



中国农业银行

AGRICULTURAL BANK OF CHINA

农行网上支付平台  
商户服务系统使用手册  
V1.6

## 目录

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| <b>第一章 功能概述 .....</b>         | <b>4</b> |
| 1 功能概述 .....                  | 4        |
| 2 角色划分 .....                  | 4        |
| 3 功能与角色对应关系 .....             | 4        |
| <b>第二章 商户申请、开通、使用流程 .....</b> | <b>5</b> |
| 1 提交申请材料 .....                | 5        |
| 2 商户资格审核 .....                | 5        |
| 3 开设网上特约商户 .....              | 5        |
| 4 交付商户开通业务所需的材料 .....         | 5        |
| 5 下载商户接口软件包 .....             | 6        |
| 6 下载商户交易平台证书 .....            | 6        |
| 7 开发连接交易程序 .....              | 6        |
| 8 进行测试交易 .....                | 6        |
| 9 开通商户进行正式交易 .....            | 6        |
| <b>第三章 业务流程说明 .....</b>       | <b>7</b> |
| 1 取消支付 .....                  | 7        |
| 1.1 流程图 .....                 | 7        |
| 1.2 资料录入 .....                | 7        |
| 1.3 删除、修改驳回的请求 .....          | 7        |
| 1.4 复核 .....                  | 7        |
| 2 退款 .....                    | 8        |
| 2.1 流程图 .....                 | 8        |
| 2.2 资料录入 .....                | 8        |
| 2.3 删除、修改驳回的请求 .....          | 8        |
| 2.4 复核 .....                  | 8        |
| <b>第四章 操作说明 .....</b>         | <b>9</b> |
| 1 交易处理 .....                  | 9        |
| 1.1 功能概述 .....                | 9        |
| 1.1.1 功能入口 .....              | 9        |
| 1.1.2 功能说明 .....              | 9        |
| 1.2 取消支付 .....                | 10       |
| 1.2.1 使用人员类型 .....            | 10       |
| 1.2.2 功能入口 .....              | 10       |
| 1.2.3 功能说明 .....              | 10       |
| 1.2.4 使用说明 .....              | 10       |
| 1.3 退款 .....                  | 13       |
| 1.3.1 使用人员类型 .....            | 13       |
| 1.3.2 功能入口 .....              | 13       |
| 1.3.3 功能说明 .....              | 13       |

|          |                  |           |
|----------|------------------|-----------|
| 1.3.4    | 使用说明.....        | 13        |
| <b>2</b> | <b>复核.....</b>   | <b>18</b> |
| 2.1      | 功能概述.....        | 18        |
| 2.1.1    | 功能入口.....        | 18        |
| 2.1.2    | 功能说明.....        | 18        |
| 2.2      | 复核取消支付.....      | 19        |
| 2.2.1    | 使用人员类型.....      | 19        |
| 2.2.2    | 功能入口.....        | 19        |
| 2.2.3    | 功能说明.....        | 19        |
| 2.2.4    | 使用说明.....        | 19        |
| 2.3      | 复核退款.....        | 21        |
| 2.3.1    | 使用人员类型.....      | 21        |
| 2.3.2    | 功能入口.....        | 21        |
| 2.3.3    | 功能说明.....        | 21        |
| 2.3.4    | 使用说明.....        | 21        |
| <b>3</b> | <b>交易统计.....</b> | <b>29</b> |
| 3.1      | 功能概述.....        | 29        |
| 3.1.1    | 功能入口.....        | 29        |
| 3.1.2    | 功能说明.....        | 29        |
| 3.2      | 交易量统计.....       | 30        |
| 3.2.1    | 使用人员类型.....      | 30        |
| 3.2.2    | 功能入口.....        | 30        |
| 3.2.3    | 功能说明.....        | 30        |
| 3.2.4    | 使用说明.....        | 30        |
| <b>4</b> | <b>查询.....</b>   | <b>31</b> |
| 4.1      | 功能概述.....        | 31        |
| 4.1.1    | 功能入口.....        | 31        |
| 4.1.2    | 功能说明.....        | 31        |
| 4.2      | 查询交易记录.....      | 32        |
| 4.2.1    | 使用人员类型.....      | 32        |
| 4.2.2    | 功能入口.....        | 32        |
| 4.2.3    | 功能说明.....        | 32        |
| 4.2.4    | 使用说明.....        | 32        |
| 4.3      | 查看银行通知.....      | 34        |
| 4.3.1    | 使用人员类型.....      | 34        |
| 4.3.2    | 功能入口.....        | 34        |
| 4.3.3    | 功能说明.....        | 34        |
| 4.3.4    | 使用说明.....        | 34        |
| <b>5</b> | <b>资料下载.....</b> | <b>38</b> |
| 5.1      | 功能概述.....        | 38        |
| 5.1.1    | 功能入口.....        | 38        |
| 5.1.2    | 功能说明.....        | 38        |
| 5.2      | 下载交易记录.....      | 39        |
| 5.2.1    | 使用人员类型.....      | 39        |
| 5.2.2    | 功能入口.....        | 39        |
| 5.2.3    | 功能说明.....        | 39        |
| 5.2.4    | 使用说明.....        | 39        |
| <b>6</b> | <b>商户测试.....</b> | <b>41</b> |

|          |                      |           |
|----------|----------------------|-----------|
| 6.1      | 功能概述 .....           | 41        |
| 6.1.1    | 功能入口 .....           | 41        |
| 6.1.2    | 功能说明 .....           | 41        |
| 6.2      | 测试交易管理 .....         | 42        |
| 6.2.1    | 使用人员类型 .....         | 42        |
| 6.2.2    | 功能入口 .....           | 42        |
| 6.2.3    | 功能说明 .....           | 42        |
| 6.2.4    | 使用说明 .....           | 42        |
| <b>7</b> | <b>证书下载 .....</b>    | <b>45</b> |
| 7.1      | 功能概述 .....           | 45        |
| 7.1.1    | 功能入口 .....           | 45        |
| 7.1.2    | 功能说明 .....           | 45        |
| 7.2      | 下载 SSL 服务器证书 .....   | 46        |
| 7.2.1    | 使用人员类型 .....         | 46        |
| 7.2.2    | 功能入口 .....           | 46        |
| 7.2.3    | 功能说明 .....           | 46        |
| 7.2.4    | 使用说明 .....           | 46        |
| 7.3      | 下载商户服务器证书 .....      | 48        |
| 7.3.1    | 使用人员类型 .....         | 48        |
| 7.3.2    | 功能入口 .....           | 48        |
| 7.3.3    | 功能说明 .....           | 48        |
| 7.3.4    | 使用说明 .....           | 48        |
| <b>8</b> | <b>商户软件包下载 .....</b> | <b>54</b> |
| 8.1      | 功能概述 .....           | 54        |
| 8.1.1    | 功能入口 .....           | 54        |
| 8.1.2    | 功能说明 .....           | 54        |
| 8.2      | 下载商户软件包 .....        | 55        |
| 8.2.1    | 使用人员类型 .....         | 55        |
| 8.2.2    | 功能入口 .....           | 55        |
| 8.2.3    | 功能说明 .....           | 55        |
| 8.2.4    | 使用说明 .....           | 55        |

## 第一章 功能概述

### 1 功能概述

商户服务系统是提供农行 B2C 网上特约商户的商户管理人员通过 Web 方式进行网上支付交易的管理。具体包含的业务功能有：交易处理、交易统计、查询、资料下载、商户测试指导等。

### 2 角色划分

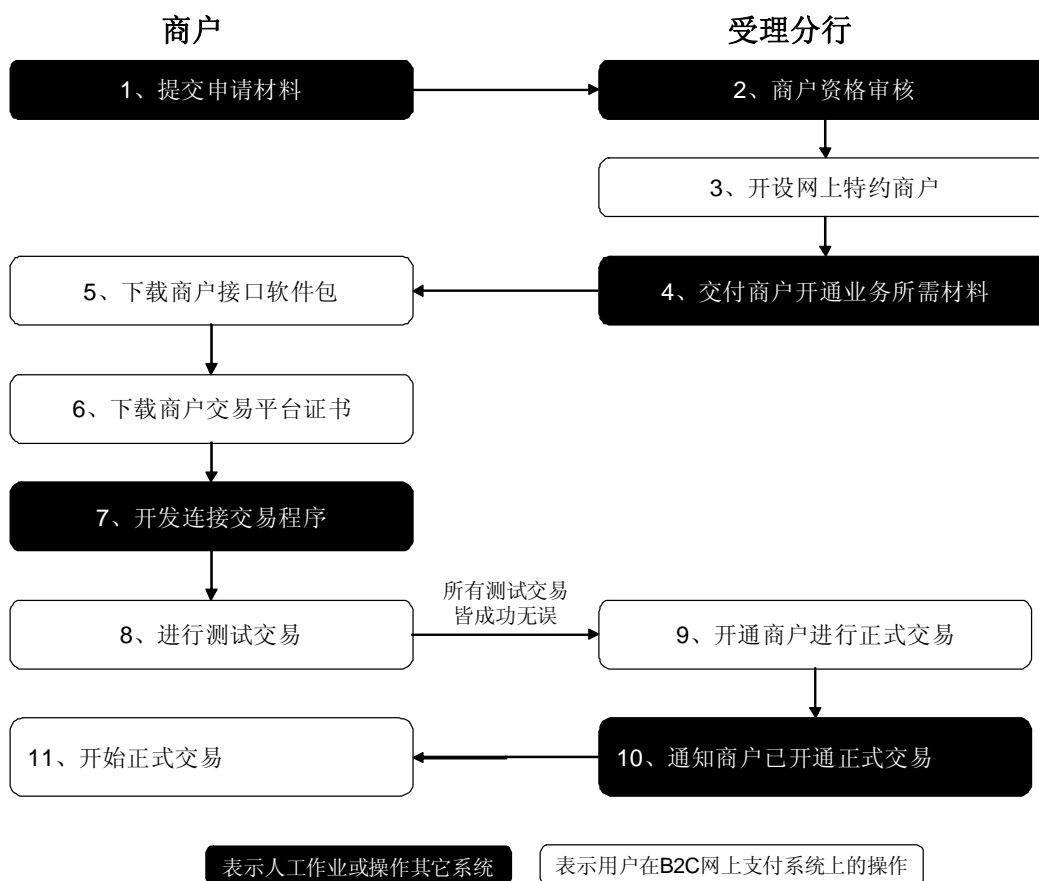
商户服务系统只具备一种角色：

■ 商户操作员

### 3 功能与角色对应关系

| 序号 | 功能           | 商户操作员 | 说明 |
|----|--------------|-------|----|
| 1  | 操作员登录        | ✓     |    |
| 2  | 操作员退出        | ✓     |    |
| 3  | 取消支付         | ✓     |    |
| 4  | 退款           | ✓     |    |
| 5  | 复核取消支付       | ✓     |    |
| 6  | 复核退款         | ✓     |    |
| 7  | 查询交易记录       | ✓     |    |
| 8  | 查看银行通知       | ✓     |    |
| 9  | 交易量统计        | ✓     |    |
| 10 | 下载交易记录       | ✓     |    |
| 11 | 测试指导         | ✓     |    |
| 12 | 下载 SSL 服务器证书 | ✓     |    |
| 13 | 下载商户服务器证书    | ✓     |    |
| 14 | 下载商户软件包      | ✓     |    |

## 第二章 商户申请、开通、使用流程



### 1 提交申请材料

- ◆ 商户可以在中国农业银行网站上下载《[特约网站注册申请表](#)》，或联系受理分行业务人员取得申请表。
- ◆ 将申请表填写完整，送到受理分行进行审核。

### 2 商户资格审核

- ◆ 中国农业银行依照行内的网上支付管理办法对商户进行资格的审核。

### 3 开设网上特约商户

- ◆ 商户通过资格审核后，受理分行将在网上支付平台上建立此商户。

### 4 交付商户开通业务所需的材料

- ◆ 农行会在完成建立商户资料的过程后，提供下列信息及材料给商户：
  - 1、商户号
  - 2、存有操作员证书的 USB Key 及相应的证书保护密码信封
  - 3、商户交易平台证书两码密码信封

## 5 下载商户接口软件包

- ◆ 商户可以使用农行提供的商户操作员证书登录**商户服务系统**，登陆的网址如下：  
 ■ <https://www.95599.cn/b2c/index.jsp>
- ◆ 使用商户服务系统提供的商户软件包下载功能下载商户软件包，操作的详细说明请参考本使用手册中该功能的详细说明。

## 6 下载商户交易平台证书

- ◆ 商户交易平台证书用于交易时对交易报文签名，保证交易是由商户所发出的。
- ◆ 商户必须使用商户交易平台证书两码密码信封中提供的两码在商户服务系统上下载商户交易平台证书，操作的详细说明请参考本使用手册中该功能的详细说明。
- ◆ 商户服务器证书的有效期为两年，为了不影响商户交易网站的正常运行，请商户在证书到期日的前一个月通知银行，请银行更新商户服务器证书。

