

---

# 年终总结的写法及示范 16 篇

年终总结是人们对一年来的工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动的一种应用文体。年终总结包括一年来的情况概述、成绩和经验、存在的问题和教训、今后努力方向。

## 关于年终总结

1.总结必须有情况的概述和叙述,有的比较简单,有的比较详细.这部分内容主要是对工作的主客观条件,有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析。 2.成绩和缺点.这是总结的中心.总结的目的就是要肯定成绩,找出缺点.成绩有哪些,有多大,表现在哪些方面,是怎样取得的;缺点有多少,表现在哪些方面,是什么性质的,怎样产生的,都应讲清楚。 3.经验和教训.做过一件事,总会有经验和教训.为便于今后的工作,须对以往工作的经验和教训进行分析,研究,概括,集中,并上升到理论的高度来认识。 4.今后的打算.根据今后的工作任务

---

和要求,吸取前一年工作的经验和教训,明确努力方向,提出改进措施等.

写作方法

## 年终总结“六要点”

一、 要充分认识到总结的要义。总结是最好的老师,没有总结就没有进步,总结是一面镜子,通过总结可以全面地对自己成绩与教训、长处与不足、困难与机遇的进行客观评判,为下一步工作理清思路,明确目标,制订措施,提供参考和保障。所以总结不仅仅是给领导看的,更是对自己进行全方位的剖析,使自己更加认识自己,发挥优点,弥补不足,不断提高。为此,必须认识到总结的重要意义。当然各级领导也要重视总结的重要性,要让下属广开言道,言无不尽,言者无罪,实事求是,客观认真地总结。

二、 对一年来工作的回顾,对一年来各项工作的完成情况进行总结,全面总结成绩:各项计划完成了多少、销售指标(销量、销售额、回款、利润)完成情况、与去年同期相比各项任务是否有增长、产品结构是否得到优化、渠道建设和客户关系是否得到加强、经销商的素质是否得到提高、经销商与消费者对品牌的满意度和忠诚度是否得到提升、竞争对手衰退了没有、如果作为团队领导还要总结团队建设、培训学习等方面的内容。

三、 分析取得成绩的原因。没有人会随随便便成功,每一个成功的后面都是付出的艰辛努力。认真分析取得成绩的原因,总结经验,并使之得以传承,是实现工作业绩持续提升的前提和基础。成绩固然要全面总结,原因更要认真客观分析:

1、 成绩的取得客观因素分析:行业宏观环境的势利性、竞争对手失误所造成的机会、公司所给予的资源支持程度、团队领导在具体方面的指导、同事的帮助。

2、 成绩取得的主观因素分析:自己对年度目标任务的认识和分解、自己对市场的前瞻性认识、自己的困难的挑战意识、自己自我学习素质提升、解决问题能力提升、自己对市场变化的反应能力。

四、 分析导致工作目标没有达成的失误和问题。人贵有自知之明,年度总结并不是要总结得形势一片大好,必须认真客观的分析在工作中的失误和存在的问题。通过分析问题,查找原因,认识不足,不断改进和提高,实现工作质量的持续提高。来反思自己为什么没有进步。

一般来说工作中往往会存在以下的失误和问题:

1、 主观认识不足,思路不够高度重视。

2、 自身没有远大理想与目标,对自己不能严格要求,对下属和自己过于放任。

3、 计划制订得不合理,脱离客观实际。

4、 对计划的分解不到位,执行和过程监控不到位。

5、 对竞争对手的跟踪分析不深入,市场反应速度滞后。

6、 产品结构、价格策略、促销组合、渠道建设、品牌传播计划不合理、

执行不到位。 7、 团队管理能力差、个体成员素质差，不能胜任工作的要求。 8、来自于竞争对手的强大压力，使自身的优势不能突显。 五、 对当前形势的展望与分析。总结不仅要回顾过去，还要展望未来。要对当前的形势现状与未来的发展进行客观深入的分析： 1、 外界宏观与微观环境分析：行业发展现状与发展、竞争对手现状与动向预测、区域市场现状与发展、渠道组织与关系现状、消费者的满意度和忠诚度总体评价。 2、 内部环境分析。企业的战略正确性和明晰性、企业在产品、价格、促销、品牌等资源方面的匹配程度。 3、 自身现状分析。自身的目标与定位、工作思路和理念、个人素质方面的优势与差距。 通过对现状与未来的客观分析，能够更加清楚所面临的困难和机遇。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。 六、 下一年度工作计划与安排。总结上年工作当然是年度总结的重点，但更好的筹划和安排下年工作才总结的目的，所以下一年度工作计划和安排同等重要。 1、 明确工作的主要思路。战略决定命运，思路决定出路，良好的业绩必须要有清楚正确的思路的支撑。否则人就变成了无头苍蝇，偏离了方向和轨道，就会越走越远。 2、 新一年度工作的具体目标：销量目标、回款目标、利润目标、渠道建设目标、区域市场发展目标、团队建设目标、学习培训目标。 3、 完成计划的具体方法：团队整体素质与协作能力的提升、资源需要和保障措施、目标任务的分解、渠道的开发与管理、产品结构的调整与优化、市场秩序的规范管理、客户关系管理与加强、品牌策略创新与高效传播。

## 分类写法

(1)全面年终总结的写法.标题要写明:单位名称,总结时限,总结的类别;总结的正文要写清所开展的活动,成绩有哪些,问题有哪些,经验体会,今后打算或建议;最后在文末留下总结人姓名,总结时间。 (2)专题年终总结的写法.专题年终总结是针对某一项具体的活动所做的总结,不必象全面的总结那样详细.但一般也分三部分:第一部分为标题;第二部分主要有五个方面如:活动的目的,活动时间,基本情况,成绩问题,经验和体会。

写作技巧

## 篇幅要够长

好开头! 好布局! 好结尾! 辛辛苦苦干了一年，业绩如何，关键就看这“总结”的分量。如有字数限制还好，可以照“封顶值”去写。如果没有字数限制可就有点麻烦了，要留心

---

打听一下其它同级单位的篇幅有多长，如此有了参照物，才可“弹无虚发”。否则闷头傻写半天，洋洋洒洒 15 页，殊不知人家写了 20 页，在气势上立马矮了一截，岂不是前功尽弃？要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。套话不可少

如开头必是“时光荏苒，2004 年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”结尾必是“新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。中间赘述业绩的段落中，不时要有“收到了很好的效果”、“受到了领导职工的好评和欢迎”、“迈上了一个新高度”、“又上了一个新台阶”等肯定性话语……所谓“总结”，不仅要总结优点，还要总结缺点，否则会给人一种华而不实的感觉，但只可轻描淡写一带而过。较为恰当的成绩优缺点篇幅比例是 10:1，否则把自己批驳得一无是处，还能有饭碗吗？

## 数据要直观

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。但切记“数字是枯燥的”，应该把数据做成折线统计图、扇形统计图、条形统计图、对比表格等种种直观、可视的图表。这样做的好处有三：第一，成绩一目了然，看着那高高耸立的圆柱、一啸冲天的曲线，相信自己也感到非常得意；第二，对比强烈，做图时拉一些对自己有利的历史数据、平均数据、行业数据来垫背，红花还得绿叶扶嘛！第三，纸面上，一个图表至少相当于千把字，你还用为字数太少而发愁吗？

## 用好序列号

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总结显得很有条理。需要注意的是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象。

### 工作总结的几种开头写法

一篇好的总结，除了内容充实、重点突出、语言准确、条理清楚外，还应有一个好的开头。一个好的开头，能先声夺人，激起读者强烈的阅读兴趣，使之欲罢不能。反之，如果开头写得不好，就会倒了读者的胃口，使之产生厌倦和不快。所以掌握好开头的写作方法，对

---

写好总结是至关重要的。总结开头的写作方法多种多样，富于变化，不拘一格，没有固定的模式。但一般的规律还是有的，这就是要根据总结的类型，以及所要表现的主旨来决定如何范笔，以实现开头的准确性、鲜明性、生动性。这里，仅就目前常见的几种开头方法，介绍于后。

## (一)概述式开头

概述式开头，这是全面工作总结常用的一种写法。在开头处一般要概述基本情况，把要总结的工作的背景、时间、地点、经过及有关条件交代清楚，有时也要把主要成绩、经验、问题须要提出来，先给读者一个总的印象。例如，邓小平同志的《开国——年在西南》一文的开头如下：紧接着 1949 年 10 月 1 日开国典礼之后，我们人民解放军第一、第二、第四野战军的部队奉命进军西南，直捣美蒋匪帮在大陆上的最后巢穴，解放西南 7000 万人民。从 11 月初发起战斗到 12 月 27 日止，前后不过 57 天，就基本上结束了这个战役。在此期间，人民解放军前进了 1000 公里，消灭了敌军 90 万。此后，我们进行了比行军作战大为繁难的工作，9 个月(云南是 7 个月)的努力是有成绩的。这个开头不到 200 字，却概括了相当丰富的内容，将工作背景、工作时间、工作基本情况交代得清清楚楚，具体而明确，既突出了军事的成功，又照顾到其他方面的工作。整个开头部分写得简要而缜密，鲜明而突出，语言庄重朴实，没有夸张描绘，读后，给人留下深刻的印象。

## (二)论证式开头

论证式的开头，这是全面工作总结的另一种开头方法。在开头处不写基本情况，而是直截了当提出上级指示精神，或有关方针政策，然后通过事例来论证这种指示、方针、政策的正确性。例如，毛泽东同志的《三个月的总结》一文的开头如下：7 月 20 日中央对时局的指示上说：“我们是能够战胜蒋介石的。全党对此应有充分的信心。”7、8、9 三个月的作战，业已证明了此项断语是正确的。用 3 个月的解放战争的实践论证了中央指示的正确性，这... 开头，形式新颖，别具一格，文字不多，却具有高屋建瓴的气势。

## (三)结论式开头

结论式的开头，就是先作结论，后叙述概况。这种开头方法最为常见，而且多用于全面性的工作总结。其写法就是在开头处，以高度概括的笔法，说明工作是在什么情况下进行的，并对此项工作的结果，做出明确的结论，然后，用一过渡句，自然引出下文。例如，各单位财务工作总结的开头如下：一年来，我们坚持勤俭建国，勤俭办企业的方针，坚持为生产服务，为群众服务，严格执行国家的规章制度，实行经济核算，加强财务管理，促进了生产

---

的发展，发挥了财务工作的作用。我们在工作中的体会主要有以下几个方面：这个开头，既写了背景、情由、依据，又点出了做过会么，结果怎么样(即结论)——“促进了生产的发展，发挥了财务工作的作用。”文字虽然不多，但它直接把总结的内容，显现在读者面前，使人一看便得到全文的要领，开头总述完了以后，接着用了一个过渡句，自然引出下文的详细叙述，这样的开头，条理清晰，概括性强，过渡自然，便于读者理解总结的内容。

## (四)提问式开头

提问式的开头，是在开头处根据主旨的需要，先提出问题，然后引起下文；这种开头方法多用于专题经验性的总结。例如，朱德同志的《八路军抗战两年来的经验教训》一文的开头如下：八路军抗战两年以来，我们得到了一些什么经验教训呢？这样的开头，就是用简洁精练的文字，以提问的形式，直接点明了总结的重点。这种开篇设疑的写法，比较新颖、生动，很能引起人们的关注，具有一定的启发性和吸引力，既省笔墨，效果又好。

## (五)对比式开头

对比式开头，是在开头处对有关情况：如过去与现在、后退与前进；错误与正确等等做一番概括交代与比较，在比较中表明所是与所非；这种开头方法多用于专题性的经验总结。例如，黑龙江省肇州县人民政府写的《横向联合架起致富的金桥》“——文的开头：党的十一届三中全会以来，我县工农业生产有了很大发展，初步改变了落后面貌。1985 年工农业总产值可达 24 万元，比 1980 年翻一番。实现了财政收支平衡，略有节余，比 1984 年增长 45.19%，比 1980 年增长了 31.7 倍。1985 年县办工业亏损企业由 1980 年的 13 户减少到 4 户，国营预算内工业企业全部消灭亏损。结束了我县工业连续 4 年亏损的历史。肇州县一不通铁路，二不靠江河，三没有森林，缺乏天然资源，工业基础薄弱，财政经济状况能在较短的时期内得到明显好转，靠的是什么呢？是联合协作发展工业。它为我县的经济带来了生机和活力。这个开头的落笔重点，是放在经济发展变化上。通过前后两个阶段的、几个典型数据的对比，有力地说明了县办的工厂企业，要增产增收扭亏为盈，关键是要进行经济体制改革，实行联合协作发展工业，提高经营管理水平，这样的对比，材料翔实，言之有物，有说服力，能给读者留下鲜明而深刻的印象。

