gsxt.gdgs.gov.cn)向社会公示。

一、操作步骤

1、登录市场监督管理局官网 http://www.szscjg.gov.cn/ ,点击年报



2、登录公司账号,如没有账号的先进行注册

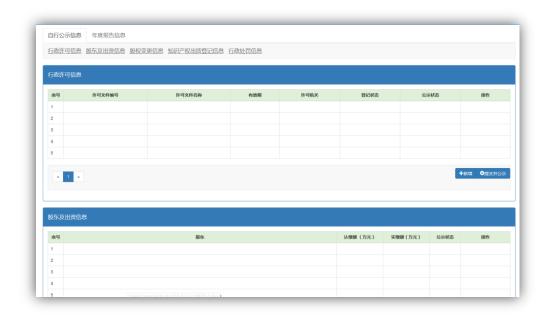


3、登录后进入自行公示/年报填报页面。

自行公示信息 年度报告信息 行政许可信息 股东及出资信息 股权变更信息 知识产权出质登记信息 行政处罚信息

4、企业自行公示信息填报

登录成功后首先需要填写自行公示信息,其根据企业类型不同需要填写内容不同。页面最顶部是为导航栏,以下为各数据项编辑页面。点击导航栏的各菜单项可快速进行定位;向下滚动鼠标后右下部将显示返回顶部图标。



4.1、行政许可信息填报



4.2、股东及出资信息填报

本页面填写企业股东及其出资情况,企业股东及出资信息发生变动后20日内需要在公 示系统进行填报并公示。点击"新增"按钮弹出编辑窗口,如实填写股东及出资信息填写股 东名称



4.3、股权变更信息



4.4、知识产权出质登记信息填报

"知识产权出质登记信息"填报企业的知识产权出质登记信息,企业自知识产权出质登记 信息发生变更后 20 日内需要在公示系统进行填报并公示。

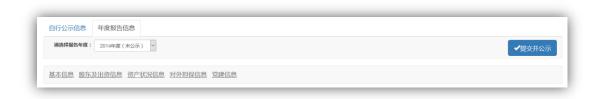


4.5、行政处罚信息填报

"行政处罚信息"填报企业受到的行政处罚信息,企业应在行政处罚决定书签发之日后 20 日内在公示系统进行填报。



5、企业年报填报

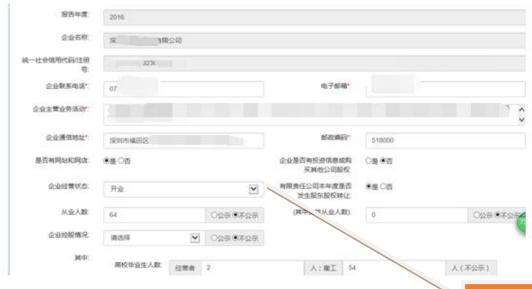


各商事主体需要在每年的 1 月 1 日至 6 月 30 日登陆年报系统填报上一年度的年报,当年成立的企业不需要填写。

如果企业因未年报而进入经营异常名录,需要先进行补报后才能进行下一年度年报填报。

5.1、基本信息

本页填写企业年报年度内其基本信息,企业需要根据自己的实际情况如实填写,其中"是否有网站或网店"、"企业是否有投资信息或购买其他公司股权"、"有限责任公司本年度是否发生股东股权转让"如果选择"否",则后面对应的标签页将隐藏。从业人数为必填项,企业可选择是否公示。



从业人数:指报告年度 12 月 31 日的经营者和雇用人员总 数。用 12 月份工资表上的数据

5.2、网站或网店信息

本页面填写企业自身拥有的网站或网店信息。



5.3、股东及出资信息

本页面填写企业年报年度内企业股东及出资信息。



5.4、对外投资信息

本页面填写企业年报年度内投资设立企业或购买股权企业的信息。



5.5、资产状况信息

本页面填写企业年报年度内企业的资产状况信息。

如实填写企业年报年度内企业的资产状况信息,所有内容为必填项,企业可以对某项信息选择公示或不公示。

说明:重团公司请按照母公司报表境	报数据,不要使用合并报表数据。而种:等	¥人民币			
资产总额:	0	企业资产扣除负债后由所有者享有的利余 权益	₩	万元	不公示
所有者权益合计:	0		0	万元	不公示
营业总收入:	0		₩	万元	不公示
其中:主营业务收入:	0		•	万元	不公示
利润总额:	0		•	万元	不公示
负债总额:	0			万元	不公示
净利润:	0			万元	ナ ハニ
纳税总额:	0		•	万元	找夏姐要

点击"保存并下一步",保存当前列表填报信息并继续进行其他信息填报。

5.6、股权变更信息

本页面填写企业在年报年度内企业股东股权变更情况。



5.7、对外担保信息

本页面填写企业年报年度内对外提供保证担保信息。



点击"保存并下一步",保存当前列表填报信息并继续进行其他信息填报

5.8、党建信息

本页面为私营企业填写其在年报年度内党建信息。



5.9、社保信息

先做一个表格,将当年整年的社保信息合计出来,填入表格方便核算数据。单位缴交基数和实际缴交金额都是整年 每个员工 的数据之和。

例如:单位缴交基数中养老缴交基数,就是 1-12 月份公司每个员工养老基数之和。最后需换算成万元单位填入,小数点后面都要照实填写。





5.9、提交公示

企业在确认所填报信息无误后,需要在每年 6 月 30 日前提交并公示年度报告,逾期未提及公示的视同未年报。



提交成功后弹出如下提示。