## 7 开发连接交易程序

- ◆ 商户必须依照商户接口编程指南（包含在商户软件开发包中）的说明，完成连接网上支付平台程序的开发。

## 8 进行测试交易

- ◆ 商户开发完成后，根据商户服务系统提供的测试帮助，与银行支付平台进行交易测试。



注意：

- 商户初始建立时状态为【测试中】，当测试全部成功后状态改为【测试通过】，然后银行端可以为商户开通交易，商户此时状态为【开通】，只有当商户状态为【开通】时才可以进行实际的交易操作。
- 商户测试要遵照固定的顺序：  
 支付请求 → 查询订单记录 → 取消支付 → 退货 → 下载交易对账单  
 具体操作流程和数据格式请参考【测试指南】：

| 商户测试列表 |         |                     |      |                      |
|--------|---------|---------------------|------|----------------------|
| 测试顺序   | 待测试功能   | 测试时间                | 测试结果 | 查询测试指南               |
| 1      | 支付请求    | 2003/11/10 00:00:00 | 测试成功 | <a href="#">测试指南</a> |
| 2      | 查询订单记录  | 2003/11/10 00:00:00 | 测试成功 | <a href="#">测试指南</a> |
| 3      | 取消支付    | 2003/11/10 00:00:00 | 测试成功 | <a href="#">测试指南</a> |
| 4      | 退货      | 2003/11/10 00:00:00 | 测试成功 | <a href="#">测试指南</a> |
| 5      | 下载交易对账单 | 2003/11/10 00:00:00 | 测试成功 | <a href="#">测试指南</a> |

关闭

- ◆ 商户所有交易测试通过后（通过在商户服务系统的“测试指导”功能中查询测试状态），将测试完成信息通知银行。

## 9 开通商户进行正式交易

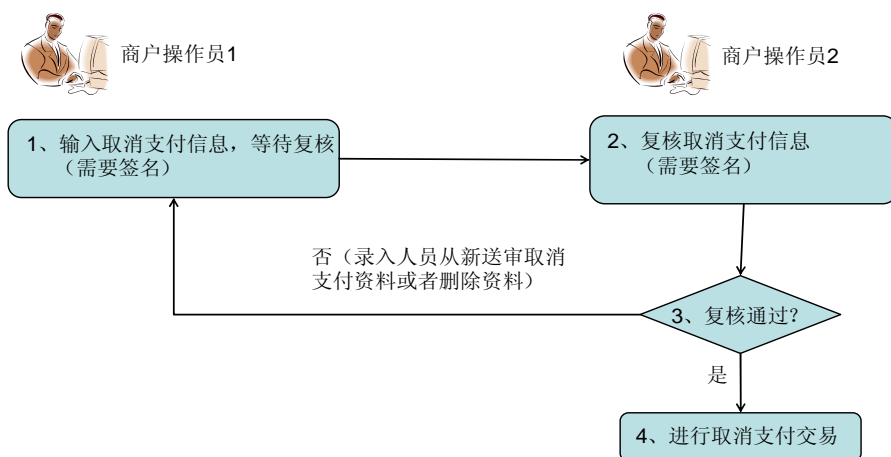
- ◆ 银行端为商户开通交易，商户就可以进行实际的交易操作了。

## 第三章 业务流程说明

### 1 取消支付

#### 1.1 流程图

## 取消支付



1. 录入人员透过“取消支付”功能块新增一笔取消支付资料，等待复核。
2. 复核人员透过“复核取消支付”功能复核该笔取消支付资料。
3. 如果请求被驳回，录入人员透过“管理取消支付”功能块修改该笔取消支付资料，等待再次复核。
4. 复核通过之后，该取消支付被正式执行。
5. 录入人员和复核人员必须是两个不同的操作员。
6. 具体功能的操作可以参考操作流程中的“取消支付”和“复核取消支付”。

#### 1.2 资料录入

对同一个取消支付的录入操作只能同时录入一次，即在该取消支付录入被驳回或者是未被复核的情况下，不允许再对该订单进行取消支付录入。

录入的资料在复核之前不能被修改，以防止两个操作员同时对该资料进行操作。

#### 1.3 删除、修改驳回的请求

录入的请求资料被驳回后，只有该资料的录入人员能够看到该笔驳回的资料，并对其进行删除或修改。修改驳回请求后，等待再次复核。

#### 1.4 复核

复核人员只能够看到他人录入的待复核资料。

复核通过后，该取消支付操作真正执行。

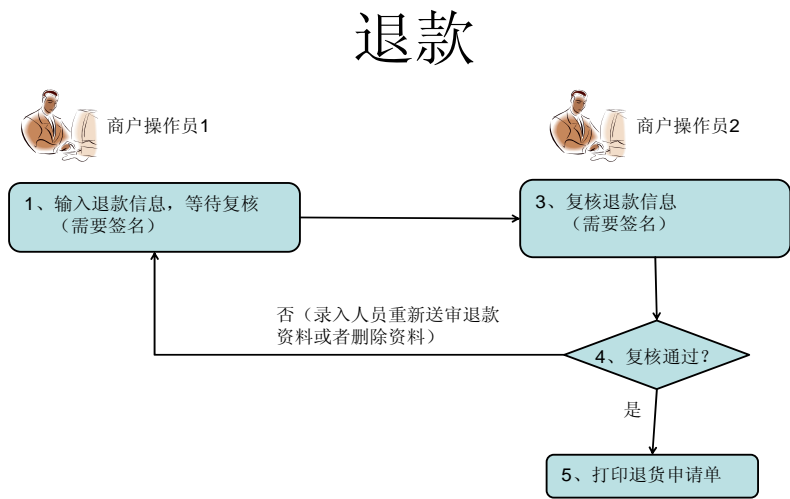


**注意：**取消支付只有在支付平台系统切帐前才能执行成功，如果支付平台已经切帐，系统将自动驳回此取消支付请求。



2 退款

2.1 流程图



1. 录入人员通过“退款”功能新增一笔退款资料，等待复核。
2. 复核人员通过“复核退款”功能复核该笔退款资料。
3. 如果退款请求被驳回，录入人员通过“退款”功能块修改该笔退款资料，等待再次复核，或者删除该笔退款请求。
4. 复核通过之后，系统真正执行退款操作。
5. 录入人员和复核人员必须是两个不同的操作员。
6. 具体功能的操作可以参考操作流程中的“退款”和“复核退款”。

2.2 资料录入

对同一个退款的录入操作只能同时录入一次，即已经录入了对该退款的维护操作，在该维护请求被驳回或者是未被复核的情况下，不允许再录入该退款的维护操作。

录入的资料在复核之前不能被修改，以防止两个操作员同时对该资料进行操作。

2.3 删除、修改驳回的请求

录入的请求资料被驳回后，只有该资料的录入人员能够看到该笔驳回的资料，并对其进行删除或修改。修改驳回的请求后，等待再次复核。

2.4 复核

复核人员只能看到他人录入的待复核的退款请求。

只有复核通过，系统才真正执行退款操作。

同时复核人员必须将页面显示得退货申请单打印出来，此退货申请单必须交回受理分行网点。

## 第四章 操作说明

### 1 交易处理

#### 1.1 功能概述

##### 1.1.1 功能入口

点击菜单栏的『交易处理』

##### 1.1.2 功能说明

透过该功能块商户可以进行取消支付和退款操作

“交易处理”包含三个子功能：

- 取消支付
- 退款
- 退款批量文件上传

## 1.2 取消支付

### 1.2.1 使用人员类型

■ 商户操作员

### 1.2.2 功能入口

点击菜单栏『交易处理』下的『取消支付』。

### 1.2.3 功能说明

商户对已支付的订单进行取消支付录入，还可以删除或者重新送审被驳回的取消支付请求。

### 1.2.4 使用说明

#### 1.2.4.1 送审取消支付

界面显示如下图。该界面显示设定查询取消支付订单的条件，同时包含【查询】、【取消】两个按钮。这两个按钮的功能是：

【查询】：按照所输入的条件，查询订单记录。

【取消】：取消取消支付操作，返回系统主界面。

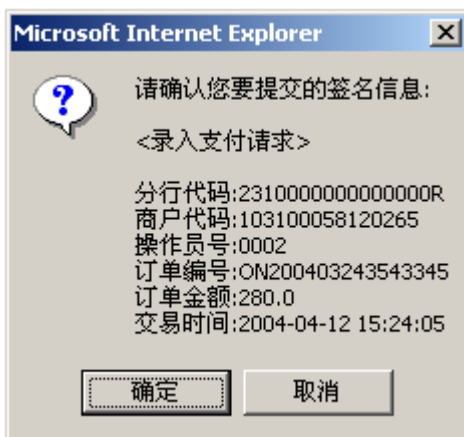
| 取消支付订单查询  |                                   |       |  |
|---|-----------------------------------|-------|--|
| 订单编号：   | <input type="text"/>              |       |  |
| 最小金额：   | <input type="text" value="0.00"/> | 最大金额： | <input type="text" value="99999999.00"/> |
| <input type="button" value="查询"/> <input type="button" value="取消"/> |                                   |       |  |

具体操作如下：

1. 输入查询条件，点击【查询】按钮。（当输入订单编号时，则只查询此笔订单记录，如果要查询指定金额范围的订单记录，请让订单编号为空。）
2. 进入“符合取消支付条件的订单列表”界面，该界面显示如下图：

| 符合取消支付条件的订单列表 |            |          |          |                                     |
|---------------|------------|----------|----------|-------------------------------------|
| 订单编号          | 订单日期       | 订单金额     | 已请款金额    | 取消支付                                |
| Order00909    | 2003/02/20 | 10000.00 | 10000.00 | <input type="button" value="取消支付"/> |
| Order00808    | 2003/02/20 | 10000.00 | 10000.00 | <input type="button" value="取消支付"/> |

3. 点击想要取消支付订单的【取消支付】按钮，若放弃取消支付，请点击【取消】按钮，返回“取消订单查询”界面。
4. 点击【取消支付】按钮会弹出**签名确认**窗口，如下图：



5. 操作员点击【确定】按钮，提交取消支付请求，系统显示取消支付的结果页面，如下图：

| 取消支付结果                            |            |
|-----------------------------------|------------|
| 订单编号：                             | Order00808 |
| 取消支付金额：                           | 10000.00   |
| 交易结果：                             | 送审成功!      |
| <input type="button" value="返回"/> |            |

#### 1.2.4.2 删除、送审被驳回的取消支付请求

界面显示如下图。该界面列表显示该操作员录入的被驳回的取消支付请求，同时包含【修改】、【送审】两个按钮。这两个按钮的功能是：

【删除】：删除当前行的被驳回的取消支付请求。

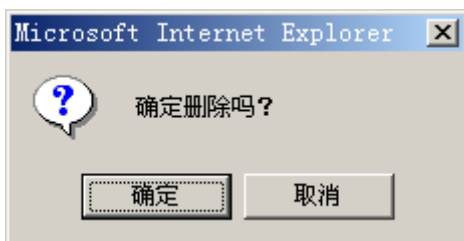
【送审】：重新送审当前行的被驳回的取消支付请求。

| 驳回订单取消支付请求列表 |      |      |            |            |         |                                   |                                   |
|--------------|------|------|------------|------------|---------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 驳回人员         | 驳回原因 | 请求类型 | 录入日期       | 订单编号       | 交易金额    | 删除                                | 重新送审                              |
| 王力鹰          | 资料不全 | 取消支付 | 2002/08/08 | Order00808 | 8888.00 | <input type="button" value="删除"/> | <input type="button" value="送审"/> |
| 李利           | 资料错误 | 取消支付 | 2002/08/08 | Order00909 | 6666.00 | <input type="button" value="删除"/> | <input type="button" value="送审"/> |

具体操作如下：

##### 1. 删除被驳回的取消支付请求

- (1) 点击想删除的取消支付请求的【删除】按钮。
- (2) 弹出“删除确认框”，如下图。



- (3) 点击【确定】按钮，该笔取消支付请求资料被删除。

##### 2. 重新送审被驳回的取消支付请求

- (1) 点击想重新送审的取消支付请求的【送审】按钮。
- (2) 弹出确认窗口，如下图：



(3) 操作员点击【确定】按钮，重新送审取消支付请求。

(4) 系统显示取消支付结果。

| 取消支付结果  |            |
|---------|------------|
| 订单编号：   | Order00808 |
| 取消支付金额： | 10000.00   |
| 交易结果：   | 送审成功!      |

[返回](#)

1.3 退款

1.3.1 使用人员类型

■ 商户操作员

1.3.2 功能入口

点击菜单栏『交易处理』下的『退款』。

1.3.3 功能说明

商户对已结算的订单进行退款请求的录入操作，还可以删除或者重新送审被驳回的退款请求。

1.3.4 使用说明

1.3.4.1 送审退款请求

界面显示如下图。该界面显示设定查询退款订单的条件，同时包含【查询】、【取消】两个按钮。这两个按钮的功能是：

【查询】：按照所输入的条件，查询订单记录；

【取消】：返回系统主界面。

**退款订单查询**

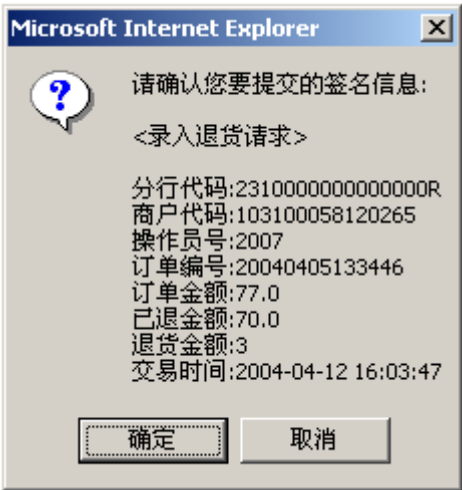
|       |                      |       |                 |       |                 |
|-------|----------------------|-------|-----------------|-------|-----------------|
| 订单编号： | <input type="text"/> | 起始日期： | 2003 年 10 月 8 日 | 截止日期： | 2003 年 10 月 8 日 |
| 最小金额： | 0.00                 | 最大金额： | 999999999.00    |       |                 |