## (六)提示式开头

提示式开头，这是专题性经验总结的一种常用开头方法。在开头处对工作的主要内容做提示性的介绍，其目的就是引出对于所取得的经验的叙述。例如，《深入开展理想教育，提高职工队伍素质》一文开头如下：几年来，我们围绕企业改革和生产建设，广泛深入地开展



---

理想教育。我们的主要做法是：又如，《以改革的精神，推进班组民主管理》一文开头如下：在改革的新形势下，如何进一步加强班组建设，是摆在我们面前的一个重要的课题。下面是我们的一些做法：再如，《我们是如何使用干部任免权的》一文开头如下：近两年来，我们按照中央的“四化”要求，在改革干部管理制度方面主要做了以下工作：从上述 3 个例子可以看出，这种提示式开头的写法好处在丁简洁明确、能引人注目。总之，总结开头的形式是多样的，但是不管怎样，外头应该是写明全文的主旨，给人以概括的印象，引起读者的注意，给人以启发，这是写解开头的关键所在。

#### 撰写忌讳

“年终总结”切勿脱离实际，唱高调，拣好听的说，必须有一说一，有二说二，客观地评说，总的来说，这“年终总结”一定要杜绝“三忌”。

### 一忌夸夸其谈，夸大其词。

这一年来干了哪些工作，上级部门知晓，老百姓的心里也有数，自己也应如实汇报。干得好，群体心里有杆秤，自然能秤出其分量，干得好，要总结经验话得失。总之“有则改之，无则加勉”，切不要夸大政绩，欺上瞒下。

### 二忌避重就轻。

一些部门、单位在年终总结时往往“好大喜功”，对成绩大肆渲染，小事说成大事，芝麻说成了西瓜，摆功臣，讲苦功，好事说了一大堆，好话说了一大箩。而在总结过失和不足时，总是轻描淡写，几句话一带而过，有的甚至“大事化小，小事化了”，片面地多讲客观，而少讲主观。因此“年终总结”应多讲工作中的不足和存在的实际问题。

### 三忌长篇大作。

一些部门单位在“年终总结”时认为，总结写得好，说明工作干得多、干得好，有“水平”，否则相反。于是一些单位的“年终总结”中废话、大话、瞎话和“牛头不对马嘴”的话充斥于总结中，令人有华而不实的感觉。同时内容空洞，东拼西凑的总结还严重地浪费了人力、物力和财力，助长了不正之风的滋生。因此，“年终总结”应实事求是，少讲空话，切实转变工作作风。

---

## 交通局办公室 2010 年工作总结

2010 年我们交通局办公室工作在上级领导的关心下，在兄弟部门的配合支持下，取得了很好的成绩。作为办公室，是上传下达的关键环节，是协调各部门之间工作的重要纽带。2010 年，交通局办公室认真履行这一职能，一是及时将上级的文件精神按照局领导的批示向各处室传达，基本做到从发文到办结全程跟踪。二是及时将下级的诉求向局领导反映，并按领导指示协调相关处室认真办理。三是全力做好上级主管部门与我局、外单位与我单位之间的工作沟通和协调，为我局各项工作的正常开展创造了条件。我们的主要工作是：

（一）在学习中提高、逐步提升政务文秘水平。

1、规范公文办理流程，做好印鉴、文书档案管理工作。一是为规范我局公文办理流程、提高公文办理质量，按照局领导要求，拟定\*\*\*[2010]1 号文件《关于印发〈\*\*\*\*\*局公文办理规范〉的通知》。依照此通知要求，我局文件的发文形式明确了六种，即“\*\*\*报”等。截止 6 月底，我局已印发文件 164 件，其中“\*\*\*”36 件、“\*\*\*”9 件、“\*\*\*”62 件、“\*\*\*”29 件、“\*\*\*”26 件、“成社人”2 件。二是重视市委市政府的督办件及签报的办理工作。按照\*\*\*局签报办理流程，规范了我局签报和督办件办理，提高了我局对督办件及签报的办理质量。三是加强档案工作的管理。一方面坚持档案库房的“三防”和温湿度的监控登记工作；另一方面加紧对 2007 年度文书档案的分类整理及立卷工作，同时接收了基金管理处 1214 卷会计档案入库。目前我局已形成可供查考的文书档案材料 2624 件、101 卷（不含 2007 年）。四是及时投递信函 905 封，收发传真 3300 余件次，严格管理印鉴，上半年共加盖公章 9995 件次。五是认真做好文印工作，做到了及时，高效、无差错，达到了年初制定的处室工作目标。

2、牵头办理两会代表提案，满意率达 100%。今年上半年由我局承办的 23 件提案得到了提案代表和主办单位的高度认同，提案满意率达 100%，达到了年初制定的处室工作目标。

3、牵头办理信访工作，件件有落实。上半年我局信访工作，得到了局领导的高度重视，局办作为牵头处室，及时加强与\*\*\*局信访处的联系沟通，各承办处室严格按《信访条例》规定回复信访人，保质保量完成了由我局承办的各类信件。上半年的信访工作先后两次受到\*\*\*局\*\*\*局长的肯定和书面鼓励。局办还高度重视\*\*\*局党组成员每月一次的局长信访接待日活动。由于协调到位，每次信访接待日活动都取得圆满成功，还受到信访人的书面表扬，并



---

赠送了锦旗。

4、做好全局社会保险宣传工作。一是做好政务信息报送工作。上半年局办能围绕全局中心工作，及时向省社保局、市劳动保障局、市政务服务中心报送工作信息，按时编写《社会保险简讯》，到目前已印发社保简讯 37 期，完成年初制定处室目标（52 期）的 71%。其中编写“5.12”地震专刊 9 期。二是及时与主流媒体联系，宣传报道社会保险工作。上半年共联系报社 6 次，电视台记者采访 3 次。

另外，“5.12”特大地震灾害后，办公室牢记抗震救灾是第一要务，紧紧围绕全局工作部署，全力配合\*\*\*\*局搞好全市社会保险经办机构的灾情上报、灾后重建规划材料的报送，为全市社保经办机构的灾后重建作了大量工作。

（二）树立大局观念、强化服务意识、搞好后勤保障。

1、加强车辆管理，保障行车安全。按照我局《车辆管理制度》的要求，厉行节约、严格把关、统一调度，认真做好车辆用油、行车登记等日常工作，确保我局公务用车及时、快捷、安全，半年来无一车辆发生交通事故。严格定点修车，坚持事前申报，保障了我局公务用车及时维修，工作中驾驶员积极配合，未出现不经过局公同意，私自换点修车现象。

2、加强资产管理，按需采购、保障及时。在资产管理方面，上半年局办着重规范了固定资产、办公用品、印刷用品的管理和采购行为，加强了办公资产的管理。今年一季度再次由专人对全局的计算机设备、笔记本电脑等固定资产进行了详细的清理并登记造册，完善领用手续，严格按照“谁使用、谁保管、谁负责”的原则实行管理，避免国有资产的流失。同时局办从加强内部控制着手，进一步规范我局物资采购行为。本着厉行节约、绝不浪费，保障及时的原则，严格按照我局采购程序及政府采购相关规定，认真细致地开展工作，确保购买及时、发放及时。6 月份，按照《关于开展市级政府采购执行情况专项检查的通知》（\*\*\*[2010]30 号）文件要求，对我局 2006 年和 2007 年执行的政府采购情况进行了认真的自查自纠，我局政府采购行为情况良好。

3、加强服务，保障退休人员老有所乐。局办对我局退休职工始终坚持“在生活上热心、管理上耐心、服务上诚心”，定期和不定期对退休人员走访，及时了解他们的生活情况，主动协调有关部门为老同志排忧解难。组织退休人员参加一年一度的春游、慰问以及每月的例行活动。同时配合市劳动保障局做好退休人员日常管理工作，为退休职工学习、娱乐、交流创造一个良好的环境。

4、抓好会务、培训、竞赛组织，搞好协调服务。为了及时传达各级政府部门精神，围绕中心思想，全面开展各项工作，局办认真做好全局性会议的会务准备、认真抓好会议议题的贯

---

彻落实，并按照领导要求制定了《\*\*\*\*局会议管理办法》（\*\*\* [2010] 16 号），规范了我局的会议管理制度。3 月份成功组织全市社保经办机构工作会。同时认真协调安排局属单位在我局召开的会议，主动与各单位、处室沟通，做好会务保障工作。

按照领导要求，局办加强了对“政务服务中心社保分中心”的建设工作。同时多方协调，积极组织全局职工进行社保业务知识培训、窗口礼仪规范服务培训、OA 系统培训、消防安全知识培训，组织全局职工参加市劳动保障局开展的汉字输入竞赛、创建全国文明城市普法常识竞赛等各项活动，使全局职工的业务水平、服务水平更上新台阶。

5、改善窗口形象 创造良好工作环境。今年我局在经费十分紧张的情况下，优先组织人员对三楼基金管理处、养老处、机关社保处的空调管道、局四楼贵宾室、二三四楼临窗办公室进行了改造和防盗窗安装，配备了相应设备，并及时与物管方衔接，对负三楼地下仓库进行了扩建，增加了使用面积，极大地改善了我局办公条件。同时配合局党总支开展的党员示范岗活动，搞好窗口标示标牌规范化，进一步提升了我局窗口整体形象，努力为全体职工营造一个优雅的工作环境。

（四）以人为本、规范管理，切实做好人事、行政财务和日常党务工作。

1、原则性与政策性相结合，做好人事工作。一是认真做好考勤登记、工资管理、年度考核、公务员门诊的报销、人事归档、劳动合同续签、退休人员退休手续办理、人事报表、社保缴费等日常工作。二是按市人事局 2010 年工资制度改革的要求，完成了全局 203 名职工工资序列中津补贴的变动和调整工作，更改相关工资数据 1000 多条，补发了津补贴和 2006 年以来我局军队转业干部的节日补贴、目标奖等，完成了个人所得税的申报工作。三是完成全局在编工作人员 2010 年度正常薪级工资的调整工作，修改系统数据达 400 余项。四是根据新颁布的劳动合同法相关规定，修订了年休假管理规定，维护了职工的合法权益。五是完成全局技术工人的考工定级的组织工作，组织了全局会计从业人员资格年审，并按时按要求完成了劳动统计报表。

2、认真严谨地做好行政财务工作。按照局领导的要求，对局财务管理制度进行了补充规范。办公室财务专业人员严格遵守财务会计制度，认真履行财务职责，科学合理编制 2010 年度预算，加强经费管理，积极开展财务分析工作，形成经费管理月报制度。认真细致地做好住房补贴支付管理、公积金管理、通讯费报销管理以及固定资产台账管理等日常工作，并配合机关按要求完成了小金库清理工作。

3、以高度的责任感做好日常党务工作。按照局党总支的安排，由局办公室负责局党总支的日常工作。半年来，局办公室在搞好本职工作的同时作好党总支的参谋和助手，按照上级党

---

组织要求，向党总支提交工作计划和阶段工作安排，将党总支各项工作安排及时地、有条不紊地安排到局属各支部，并指导各支部开展各项党务工作。一是起草了党总支关于学习党的十七大精神的报告、党总支会议纪要、2010 年工作安排意见、党员文明示范岗活动方案、组织发展相关文件、特殊党费收缴通知等 10 个总支文件。二是按总支工作安排认真有序组织了 2010 年的组织发展工作和入党积极分子、培养对象、预备党员的培训教育工作。今年上半年发展了新党员 9 人，转正预备党员 4 人，批准入党积极分子 13 人，并在 7 月 9 日隆重地举行了新党员入党宣誓仪式。三是精心组织实施了“党员文明示范岗”活动方案。活动实施 3 个月来，成效明显，对推进全局窗口服务质量起到了很好的促进作用。四是按照市抗震救灾指挥部和中组部的部署，积极投身到抗震救灾工作中，以自己特有的方式向灾区人民表达爱心。组织广大党员以交纳“特殊党费”的形式支援抗震救灾工作，局总支 170 余名党员共交纳“特殊党费”40000 余元。五是结合工作实际，组织撰写了 5 篇“关于如何建设机关文化”的论文上报机关党委，参加市劳动保障局机关单位进行的征文评比活动。六是严格党费管理，规范日常党务。按照中组部《关于中国共产党党费收缴、使用和管理的规定》（中组发[2010]3 号）的要求，对全局党员党费标准进行了调整，对党费的收缴、使用、上交和下拨的问题进行了研究讨论并形成一致意见。七是完成了党内统计及“四库”建设。按照中组部和市委组织部要求，及时完成了《2007 年中国共产党党内统计年报表》统计上报工作，保质保量完成了党员基本信息的调查统计，并完成了党员数据库的建立。

## 二、下一步工作打算

上半年，办公室在相关工作方面加强了规范管理并理顺了工作关系，下半年我们在保持良好工作状态的同时，着重从以下几个方面入手，不断改进和提高，以求取得更好的工作成绩。一是加强学习，弥补上半年学习方面的不足。从加强业务知识、业务技能、政策法规、系统内规章制度的学习入手，提高各岗位的业务水平和技能，更好地为领导服好务，为处室服好务。

