北京市产业技术创新战略联盟共性

关键技术研发项目申报书

项目名称：

所属领域：

项目承担单位：

所在联盟名称：

起止年限：2013年 7 月 1 日至2015年 6 月 30 日

北京市科学技术委员会制

二〇一三年 五 月

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目所属单位基本信息 | | | | | | | |
| 项目承担单位名称 | |  | | | | | |
| 组织机构代码 | |  | | | 隶属关系 | |  |
| 单位类型 | |  | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | | | |
| 注册地所属区县 | |  | | 注册时间 | | |  |
| 工商注册号 | |  | | 税务登记号 | | |  |
| 邮政编码 | |  | | 单位传真 | | |  |
| 电子邮件 | |  | | | | | |
| 高新证书号 | |  | | 所在高技术开发区 | | |  |
| 单位法人代表 | |  | | 联系方式 | | |  |
| 单位科技管理部门负责人 | |  | | 联系方式 | | |  |
| 项目负责人 | |  | | 联系方式 | | |  |
| 财务负责人 | |  | | 联系方式 | | |  |
| 联系人 | |  | | 联系方式 | | |  |
| 市科委认定研发机构批准号 | | | |  | | | |
| 项目基本信息 | | | | | | | |
| 项目所属技术领域 |  | | 项目所属学科 | | |  | |
| 项目服务行业 |  | | 项目所处阶段类型 | | |  | |
| 技术创新类型 |  | | 项目主要技术的来源类型 | | |  | |
| 成果预期表达形式 |  | | | | | | |

编 写 说 明

1．本方案字体统一用宋体小四；确认所填信息正确、完整并经项目负责人检查无误后进行打印（用A4纸），用A4幅面纸复印，用普通订书钉装订。

2．本方案表中所有栏目均需填写，凡无内容填写的栏目，请用“/”或“无”表示。第一次出现外文名词时，要写清全称和缩写，再出现同一词时可以使用缩写。

3.本方案各项内容填写应当实事求是，尊重他人知识产权，遵守国家有关知识产权法规。对于伪造、篡改科学数据，抄袭他人著作、论文或者剽窃他人科研成果等科研不端行为，一经查实，将记入信用记录。

4.项目所属单位在编制经费方案中，要按照《北京市科技项目经费管理办法》编写，对于虚假编制等违规行为，一经查实，将记入信用记录。

5．本方案正本一式六份，由项目所属单位负责人（法人代表）和项目负责人、申报单位负责人亲笔签署意见后上报。

|  |
| --- |
| **一、项目的目的、意义及必要性** |
| 重点突出本项目对于解决产业或产业链关键环节共性技术需求或解决联盟成员共性需求的意义、必要性及重要性 |