具体操作如下：

1. 输入查询条件，点击【查询】按钮。（当输入订单编号时，则只查询此笔订单记录，如果要查询指定日期和金额范围的订单记录，请让订单编号为空。）
2. 进入“符合退款条件的订单列表”界面，该界面显示如下图：

| 符合退款条件的订单列表      |            |       |       |        |                                     |                                   |
|------------------|------------|-------|-------|--------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 订单编号             | 订单日期       | 已支付金额 | 已退款金额 | 可退款金额  | 退款金额                                | 退款                                |
| ON200403280003   | 2004/03/28 | 280.0 | 10.0  | 270.00 | <input type="text" value="270.00"/> | <input type="button" value="退款"/> |
| ON20040328ewrwer | 2004/03/28 | 280.0 | 2.0   | 278.00 | <input type="text" value="278.00"/> | <input type="button" value="退款"/> |
| ON20040329001    | 2004/03/28 | 300.0 | 50.0  | 250.00 | <input type="text" value="250.00"/> | <input type="button" value="退款"/> |

3. 输入退款金额(退款金额必须小于等于可退款金额)，点击想要退款订单的【退款】按钮，若放弃退款，请点击【取消】按钮，返回“取消订单查询”界面。
4. 点击【退款】按钮会弹出签名确认窗口，如下图：



5. 操作员点击【确定】按钮，提交退款请求。

6. 系统显示退款录入结果页面，如下图：

| 订单退款结果        |            |
|---------------|------------|
| 订单编号：         | Order00808 |
| 退款金额：         | 10000.00   |
| 交易结果：         | 送审成功!      |
| <div>返回</div> |            |

#### 1.3.4.2删除、送审被驳回的退款请求

该界面位于退款订单条件录入界面的下部，界面显示如下图。该界面列表显示该操作员录入的被驳回的退款请求，同时包含【修改】、【送审】两个按钮。这两个按钮的功能是：

【删除】：删除当前行的被驳回的退款请求。

【送审】：重新送审当前行的被驳回的退款请求。

| 驳回的订单退款请求列表 |      |      |            |            |         |    |      |
|-------------|------|------|------------|------------|---------|----|------|
| 驳回人员        | 驳回原因 | 请求类型 | 录入日期       | 订单编号       | 交易金额    | 删除 | 重新送审 |
| 王力鹰         | 资料不全 | 退款   | 2002/08/08 | Order00808 | 8888.00 | 删除 | 送审   |
| 李利          | 资料错误 | 退款   | 2002/08/08 | Order00909 | 6666.00 | 删除 | 送审   |

具体操作如下：

##### 1. 删除被驳回的退款请求

(1) 点击想删除的退款请求所在行的【删除】按钮。

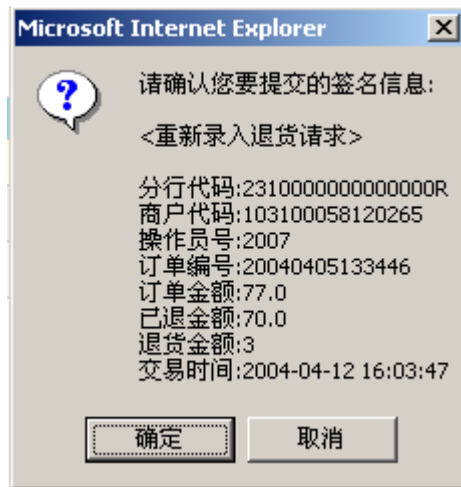
(2) 弹出“删除确认框”，如下图。



(3) 点击【确定】按钮，该笔资料被删除。

##### 2. 重新送审被驳回的退款请求

(1) 点击想重新送审的退款请求所在行的【送审】按钮，系统会弹出签名确认窗口，如下图：



(2) 操作员点击【确定】按钮，系统重新送审该退款请求。

(3) 系统显示退款录入结果页面，如下图：

| 订单退款结果 |            |
|--------|------------|
| 订单编号：  | Order00808 |
| 退款金额：  | 10000.00   |
| 交易结果：  | 送审成功!      |

[返回](#)

## 1.4 退款批量文件上传

### 1.4.1 使用人员类型

■ 商户操作员

### 1.4.2 功能入口

点击菜单栏『交易处理』下的『退款批量文件上传』。

### 1.4.3 功能说明

商户使用本交易进行退款批量文件上传，完成批量退款录入操作；同时也可以对被复核拒绝的退款批量文件进行删除操作。

### 1.4.4 使用说明

#### 1.4.4.1 提交批量上传文件

界面显示如下图。该界面显示需要导入的退款批量文件的路径及其它要素，同时包含【提交】、【重置】、【取消】三个按钮。这三个按钮的功能是：

【提交】：按照所输入的条件要素，提交退款文件；

【重置】：重新输入退款批量文件的路径及其它要素；

【取消】：返回系统主界面。



| 请输入退款批量文件上传信息  |   |
|----------------|---|
| *请选择导入的退款批量文件： | <input type="text"/> <input type="button" value="浏览..."/> |
| *总金额（小写）：      | <input type="text"/> （单位：元）                               |
| 总金额（大写）：       | <input type="text"/>                                      |
| *总笔数：          | <input type="text"/> （单位：笔）                               |
| 备注：            | <input type="text"/>                                      |

具体操作如下：

1. 点击【浏览...】按钮，选择需要上传的文件，输入总金额和总笔数，文件的格式和总金额、总笔数要符合以下规则：

(1) 退款批量文件采用 xls 为后缀的 Excel 文件或者 txt 为后缀的文本文件；其中 Excel 文件支持 Excel2000 和 Excel2003。

(2) 退款批量文件内容只包含序号、订单号、退款金额，文件总大小不得超过 1024k。文件的第一列为连续序号，第二列为订单号文本，第三列为退款金额数值，保留两位小数，不使用千分位。不需要写明合计数，也不需要表头。其中 Excel 文件要将单元格格式设置为“文本”，文本文件以“|”进行分割。具体格式如下：

Excel 文件格式：

第一列：退款文件编号，从 1 开始，长度无限制（该列数值只为商户操作方便，系统并不对值进行校验）；

第二列：订单编号，最多 50 个字符；

第三列：退款金额，保留 2 位小数，最多 15 个字符。

文本文件格式：

第一列：退款文件编号，从 1 开始，长度无限制（该列数值只为商户操作方便，系统并不对值进行校验）；

第二列：订单编号，最多 50 个字符；

第三列：退款金额，保留 2 位小数，最多 15 个字符。

文件举例如下：

|    | A  | B     | C    |
|----|----|-------|------|
| 1  | 1  | OQ100 | 0.01 |
| 2  | 2  | OQ101 | 0.01 |
| 3  | 3  | OQ102 | 0.01 |
| 4  | 4  | OQ103 | 0.01 |
| 5  | 5  | OQ104 | 0.01 |
| 6  | 6  | OQ105 | 0.01 |
| 7  | 7  | OQ106 | 0.01 |
| 8  | 8  | OQ107 | 0.01 |
| 9  | 9  | OQ108 | 0.01 |
| 10 | 10 | OQ109 | 0.01 |
| 11 | 11 | OQ110 | 0.01 |
| 12 | 12 | OQ111 | 0.01 |
| 13 | 13 | OQ112 | 0.01 |
| 14 | 14 | OQ113 | 0.01 |
| 15 | 15 | OQ114 | 0.01 |
| 16 |    |       |      |

xls 文件格式

```

1|OQ115|0.01
2|OQ116|0.01
3|OQ117|0.01
4|OQ118|0.01
5|OQ119|0.01
6|OQ120|0.01
7|OQ121|0.01
8|OQ122|0.01
9|OQ123|0.01
10|OQ124|0.01
11|OQ125|0.01
12|OQ126|0.01
13|OQ127|0.01
14|OQ128|0.01
15|OQ129|0.01
  
```

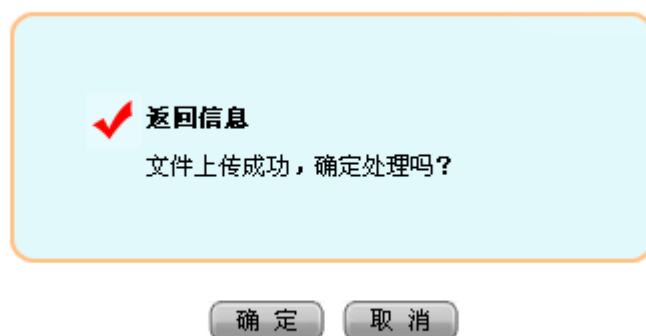
txt 文件格式

- (3) 每个退款批量文件内最多包含 100 笔退款订单；
- (4) 退款批量文件中的金额合计必须与输入要素总金额一致；
- (5) 退款批量文件中的总笔数必须与输入要素总笔数一致；
- (6) 退款批量文件中，每笔订单退款金额不大于该订单金额，每笔订单发生后 60 天内可以进行退款，超过则不允许退款；（参考单笔退款的业务规则）。

具体输入界面如下图：

| 请输入退款批量文件上传信息  |   |
|----------------|---|
| *请选择导入的退款批量文件： | C:\退款1.xls <input style="float: right;" type="button" value="浏览..."/> |
| *总金额（小写）：      | 0.15 <span style="float: right;">（单位：元）</span>                        |
| 总金额（大写）：       | 壹角伍分  |
| *总笔数：          | 15 <span style="float: right;">（单位：笔）</span>                          |
| 备注：            | 测试  |

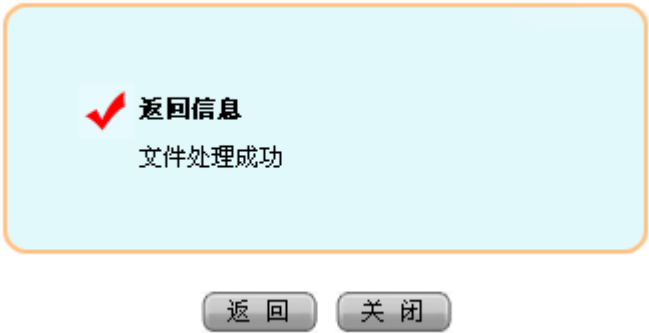
2. 点击【提交】按钮，会出现以下界面：



3. 点击【提交】按钮，出现以下界面：

文件解析中，请稍候.....

4. 如果解析成功，则会出现以下界面：



#### 1.4.4.2 删除被拒绝的批量上传文件

如果存在本操作员提交的并且复核被拒绝的退款批量文件，则会在“退款批量文件上传”的下方列出被拒绝的退款批量文件列表，如下图所示。点击“下载”链接会将被拒绝的退款批量文件下载到本地，点击“删除”链接会删除本条记录。

| 复核被拒绝的退款批量文件信息列表： |            |            |       |      |     |    |       |       |
|-------------------|------------|------------|-------|------|-----|----|-------|-------|
| 序号                | 录入日期       | 拒绝日期       | 拒绝操作员 | 总金额  | 总笔数 | 备注 | 拒绝理由  |       |
| 1                 | 2008/11/20 | 2008/11/20 | wyt4  | 0.15 | 15  |    | 资料错误! | 下载 删除 |

## 2 复核

### 2.1 功能概述

#### 2.1.1 功能入口

点击菜单栏的『复核』

#### 2.1.2 功能说明

商户操作员通过该功能块可以执行复核取消支付和复核退款的操作。

“复核”包含四个子功能：

- ✚ 复核取消支付
- ✚ 复核退款
- ✚ 退款批量文件复核
- ✚ 退款批量文件发送

## 2.2 复核取消支付

### 2.2.1 使用人员类型

■ 商户操作员

### 2.2.2 功能入口

点击菜单栏『复核』下的『复核取消支付』。

### 2.2.3 功能说明

商户对 待复核的取消支付订单进行复核操作，同意或者驳回取消支付操作请求

### 2.2.4 使用说明

界面显示如下图。该界面列表显示当前待复核的取消支付请求，同时包含【复核】按钮。

| 待复核订单取消支付请求列表 |            |            |          |          |                                   |
|---------------|------------|------------|----------|----------|-----------------------------------|
| 资料录入者         | 录入日期       | 订单编号       | 订单金额     | 取消支付金额   | 复核                                |
| 刘力            | 2002/08/08 | Order00909 | 10000.00 | 10000.00 | <input type="button" value="复核"/> |
| 张金            | 2002/08/08 | Order00808 | 10000.00 | 10000.00 | <input type="button" value="复核"/> |

具体操作如下：

1. 点击需复核的取消支付请求所在行的【复核】按钮。
2. 进入“待复核取消支付详细资料”界面，该界面显示待复核取消支付请求详细资料。界面显示如下图，同时包含【同意】、【驳回】、【返回】、【取消】四个按钮。这四个按钮的功能是：