二是继续加强和改进协调工作方式，充分发挥办公室的协调职能。从改进工作方法入手，做好领导参谋，起好桥梁和纽带作用，促进全局的和谐共进。

三是要进一步深入经办工作。一方面要深入业务岗位，弥补对经办业务了解不够的缺陷，随时掌握业务经办动态，以利加强窗口建设和行风建设，更好地为参保群众提供优质高效的服务。另一方面要深入区（市）县社保经办机构，收集基层社会保险经办工作实际情况，了解基层诉求，为全市的统筹城乡社会保险工作作出努力。

四是继续牵头做好信访维稳工作。配合各处室规范处理群众来信、来访的办理。认真清理和

---

排查劳动保障涉稳问题，明确分工，落实责任，杜绝非正常上访，确保奥运会的顺利召开和灾后重建工作的顺利进行。

## 机关工作人员个人通用年终总结

我们每个人都是在不断的总结中成长，在不断的审视中完善自己。20××年自己也是在总结、审视中脚踏实地地完成好本职工作，现将 20××年工作总结如下：

思想方面：

重视理论学习，坚定政治信念，积极参加局机关组织的各项活动，能够针对自身工作特点，学习有关文件、报告和辅导材料，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。20××年在全国范围开展了“保持共产党员先进性”的理论学习，作为一名党员，在学习过程中认真按照支部的要求深入学习其内容，掌握其精髓，把理论知识践行到实际工作之中。

二、工作方面：

认真做好本职工作，做到腿勤、口勤，笔勤，协助领导圆满完成各项工作。

11 月份前在办公室工作，作为单位的窗口科室，一言一行都代表着单位的整体形象。因为是服务部门，每天都会有部分群众来访，对待他们，我始终遵循一个原则“一张笑脸相迎，一把椅子让座，一杯热茶相送，一个满意答复”，每次看着来访的群众满意而归，作为工作人员的我，心里总会有小小的成就感。不是有句歌唱的好吗？“你快乐所以我快乐”，小我之后要成就大我，“群众满意”，我们的价值也就得到了体现。

同时负责各类总结的撰写，收集信息，及时了解单位发生的事情，及时向领导汇报，努力做好领导的参谋助手。11 月份借调到政工科，主要负责党务这块工作，记得刚踏进这间屋子的时候，感觉挺微妙的，不绝于耳的键盘声，每个人埋头工作的热情，深深的感染着我，心里暗暗的给自己鼓劲加油。工作角色的转变，使自己意识到工作水平较其他的同志差距还很大，为了缩短差距，自己定指标下任务，坚持每天学习，紧紧围绕本职工作的特点，努力做到融汇贯通，现具体工作主要包括党务方面的收发文、撰写党务文章、掌握全委党员、入党积极分子、转正党员基本情况，以及党务其他方面的工作。在实际工作中，把理论和实践相结合起来，把工作和创新结合起来，拓宽思路，努力适应新形势下对本职工作的要求，通

---

过近段时间的学习，理论水平有了明显的提高，工作逐步走向正轨，这两个月共上报下发各类总结、通知 11 份。

同时来到这个新集体，总的感觉“团结，友爱，互助”是这个科室最大的特点，作为新同志的我，每天都会有这样那样的不懂，每名同志都会用心热情的“知无不言，言无不尽”，在这样的一个大集体中工作，我会更加倍努力工作，也许会有一些的辛苦，但人不常说吗？辛苦是一种磨炼，何况是我们大家一起同甘共苦，在辛苦中，才会锻炼自己的能力；在辛苦中，才会充实的体现着自己人生。

存在不足

一是政治理论学习不够，虽有一定的进步，但在深度和广度上还需继续下功夫。二是工作中不够大胆，创新理论不强。

为了把 20××年工作做的更出色，制定工作学习目标，加强个人修养、理论学习，以此提高工作水平，并适应新形势下本职工作的要求，扬长避短，以饱满的精神状态来迎接新的挑战。取长补短，向其他同志相互交流好的工作经验，争取 20××年的工作更上一个新台阶。

## 客服部年度工作总结

### 2009 年客服部年度工作总结

2009 年的工作已接近尾声，一年来，在公司经理室的正确领导下，各部门同仁齐心协力，共同努力，客服工作取得了一定的成绩。

今年以来，公司经理室继续以抓业务发展及内务管理并重，实现两手抓，齐抓共管的管理模式，带领客服全体员工，团结奋进，客服管理工作取得了一定的成绩，客服水平也有了一些根本的提高。公司通过开展集中、统一的客户服务活动,进一步整合服务资源,促进以保单为中心的服务向以客户为中心的服务转型,不断提升服务水平,创造客户价值,积极承担社会责任,为公司永续经营打下坚实的基础。客户服务部紧紧围绕公司总体发展目标，在做好本职

---

工作的同时做好服务创新，体现在以下几个方面。

一、在制度建设方面，继续加强客户服务基础管理工作，进一步完善相关管理制度

1、主要从“内强素质、外树形象”着手，通过狠抓公司各岗位人员素质，进一步提高客户满意度,树立公司良好的对外形象。

一个优秀的团队须有一个素质、技术过硬的服务队伍，今年以来，我部着重从完善制度着手，通过加大制度的执行力不断加大服务考核力度，以进一步提高客服人员综合素质。

针对我司部分柜员在柜面服务礼仪方面尚存在不规范现象的问题,我司客户服务部着力抓好全体客户服务人员的服务规范性，并从加强服务意识、强化服务执行标准等几方面对客户服务人员做了一些强化训练，加大了现场监督考核力度，现场检查，现场指导，并予以相应处罚。通过一系列的措施，使柜面人员加大了操作的规范性，服务礼仪的执行上也有了一个很大的提升，也为我司不断提高服务水平奠定了很好的基础作用。

2009年6月，总公司举行了全国柜面人员上岗资格考试，我部全体人员13人参加，合格9人，持证率达70%。此次全国系统的柜面人员考试，加强了客服人员对专业知识的学习，也提升了客户服务部的服务质量。

二、强化业务制度学习，树立执行理念，确保制度执行力全面有效开展

为进一步强化公司业务管理制度执行力建设，从制度上为业务发展提供坚强保障，客户服务部对于分公司筛选出部分需客服员工加强学习的文件和制度，进行了认真梳理及汇集，并制定了业务管理强化制度执行力工作及学习计划，按照学习计划，定期组织客服人员通过集中学习和自学的方式全面、系统地对相关业务管理进行了学习，要求所有参加人员认真做好学习笔记、进行测试并撰写学习心得；根据测试及检查情况，要求各相关岗位撰写整改报告。从自身出发，树立了强化风险意识，确保了此项工作的全面有效开展，切实提高了我司制度遵循和依法合规经营的自觉性。

三、以服务为本,促进销售，把日常业务处理和服务工作相结合

我司按照上级公司文件精神，面向所有客户推出国寿“1+N”服务计划。旨在通过举办客户服务活动,不断密切公司与客户的关系，进一步提高客户满意度,树立公司良好的对外形象。为切实有效的开展活动,公司成立领导小组和工作组，并加强了对此项工作的宣传力度，按照活动组织、宣传方案逐一落实并有效实施各相关工作。提升了服务品质、增强了客户忠诚度，进一步提升公司服务水平，充分维护了客户权益，树立了公司良好社会形象。并通过上门送赔款等一系列的优质服务，为业务员的展业工作提供了很好的基础，也为加强我司与代



---

理单位间的业务合作关系起到了很好的沟通作用。此活动的举办不仅增进了客户关系、提升了公司品牌知名度、也为巩固和带动业务增长注入了新的活力。

四、从服务的本身出发，“一切为了客户着想”，不断创新服务内容

1、积极配合分公司做好 VIP 客户工作

为了进一步构建公司 VIP 客户服务体系，为 VIP 客户提供附加值服务工作，分公司开展了面向全区 VIP 客户提供特约商家优惠服务的活动，通过此项活动的开展，为树立公司良好社会形象起到了一个良好的作用，在一定程度上提升了公司的知名度。

2、公司理赔部把“上门送赔款”工作做细做新，积极为学生险业务拓展工作做铺垫，继续加强对一些在社会上较有影响力的案件的关注程度，真正体现公司人性化的理赔服务。

繁忙的工作，有成绩也有不足，在做好总结的同时，要不断改进，现就不足与差距结合 2009 年的工作如何进行改进做如下安排：

一、抓紧分公司下发的各类业管相关文件的落实及执行工作，继续做好客户服务部人员特别是新人的专业知识及技能的培训，提高服务人员的整体综合素质。

针对客户服务部今年以来人员调整的客观原因，客户服务部新入人员对专业知识及业务技能的缺乏，2009 年，我部将继续采取多种方式及途径，对所辖员工进行定期与不定期的培训，从本职工作做起，对于相关岗位技能进行专门培训，加强所辖人员的职业道德教育，有针对性地组织 and 开展业务知识及服务礼仪培训，对于分公司下发的业管文件及时进行传达及学习，真正领会其操作要领，将其运用到实际操作中。通过培训，推行公司综合柜员制，更好的为客户服务。

二、配合公司团险、中介、个险三支销售渠道各项业务竞赛活动的开展，更好地对业务发展提供强有力的业务支持及后援保障

积极配合公司团险、中介、个险三支销售渠道开展各项业务竞赛活动，全力促进公司业务持续、健康地发展。

三、以服务为本，促进销售，把日常业务处理和服务工作紧密结合，全面诠释国寿“1+N”服务内涵

1、配合分公司在全区范围内将要实行的银行、邮政转账收费、转账付费项目实施方案，保证此项目的顺利实施。

2、保证“两鸿”满期给付、转保工作和银行、邮政转账收付费工作的顺利进行，同时为了提高销售人员活动量，挖掘积累客户，有效整合客户资源，做好客户的二次开发，努力促进转保，为 2009 年开门红奠定基础，以进一步提升公司服务品质，增强客户对公司的满意度。

---

3、进一步加强柜面管理工作，营造良好的学习氛围，组织培训与自我学习相结合，建立体系化的培训教程，鼓励员工不断提高自身综合素质。

总之，客户服务部明年的发展思路将以加强客服队伍建设为根本，以加强柜面服务质量考核为重点，以人员管理办法为后盾，以教育训练为基础，积极推进柜面职场标准化建设，不断创新服务方式，建立科学、完善、严格的品质管理办法和监督、考核机制，提高客户满意度，提升柜面运营能力，防范经营风险，树立中国人寿热情、真诚的服务形象，使柜面真正承担起中国人寿品牌载体的重任。

客户服务工作是一项长期的工作，如何在激烈的服务竞争中处于不败之地，真正把对客户的服务做“好”、做“永久”、做到“深入人心”，并非一个人一朝一夕能够完成的，而是公司每一个部门整体的工作，人人都是公司客户服务链的一个关键环节，我们只有把客户服务各项工作及活动的开展与日常业务处理和服务工作结合起来，全员服务，营造良好的服务氛围，国寿“1+N”服务需要我们每一个客户服务人员去全面诠释，良好的客户关系需要我们每一个国寿员工去共同增进，客户的满意度与国寿品牌知名度及形象的提升将是我们每一个国寿人的责任与骄傲！

记得有一位实战培训专家曾说过，“简单的事情重复做，你就是专家；重复的事情快乐做，你就是赢家”。客户服务工作是一项长期的、较为复杂的综合性工作，我部将要求所辖人员在平凡的工作中，不断提高服务意识，营造全员为客户服务的氛围，将简单的工作做成不简单的事，达到客户、公司、自我的三赢。

## 商场年终工作总结及新年工作计划(1)

商场紧紧围绕商厦下达的各项任务指标展开工作，在加强管理、强化意识、开展活动等方面取得了显著成绩，为商厦的持续快速发展做了很大的贡献。

自 08 年开业以来，服装商场时刻以发展为前提，进行了三次大规模的经营布局调整，提升服装品牌结构，合理利用平效……使得商场能够快步、稳定地发展。

今年，我商场紧紧围绕商厦整体部署及 08 年全年工作计划开展工作。商场领导班子走出去考察、调研，反复推敲升级改造计划与实施细则，学习先进的经营理念，合理利用平效，成果非常明显。特别值得肯定的是，今年的升级改造中，我们采取了经营面积扩大，品牌升