|  |
| --- |
| **二、项目相关行业、领域国内外研究发展现状、趋势以及本单位在相关领域的工作基础** |
|  |
| **三、项目任务与目标、考核指标** |
| **1、项目任务：**  任务应明确科技工作在解决实际问题中的责任和完成工作的范围、界限，即课题全部工作和成果的整体描述。  **2、项目目标：**  目标内容应完整、明确，并能够考查项目完成的程度和实际效果。包括定性、定量两个部分，定性的内容应概括项目预期效果的几个方面，定量的内容应说明预期效果的程度和范围。  **3、考核指标：**  （考核指标应体现项目目标预期完成程度和水平，以及对项目各项研究开发内容预期完成情况的考核。指标体系应系统、完整，客观可检查。）  （目标、考核指标应可查、可测、可看，具有成果的依附形式或载体。） |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **四、项目研究开发内容** | | |
| （项目主要研发内容、关键技术及创新点，对完成项目目标和考核指标的充要性） | | |
| **五、项目技术方案与技术路线** | | |
| **1、技术方案与技术路线**  （依据任务要求，结合国内外技术发展和本单位实际情况确定，论证前应充分分析和阐述技术方案与技术路线，对不同方案和路线加以比较和论证说明。）  **2、项目组织实施与管理措施**  （组织管理和协调措施应能保障项目的正常实施；应能落实项目实施所需配套条件；项目负责人应能切实履行项目管理职责；应能落实项目任务所需的研究团队和配套仪器设备、经费、等条件，有完善科技管理制度。）  **3、项目委托任务**（需另附委托或合作协议）  （如有委托研究的任务，受托单位确保委托任务完成的措施；如有多家单位承担项目任务，阐明项目的任务分工及相应的目标和考核指标。） | | |
| **六、项目各年度任务目标、考核指标及研究开发内容完成的计划进度**（应按季度填写计划进度与阶段目标，阶段任务目标应明确、可考核，并能够满足项目计划进度的要求） | | |
| 年/月 | 分年度研发内容、目标及考核指标 | |
|  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **七、项目经费预算**（预算附加说明并明确按支出科目明细安排） | | |
| 1、项目经费来源： 单位：万元 | | |
| 来 源 | |  |
| 市财政科技经费 | |  |
| 其  他  来  源 | 国家有关部委拨款 |  |
| 主持单位匹配 |  |
| 承担单位自筹 |  |
| 其他 |  |
| 合 计 | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2、项目经费支出： 单位：万元 | | | |
| （1）项目经费支出预算 | | | |
| 科 目 | | 来源 |  |
| 直接费用 | 设备费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 材料费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 测试化验加工费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 燃料动力费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 国际合作与交流费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 差旅费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 会议费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 劳务费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 咨询费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 其他费用 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 间接费用 | 科研条件支撑费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 协调管理费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 监督检查费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 科研人员激励费 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 其他间接费用 | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 分项合计 | | 市财政科技经费 |  |
| 其他来源 |  |
| 合 计 | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （2）仪器设备购置费用明细：（单价在5万元以上，含5万元） | | | | | | |
| 名 称 | 型 号 | 数 量 | 金 额 | 资金来源 | 购买时间 | 主要用途 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3、项目研究所需的配套条件及来源（与项目研究相关的其他仪器设备等共享性资源、承担单位的保障措施，包括承诺的研发队伍、资金、研发设备和场地、项目管理等支撑条件。要充分考虑经济、技术等方面的可行性。） | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |
| --- |
| **八、项目实施的风险分析及规避预案** |
|  |
| **九、预期成果形式、知识产权归属与管理** |
|  |
| **十、项目完成后的成果推广方案及经济社会效益分析**（成果推广方案应重点突出项目成果在联盟内或产业内的扩散机制，及拟采取的具体推广措施或推广计划等。项目完成后的经济社会效益分析应与“项目的目的、意义及必要性”相对应。） |
|  |

**十一、项目承担单位、参加单位、项目负责人、项目研究人员**（可另加页）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1、项目承担单位名称** | | | | |
|  | | | | |
| **2、项目参加单位** | | | | |
| 单位名称 | | | 主要任务分工 | |
|  | | |  | |
| **3、项目负责人（项目负责人应从项目承担单位产生）** | | | | |
| 姓 名 |  | 性别 | |  |
| 出生年月 |  | 身份证号 | |  |
| 学 历 |  | 是否留学归国人员 | |  |
| 技术职称 |  | 从事专业 | |  |
| 职务 |  | 电 话 | |  |
| 传 真 |  | 手机 | |  |
| 邮政编码 |  | 电子信箱 | |  |
| 通讯地址 |  | | | |
| 主 要  业 绩 |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4、项目研究人员** | | | | | | | | | |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 身份证号 | 技术职称 | 职务 | 学 历 | 从事专业 | 主要分工 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **十二、签署意见及承诺** |
| **1、项目负责人**  **意见：**  **承诺：**  我将严格遵守《北京市科技计划项目（项目）管理办法》和《北京市科技项目经费管理办法》的各项规定，根据本项目实施方案，认真组织项目实施，完成项目任务目标。  项目负责人：（签字）  年 月 日  **2、项目承担单位**  **意见：**  **承诺：**  我单位将认真履行《北京市科技计划项目（项目）管理办法》和《北京市科技项目经费管理办法》的各项规定，对项目研究提供保障和支持，对项目经费使用进行监督，督促项目组按计划完成预期目标。  单位负责人（签字）  （公章）  年 月 日 |

dataview