【同意】：同意取消支付请求

【驳回】：驳回该笔取消支付请求

【返回】：返回到“复核取消支付”列表界面

【取消】：返回欢迎界面

| 待复核订单取消支付请求列表 |            |       |            |
|---------------|------------|-------|------------|
| 资料录入者：        | 刘力         | 录入日期： | 2001/05/09 |
| 订单编号：         | Order00909 | 订单金额： | 10000.00   |
| 取消支付金额：       | 10000.00   |       |            |

3. 操作员点击【同意】按钮，系统弹出签名确认提示框。操作员点击【确定】按钮，系统执行取消支付操作，并显示取消支付结果，如下图所示。



4. 操作员点击【驳回】按钮，系统弹出驳回理由输入框。操作员输入驳回理由并点击【确定】按钮，将驳回取消支付请求。



## 2.3 复核退款

### 2.3.1 使用人员类型

■ 商户操作员

### 2.3.2 功能入口

点击菜单栏『复核』下的『复核退款』。

### 2.3.3 功能说明

商户对 待复核的退款请求进行复核操作，同意或者驳回退款操作请求

### 2.3.4 使用说明

界面显示如下图。该界面列表显示当前待复核的退款请求，同时包含【复核】按钮。

| 待复核订单退款请求列表 |            |            |          |        |        |                                   |
|-------------|------------|------------|----------|--------|--------|-----------------------------------|
| 资料录入者       | 录入日期       | 订单编号       | 订单金额     | 已退金额   | 退款金额   | 复核                                |
| 刘力          | 2002/08/08 | Order00909 | 10000.00 | 500.00 | 500.00 | <input type="button" value="复核"/> |
| 张金          | 2002/08/08 | Order00808 | 10000.00 | 800.00 | 800.00 | <input type="button" value="复核"/> |

具体操作如下：

1. 点击需复核的退款请求的【复核】按钮。
2. 进入“待复核退款详细资料”界面，界面显示如下图。显示所选待复核取消支付详细资料，同时包含【同意】、【驳回】、【返回】、【取消】四个按钮。这四个按钮的功能是：

【同意】：同意退款请求

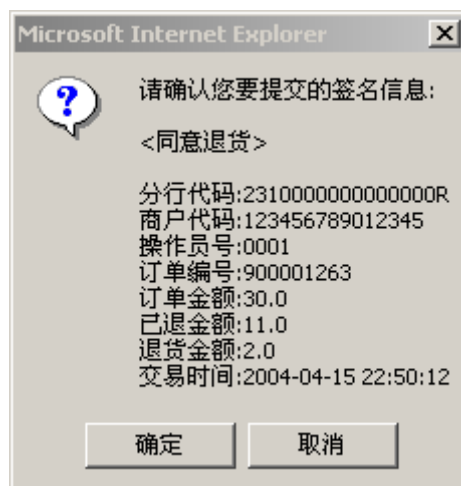
【驳回】：驳回退款请求

【返回】：返回“复核取消支付”列表界面

【取消】：返回欢迎界面

| 待复核订单退款请求列表 |            |       |            |
|-------------|------------|-------|------------|
| 资料录入者：      | 刘力         | 录入日期： | 2001/05/09 |
| 订单编号：       | Order00909 | 订单金额： | 10000.00   |
| 已退金额：       | 500.00     | 退款金额： | 500.00     |

3. 点击【同意】按钮，系统弹出退货签名提示框，操作员点击【确定】按钮，系统执行退款交易。如下图所示：



退款成功后，系统显示打印退货申请单，操作员点击【打印】按钮打印退货申请单。

中国农业银行网上消费退货申请单

NO: 000020

|        |                  |       |                 |
|--------|------------------|-------|-----------------|
| 商户名称:  | 测试商户1            | 商户编号: | 123456789012345 |
| 终端编号:  | epay0001         | 消费日期: | 2004/04/13      |
| 银行卡号:  | 4910200030022005 | 卡有效期: | 04年12月          |
| 订单编号:  | 900001263        | 订单金额: | 30.00           |
| 原批次号:  | 000009           | 原票据号: | 000190          |
| 已退金额:  | 11.00            | 本次退款: | 2.00            |
| 商户联系人: | 北京市              | 商户电话: | 010-12321321    |
| 备注:    |                  |       |                 |
| 持卡人签名: |                  | 商户盖章: |                 |
| 年 月 日  |                  | 年 月 日 |                 |

注： 1.请将此退款申请填写完毕后尽快上交商户受理行，逾期该笔业务将受理失败。  
2.自银行收到此退款申请起5个工作日内，款项将退至持卡人账户，如有疑问请查询商户受理行。

打印

4. 操作员点击【驳回】按钮，系统弹出驳回理由输入框，操作员输入驳回理由，并单击【确定】按钮，驳回该笔退款请求。

Explorer 用户提示

脚本提示:  
请输入驳回理由: (不多于10个字)

确定

取消

资料错误!

2.4 退款批量文件复核

2.4.1 使用人员类型

■ 商户操作员，与 1.4 退款批量文件上传操作非同一操作员

2.4.2 功能入口

点击菜单栏『复核』下的『退款批量文件复核』。

### 2.4.3 功能说明

商户使用本交易进行退款批量文件复核操作，同意或者拒绝退款批量操作请求。

### 2.4.4 使用说明

界面显示如下图。该界面列表显示当前待复核的退款批量请求，每条记录包含【下载】和【详细】两个链接，同时包含【关闭】按钮。这两个链接的功能是：

【下载】：将待复核的退款文件下载到本地；

【详细】：查看退款记录并进行复核操作；

| 待复核退款批量文件列表如下： |                   |       |      |     |       |    |       |
|----------------|-------------------|-------|------|-----|-------|----|-------|
| 序号             | 业务流水号             | 录入操作员 | 总金额  | 总笔数 | 业务状态  | 备注 |       |
| 1              | 12270803405436661 | wyt3  | 0.15 | 15  | 批量待复核 |    | 下载 详细 |

关闭

【下载】链接文件格式如下：

下载的文件名称为“RefundBatch.zip”，其中包含一个 Excel 文件，文件名称为 RefundBatch.xls。RefundBatch.xls 中第一列为空列，第二列为退款文件编号，从 1 开始，第三列为订单编号，第四列为退款金额，保留 2 位小数。第一行为空行，第二行为表头（序号，订单号，退款金额），从第三行开始为退款记录。文件举例如下：

|    | A | B  | C     | D    | E |
|----|---|----|-------|------|---|
| 1  |   |    |       |      |   |
| 2  |   | 序号 | 订单号   | 退款金额 |   |
| 3  |   | 1  | OQ115 | 0.01 |   |
| 4  |   | 2  | OQ116 | 0.01 |   |
| 5  |   | 3  | OQ117 | 0.01 |   |
| 6  |   | 4  | OQ118 | 0.01 |   |
| 7  |   | 5  | OQ119 | 0.01 |   |
| 8  |   | 6  | OQ120 | 0.01 |   |
| 9  |   | 7  | OQ121 | 0.01 |   |
| 10 |   | 8  | OQ122 | 0.01 |   |
| 11 |   | 9  | OQ123 | 0.01 |   |
| 12 |   | 10 | OQ124 | 0.01 |   |
| 13 |   | 11 | OQ125 | 0.01 |   |
| 14 |   | 12 | OQ126 | 0.01 |   |
| 15 |   | 13 | OQ127 | 0.01 |   |
| 16 |   | 14 | OQ128 | 0.01 |   |
| 17 |   | 15 | OQ129 | 0.01 |   |
| 18 |   |    |       |      |   |
| 19 |   |    |       |      |   |

【详细】链接具体操作如下：



1. 点击列表中需复核的退款批量请求的【详细】链接。
2. 进入“待复核退款批量文件详细内容”界面，界面显示如下图。显示所选待复核的退款批量文件的详细资料，同时包含【同意】、【驳回】、【返回】、【关闭】四个按钮。这四个按钮的功能是：

【同意】：同意退款批量请求

【驳回】：驳回退款批量请求

【返回】：返回“退款批量文件复核”界面

【关闭】：返回欢迎界面

流水号 12278399381308476 的退款批量文件的详细内容如下：

|       |            |
|-------|------------|
| 录入时间  | 2008/11/28 |
| 录入操作员 | wyt4       |

退款批量文件的详细内容如下：

| 序号      | 订单号   | 退款金额  |
|---------|-------|-------|
| 1       | OQ100 | 0.01  |
| 2       | OQ101 | 0.01  |
| 3       | OQ102 | 0.01  |
| 4       | OQ103 | 0.01  |
| 5       | OQ104 | 0.01  |
| 6       | OQ105 | 0.01  |
| 7       | OQ106 | 0.01  |
| 8       | OQ107 | 0.01  |
| 9       | OQ108 | 0.01  |
| 10      | OQ109 | 0.01  |
| 总计15条记录 |       | [1] 2 |

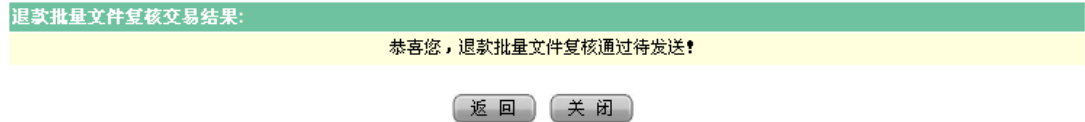
3. 点击【同意】按钮，系统弹出退款批量复核签名提示框，如下图所示：



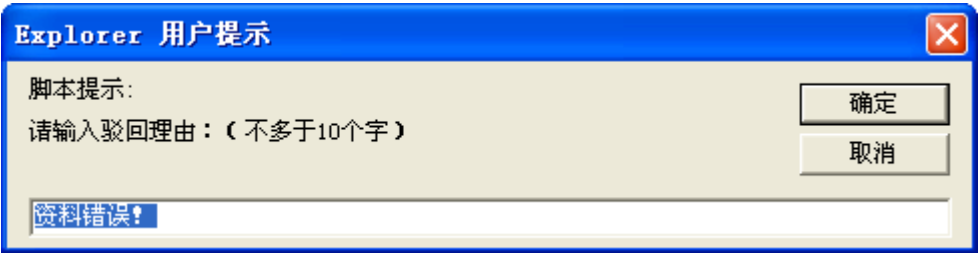
4. 点击【确定】按钮，系统执行批量退款复核操作，若复核成功则显示复核成功界面，如下图所示。该界面有【返回】和【关闭】两个按钮，功能分别是：

【返回】：返回“退款批量文件复核”界面

【关闭】：返回欢迎界面



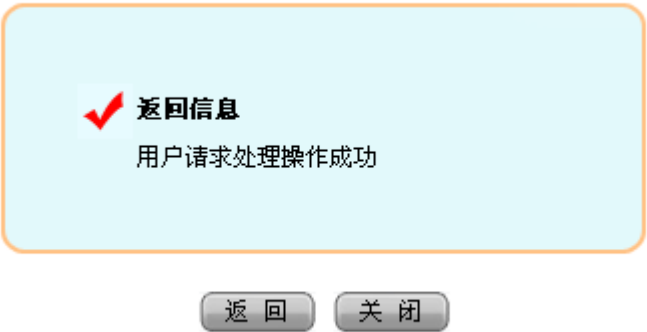
5. 点击【驳回】按钮，系统弹出驳回理由输入框，操作员输入驳回理由，并单击【确定】按钮，拒绝该笔退款批量请求。



6. 在弹出的提示框中选择【确定】按钮:



7. 系统提示处理成功:



## 2.5 退款批量文件发送

### 2.5.1 使用人员类型

■ 商户操作员，与 1.4 退款批量文件上传操作非同一操作员

### 2.5.2 功能入口

点击菜单栏『复核』下的『退款批量文件发送』。

### 2.5.3 功能说明

商户操作员通过本交易对批量退款文件中的退款记录提交系统进行退款处理。

### 2.5.4 使用说明

界面显示如下图。该界面列表显示当前待发送的批量退款请求，每条记录包含【下载】和【详细】两个链接，同时包含【关闭】按钮。这两个链接的功能是：

【下载】：将待复核的退款文件下载到本地；

【详细】：查看退款记录并进行发送操作；

待发送退款批量文件列表如下：

| 序号 | 业务流水号             | 录入操作员 | 总金额  | 总笔数 | 业务状态    | 备注 |       |
|----|-------------------|-------|------|-----|---------|----|-------|
| 1  | 12270803405436661 | wyt3  | 0.15 | 15  | 复核通过待发送 |    | 下载 详细 |

关 闭

【下载】链接文件格式如下：

下载的文件名称为“RefundBatch.zip”，其中包含一个 Excel 文件，文件名称为 RefundBatch.xls。RefundBatch.xls 中第一列为空列，第二列为退款文件编号，从 1 开始，第三列为订单编号，第四列为退款金额，保留 2 位小数。第一行为空行，第二行为表头（序号，订单号，退款金额），从第三行开始为退款记录。