---

级，货位调整，店堂改造，加强管理等一系列强有力的措施，全体员工团结一心，共同努力，取得了一定的经济效益和社会效益。不仅提升了企业形象，而且销售业绩不断攀升。

回顾 XX 年的工作，可以概括为以下几大方面：

一、适应市场需求升级改造，整体经营布局调整合理，品牌结构日趋成熟，经营成果喜人。

服装商场全年计划任务 4400 万，实际完成万元;毛利计划 330 万，实际完成万元，费用。

今年新增收了新品费、广告费、装修管理费和其他收入累计上缴纯利 7 万余元。取得良好的经营业绩，我们采取了如下做法：

1、紧跟商厦各种大规模促销活动，不放过任何销售机会。

根据商厦总体部署，在多次大型促销活动中，我商场都能围绕活动主题，积极配合，以活动和节日促进销售。在新发周年店庆、集团店庆、黄金周等重要促销时段，取得了良好的销售业绩和经济效益，最高日销超百万。配合商厦的活动，我们做了大量的准备工作，积极与厂家联系货源，增加适销品种，灵活促销，保底扣点，力保双赢。

2、扩大经营面积，合理利用平效，提升经营品牌。

品牌经营采取抓大放小的原则，调整引进了大小品牌 80 余个，年销售超百万的专柜有 10 余家。确保了我商厦经营定位的提升。

升级改造时，冯总带领商场班子成员及有关部门反复分析研究、精心策划，扩大了男装和运动休闲的经营面积，将原有服装商场的二层半楼拓展至三层半楼，整个男装和运动休闲的经营面积及经营品牌同步升级。男装由原有品牌 20 多家发展至 61 家，引进了培罗成、雅戈尔、九牧王、花花公子、哈雷纳·金狐狸等知名男装品牌 30 余家，国际运动品牌匡威、Kappa 入驻我商场;并引进了七匹狼、匹克、康踏、哥伦布、贵人鸟、豪健等国内运动休闲

---

品牌及威鹏、佩吉、劲都人、旗牌王、伊韵儿等中性休闲品牌 20 余家，顺利完成了今年升级改造任务，受到了商业同仁及消费者的一致好评。

升级改造后，男装、运动调整扣点，平均增长了 2%--3%。租金、管理费、人员工资等增加纯利润 11 万余元，为提高销售业绩打下了良好的基础。

为适应商厦整体形象发展的需要，在兼顾本次经营布局调整重点的同时，采用末位淘汰制先后淘汰了销售业绩不好的女装品牌 10 余个，并引进了卡琪露茜、雅诺、芙奈尔、蒂渐凯瑞、热度、范奈沙、科尚等 10 余家女装品牌。顺利地完成了今年的升级改造任务，为计划明年女装品牌的再次升级奠定了良好基础。

通过建立员工档案，了解了员工的第一手资料。对家里特殊困难的员工予以照顾，动员员工关心和帮助他们。主动从家里拿不穿的衣服和生活必需品给特困员工;员工家里盖房子，我们发动员工利用个人时间去她家帮忙;员工的弟弟出了车祸，我们问长问短尽量解除员工的后顾之忧。在我们的带动下，我商场目前已形成了有困难，大家帮的好风气。

#### 5、发扬“勤俭善持”的企业精神，降低费用，节约挖潜，压缩不合理开支。

我商场在勤俭善持上，人人有责。以节约为前提，减少小后勤人员，压缩人头工资。原一层楼四个清洁员，现每层楼两名清洁员，洗手间的清洁员应一层楼两名，现两层楼两个清洁员。在人头工资上每人年节省近万元。

因商场大，费用高，我们将可利用的东西修修补补，凡是能用的，可修补的绝不花一分钱。由于我商场托管的专柜多，长途电话及传真较多，费用较高。我们与厂方沟通。动员各厂家自己安装电话，降低商场管理费用。

0X 年的工作已近尾声，我们会把今年取得的工作成绩当作明年工作的新起点。总结工作经验，针对不足，在求实、做细、落实上下功夫。我们将继续在商厦领导的带领下，严格按照 08 年的工作计划开展工作：

#### 1、08 年，在经营管理中，紧紧围绕商厦的工作部署进行工作。在续约 08 年新合同的

---

同时，将部分专柜基础扣点提高 2---3 个百分点，初步预计增加年租金 15 万余元，调整人员工资 3 万余元。

2、积极配合商厦做好 1 月 15 日和“4·15”两个店庆的准备工作，我们将把两次店庆作为 08 年上半年工作的重点。为了能在店庆期间有良好的销售业绩，给 08 年的工作开个好头，我们将提前组织货源，认真布署店庆期间工作的每一个细节，现场管理人员加大力度。力争在店庆期间取得了可观的经济效益，刷新我商场自开业以来日销的最高销售记录，成为 08 年的工作的美好开端。

3、5 月份，我商场将全面调整女装的经营布局及品牌结构。本着以名优商品为主、完善品牌结构为原则进行升级改造。目前根据商场的经营面积，初步拟定借鉴国商的经营格局，将以往的中岛改建为侧边厅。我商场将以淑女装和仕女装为主打商品，继续培养米茜尔、柯蒂娜等一些知名女装品牌的忠实顾客群，并组织新品牌，调整 10---15 个有竞争力、有影响力、有特色的女装品牌，确保商场品牌组合的科学性、合理性。在调整女装的同时，不忘兼顾男装和运动休闲的经营状况。采取末位淘汰的原则，淘汰一些效益差的男装和运动休闲中小品牌，合理进行调整，在不影响销售的同时，确保明年区域划分整体规划的完整性，保证 08 年的升级改造的顺利完成。

4、在经营环节上，要求商场管理人员定期考察调查市场，具备预知市场行情变化的能力，熟练业务知识，研究商品流行趋势，掌握第一手资料，分析知名品牌的经营规模，认真学习其他先进企业的管理方法，查找自身管理工作存在的不足，拟定工作细节的补充计划和实施方案等，提高商场领导的综合能力，向商厦领导提供合理化建议。加大管理力度，向管理要效益。在总结今年经验与不足的基础上，拓展新思路，努力挖掘创造利润的新途径。加强员工培训，提高员工的整体素质。通过组织丰富多彩的活动，增强员工的凝聚力。力争在经营和管理方面，明年能够再上一个新台阶。

5、X 年的工作重点是抓销售，提高利润。将明年的销售计划落实到各柜组，并由柜长落实到各专柜及个人，增强全员的紧迫感和责任感。每月按计划任务考核各专柜的销售情况，对销售前五名的专柜和后五名的专柜予以公布，激发员工的竞争意识，鼓励员工提高销售业绩；对销售排名后五名的专柜，与专柜人员一起查找原因，采取相应措施，进而提高销售业绩。

---

绩，对确无提高的专柜将予以淘汰。针对货品不实和卖场空的现象，我们将在充实货品种类和数量上下工夫，以柜组为单位，采取分片包干的原则。柜长主抓货源，有针对性地与货源不足的厂家和供应商进行沟通，充实货源，配合导购员做好销售的准备工作。凭借多样化，多品种的商品留住各种层次的消费人群。

6、节约挖潜，压缩不合理的开支。降低各项费用，杜绝浪费现象。能省一分钱，绝不多花半分钱。老百姓离不开“衣、食、住、行”，可见服装在人们心目中的重要性。服装是引领时尚的必需品。新发的市场定位是品牌时尚店，我们深感自己的责任重大。虽然目前我们的销售还不是最理想的，但我们深信服装商场是欧亚新发最有潜力最有发展的商场，为此服装商场的全体员工向着这一目标共同努力。相信随着经营和管理的不断深化，在 08 年的工作中我们将以更加扎实有效的措施，更加合理高效的方法，将明年工作真正落到实处，配合商厦领导超前完成明年的工作计划

## 年终总结

2010 年即将过去，我来公司已有六个多月，这是我从学校毕业第一次踏上工作岗位。作为一名新员工，非常感谢公司提供给我一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质和才能。回首过去的六个多月，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多。在此我向公司的领导和师傅 XX 以及同事表示衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中得心应手，也因有你们的帮助，才能令我在公司的发展上一个台阶。

我经过一个月的现场铆焊检验的实习之后，走上原材料检验的岗位，我主要职责是负责出入



---

库材料的检验工作：包括对入库、出库材料的错检、漏检负责；做好材料标记的确认，对标记移植的正确性负责；对主要受压元件的材质和下料几何尺寸的准确性负责；对检验的“首检”质量问题而引起的成批报废负责；对需复验的材料，负责按规定划出取样部位，填写委托单，连同试样分送理化、金相试验室，并及时取回试验报告。在原材料工序检验完毕后，及时做出检验结论，并在工艺流转卡上签章；当验收过程中出现质量问题时，应及时反馈，并及时填写不合格品报告，交技术部门处理；对质量问题的纠纷、预防措施进行跟踪验证，对没做好隔离工作而使不合格品混入下道工序负责。平时维护好检测工具，确保正确使用。我深知，不管在什么岗位，我都要努力做好自己份内的事。在这六个多月里，我主要从两个方面来实践自己的理念，力争做到更好、更到位。下面就我六个月的工作情况向领导作简要的汇报。

### 1.努力学习，全面提升自身素质

作为一名刚走上工作岗位的新员工，知识和经验的欠缺，是我致命的缺点，而且检验员工作也是一个特殊的岗位，它要求永无止境的更新知识和提高技能。为达到这要求我十分注重学习，更以实际行动去实践这一目标，积极的配合车间生产工作。六个月以来，面对非专业的化工设备检验工作，工作起来有很大困难，有好多塔器、换热器以及所用的不同材料我都不知道，但是我积极应对困难的挑战，利用休息时间学习新容规、GB150、GB151 等压力容器法规标准；同时，利用我所学的材料专业知识结合国内材料标准和 ASME 标准以及实际生产情况，再加上 XX 和其他同事的指导，顺利熟悉了各类原材料检验知识。由于我们有色厂所用材料的种类繁多，要求各不相同，而且有很多较贵重的材料，例如 800H、B-3、C-276 等镍基合金，对我们检验工作有了较高的要求，更需要我努力学习。

### 2.努力工作，顺利完成各项任务

在原材料检验岗位上的前两个月，我协助 XXX 检验复合板、钛材、有色材料，同时接手焊材工作。XXX 经验丰富，在协助她工作期间，她不厌其烦的给我讲解一些检验材料的注意点，使我顺利通过公司的实习期。在后三个月我开始接手有色材料检验。由于我们今年下半年生产任务繁重，加上采购材料困难，材料来了之后，有时交检单未到，我就到库房将材料检验完毕，既保证材料质量又不影响车间生产。检验完毕之后立刻填写检验记录 and 材料台账。需要复验的材料提前开理化委托单，下复验料进行复验，及时收集复验报告。不合格的原材料及时填写不合格品报告，迅速解决问题不影响生产。我发现，经常出现问题的材料有以下几种，复合板起爆点、不平度超标及剪切不合格问题；N6 的管材常出现起皮、微裂纹等缺陷；钛管常出现新旧标准采购问题、 $\sigma_s$  0.2 超标的问题以及管径和壁厚超标问题；焊材主

---

要是不易按技术要求采购等问题。

下面我列举几例具体的工作向领导作简要的汇报。

1. 2010 年 6 月 8 日我到西部钛业见证陶氏化学设备用  $\Phi 20 \times 0.9 \times 6000\text{mm}$  的 TA2 换热管的涡流检测，涡流检测由陶氏请德国 Delta 公司检验员检验，由于采购前期准备工作不足以及沟通不到位，致使 Delta 公司检验员推翻检验结论，让重新到我们公司检验。
2. 2010 年 8 月 7 日，检验了 33 块复合板，发现每张复合板起爆点位置有一凹坑，且凹坑深度超出检验标准，还发现现场实物标识为 Gr1、Gr2/Q345R，而入库单上位 TA1、TA2/Q345R，查看料表后发现均为 TA3/Q345R，后经了解，因白图报料时为 TA3，蓝图为 TA2，按蓝图买的材料。对于起爆点超标立即填写了 NCR，后由技术科负责处理。
3. 2010 年 8 月 30 日，我和 XX 一起去海龙（张家港）实业有限公司现场检验杜邦换热器设备用  $\Phi 25.4 \times 1.6 \times 5010\text{mm}$  Gr2 换热管，共检验 20 支钛管，除了水迹未处理干净之外，换热管质量不错，且管理到位，质量可控。
4. 2010 年 11 月 10 日，检验了 Y-10P037AB-040 设备用  $\Phi 2.4$  的 ERTi-1 钛焊丝，共 50Kg，两捆包装，发现一捆无标识，一捆标识为 ERTi-2，后经了解标识在运输途中掉了，还有一捆是厂家贴错标签了，我发了 NCR 之后，采购只将质保书传真件发过来，但是不贴标签，我又写了工作联络签，最终将问题解决。

回顾进入公司的这六个多月，发现我虽能爱岗敬业、积极主动的工作，取得了一些成绩，但仍有许多需要不断改进和完善，还需我努力并力求做得更好的地方。这主要表现在以下几个方面：

第一，在工作中由于经验不足，压力容器专业知识较少，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单，看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。

第二，要进一步加强压力容器用原材料检验工作的计划性、系统性、科学性，提高综合分析、解决问题的能力。

第三，在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身专业优势，继续加强专业知识和新标准的学习，进一步提高各项压力容器原材料检验技能。

总之，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有责任心，对社会要有爱心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自己要有信心！做最好的自己！以上就是我对六个多月公司工作的总结，请领导批评指正，希望我能迅速成长，明年能给公司作出更大的贡献！

---

## 教师工作总结范文

一个学年即将结束了,在这一学年里,我觉得自己在思想,工作,学习以及个人素质能力等各方面都进步,提高了许多.下面就从几方面简单谈谈一学年来本人在各方面的表现情况.