文件举例如下：

|    | A | B  | C     | D    | E |
|----|---|----|-------|------|---|
| 1  |   |    |       |      |   |
| 2  |   | 序号 | 订单号   | 退款金额 |   |
| 3  |   | 1  | OQ115 | 0.01 |   |
| 4  |   | 2  | OQ116 | 0.01 |   |
| 5  |   | 3  | OQ117 | 0.01 |   |
| 6  |   | 4  | OQ118 | 0.01 |   |
| 7  |   | 5  | OQ119 | 0.01 |   |
| 8  |   | 6  | OQ120 | 0.01 |   |
| 9  |   | 7  | OQ121 | 0.01 |   |
| 10 |   | 8  | OQ122 | 0.01 |   |
| 11 |   | 9  | OQ123 | 0.01 |   |
| 12 |   | 10 | OQ124 | 0.01 |   |
| 13 |   | 11 | OQ125 | 0.01 |   |
| 14 |   | 12 | OQ126 | 0.01 |   |
| 15 |   | 13 | OQ127 | 0.01 |   |
| 16 |   | 14 | OQ128 | 0.01 |   |
| 17 |   | 15 | OQ129 | 0.01 |   |
| 18 |   |    |       |      |   |
| 19 |   |    |       |      |   |

【详细】链接具体操作如下：

1. 点击列表中需发送的批量退款请求的【详细】链接，进入“确认并发送批量退款信息”界面，界面显示如下图。显示所选待发送退款批量文件详细资料，同时包含【发送】、【删除】、【返回】、【关闭】四个按钮。这四个按钮的功能是：

【发送】：发送退款批量信息

【删除】：删除退款批量信息

【返回】：返回“待发送退款批量文件列表”界面

【关闭】：返回欢迎界面

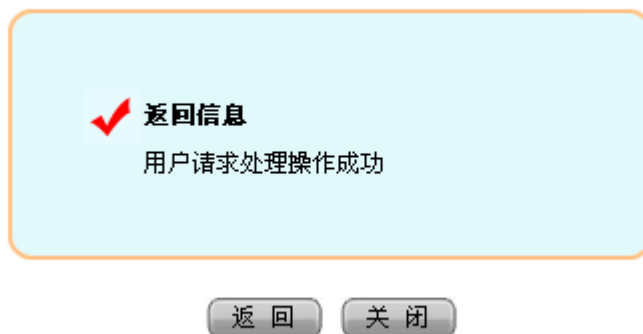
| 请您确认并发送批量退款信息： |            |
|----------------|------------|
| 业务种类           | 批量退款       |
| 录入时间           | 2008/11/19 |
| 录入操作员          | wyt3       |
| 复核时间           | 2008/11/20 |
| 复核操作员          | wyt4       |
| 总金额（小写）        | 0.15       |
| 总金额（大写）        | 壹角伍分       |
| 备注             |            |

2. 点击【发送】按钮，系统弹出退款批量文件发送确认提示框，如下图所示：



3. 点击【确定】按钮，若发送退款批量文件信息成功，则显示 4 中所示界面。

4. 系统提示处理成功：



### 3 交易统计

#### 3.1 功能概述

##### 3.1.1 功能入口

点击菜单栏的『交易统计』

##### 3.1.2 功能说明

透过该功能块可以按月统计历史月份的交易资料。

“交易统计”包含一个子功能：

■ 交易量统计

## 3.2 交易量统计

### 3.2.1 使用人员类型

■ 商户操作员

### 3.2.2 功能入口

点击菜单栏『交易统计』下的『交易量统计』。

### 3.2.3 功能说明

统计或各种交易资料

### 3.2.4 使用说明

界面显示如下图。该界面列表显示查询条件选项，同时包含【查询】按钮，按钮的功能是根据所选择的统计月份列出符合条件的交易统计资料

| 查询交易量统计                           |             |
|-----------------------------------|-------------|
| 起始日期：                             | 2003 年 12 月 |
| 截止日期：                             | 2003 年 12 月 |
| <input type="button" value="查询"/> |             |

具体操作如下：

1. 选择统计月份，点击【查询】按钮。
2. 进入“交易量统计”结果界面，该界面显示如下图。

| 交易量统计 日期：2003/1-2003/12           |              |      |         |       |        |
|-----------------------------------|--------------|------|---------|-------|--------|
| 商户代码                              | 商户名称         | 订单笔数 | 订单金额    | 日均交易额 | 月均交易额  |
| 8866010000000001                  | 北京网际威信科技有限公司 | 18   | 3558.00 | 9.75  | 296.50 |
| <input type="button" value="返回"/> |              |      |         |       |        |

3. 点击【返回】按钮返回到查询交易量统计界面。

## 4 查询

### 4.1 功能概述

#### 4.1.1 功能入口

点击菜单栏的『查询』

#### 4.1.2 功能说明

透过该功能块可以查询商户交易记录、银行通知。

“查询”包含两个子功能：

- 查询交易记录
- 查看银行通知
- 查询交易成功率
- 查询批量处理结果



4.2 查询交易记录

4.2.1 使用人员类型

■ 商户操作员

4.2.2 功能入口

点击菜单栏『查询』下的『查询交易记录』。

4.2.3 功能说明

查询商户交易记录

4.2.4 使用说明

界面显示如下图。该界面包含【查询】、【取消】按钮，这两个按钮的功能是：

【查询】：查询所给条件的交易记录。

【取消】：返回到本系统欢迎界面。

| 交易记录查询条件   |                                   |   |                                 |                                   |   |
|--|-----------------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------------|---|
| 订单编号：  | <input type="text"/>              |   |                                 |                                   |   |
| 交易状态：  | <input type="text" value="全部"/>   |   | 交易类型：                           | <input type="text" value="全部"/>   |   |
| 起始日期：  | <input type="text" value="2003"/> | 年 | <input type="text" value="12"/> | 月                                 | <input type="text" value="02"/> 日                                     |
|  |                                   |   | 截止日期：                           | <input type="text" value="2004"/> | 年 <input type="text" value="01"/> 月 <input type="text" value="02"/> 日 |
| <div><input type="button" value="查询"/> <input type="button" value="取消"/></div> |                                   |   |                                 |                                   |   |

具体操作如下：

1. 点击【查询】按钮。
2. 进入“查询交易结果列表”界面，界面显示如下图。点击【重新查询】按钮，返回到“查询条件”界面，重新进行查询；点击【关闭】按钮，返回本系统欢迎界面。

| 交易查询结果列表                                |                  |                     |            |      |        |       |
|---|------------------|---------------------|------------|------|--------|-------|
| 订单编码                                    | 商户号              | 批内序号                | 交易时间       | 交易类型 | 交易金额   | 交易状态  |
| ON200306300001                          | 8866010000000001 | 9003121122291010460 | 2003/12/11 | 支付   | 280.0  | 交易已取消 |
| ON20030630012001                        | 8866010000000001 | 9003121122572315691 | 2003/12/11 | 支付   | 280.0  | 交易成功  |
| ON2003063000012                         | 8866010000000001 | 9003121123221542155 | 2003/12/11 | 支付   | 280.0  | 交易成功  |
| ON200306300001                          | 8866010000000001 | 9003121123280584269 | 2003/12/11 | 取消支付 | 280.0  | 交易成功  |
| ON2003063400001                         | 8866010000000001 | 9003121201452370890 | 2003/12/12 | 支付   | 280.0  | 交易成功  |
| ON2003e6000015                          | 8866010000000001 | 9003121202071426773 | 2003/12/12 | 支付   | 280.0  | 交易成功  |
| ON2003e630015                           | 8866010000000001 | 9003121202282320637 | 2003/12/12 | 支付   | 2800.0 | 交易成功  |
| ON20030630012001                        | 8866010000000001 | 9003121203041235875 | 2003/12/12 | 退款   | 280.0  | 失败    |
| ON2003063000012                         | 8866010000000001 | 9003121203111890849 | 2003/12/12 | 退款   | 280.0  | 失败    |
| ON2003062300001                         | 8866010000000001 | 9003121312580787654 | 2003/12/13 | 支付   | 280.0  | 交易成功  |
| 总计 32 条符合条件的记录.                         |                  | [1] 2 3 4           |            |      |        |       |
| <div><div>重新查询</div><div>关闭</div></div> |                  |                     |            |      |        |       |

3. 点击一个订单编码。
4. 进入“订单详细信息”界面，界面显示如下图。点击【返回】按钮，返回“交易记录查询”界面。

| 订单详细信息         |                     |              |                 |        |       |
|----------------|---------------------|--------------|-----------------|--------|-------|
| 订单编号           | 订单时间                | 商户名称         | 商户编号            | 支付方式   | 订单状态  |
| ON200306300001 | 2003/11/12 00:00:00 | 北京网际威信科技有限公司 | 886601000000001 | 农行注册客户 | 订单已取消 |
| 商品信息           |                     |              |                 |        |       |
| 商品编号           | 产品名称                | 单价           | 数量              | 金额总金额  |       |
| IP000001       | 中国移动IP卡             | 100.0        | 1               | 100.0  |       |
| IP000002       | 网通IP卡               | 90.0         | 2               | 180.0  |       |
| 支付信息           |                     |              |                 |        |       |
| 支付合计金额：0.0     |                     |              |                 |        |       |

返 回

4.3 查看银行通知

4.3.1 使用人员类型

■ 商户操作员

4.3.2 功能入口

点击菜单栏『查询』下的『查询银行通知』。

4.3.3 功能说明

查询银行通知

4.3.4 使用说明

界面显示如下图。该界面包含【查询】、【取消】按钮，这两个按钮的功能是：

【查询】：显示所有在起始日期到截止日期之间的银行通知

【取消】：返回到本系统欢迎界面。

|                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <b>查询银行通知</b>                     |                                   |
| 起始日期：2003 年 10 月 8 日              | 截止日期：2003 年 10 月 8 日              |
| <input type="button" value="查询"/> | <input type="button" value="取消"/> |

具体操作如下：

1. 点击【查询】按钮。
2. 进入“银行通知列表”界面，界面显示如下图。点击【关闭】按钮，返回本系统欢迎界面；点击具体的通知标题连接可以查看此通知的详细信息。

| 银行通知列表           |          |
|------------------|----------|
| 时间               | 通知标题     |
| 2003102 15:23:12 | 会议通知     |
| 20001203 4:32:56 | 调整交易类型通知 |
| 总计 2 条记录.        | [1]      |

具体操作如下：

1. 点击一个通知标题。
2. 进入“银行通知”界面，界面显示如下图。点击【关闭】按钮，返回系统欢迎界面。

|             |                  |
|-------------|------------------|
| <b>银行通知</b> |                  |
| 时间：         | 2003102 15:23:12 |
| 标题：         | 会议通知             |
| 通知内容：       |                  |
| 详细留言内容      |                  |

4.4 查询交易成功率

4.4.1 使用人员类型

■ 商户操作员

4.4.2 功能入口

4.4.3 功能说明

4.4.4 使用说明

4.5 查询批量处理结果

4.5.1 使用人员类型

■ 商户操作员

4.5.2 功能入口

点击菜单栏『查询』下的『查询批量处理结果』。

4.5.3 功能说明

此交易用于基金公司查询并下载所选择时间段内的所有交易结果。

4.5.4 使用说明

界面显示如下图。该界面包含【提交】、【重置】和【关闭】按钮，这三个按钮的功能是：

【提交】：查询符合输入条件的批量处理记录

【重置】：重新输入查询条件

【关闭】：返回到本系统欢迎界面

请输入批量文件信息：
 

|                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 退款批量交易状态              | 处理成功             |
| 请输入批量总金额范围<br>(默认为全部) | 最低金额             |
|                       | 最高金额             |
| 起始日期：                 | 2008 年 10 月 20 日 |
| 截止日期：                 | 2008 年 11 月 20 日 |

提交
 重置
 关闭

具体操作如下：

- 在“退款批量处理状态”选择框中可以选择退款批量的处理状态，共有：“处理成功”、“处理失败”和“等待处理”三种状态。其中“处理成功”指本批量内的所有退款订单均处理完毕（注：**仅指订单已经进行退款操作，与订单是否退款成功无关**）；“处理失败”指由于种种原因导致批量处理失败，即批量内至少有一笔订单未进行退款操作；“等待处理”指本批量未开始退款操作。在批量总金额范围中可以输入“最低金额”和“最高金额”，如果不输入则默认为全部范围。在“起始日期”和“截止日期”中选择需要查询的日期范围，点击【提交】按钮。
- 进入“查询批量处理结果”界面，界面显示如下图。该界面列表列出了所有符合条件的批量记录和其处理结果等信息。可以在这些批量记录中继续按订单条件进行订单查找和下载：通过点击批量记录前的复选框或“全选批量列表”进行批量的选择；通过退款订单的交易状态、订单退款金额和订单号进行订单精确查找。订单的查询条件有：

退款订单交易状态：分别有“全部”、“成功”和“失败”；其中“成功”指订单退款结果为成功；“失败”指订单退款结果为失败。

退款金额范围：指单笔退款金额，可以输入最高、最低金额作为下载的条件，默认为全部范围；

订单号的范围：可以输入订单号起止的范围，默认为全部范围。

点击【下载】按钮，将符合筛选条件的订单记录下载到本地。下载的文件名称为

“RefundBatchDetail.zip”，其中包含一个 Excel 文件，文件名称为

RefundBatchDetail.xls。RefundBatchDetail.xls 中第一列为空列，第二列为退款文件编号,从 1 开始，第三列为订单编号，第四列为退款金额,保留 2 位小数，第五列为订单处理状态。第一行为空行，第二行为表头（序号，订单号，退款金额，订单处理状态），从第三行开始为退款记录。

文件举例如下：

|    | A | B  | C     | D    | E      | F |
|----|---|----|-------|------|--------|---|
| 1  |   |    |       |      |        |   |
| 2  |   | 序号 | 订单号   | 退款金额 | 订单处理状态 |   |
| 3  |   | 1  | OQ115 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 4  |   | 2  | OQ116 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 5  |   | 3  | OQ117 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 6  |   | 4  | OQ118 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 7  |   | 5  | OQ119 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 8  |   | 6  | OQ120 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 9  |   | 7  | OQ121 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 10 |   | 8  | OQ122 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 11 |   | 9  | OQ123 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 12 |   | 10 | OQ124 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 13 |   | 11 | OQ125 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 14 |   | 12 | OQ126 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 15 |   | 13 | OQ127 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 16 |   | 14 | OQ128 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 17 |   | 15 | OQ129 | 0.01 | 退款失败   |   |
| 18 |   |    |       |      |        |   |
| 19 |   |    |       |      |        |   |

点击【返回】按钮，返回“查询批量处理结果”页面。

点击【关闭】按钮，返回欢迎页面。

批量处理查询结果如下：

|                          | 序号 | 录入日期       | 录入操作员 | 业务流水号             | 总金额  | 总笔数 | 交易状态 | 成功笔数 | 失败笔数 | 成功金额 | 失败金额 | 发送时间       | 发送操作员 | 备注 |
|--------------------------|----|------------|-------|-------------------|------|-----|------|------|------|------|------|------------|-------|----|
| <input type="checkbox"/> | 1  | 2008/11/19 | wyt3  | 12270803405436661 | 0.15 | 15  | 全部失败 | 0    | 15   | 0.00 | 0.15 | 2008/11/20 | wyt4  |    |
| <input type="checkbox"/> | 2  | 2008/11/20 | wyt4  | 12271428172625447 | 0.08 | 8   | 全部失败 | 0    | 8    | 0.00 | 0.08 | 2008/11/20 | wyt3  |    |
| <input type="checkbox"/> | 3  | 2008/11/20 | wyt4  | 12271446700907763 | 0.08 | 8   | 全部失败 | 0    | 8    | 0.00 | 0.08 | 2008/11/20 | wyt3  |    |
| <input type="checkbox"/> | 4  | 2008/11/20 | wyt3  | 12271460154444001 | 0.08 | 8   | 全部失败 | 0    | 8    | 0.00 | 0.08 | 2008/11/20 | wyt4  |    |
| <input type="checkbox"/> | 5  | 2008/11/20 | wyt3  | 12271473558909014 | 0.08 | 8   | 全部成功 | 8    | 0    | 0.08 | 0.00 | 2008/11/20 | wyt4  |    |

☐ 全选批量列表

在上面选择的批量文件中，可以继续按订单号或订单退款金额查询订单明细，请选择查询的条件：

|                      |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| 退款订单交易状态             | 全部 <input type="button" value="v"/> |
| 请输入退款金额范围<br>(默认为全部) | 最低金额 <input type="text"/>           |
|                      | 最高金额 <input type="text"/>           |
| 请输入订单号范围<br>(默认为全部)  | 起始订单号 <input type="text"/>          |
|                      | 截止订单号 <input type="text"/>          |

3. 点击“查询批量处理结果”界面中某记录的“业务流水号”链接，将显示相应流水号的“批量退款文件的内容清单”，如下图所示。用户选择【打印】按钮可以打印这些清单，选择【返回】按钮，返回查询页面，选择【关闭】返回欢迎页面。

以下为业务流水号12270803405436661的批量退款文件的内容清单：

| 序号      | 订单号   | 交易日期       | 退款金额  | 退款订单处理状态          |
|---------|-------|------------|-------|-------------------|
| 1       | OQ100 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 2       | OQ101 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 3       | OQ102 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 4       | OQ103 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 5       | OQ104 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 6       | OQ105 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 7       | OQ106 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 8       | OQ107 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 9       | OQ108 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 10      | OQ109 | 2008/11/20 | 0.01  | 退款失败,退款交易失败[0004] |
| 总计15条记录 |       |            | [1] 2 |                   |

## 5 资料下载

### 5.1 功能概述

#### 5.1.1 功能入口

点击菜单栏的『资料下载』

#### 5.1.2 功能说明

透过该功能块可以下载商户交易记录。

“资料下载”包含一个子功能：

**■** 下载交易记录

5.2 下载交易记录

5.2.1 使用人员类型

■ 商户操作员

5.2.2 功能入口

点击菜单栏『资料下载』下的『下载交易记录』。

5.2.3 功能说明

下载商户交易记录

5.2.4 使用说明

界面显示如下图。该界面包含【查询】、【取消】按钮，这两个按钮的功能是：

【查询】：查询所给条件的交易记录。

【取消】：返回到本系统欢迎界面。

|                             |   |       |   |
|-----------------------------|---|-------|---|
| <b>查询条件</b>                 |   |       |   |
| 交易状态：                       | <div>全部</div>                                     | 交易类型： | <div>全部</div>                                     |
| 起始日期：                       | <div>2004</div> 年 <div>01</div> 月 <div>02</div> 日 | 截止日期： | <div>2004</div> 年 <div>01</div> 月 <div>02</div> 日 |
| <div>查询</div> <div>取消</div> |   |       |   |

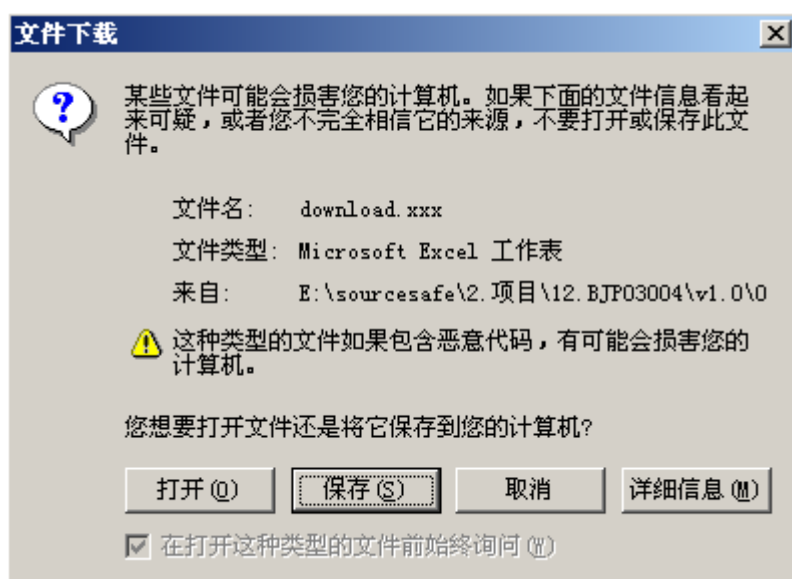
具体操作如下：

1. 点击【查询】按钮。
2. 进入“下载交易结果”界面，界面显示如下图。点击【重新查询】按钮，返回到“查询条件”界面，重新进行查询；点击【关闭】按钮，返回本系统欢迎界面。

|  |            |
|--|------------|
| <b>下载交易记录</b>  |            |
| 交易状态：  | 全部         |
| 交易类型：  | 全部         |
| 起始日期：  | 11/20/2008 |
| 截止日期：  | 11/20/2008 |
| 点击下载按钮下载交易记录   |            |
| <div>重新查询</div> <div>下载excel</div> <div>下载文本</div> <div>关闭</div> |            |

3. 点击【下载 excel】按钮，弹出如下提示框，可以将查询到的交易记录以 xls 文件的格式下载到本地指定路径下。
4. 点击【下载文本】按钮，弹出如下提示框，可以将查询到的交易记录以 txt 文件的格式下载到本地指定路径下。





## 6 商户测试

### 6.1 功能概述

#### 6.1.1 功能入口

点击菜单栏的『商户测试』

#### 6.1.2 功能说明

透过该功能块可以指导商户在正式开通前进行交易的测试，并且显示商户当前测试结果以及测试指南。

“商户测试”包含一个子功能：

**■** 测试交易管理

## 6.2 测试交易管理

### 6.2.1 使用人员类型

■ 商户操作员

### 6.2.2 功能入口

点击菜单栏『商户测试』下的『测试交易管理』。

### 6.2.3 功能说明

指导商户进行测试，显示商户测试的结果以及测试指南。

本测试交易管理功能分为两个部分：**商户测试交易管理**和**支付结果信息通知测试**。商户测试交易管理是当商户在未正式开通前可以使用，将已经测试过的交易设定为重新测试；支付结果信息通知测试可以在商户的任何状态下都能进行测试。

### 6.2.4 使用说明

#### 6.2.4.1 商户测试交易管理：

界面显示如下图，该界面包含【测试结果】链接、【重新测试】链接、【测试指南】链接、【关闭】按钮，功能分别是：

【测试结果】：如果还没有开始测试则显示为『未测试』；如果测试成功则显示为『测试成功』；如果测试失败则显示为『测试失败』。当测试结果成功或者失败的时候，点击链接可以看到商户提交的测试数据。

【重新测试】：此功能只适用于**未开通**的商户。商户在测试成功过某一种交易之后，想要再进行此种交易的测试，可以点击此按钮，然后重新进行测试。

注意：交易测试是要按照一定的顺序去测试，只有前一项测试通过之后，后续的交易测试才可以进行，所以，如果有一项已经测试通过的交易被设定为重新测试之后，那么这项交易的所有后续交易都会被自动设定成未测试状态。当商户的所有交易都测试成功后，商户仍然可以重新测试所有的交易。测试顺序如下：

支付请求->查询订单记录->取消支付->退款->下载交易对账单

【测试指南】：属于帮助文件，显示商户进行测试所需要填写的内容

【关闭】：返回到本系统欢迎界面。

| 商户测试交易管理: 北京分行商户 |         |                     |      |      |        |
|------------------|---------|---------------------|------|------|--------|
| 测试顺序             | 待测试功能   | 测试时间                | 测试结果 | 重新测试 | 查询测试指南 |
| 1                | 支付请求    | 2004/09/24 13:56:59 | 测试成功 | 重新测试 | 测试指南   |
| 2                | 查询订单记录  | 1970/01/01 08:00:00 | 测试成功 | 重新测试 | 测试指南   |
| 3                | 取消支付    | 1970/01/01 08:00:00 | 测试成功 | 重新测试 | 测试指南   |
| 4                | 退款      | 1970/01/01 08:00:00 | 测试成功 | 重新测试 | 测试指南   |
| 5                | 下载交易对账单 | 2004/09/24 13:59:05 | 测试成功 | 重新测试 | 测试指南   |

页面显示如下：

1. 点击【测试结果】链接，进入“商户测试数据”界面，界面显示商户提交的测试数据，如下图，点击【返回】按钮返回到上一页：

**商户测试数据**

```

<TrxType>PayReq</TrxType>
<Order>
  <OrderNo>ON200306300001</OrderNo>
  <OrderAmount>280.0</OrderAmount>
  <OrderDesc>Game Card Order</OrderDesc>
  <OrderDate>2003/11/12</OrderDate>
  <OrderTime>23:55:30</OrderTime>
  <OrderURL>http://127.0.0.1/Merchant/MerchantQueryOrder.jsp?ON=ON200306300001&QueryType=1</OrderURL>
  <OrderItems>
    <OrderItem>
      <ProductID>IP000001</ProductID>
      <ProductName>中国移动IP卡</ProductName>
      <UnitPrice>100.0</UnitPrice>
      <Qty>1</Qty>
    </OrderItem>
    <OrderItem>
      <ProductID>IP000002</ProductID>
      <ProductName>网通IP卡</ProductName>
      <UnitPrice>90.0</UnitPrice>
      <Qty>2</Qty>
    </OrderItem>
  </OrderItems>
</Order>
<ProductType>0</ProductType>
<ResultNotifyURL>http://127.0.0.1/Merchant/MerchantResult.jsp</ResultNotifyURL>
<MerchantRemarks>Hi!</MerchantRemarks>
  
```

返回

2. 点击【测试指南】按钮，系统弹出新界面，界面显示商户进行测试所需要填写的内容，帮助商户正确的进行测试，如下图，点击【关闭】按钮关闭本页面：

中国农业银行网上支付平台 - Microsoft Internet Explorer


**网上支付平台 商户管理系统**

**支付请求测试指南**  
 所需的前置测试：无  
 测试所需提交的数据：

| 字段名             | 字段描述      | 字段值范例                              | 数值限制                                | 必选 |
|-----------------|-----------|------------------------------------|-------------------------------------|----|
| OrderNo         | 订单编号      | ON20031209001                      | 本文格式，最大长度为50位                       | 是  |
| OrderDesc       | 订单说明      | 您在网上购买的订单                          | 本文格式，最大长度为40位                       | 否  |
| OrderDate       | 订单日期      | 2003/12/11                         | YYYY/MM/DD                          | 是  |
| OrderTime       | 订单时间      | 13:26:30                           | HH:MM:SS                            | 是  |
| OrderAmount     | 订单金额（人民币） | 100.00                             | 浮点数，小数点后最多两位                        | 是  |
| OrderURL        | 订单网址      | 2003/12/11                         | 消费者可以在此网址查询到这张订单，最大长度200位           | 否  |
| ProductType     | 商品种类      | 0                                  | 0 或 1。0代表非实体商品，1代表实体商品。             | 是  |
| ResultNotifyURL | 支付结果回传网址  | http://www.ecard.com/payresult.jsp | 接收网上支付平台通知支付结果的网址，最大长度200位          | 是  |
| MerchantRemarks | 商户备注信息    | user=janusliu&time=2               | 文本格式，最大长度200位。将会包含在网上支付平台支付结果通知信息中。 | 否  |