一, 重视自身建设,努力提高业务水平:

学高为师,身正为范,教师职业要成个人永久职业,人必须永远保持学高这一范畴.逆水行舟不进则退.再学习终身教育就成了它的注解.一年来,我能够坚持四项基本原则,拥护中国\*\*\*的领导,热爱社会主义,关心我国社会主义现代化的建设大业,关心国家大事,关心世界大事;热爱党的教育事业,关心,热爱每一位学生,热心为每一位学生排忧解难;遵纪守法,遵守学校的各项规章制度,在各个方面从严要求自己,努力提高自己的政治思想觉悟,一年以来,我还积极参加各类政治业务学习,努力提高自己的政治水平和业务水平.我认真的学习了胡锦涛同志在看望政协委员时发表的关于树立社会主义荣辱观的讲话.在实际工作中也努力树立八荣八耻的人生观!在日常工作中我服从学校的工作安排,配合领导和老师们做好校内外的各项工作.

二,为教育事业,为培养人才做贡献:

在教学工作方面,我主要担任四年级和六年级两个班的音乐课教学工作.另外继续担任学校合唱团的训练工作.虽然工作任务繁重,但是我仍旧经常保持良好的状态,认认真真地上好每一节课,完成好学校领导交给我的各项工作.为了使自己的教学水平提高,我坚持经常翻阅《中小学音乐教育》,《给教师的建议》,《青年教师优秀教案选》等书籍,还争取机会多出外听课,了解课改新动态,掌握先进的教育教学理念,努力将所学运用到本职工作中.在教学中我本着乐于奉献教育事业的精神,不计较个人得失.和同事友好相处,小事讲风格,大事讲原则.三人行必有我师,积极向每一位老师学习,努力形成自己的教学风格.还利用自身的技术优势,帮助同事制作多媒体课件,在制作过程中吸收他们好的教学理念,力求做到技术与思想的完美结合.在日常工作的每一节课,我都做好充分的准备,决不打无准备的仗!在备课过程中认真分析教材,根据教材的特点及学生的实际情况设计教案.使学生真正喜欢上我所教授的课程.

在我们音乐教研组的教研工作中,我坚持以我校两年准备,三年跨越,五年成一流的目标为根本,以更新观念,提高音乐教研组教师的教育教学水平,科研意识为目的.以狠抓课堂教学质量,提高组员的团队意识为方法,促使我组各项工作在原有基础上不断完善,稳步提高,更能够促使音乐教研组每一位成员从思想,理念,教学水平有一个新的跨越.

---

在我校开展的青蓝工程中,我荣幸的担任李迪娜和胡炜两位老师的师傅.在我们日常的工作中,我经常找时间与他们沟通交流,并且针对她们个人的特点为其进行辅导,在不断的听课评课中介绍一些优秀的录像课让其观摩,丰富她们的教学视野.在业余时间,向她们介绍一些优秀的教学论文,案例,与其共同研究,使她们找出适合自己的教学模式课中,尽快成长为自主型教师.

本年度我还和李迪娜,董鹏辉负责学校合唱团的训练工作.我们的合唱团员都是才挑选的新队员,学生缺乏专业上的练习是我们训练中碰到的最大问题,为了在 5 月份的区艺术节上取得好成绩,我们大家认真挑选歌曲,加班加点的训练,顶着 30 几度的高温,我们和孩子们一同努力,为了让孩子们能更好的表现歌曲,我们采取示范,模拟等多种方法,调动学生的学习积极性和参与意识.终于功夫不负有心人,在新城区第 11 届艺术节合唱比赛中我们学校合唱团演唱的两首歌曲获得评委的首肯,一举拿下全区一等奖,在新城区红五月音乐会中我们再接再厉获得优秀演出奖,在西一路地区的红五月音乐会中也获得了优秀演出奖的好成绩!

在这一学期里,自己任教的四年级及六年级两个班的及格率都是 100%,总优秀率达 96% 以上.教育是艺术,艺术的生命在于创新.教育是一项高难度的工作,要做好它,十分不易.但我相信,只要爱岗敬业,定会有所收获.

因为我深深地懂得:一名新世纪的人民教师,人类灵魂的工程师,肩负着重大的历史使命和对未来的历史责任感.为了不辱使命,为了无愧自己的良心,我只能在教学这片热土上,做到更加勤恳.用自己的心血去拼,去搏!我的理想是不做教书匠,而要做一个教育家.虽然这不一定能实现,但我相信,在我不断的探索 and 实践中,我会成功的!愿得到学校领导和同事的诚恳支持.我的述职到此结束,谢谢大家!

## 个人述职

时光荏苒,忙碌中 2004 年的脚步已经悄然走远.最近一段时间无论是看电视还是浏览网页抑或是听广播我们都能发现几乎所有的媒体都在进行年终盘点.的确,我们在过去的一年当中忙碌着,辛苦着,奔波着同时也收获着,新的一年即将开始我们在制定宏伟蓝图的同时也不要忘记回顾上一年的苦辣酸甜来激励和鞭策自己取得更大的进步.下面我就把

2004 年度的工作做简要的汇报总结.

### 一, 师德表现

关心集体,以校为家.响应学校号召,积极参加学校组织的各项活动,注重政治理论的学习,积极向党组织靠拢.配合组里搞好教研活动,认真负责集体备课记录的整理工作,抓住每一个学习的机会提高自己的业务水平.每周按时参加升旗仪式,从不缺勤.服从学校安排,人际关系融洽.

---

本学年度全勤.

关心,热爱学生,做孩子们的好朋友.记得王校长曾经对我们说过:虽然你面对的是五,六十个学生,他们的能力水平高低不等,但在家长的眼中他们却是唯一的,是完美的,我们不要在心里就给孩子划分出等级,那样做对孩子是不公平的.说我们教师这个职业神圣是因为我们的工作完全是良心活,没有办法去准确地衡量!我认同王校长的话,所以我用爱心浇灌稚嫩的花朵,课堂上严格要求,课下每一个孩子都是我的朋友,一年的努力换来的是孩子们开心的笑脸,我经常听孩子们说:赵老师,如果能每一天每一节课都是你给我们上课那该多好呀!听到孩子这样的话我所有的付出都值得!

## 二, 教育,教学工作

为了提高自己的教学认识水平,适应新形势下的教育工作,我认真地参加学校每次的培训活动,认真记录学习内容.脚踏实地,大胆创新是我教书育人的座右铭.本年度我继续领悟新课程标准,以新思路,新方法来指导自己的工作,认真备课,上好每一节常规课.本学期我积极参加了百花奖的赛课活动,在准备公开课的过程中我虚心向组内,组外教师请教,查阅了大量的资料,最终拿出了一节符合自身风格,深受学生喜欢的公开课《跳起舞》,为本年度的教学工作添上了一个美丽的音符.

学校的 bbs 论坛也是我经常驻足的地方,在那里我认真学习其他教师在教育,教学中的先进经验同时也把自己好的做法,想法跟大家分享,这种方便,快捷的学习方式使我的生活更加充实.通过多种方式的学习我积累了大量的素材,撰写的论文也多次在国家,省,市,区获奖.

学校无小事,处处是教育.值周教师的工作让我有机会接触更多的学生,我非常认真地对待这项工作,并且能够富有创造性地开展.让我校的学生养成良好的行为习惯,成为讲文明,懂礼貌的学生.

我负责的校舞蹈队可谓是本年度的一个工作亮点,今年编排的舞蹈《好运来》获得了南岗区中小学生文艺汇演的一等奖,我本人也被评为优秀指导教师和南岗区第十七届校园艺术节活动的优秀组织工作者.在代表学校参加黑龙江省督导评估检查的活动中,孩子们的表演打动了在场的领导,受到了领导们的高度赞扬.在南岗区教育局的新年联欢会上,舞蹈《好运来》代表南岗区的中小学生对参加联欢的领导们作精彩的表演,迎来了阵阵掌声.为了庆祝建队 55 周年,团省委在黑龙江省电视台筹备了一场题为:民族精神代代传的晚会,我校舞蹈队也光荣地被邀请表演创作歌舞《美丽的鲜花献给你》,整个舞蹈从排练到演出只有七天时间,而且恰巧赶上十一长假,我和孩子们放弃了休息时间,每天早早来到学校进行排练,功夫不负有心人,在节目预检的时候我们就受到了团省委领导和电视台导演的高度赞扬,说我们的节目是放

---

心节目,效果好,符合晚会气氛.....10月22日晚会在黑龙江省电视台播出,效果非常好,坐在家  
里,通过电视当看到我们复华小学的名字出现在电视屏幕上的时候,我相信每一个复华人的心  
情都会无比的激动.

为了让舞蹈队的孩子能够学到更多,更新的知识,我放弃个人休息时间外出进修,经过不懈的  
努力我又在今年拿到了澳大利亚踢踏舞和爵士舞的教师任教资格证书,这时的我站在课堂上  
无愧于自己也无愧于孩子,孩子们在我的课堂上学到的舞蹈不会是过时的,我也不是在吃自己  
的老底儿,而是把新鲜的果实摘给孩子们,让活力和激情在舞蹈的课堂上涌动.

我是一个对集体充满了热情的人,勤勤恳恳,脚踏实地使我的工作作风,助人为乐是我的快乐  
之本,只要是对学校对大家有好处的事情我都会不计较个人得失,把他完成好.2009年是幸福  
的一年,因为在这一年当中我付出着,收获着,快乐着,进步着,即将到来的2010年我同样会用心  
去面对,用我的全部热情来浇灌我深爱着的事业.

## 党员年终总结范文

在委局领导的正确指导、大力支持以及同志们的帮助协作下,自己恪尽职守,认真履行党员  
义务和工作职责,较好地完成了各项工作任务,下面,我将一年来的个人工作总结报告如下:

### 一、 思想学习方面

做为一名共产党员,自己在思想和行动上能始终和党组织保持一致,认真学习《党章》、  
《中国共产党纪律处分条例》、《公务员法》等党纪法规,认真学习党的十六届六中全会精神,  
学习贯彻胡锦涛“八荣八耻”重要讲话精神,通过学习和实践,提高了自己做为一名党员的思想  
觉悟和理论修养。同时还能认真学习科学文化知识,纪检业务知识,通过学习,提高了自己  
的工作能力和执纪案的水平。



---

## 二、工作方面

一是协助主任抓了党风廉政建设责任制工作，做好个人工作计划。年初，以领导干部履行党风廉政建设责任制“五个一”活动为载体，对全区党风廉政建设责任制任务进行了细化分解，共分为 7 大类 45 小项。围绕领导干部落实“五个一”工作，向全区科级以上领导干部下发了“五个一”记实手册 100 份。并督促领导干部对分管范围的党风廉政建设责任制工作进行了认真的部署、安排和落实。全区党风廉政建设责任制工作及领导干部履行党风廉政建设责任制“五个一”活动进展顺利。

二是协助主任认真开展党风廉政建设宣传教育工作。今年党风廉政建设宣传教育工作从四个方面开展了工作：一是在全区纪检监察系统组织开展了学习贯彻党章及“做党的忠诚卫士，当群众的贴心人”主题实践活动；二是结合纪念中国共产党成立 85 周年活动，以弘扬“红船精神”，巩固和发展保持共产党员先进性教育活动成果为主题，在全区开展了“红船杯”学党章知识竞赛活动，全区 53 个单位参加了学党章知识答题活动，共答题 53 份。三是组织开展了廉政文化“六进”活动，在总结去年廉政文化进社区试点工作的基础上，今年在全区全面开展了这项工作，制定了《金台区廉政文化“六进”活动实施方案》，同时进一步完善、规范了西关福临堡社区廉政文化进社区的相关资料及宣传板面，力争使福临堡社区成为名副其实的廉政文化进社区试点单位和样板社区。四是结合学习胡锦涛“八荣八耻”重要讲话精神，为了进一步拓展反腐倡廉教育的内容和形式，营造“以廉为荣，以贪为耻”的良好氛围，发挥大宣教的作用，在全区开展了“树荣辱观，唱正气歌”主题演唱活动，全区共组织开展了 200 余场次的演唱活动，累计参加演唱的党员干部达到 6000 余人次。