关闭

-PMG0102-

#### 6.2.4.2 支付结果通知信息测试：

使用说明（具体开发内容和交易流程请参考**商户接口编程指南**文档）：

消费者在网上支付平台上进行在线支付的操作，支付成功后，网上支付平台会将支付结果通知给商户，目前通知方式有两种：通过显示给消费者的支付结果接收页面通知商户和通过支付平台服务器通知商户

1、通过显示给消费者的支付结果接收页面通知商户

商户选择此种接收支付结果通知的方式，需要开发一个接收支付结果通知的页面。

商户在向网上支付平台发送交易请求的时候选择通过页面通知方式接收支付结果，传送给支付平台一个支付结果通知的页面地址；然后消费者在网上进行在线支付，如果支付成功后，网上支付平台会将支付结果信息通过显示给消费者的支付结果通知页面通知给商户。

2、通过支付平台服务器通知商户

商户选择此种接收支付结果通知的方式，需要开发两支页面：

接收服务器通知的页面

展示给消费者支付结果信息的页面

商户在向网上支付平台发送交易请求的时候选择通过服务器通知的方式接收支付结果，传送给支付平台一个接收服务器通知的页面，此页面的 HTML 代码里应该包含一个准备展示给消费者支付结果的 URL 链接（注意：链接之间需要用<URL></URL>包含，具体代码参见附录一、B 页面），然后消费者在网上进行在线支付，如果支付成功后，网上支付平台会将支付结果通知给商户，商户接收到支付结果信息后，必需将显示给消费者的页面 URL 链接返回给支付平台服务器，然后支付平台服务器把接收到的这个展示给消费者支付结果信息的页面弹出给消费者显示。

界面显示如下图，该界面包含【接收通知 URL 链接】输入框、【通知类型】下拉框、【启动】按钮，功能分别是：

【接收通知 URL 链接】：根据选择的 notification type 不同，此 URL 的开发内容也不一样。

【通知类型】：选择通知的类型。

【启动】：查看测试的结果。

| 支付结果信息通知测试                                       |  |
|--|--|
| 请输入接收通知的URL：                                     | <input type="text"/>                       |
| 请选择通知类型：   | <input type="text" value="0: 经由消费者浏览器通知"/> |
| 1、测试的支付结果通知信息为了避免与生产系统发生混淆，所以订单编号一律为”TestOrder “ |  |
| <input type="button" value="启动"/>                |  |

操作说明：

商户通过下拉框选择通知类型，然后输入接收通知的 URL，点击【启动】按钮，即可查看测试的结果。

## 7 证书下载

### 7.1 功能概述

#### 7.1.1 功能入口

点击菜单栏的『证书下载』

#### 7.1.2 功能说明

透过该功能块可以下载 SSL 服务器证书、下载商户服务器证书。



注意：只有当商户拿到申请密码信封或者补办密码信封的时候才可以进行下载；如果商户已经下载过证书并且没有再次进行证书补办的时候则不允许再次下载证书。

“证书下载”包含两个子功能：

- **下载 SSL 服务器证书：**用于将商户交易平台证书保存在签名服务器时使用，证书的私钥将存在签名服务器中，任何人都无法取得私钥的信息，提供比文件形式更高的安全性。要使用此种证书保存方式前，请先确定拥有符合农行规范的签名服务器。
- **下载商户服务器证书：**用于将商户交易平台证书保存为文件形式时使用。

7.2 下载 SSL 服务器证书

7.2.1 使用人员类型

■ 商户操作员

7.2.2 功能入口

点击菜单栏『证书下载』下的『下载 SSL 服务器证书』。

7.2.3 功能说明

下载 SSL 服务器证书

7.2.4 使用说明

界面显示如下图。该界面包含【浏览】、【上传】、【关闭】按钮，这三个按钮的功能是：

【浏览】：弹出对话框，显示本地文件，用于选择 P10 包。P10 包是由签名服务器产生的证书请求文件，具体产生 P10 包的操作请参考签名服务器厂商所提供的操作说明文件。

【上传】：将所选文件内容显示到下一个页面

【关闭】：返回到本系统欢迎界面。

输入需要导入的P10包文件

请选择需要导入的P10包文件：

具体操作如下：

1. 点击【浏览】按钮，在弹出的提示框里选择需要导入的 P10 包文件，然后点击【上传】按钮，进入“输入两码”界面，本界面显示如下图：

输入密码信封上的参考号、授权码、P10包

密码信封参考号

密码信封授权码

导入P10包:

MIICBjCCAW8CAQAwZIx CzAJBgNVBAYTAkNOMREwDwYDVQQIEwhTaGFuZ2hhaTERMA8GA1UEBxMIU2hhbmdlYWxkZjAYBgNVBAoTEVlvdXIgT3JnYW5pemF0aW9uMQsw

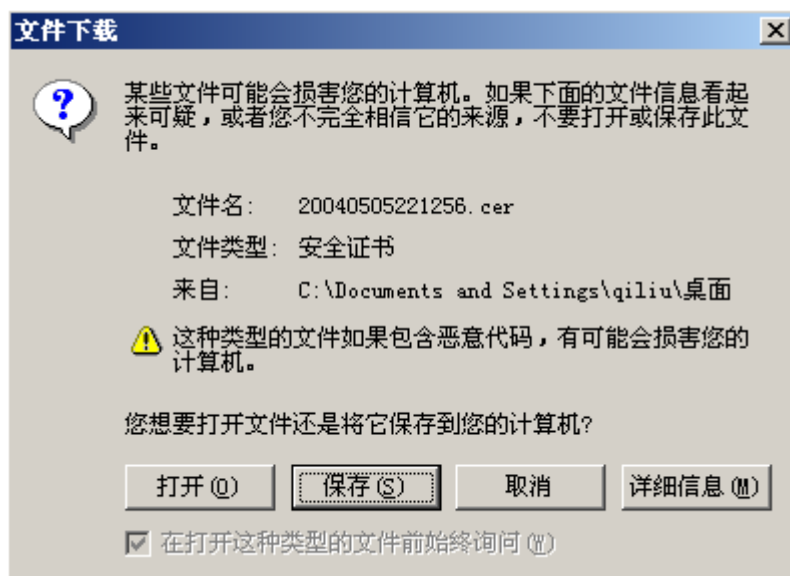
2. 进入“输入两码”界面，在此输入密码信封上的参考号和授权码，点击【重置】按钮可以重新输入参考号和授权码；点击【关闭】按钮返回到本系统欢迎界面；点击【提交】按钮进入到“证书制作成功”界面，本界面显示如下图：

证书制作成功

导出证书到文件:

MIICChAYJKoZIhvcNAQcCoIICdTCCAnECAQEExADALBgkqhkiG9w0BBwGggJZMIICVTCCAb6gAwIBAgIKUDrKEFNbAAAC6DANBgkqhkiG9w0BAQUFADAFMQ8wDQYDVQQDEwZBQkMgQ0ExDDAKBgNVBAoTA0FCQzAeFw0wMzEyMTgwOTA0MDJhFw0wNTEyMTgwOTA0MDJh

3. 点击【文件导出】按钮，弹出如下提示框，可以将文本框里的内容保存到一个文件，后缀名为 cer，然后下载到本地指定路径下；点击【关闭】按钮，返回本系统欢迎界面。



4. 参考签名服务器厂商所提供的操作说明将此证书文件上传到签名服务器上。



### 7.3 下载商户服务器证书

#### 7.3.1 使用人员类型

■ 商户操作员

#### 7.3.2 功能入口

点击菜单栏『证书下载』下的『下载商户服务器证书』。

#### 7.3.3 功能说明

下载商户服务器证书

#### 7.3.4 使用说明

界面显示如下图。该界面包含【提交】、【重置】、【关闭】按钮，这三个按钮的功能是：

【提交】：根据输入的参考号和授权码下载证书或作废证书，进入到下一个页面。

【重置】：重新输入参考号和授权码

【关闭】：返回到本系统欢迎界面。

| 输入密码信封上的参考号、授权码   |   |
|---|---|
| 密码信封参考号   | <input type="text" value="20656932"/>         |
| 密码信封授权码   | <input type="text" value="2064265046102364"/> |
| <input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="重置"/> <input type="button" value="关闭"/> |   |

具体操作如下：

1. 输入参考号和授权码后，点击【提交】按钮，进入到下一个界面。
2. a) 如果商户拿到的是证书作废密码信封，系统会将证书作废掉，提示用户作废证书成功。  
 b) 如果商户拿到的是证书申请密码信封或证书补办密码信封，进入“CSP 选择”界面，界面显示如下图，点击【提交】按钮，开始下载证书，并且自动把证书保存到浏览器里。



注意：因为此项功能是把证书下载到浏览器里，所以在选择 CSP 的下拉列表里请选择“Microsoft Enhanced Cryptographic Provider V1.0”选项。

#### 下载浏览器证书：

您可以把选择把证书存放在IE浏览器或者USB Key中。如果您把浏览器证书下载到浏览器中，完成下载后可以执行证书导入导出操作；如果证书下载到USB KEY中，您需要输入KEY的保护密码。

为了把证书下载到合适的存放载体，您需要选择相应的CSP（Cryptographic Service Provider，加密服务提供商）。两者的对应关系为：

1. 如果您把证书存放到IE浏览器中，请选择"Microsoft Enhanced Cryptographic Provider V1.0"
2. 如果您把证书存放到USB Key中，请选择"TAX Cryptographic Service Provider v1.0"

CSP:

提交

重置

返回

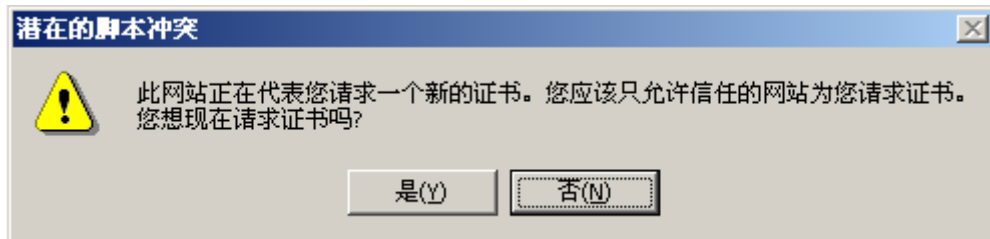
#### 注意：

1. 如果将证书下载到浏览器中，请采用"Microsoft Enhanced Cryptographic Provider V1.0"选项，如果在下拉框没有此选项，说明您的浏览器需要安装IE 安全补丁包，请您首先安装相关软件，然后重新启动证书下载。
2. 如果下拉框中没有USB KEY对应的选项，说明您还没有安装对应的CSP安装程序，请您首先安装相关软件，然后重新启动证书下载。