三是案件审理工作。按照市纪委及委局领导的安排，年初对全区 XX 年和 XX 年两年期间区纪委监察局自办的 13 件违纪案件案卷及基层查办的 18 件违纪案件案卷，围绕事实是否清楚、具体，证据是否充分、确凿，定性是否准确，处理是否恰当，程序是否合法，案件材料及公文是否规范，处分决定是否执行到位等方面进行了认真的自查，对查出的问题，协同检察室、信访室及基层相关单位进行了认真的纠错，对不规范的资料逐一进行了补充完善和规范。在自查中，对处分决定执行情况进行了重点督查，走访了区委组织部、区人劳局、及相关区级部门和乡镇街办事处，通过查阅个人档案、单位会议记录、个别了解情况等形式，

---

保证了处分决定执行到位。XX 年、XX 年两年所查处的 31 件违纪案件，从检查、审理到处分决定的执行都得到了市纪委的肯定，顺利通过了市上的检查验收。

今年指导国税局纪检组、陈仓镇纪委、蟠龙镇纪委对 3 名违纪党员的违纪案件材料进行了审核，按照党纪处分的程序，督促基层召开会议，讨论研究并上报了支部和党委（组）的相关材料，提交纪委会常委会议研究，分别给予 3 名党员开除党籍处分。

## 个人年终总结范文

，我坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习“三个代表”重要思想、党的十六大报告及十六届三中四中全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国共产党，热爱社会主义，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

---

认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性；认真学习党的十六大报告及十六届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的十六大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《中华人民共和国森林法》、《森林防火条例》、《中华人民共和国土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反分裂国家法学生无忧网》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

---

## 党建年终工作总结范文

我办党风廉政建设和反腐败工作坚持以“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，认真按照市纪委 2010 年党风廉政建设和反腐败工作要点，深入贯彻《建立健全、制度、监督并重的惩治和预防腐败体系实施纲要》精神，严格执行《党员领导干部廉洁从政若干准则》等党纪国法，坚持标本兼治，综合治-

理，惩防并举，注重预防的原则，各项工作取得了较好成绩。

### 一、加强组织领导，明确责任分工

为提高全办干部职工的政治思想觉悟和党风廉政建设责任感，确保党风廉政建设工作取得实效，我办把党风廉政建设工作摆在工作的首要位置。年初召开了党风廉政责任制的专题会议，实行一岗双责、责任到人，做到上下协调、齐抓共管，强化责任考核，层层建立了党风廉政建设责任分解和责任追究制度，使党风廉政建设和惩防体系建设延伸到了每一个岗位、每一个环节。

### 二、狠抓廉政教育，增强廉洁意识

为筑牢拒腐防变的思想基础，我办以多种形式开展了贯彻落实《廉政准则》等专题党风廉政建设教育活动。一是定期组织政治理论学习和党风廉政教育，建立理论学习栏，并经常更换内容，积极参加廉政文化“六进”活动；二是利用每周五学习日，重点学习并传达了第十七届中央纪委第五次全会精神 and 国务院第三次廉政工作会议精神，认真学习传达了《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》，并将《廉政准则》落实到反腐倡廉的工作实践中。三是组织全体干部职工收看了我市有关反腐倡廉真实案例的电教片，通过反腐败案例警示广大干部引以为戒，使广大党员干部增强了法制观念和廉洁从政意识，警示党员干部自觉做到不忘廉洁，做到廉洁自律，树立了新风正气，牢固树立了正确的世界观、人生观、价值观。

### 三、深入开展廉能管理，全面排查岗位风险

一是把开展廉能管理工作作为一项重大政治任务，列入重要议事日程，加强了组织领导，成

---

立了新余市人民防空办公室风险岗位廉能管理工作领导小组，下发了《新余市人民防空办公室推行风险岗位廉能管理实施方案》，明确了廉政风险防范管理工作的本质内涵、指导思想、基本目标、主要内容和方法步骤，确保了廉能管理工作顺利开展。

二是全体干部职工都能结合本单位、本科室、本岗位的实际，由上到下、由部门到个人，根据每个岗位的不同特点，采取“自己找、大家提、组织点、相互帮”的方式，认真查找风险点，克服避重就轻，敷衍了事的思想认识，认真填写了《个人廉能风险自查表》、《科室廉能风险自查表》、《单位廉能风险自查表》，并形成自查报告，做到变查找、边改进，通过查找在思想导读、岗位职责、业务职责、制度机制和外部环境等方面可能出现腐 本文来自文秘114 <http://www.wenmi114.com>，转载请保留此标记。 败行为的风险点、隐患，进一步完善制度措施，进行有效防控。

三是召开了党组会针对领导班子、科室、单位查找处的廉政风险进行专题研究，遵循就高不就低的原则，确定廉政风险类型，对查找风险点进行风险评估，设定三条评估线：涉嫌犯罪的风险点为一级、涉嫌处分风险点为二级、一般风险为三级，明确监管权限和监管责任，经严格审核把关和登记汇总后，在公示栏内进行了公示。建立了《廉能风险和个人不良行为档案》，通过开展廉政风险点防范管理工作，结合工作特点建立一套预防腐败的科学管理体系，建成一套制度化、规划化的长效管理机制，确保我办廉政风险防范管理工作取得实效。

#### 四、建立长效机制，加强权力运行监督

一是坚持建章立制，建立长效机制。为从源头上杜绝腐败，推进制度创新，构建惩治和预防腐败体系，我办对《财务管理工作制度》、《现金管理制度》、《固定资产管理制度》等规章制度进行了重新修订，并制定了《新余市人民防空办公室构建惩治和预防腐败体系工作实施方案》、《新余市人防办<关于印发在全市推行风险岗位廉能管理工作指导性文件的通知>实施办法》、《关于市人防办财务管理规定》、《党政正职“四个不直接分管”规定》、《车辆管理制度》等一批规章制度，重点加强了对党政一把手的监督，特别是加强了对人、财、物管理使用和关键岗位的监督，进一步落实和严格控制公务接待，公车使用和公款出国，在机关大力提倡厉行节约，严禁铺张浪费，通过对制度的改革和完善，规范了权力运行，堵塞了滋生腐败的漏洞。

二是坚持党务、政务公开，接受群众监督。公开向相关部门和服务对象广泛征求意见建议，并向社会公开承诺。设立专门创业服务电话，电话统一向社会公布，发放征求意见表，同时建立专门的创业服务队伍，确定具体责任人和分管领导，并制定市人防办服务措施和服务制度，接受广大客商、群众在创业投资和经营发展中的诉求。

---

三是坚持公开办事审批流程，接受社会监督。通过网络、办证窗口及我办开展的各种宣传活动的形式向社会公开。明确了行政许可项目名称、法律依据、申请条件、办理程序、办结时限、收费依据和标准、需提交的全部材料目录、窗口服务和投诉电话等内容。保证了窗口工作的制度化和规范化，增加了行政许可过程的透明度。

2010 年，我办党风廉政建设工作虽然取得了较好成绩，但也存在一些薄弱环节，反腐倡廉工作是一项复杂、长远、艰巨的任务，纪检工作必须着眼长远，综合治理，扎实推进。绝不能满足于现阶段取得的成绩。今后，我们要继续加强党员、干部的教育和监督，加强行政效能建设，转变观念，推进服务型政府建设，切实做到“为民、务实、清廉”。

## 2010 年个人工作年终总结

时光如白驹过隙，一转眼忙碌的 365 天飞驰而去，回顾着春华秋实的 2010 年，是公司推进管理改革、拓展市场、持续发展的关键年；也是口腔展创新思路，规范管理的新一年，科展全体员工在中心、公司领导下，坚持以“以市场为导向，以效益为中心”的发展思路，团结奋进，真抓实干，圆满完成了 09 年的各项任务，取得了一定的经济效益。现在本人就 2010 一年中的工作作出总结如下：

一、以“勤恳务实、不断进取”为信条，加强学习，提高自身思想素质。

现代社会是一个开放、竞争的时代，知识日新月异，信息高度发达。身处如此背景下，只有不断加强自身业务能力的提高，才能保持职业价值。为此，无论何时何地，我都坚持利用一



---

定时间去浏览和获取图书、报刊以及网络上的各种信息,不断提升自身的业务素质,加强对积极向上的人生观、正确的价值观的引导。“勤勤恳恳,我只吃朴素饭;兢兢业业,我只做平凡事”。这些警世名句,是我的座右铭。无论处在一种什么样的环境下,始终保持乐观、积极向上的心态,努力勤奋、务实工作,不懂就问,不会就学,扎扎实实,做好本职工作。

二、以“业务精湛、客户满意”为目标,搞好服务,树立热忱服务的良好形象。

1、展览行业是一个需要耐心+细心的服务行业。电话营销是服务的重要一环:对每天的客户来电,做到有问必答,不厌其烦,认真对待客户的每一个问题,积极高效的予以解答。力求做到使客户满意。2010 年的口腔展,在公司全体同仁的齐心协力共同努力下,取得了圆满成功。开展的前一个月,我和口腔展项目组全体工作人员加班加点,分工合作,及时顺利的完成了展前工作。展会结束后三、四月份,又配合市场部做好观众的统计分析。对参展商进行了展后回访,了解参展商对我们工作的满意程度,对展商提出的问题,认真加以总结,汲取经验,接受批评,加以改进。以求把客户满意度放在第一要位。从 177 份有效的参展商意见反馈表中看出,我们的服务得到了大多数展商的肯定。

2、策划设计 2010 年口腔展的展位安排。口腔展的展位安排、展位图的设计,在我看来是一份责任,也是一份答卷。古语云:“知彼知己,方能百战百胜”。为此我充分分析了北京、上海口腔展的规划布局 and 价格以及对大中小公司安排展位的优缺点,譬如:今年北京口腔展设计了 1231 个/9 平方米展位,总收入约 25976000 元,参展商有 549 家;上海口腔展设计了 1011 个/9 平方米展位,总收入约 19626000 元。参展商有 429 家。在展位定价上,北京口腔展最高单价是 32000 元/9 平方米;最低 10000 元/9 平方米,分四种价格等级;上海口腔展最高单价是 26000 元/9 平方米;最低单价 8000 元/9 平方米,分三种价格等级。从参展商目前对中国口腔展的价值取向来说:分别是北京、广州、上海。对比北京上海口腔展的数据,结合明年华南口腔展的展馆实际情况,我们设计了 1279 个/9 平方米展位,价格等级上做了优化组合,相比今年多设计了 178 个/9 平方米展位。按观众路线把 15.1 馆设计成品牌馆、14.1 为国内品牌馆,二楼 15.2 和 14.2 馆为耗材馆。

在销售展位的过程中,通过对客户的分析判断可以总结出:展位图对于参展商来说,就是一份价值取向图。参展商确定的展位位置,就决定着他们的品牌定位和价值取向。根据帕累托法则,即 80/20 法则,可以将客户分为大客户和长期客户、中端客户和大众化客户。80/20 法则告诉我们:80%的利润来自于 20%的客户。这 20%客户也是口腔行业的领袖和品牌价值缔造者,他们的积极参与又决定了口腔展的品牌价值。为此我们更应该关注大客户和长期客

---

户，了解分析他们的想法和市场定位，在以展会为载体的平台上为他们赋予更大的价值。因此在 2010 年口腔展的招展过程中，按大客户、金牌客户优先、大面积展位优先、公司产品含金量高、公司实力强优先分批次招展，鼓励大客户拿大展位，拿好展位，例如：高露洁、宝洁、GSK 这三家公司都是生产日用产品的顶尖公司，无论从消费者群体、产品定位上都有相似之处，每年他们在华南口腔展上拿展位的大小也不相仲伯，为此我们鼓励其中一家拿大展位面积，来说服其他两家也定相同面积的好展位。在这样的环比影响下，这三家都由今年的 54 平方米增加到 72 平方米或以上。通过这些有效策略，2010 年口腔展展览面积相比今年扩大了 6000 平方米，总收入预计增长 10% 以上。截止 12 月 30 日，2010 口腔展的四个展馆展位已全部售罄，新增加参展商 103 家，占总参展商的 20%。

3、为了了解行业动态，在公司安排下参观了香港 APDC 展、北京、上海口腔展。参观同行业的展会，是为了学习他们的优点，了解他们的展会情况，拜访老客户，结识新客户。每一次观摩前，项目组都做好了充分细致的准备工作：分析他们的展位图的布局，参展商的数量，统计未参加华南口腔展的公司名单，做出报表，对每一家公司进行仔细分析后，在现场进行面对面交谈，积极推介华南口腔展。

三、以“互助互敬，团结协作”为宗旨，提升团队协作精神。

在伍丽儒领导下的口腔项目组是一个和谐、互助、积极的团队。伍丽儒以她开朗、乐观、勤奋、积极向上的态度影响着我们这个团队，我们分工明确、责任清晰、工作做得有条不紊。碰到问题大家相互交流，积极协商解决。小苏、小敏、小钟在工作中极具责任感，认真负责，团结互助。我们为之努力，是因为我们有着一个共同的目标：为公司保持并擦亮口腔展这个品牌。

俗话说：“三人行必有我师，”在以后的工作中，我会结合以往工作经验，取长补短，开拓进取，现对于 2010 年的工作思路作如下打算：

1、目前中国的三大口腔展处于一种三足鼎立之势。三个展会因为地域不同而各据一方，参展商的数量也不相上下。北京口腔展以他“皇城根儿”的优势、观众地区来源广泛，排列第一；上海口腔展也正以国际化大都市的影响力不可小窥，华南口腔展的优势服务好、毗邻港澳、连接东南亚，佛山是口腔 OEM 生产的基地。但是，只要是其中一个展做大做强，那么意味着其他二个展将沦为地方性展会。为此我们需具忧患意识，加大对华南口腔展的国际宣传力度，加强对核心观众的邀请，深化国际合作，炼好内功，由专业公司设计展会的统一形象，规范展会的业务流程，有序安排现场各个流程的工作。集众人之智慧，多为项目提出新

---

想法，新思路。

2、虚心学习专业知识，加强业务水平的提高。

3、积极配合伍丽儒做好口腔展的统筹工作。

4、做好 2010 年展商数据分析，分析展商的行为特点，比较品牌展商在北京、上海展会中，展位面积、投入资金、市场需求等方面做出细致分析，从中找出在广州展会扩大面积的对策，专业专注，做强做大华南口腔展会。

5、制定对新公司即未参加过华南口腔展的参展商的招展方案。

6、加强个人自身素质的培养，努力提高业务销售技能、服务技能、团队协作意识、个人礼仪等。

最后，在虎年到来之际，感谢中心、公司领导和全体同事，在 2010 年一年的工作中对我的大力支持与帮助，在此表示深深的谢意。在 2010 年新的一年当中我将继续努力工作，虚心学习，以更好的成绩来感谢领导和各位的支持，再次谢谢大家，预祝大家新年愉快，合家幸福！

口腔项目组 李慧 撰写

二〇一〇年十月二十八日

## 2010 年个人年终总结

---

2010 年即将结束，审视自己一年来的工作，总结一年的得失，感触很多。一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正自己的工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度。在领导的关心、栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责。作为一名保安员，但在我心中，恒宝小区就是我的家，领导就是我的家长，同事就是我的兄弟姐妹，小区的事就是我的事，我要精心守卫我的家，使它在安全的环境中茁壮成长。我明白作为一个家庭成员，一名保安员“守卫小区、守卫我家”的责任重大。

保安是一项特殊的、并具有很大大危险性的工作，可我没有因此而胆怯、畏惧。记得有位名人曾经说过“我们不是在为老板打工，更不是单纯为了赚钱，我是在为自己的梦想打工，为自己的远大前途打工。我们只能在业绩中提升自己。”因此，我们必须秉承严肃认真的工作态度，干好日常看似平淡的工作，要想得到，做得全。坚决完成上级领导交给我们的每一项任务，做到让领导放心。

在部门李经理的带领下，我们圆满地完成了今年的工作任务，得到了住/租户的满意，同时也得到了领导的认可。我们今年的工作是比较繁琐的一年，有住/租户的装修施工，进出的人员多且复杂，加上因当前金融风波浪潮的影响而愈加加剧了当前治安形式的严峻，这都对我们的工作增加了压力，在这种情况下我们加强了对进出人员、施工人员的监管和登记，加强巡楼的力度，把事故彻底消灭在萌芽状态下，确保了小区的安全。

在工作之余，在部门的部署下，我们进行了保安员体能训练，内容包括，队列训练，军体拳等。坚持完成预期目标，保质保量地完成训练计划，我刚开始时也和队员一样有怨言，觉得成天训练这个没什么必要，但最终我明白要想有整体过硬的业务本领和强壮的体能素质，没有刻苦训练关键时刻怎么能发挥出我们“养兵千日、用兵一时”的作用呢？所以我们一直坚持。

作为保安还是一名义务的消防员，今年在部门组织的几次消防安全培训和发生火灾时的应急处理方案中，能认真地学习记录，掌握消防知识，结合本小区的消防设备、设施，定期组织人员进行设备的巡查和维护工作，以“预防为主、防消结合”的方针，确保住/租户的生命财产和安全。

在工作生活当中本人在一年的总结如下：

- 1、坚决服从领导、认真领会并执行公司的经营管理策略和指示精神，并贯彻落实到岗位实际工作当中始终把维护公司利益放在第一位。
- 2、认真对待并坚决完成部门交给的各项工作任务，积极协助主管做好班组的日常工作，并

---

为班组的建设出谋划策。

3、工作中不怕吃苦受累，勇挑重担，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练自己的意志，增长自己的才干；并勇于发现和纠正自己工作中的缺点、错误，不断调整自己的思维方式和工作方法，分阶段提出较高的学习和工作目标，不断追求更大的进步。

4、加强学习，勇于实践，不断积累，勇于开拓。在理论学习的同时注意讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己扎实的理论功底、正确的思想观点、踏实的工作作风、周密的组织能力、机智的分析能力、果敢的处事能力、广泛的社交能力；并虚心好学，不断地向部门主管请教取经，吸取他们的成功经验，不断鞭策自己使自己有学习的方向和目标。

5、坚持“预防为主、防消结合”的消防方针，完善消防设备巡查及保养措施，并加强消防知识的培训，提高防火意识，掌握消防设备的操作方法，确保安全。

以上是我在一年中做得好的方面，纵观一年的工作，客观自我剖析，自己也存在以下不足之处，恳请领导的指正与批评，以待在今后的工作中进一步加强和改正。

1、工作当中有松懈。

2、工作经验和相关管理知识仍需进一步学习，积累。

2010 年即将过去，我们将满怀热情地迎来 2010 年，新的一年意味着新的机遇和挑战。

“今朝花开胜往昔，料得明日花更红”，我坚信在公司领导的英明决策下公司的明天会更好，作为公司的一份子，在明年的工作当中我将一如既往，全心全意的为公司的不断发展壮大贡献自己的一份微薄之力。

致：

礼！

总结人：董尚华

2010 年 11 月 25 日

---

## 个人年终总结

2009 年按照中央和省委布署，在校党委正确领导下，开展了学习实践科学发展观活动，我收获很大。特别是在下半学年落实整改过程中，中心全体科级以上干部在开展大讨论时，反复查找自身服务质量，服务方法和服务态度，最终统一了认识，坚定了服务教学科研的大方向。制定了改革方案，为做好今后的服务工作奠定了良好的基础。这些将在我们领导班子述职中提到。

上周中心组学习，校领导传达了一系列中央专门工作会议精神，使我鼓舞很大，尤其是我国粮食产量连续三年突破一万亿斤。这真是一件了不起的事。13 亿多的中国人没有粮食保障，可想而知是多么可怕的事。这也坚定了我们这些学农、兴农、为农服务的人的信心。当赵良庆书记谈到外国公司垄断中国部分玉米种子，大部分进口大豆来自美国，对此我深感忧虑，倘若水稻、小麦、马铃薯等大宗农作物种子都被外国人垄断了，不管人家是否有政治目的，或是其他原因。在某一年，他们供应的种子出了问题造成大面积减产或绝收，那种情况将是多么的危险。以此联想到我们作为农业大学应该在此下功夫，做好原原种的保护。抓紧转基因学科发展。听说美国大豆产量高是有人把中国大豆原原种偷出去了，美国人搞了个转基因产量就上去了。那我们就不能自己创新吗？象在研的小麦原原种、玉米、棉花等攻关项目，都体现了安徽农业大学的特色，我们还有很多在研的项目，都有巨大的潜力。我们农业园将为这些重大科研做好服务，甘当孺子牛。

下面就本年度工作作一简要总结，不当之处敬请批评指正：

### 一、德

本人一直坚持党的基本路线，认真学习和贯彻党的路线、方针、政策，坚持用科学发展观理论指导学习和工作；有强烈的事业心，只要是职责内或上级领导布置的工作都会努力去做。虽然有时会力不从心，但只要去做了，坚持了，不会出大的问题的。始终坚持做一个合法的合格的公民。作为一名党员，首先是模范带头；作为一名干部，应该处处是表率。这样才能服众，才能团结和带领广大群众一心跟党走，毫不动摇地走中国特色社会主义道路。

上半年在学习实践科学发展观时，我能带领全班人员和全体党员积极参加学习和实践科学发展观。要求全体干部和党员抓紧学习理论的同时，重点是促进发展。我们是服务教学的单位，虽然不是直接教学单位，但我们同样也是为培养高质量人才而服务的。要把服务教学科研作为工作上的第一要务。

---

一年来，本单位绝大部分职工在本年度都能按照党委和行政要求，认真完成了为教学科研服务的本职工作。

## 二、能

关键是效能，对一个人来说能力大小是有限的。我个人认为，一般来说能力和权力是不能分开的，给多大权力就能干出多大事。当然，有人会超出权力以外干一些事。干好了，是好事，干不好，你越权了，不干，肯定是错的。只要在权力范围内，干好自己的事，应该说是合格以上的工作人员。本人按上级要求干工作，历来讲就办事效率，能办的立刻办，办不了的要及时说清楚原因。从不推诿扯皮。善于出主意、想办法，能及时完成上级安排的各项工作。

## 三、勤

年内出满勤，本职工作积极主动、关心职工工作、学习和生活，经常开展谈心活动，做好职工思想工作，使每位职工都能安心本职工作。

## 四、绩

认真履行岗位职责，积极工作，尽职尽责，完成任务好。主要体现在：

- 1、抓好每周政治学习和党员学习工作。
- 2、支持和协助中心的行政工作，开好党政联席会和每周工作例会。对中心一些大的工作能出谋划策，决定了的工作能主动出面参与协调，使之付诸实施。
- 3、积极做好培养和发展党员工作。对要求进步的高级知识分子加强培养和发展，对要求进步的年轻职工加以教育和引导，使他们安心并做好本职工作，积极向党组织靠拢。
- 4、关心退休老职工，及时把学校发展大事向他们通报。组织他们进行一些有益的活动，例如组织全体退休职工参观丰乐示范园、滨湖新区和合肥市发展近况，使他们及时了解学校和合肥市的发展和变化。
- 5、帮助和解决有困难的退休职工。本单位退休职工金贤官，长年在上海交大上访，经学校努力后于今年国庆前从上海接回，进行住院治疗后及时安排到敬老院。由于生活困难，几乎是赤身返肥。我们号召党员和职工伸出援助之手，捐款近千元，为其购买秋冬服装，使其能安心在敬老院生活。
- 6、能团结班子成员做好工作。在中心一些大的工作中，除了协调以外，还积极牵头给予处理。例如，在申请大的项目资助，重要的项目前期工作，如水电改造设计等，都能积极参与

---

或牵头处理，使之能更及时、更科学地完成。

7、在农业园建设与管理改革上，带领一些科级干部到外地考查，结合考查和我校实际情况，及时对改革方案提出科学可行的建议修改意见，使改革方案能早日出台。

建议

农业园作为校内实践教学基地，方便快捷，建议把他建设好，希望投资兴建一些体现现代农业发展和高科技农业的示范设施，让学生既能掌握一般的农业生产技术，又能看到和了解现代农业发展趋势，从而培养学生学农的信心和坚定为农业献身的信念，有效地激发学生创新创业思路。说句实话，传统农业操作，农民早就不用了，何况农大！

不足之处

有时工作主动性不太强，干劲不如以前了。今后要继续努力学习和工作，保持好带头作用。

2010.1.8

## 个人年终总结

年年岁岁，岁岁年年。又一个新年到来了。每当到了这个时刻，心里总有少许的失落与惆怅，转眼间我到北京工作已有 5 个年头了。5 年了，面对过去生活中的人和事，要求自己不断从失败教训中总结自身存在的毛病，弃去糙粕，取之精华。也得到了一些宝贵经验，随之也改变了少许个性、价值观，包括从前那么多原则性的东西。回顾这一年来的工作，看到了成绩也发现了不足，力求认真总结今年的工作，使明年做得更好。

今年 6 月份，在公司同事们齐心协力下组建了兴隆项目部。对于公司来说，这是个全新的“组合”，具备了老、中、青三代且年龄结构层次分明。兴隆项目当时的情况是个施工展开面积大，工期紧张、工程质量要求高的精装修工程，而在公司以往的工程业绩中都是以承接室外幕墙工程的，面对室内精装修工程在管理上还存在些经验不足。作为项目部每个专业人员的配置是否合理就很重要了。

我的主要工作是负责搜集、整理、归档项目部的施工资料。在这之前我虽然做过几年项目的施工资料了，初次来到新隆项目部，看到一个全新的环境心里还有些紧迫感，刚



---

开始的想法首先要与同事们搞好人际关系，只有在互相沟通无障碍时才能愉快地共事。这也是我通过这个项目部后来所发生的事情总结出来的。在兴隆住宅楼精装修的有三家装修公司，我认为公司所成立的项目部人员配置最齐全，专业分工最全面的，相关岗位责任制度也很到位。从整个项目的总指挥项目经理到工地现场库管员都能按照已上墙的岗位职责来严格要求自己。项目经理在室内装修施工已有 20 几年的实践经验，他在施工现场游刃有余地对施工队工人进行技术交底。但我觉得他即是项目部的核心人物，是贯穿项目部各个专业人员之间相互合作的桥梁，尽可能发挥出让每个人的最大能力来完成项目工作内容，把复杂事件简单化。然而他在战场上会是个很好的带头兵，作为领导在工作中的他疏忽了怎样去管理手下，合理地利用团队精神。还记得那次因为工程物资进场没有及时报验，监理工程师开会时提醒了好几次。至使监理工程师在工程洽商上有理由不签字，也因为这样我与技术总工有了点小摩擦。虽然当时我能接受物资未及时报验是我工作不认真，可心里还是觉得挺委屈的，因为与物资采购员催过好几次关于材料报验的资料，也对他规定过最后到场的时间。可结果总不能让人满意。这也与公司历来没有相关制度来约束供应商及时送交报验资料有关吧，后来通过项目部例会决定出了有相关人员签字的付材料款的财务制度。希望在今后的项目部工作中，每周一至少有一次工作协调会议，把本周遇到的问题集中出来，通过大家的智慧，总结出合理解决方案，充分体现出企业凝聚力，大家彼此也多一些沟通的机会。在工作中互相学习，在生活上互相帮助。

我在兴隆项目部的工作中对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务，工作勤勤恳恳，脚踏实地。总结出做好工程资料要注意几点：1、熟悉图纸及有关设计变更；2、熟悉相关施工及验收规范规程；3、划分好单项工程、单位工程、分部工程、分项工程以及检验批等；4、了解相关施工程序、工艺流程，包括各道工序的施工方法；5、及时和甲方、监理、总包沟通。在实际工作中也是从这几点着手，过程资料尽量与施工同步，勤跑工地现场。每次监理人员检查完隐蔽工程时，能及时地与监理沟通资料报验情况。如果现场因为一些特殊情况不按原计划的施工段进行施工，要及时和项目总工进行沟通，使资料整体交圈，前后对应。

现在兴隆项目部的工作已经结束了，看不到以前繁忙、充满灰尘的施工场景，已旧貌换新颜了。工程质量得到了甲方、监理方的认可，顺利交付物业公司。同时也看到了同事们的相处经过这一段时间的磨合期，大家更亲近了。当初工作中遇到阻碍时，好像每个人都在往后退缩，互相推矮，甚至互相产生了猜疑，有的自我感觉怀才不遇，总认为自己比别人强很多。我需要改进的地方是以往处理问题上原则性太多，缺少主动与同事沟通，要增强自己的

---

亲和力。以后要懂得从不同角度看待问题，遇到问题不惧怕要想出合理办法来解决问题。在项目部的后期时看到大家的精神状态越来越好了，总体感觉这次合作得愉快，希望再接再厉。

俗话说：“没有规矩不成方圆”，随着公司的规模不断扩大，相关的规章制度相应出台，建立科学、需要合理的人员选聘机制，客观评价每一位员工的能力和水平，一视同仁。成立更有效的奖励机制，以加薪、休假等方式作为奖励手段。让我们有张有弛以更好的心态投入到工作当中，考虑个人利益的同时，能够考虑到公司的利益。公司制订的管理制度是让每个人做到最好，同时也避免内耗过多。

今后努力的方向随着公司新的管理制度的实行，不断有新的项目，工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广，为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和工作技能。虽然在生活中，在工作上，不可能每件事都一帆风顺、称心如意，要学会以一种“容”的心态对待别人、对待自己、对待事情。这个世界没有“完美”，但有“完善”，达不到不代表不能做，我必须以一种尽心尽责、爱岗敬业去工作；不可能样样顺利，但可以事事尽心。

2007

年元月 9 日

## 个人年终总结

光阴似箭，日月如梭，时间总是水般匆匆流过，2009 年的工作即将告一段落，回顾这一年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持和帮助下，严格要求自己，较好地完成了自己的本职工作。一年来本人在思想上按党员标准严格要求自己，在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上艰苦朴素、务真求实。现从思想、工作、学习等方面总结如下：

在思想上，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍，深刻领会胡总书记的讲话精神，并把它作为思想的纲领，行动的指南。积极参加公司党支部组织的政治学习及

---

先进性教育活动。并在工作中要起到模范带头作用，明白自己所肩负的责任，做广大群众的表率，认真学习专业知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

在工作上，围绕公司“精诚立人、精心立事、精品立业”的企业精神，严以律己，严格要求，较好的完成各项工作任务。平时遵章守纪、团结同事、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活。时刻牢记党员的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。结合最近刚完成的交房工作，使我更清晰的认识到产品质量是根本、产品质量是企业的生命力。针对交房期间出现的空鼓、裂缝等质量通病，我个人认为：产生质量通病的原因虽多，涉及面广，但主要原因，是参与项目施工的组织者、指挥者和操作者质量意识不够强，不讲“认真”二字。其实消除质量通病并不是什么高不可攀的事，只要真正在思想上重视，牢固树立“质量第一”的观点，认真遵守施工程序和操作规程，认真贯彻执行技术责任制。坚持质量标准，严格检查，层层把关，采取有效的预防措施，是完全可以消除质量通病的。

在学习上，本人认真学习，摸索总结，全面提高个人素质。随着社会主义市场经济竞争的激烈，面对着严峻的形势，要求我们做出更精辟的楼盘，预料我们的工作将更加繁重，需掌握的知识将更高更广。为此，我刻苦的学习，不断学习新的规范、工艺和施工方法，努力提高综合素质和工作技能。

新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战，我决定以一个全新的面貌投入到工作中去，为名城公司的全面发展添砖加瓦！

## 个人年终总结(XXXX 年)

门诊部 XXX

今年是新中国成立六十华诞的生日之年，我国经受了甲型流感病毒侵袭的考验，经受了世界金融风暴危机的考验，但是在党中央的坚强领导下，我们始终坚持科学发展观，始终坚持党

---

的十七大精神，克服了重重困难，不断地学习创新和发展，最终顺利的走过了 2009 年，迎接即将到来的 2010 年。现将我一年来的工作、学习情况汇报如下：

### 一、自觉加强党性锻炼，党性修养和政治觉悟进一步提高

一年来，我积极参加医院、门诊部组织的各项政治学习，深入学习实践十七大精神和“科学发展观”，使我进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观，从而为我积极努力地做好本职工作，全心全意为干部服好务建立了强大的思想动力。

### 二、爱岗敬业保持良好的工作作风

由于人员的变化，从三月份起，我工作量增加了很多，为此我放弃了许多外出学习的机会，坚守岗位；始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。热爱自己的本职工作，不计较个人得失，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，全年没有请假、迟到、早退现象。在作风上，能遵章守纪、团结同事、求真务实，在生活中发扬乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，时刻牢记党员的责任和义务，严格要求自己。

### 三、强化理论和业务学习不断提高自身综合素质

门诊的工作责任重大，又非常琐碎，需要有非常的耐心、清晰的头脑、认真负责的态度。为了做好药房本职工作，我在这一年里，能够始终以饱满的热情，积极的态度投入工作，不断地在实践中提高自己的综合业务能力，本着“从经验管理到科学管理”这样一个目标，明确工作的程序、方向，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，较好地完成了各项本职工作。

（1）加强业务学习，努力提高服务质量。认真学习《药品管理法》和药物知识，严格按照《医院处方管理制度》《药房调剂室工作制度》的规定调剂药品，坚持“四查十对”严防发生差错事故。一年来做到了全心全意为患者服务，以礼待人，热情服务，耐心解答问题，在不断的实践中提高自身素质和业务水平。

（2）把每一项工作做实做细，为下一步的工作开展打好基础。每次进药及时与财务、科室沟通，每季度的盘点我都提前做好表格，和财务协商好时间，盘库结束后及时汇总相关信息送交财务，做到药房帐物相符。做好医用耗材领用登记，按需所发不浪费。

（3）把好进药关，保证药品质量和数量，做到既节约资金又保障供应。认真做好进药的查

---

对和验收，药品的效期管理和药品的日常养护。今年根据医院财务和门诊部的实际情况，在工作中我根据季节的变化和门诊的用药情况及时调整进药计划少量多次进药，做到药品常用常新，同时还能节省大量的进药资金。

总之，在过去的一年里，我能够恪尽职守，积极努力地完成好医院、门诊部领导交给的各项任务，工作量饱满，总体上对自己的工作是比较满意的。在新的一年里，我将不断改进工作中存在的不足，一如既往，再接再厉干好自己的各项工作，也希望能够得到领导和同志们更多的理解和支持。

## 年度个人总结

不知不觉中，一年已经过去，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关、通宵备战的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅。现将一年来的主要工作总结如下：

### 一、管理实践

对于我来说是一个可以铭记一生的日子，就在这一天，我肩负着公司领导和全体员工的厚爱和期望，被公司正式任命为公司副总经理，分管行政、技术部门及项目执行，这既是公司上下同仁对我的错爱，也是公司对我在\*\*三年来工作的高度肯定。想到这里，受宠若惊的同时，更是感慨万千、如履薄冰。短短三年，我从普通岗位迅速成长为公司管理高层，这就导致了我理论知识缺乏，实践经验不足的种种难题。如何快速提高自己的管理知识、更新自己的知识结构，并深入到实际工作的每个环节将尤为重要。在初任公司副总这段时间，我通过虚心向公司领导及同仁学习，取长补短，不断提高自身自身素质修养及业务技能。在公司领导和同仁的关怀与支持下，明确了自己的管理职能，迅速提高了自己的管理才能，也钻研了一套属于自己的管理方法。并以雷厉风行、以身作则的管理作风得到了公司领导和同事的一致认同。

---

## 二、突出成绩

在公司管理方面：(1)、主持制订并监督实行了公司新的业务提成制度、卫生区域责任制度。

(2)、采用新的指纹考勤系统，杜绝代打卡等现象发生。(3)、完善并主持了公司新员工培训方案。(4)、带领人事部门顺利完成公司的年度招聘计划。(5)、强化办公室管理工作，以身作则，在员工中起到了很好的表率作用。(6)、推行项目小组、项目会议制度，合理分配及协调部门工作。(8)明确策划部在平面及影视出品过程中的职能，由策划部参与项目组，并对设计影视的风格定位负责。(9)、明确项目管理和部门管理职能，较大项目公司高层直接参与项目小组。

在公司项目执行方面：(1)、带队参加\*\*\*\*宣传片项目竞标会，并与影视团队一起完成该片的统筹、拍摄、制作。(2)、带队完成湖南\*\*\*\*\*局航拍项目部分路段的踩点采风工作。(3)、主持长沙市\*\*\*\*学校部分 VI 要素策划设计。(4)、主持了公司网站设计更新项目，并承担了整体规划、设计把关以及网站内部分文字内容撰写等工作。(5)、参与\*\*\*宾馆电视片的前期拍摄工作。

(6)、撰写\*\*\*\*\*电业局电视宣传片分镜头脚本，拟定拍摄大纲。(7)、公司历史资料、技术部门历史文件、公司航拍资料的整理、归类、保存等工作。

## 三、存在不足

1. 个人修养、基本素质还需要进一步加强。
2. 对公司的管理还需进一步加强。由于历史的原因，进行严格的、全面的现代企业管理，有一个很长的、艰难的过程。今年我虽然作了一些尝试，但深度、力度都还显不够。
3. 对员工队伍建设方面努力还不足。少数员工观念陈旧，工作不实，技术不精、质量意识薄弱、依赖心强等都亟待转变、改善和提高。进一步提高员工队伍整体素质还有大量工作要做。

在今后的工作中，我将努力学习新的文化知识，不断提高自身的业务及管理水平，做好自己的本职工作，争取为\*\*的再次跨越腾飞做出更大的贡献！

公司副总办：彭 柱

---

## 年终总结：

为了生活几乎不睡；  
点头哈腰就差下跪；  
日不能息夜不能寐；  
单位有事立马到位；  
屁大点事不敢得罪；  
一年到头不离岗位；  
劳动法规统统作废；  
身心憔悴无处流泪；  
逢年过节家人难会；  
变更签证让人崩溃；  
工资不高还装富贵；  
稍不留神就得犯罪；  
抛家舍业愧对长辈；

---

身在其中方知其味；  
不敢奢望社会地位；  
全靠傻傻自我陶醉；

更多干货，让你的运营更高效~  
每天分享干货资料  
不定期分享行业最新学习动态



扫码添加好友回复【入群】  
即可**免费进群**

扫码添加好友回复【入群】  
即可**免费进群**

干货内容包括但不限于  
产品运营、新媒体运营  
电商运营、用户运营、  
市场运营、营销、短视频  
营销增长、企业微信、  
报告/白皮书、思维导图  
私域流量、职场、设计