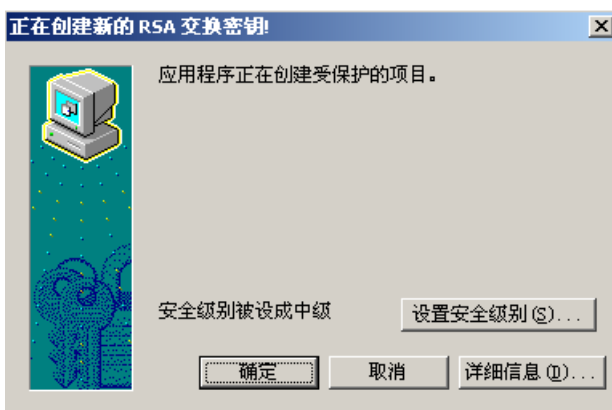
关闭

返回

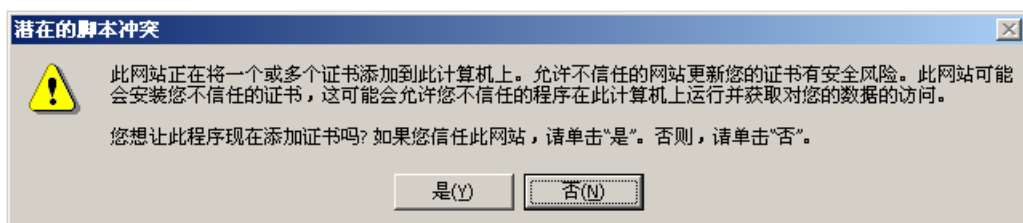
3. 如果在下载证书的过程中出现下列提示信息，请点击【是(Y)】。



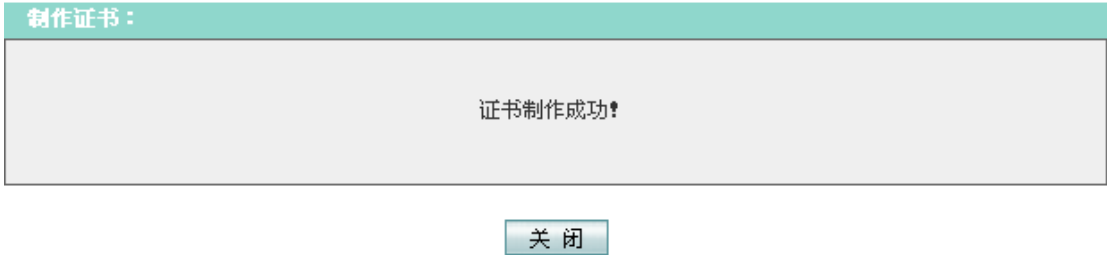
4. 设置 RSA 交换密钥的安全等级为中级，并点击【确定】。



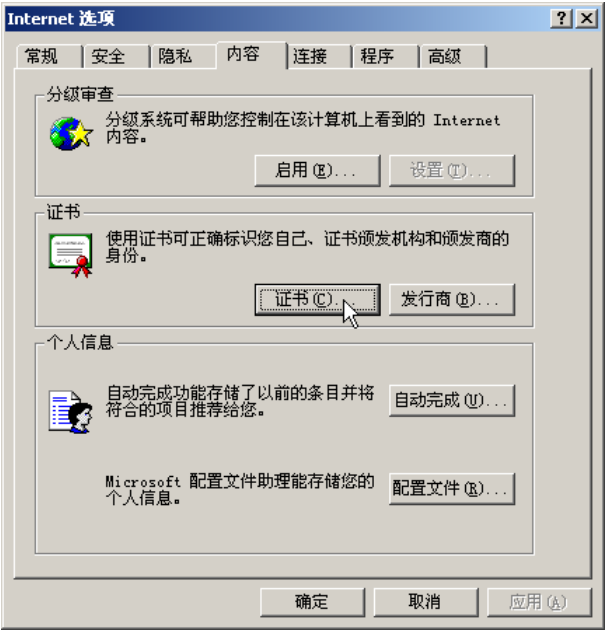
5. 下载证书的过程中可能会出现多次下列提示信息，请点击【是(Y)】。



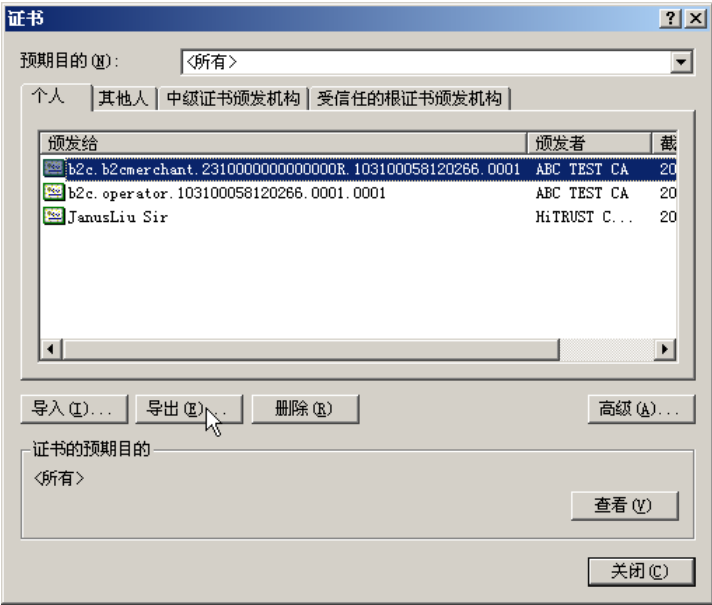
6. 证书制作成功后，证书被保存到浏览器里，然后进入到如下界面，点击【关闭】按钮，返回本系统欢迎界面。



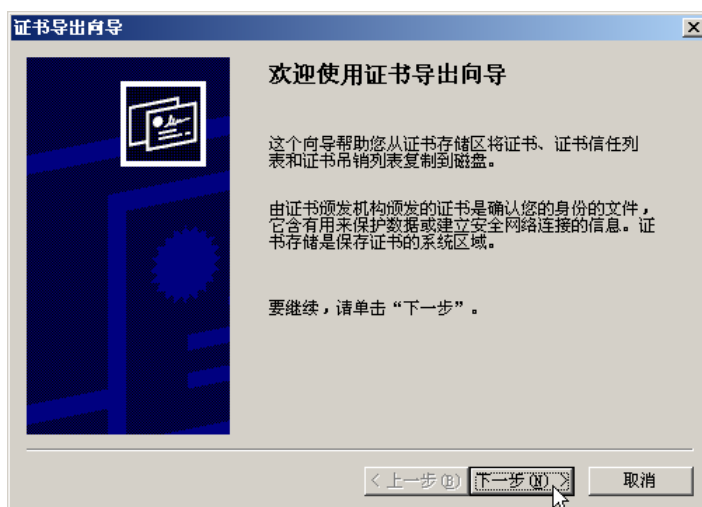
7. 进入浏览器 Internet 选项设置的功能界面，点击【证书(C) ...】进入证书管理界面。



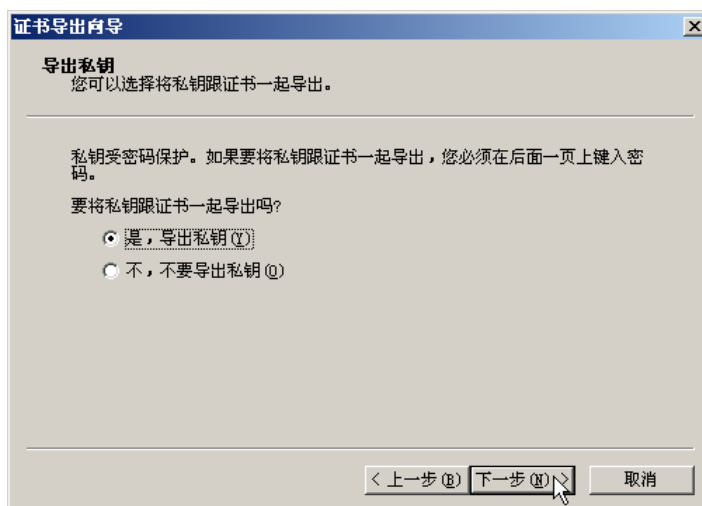
8. 选择刚刚下载的证书（通常证书的名称会是 b2c.b2cmerchant.....，并且名称中会包含商户号），然后点击【导出(E) ...】。



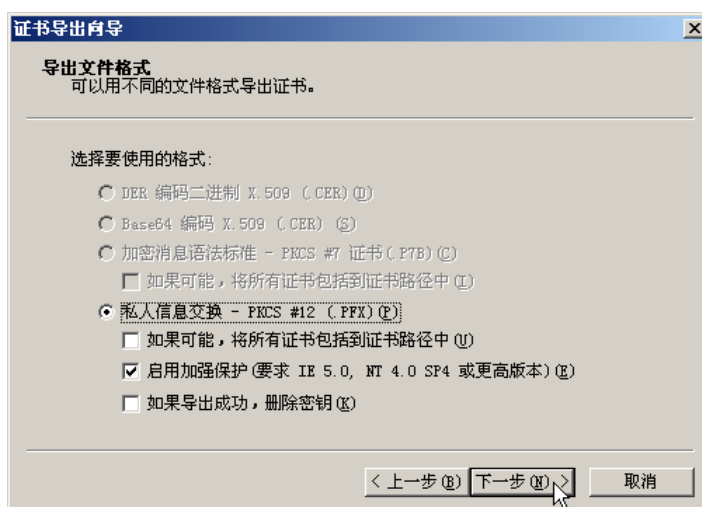
9. 当出现证书导出向导时，点击【下一步(N) >】。



10. 选择要导出私钥，并点击【下一步(N) >】。



11. 设置导出文件格式如下图设置，并点击【下一步(N) >】。



12. 输入私钥保护密码（此密码将会在商户接口软件包的配置文件中用到），并点击【下一步(N) >】。



**证书导出向导**

**密码**  
要保证安全，您必须用密码保护私钥。

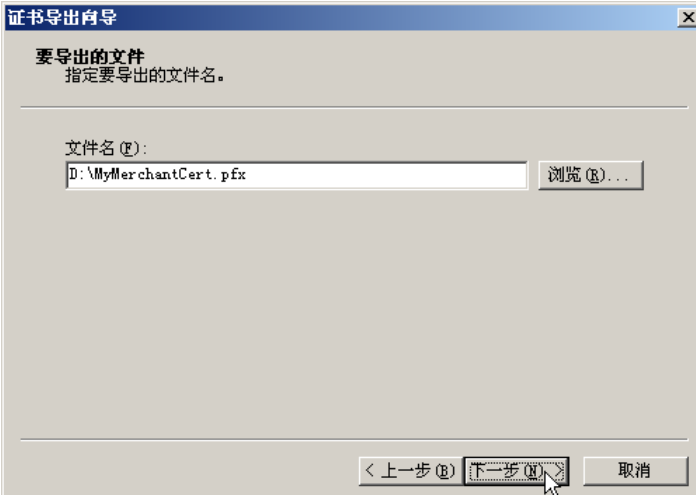
键入并确认密码。

密码 (P):  
\*\*\*\*\*

确认密码 (C):  
\*\*\*\*\*

< 上一步(B) **下一步(N) >** 取消

13. 指定要导出的文件名（此证书文件将会在商户接口软件包的配置文件中用到），并点击【下一步(N) >】



**证书导出向导**

**要导出的文件**  
指定要导出的文件名。

文件名 (F):  
D:\MyMerchantCert.pfx

浏览(B)...

< 上一步(B) **下一步(N) >** 取消

14. 点击【完成】，开始证书导出作业。



**证书导出向导**

**正在完成证书导出向导**

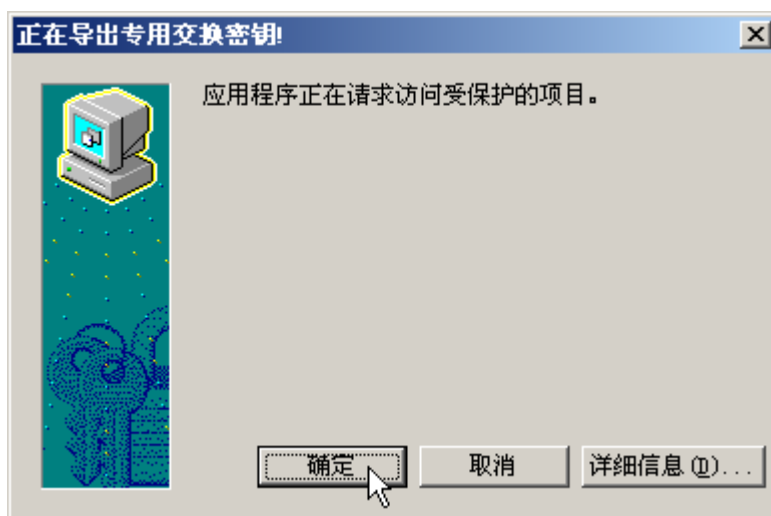
您已成功地完成证书导出向导。

您已指定下列设置：

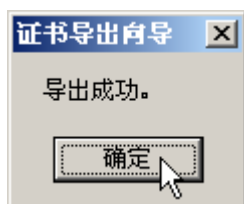
|             |                       |
|-------------|-----------------------|
| 文件名         | D:\MyMerchantCert.pfx |
| 导出密钥        | 是                     |
| 包括证书路径中所有证书 | 否                     |
| 文件格式        | 个人信息交换 (*.pfx)        |

< 上一步(B) **完成** 取消

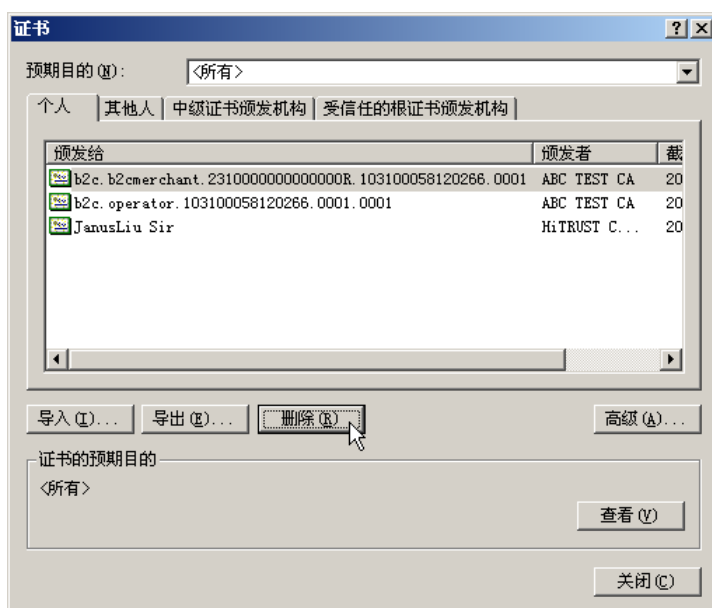
15. 下图提示出现时，请点击【确定】，同意系统访问你的密钥。



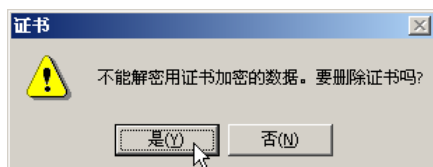
16. 如果证书导出成功，系统将会显示下列信息。请妥善保管证书文件。



17. 在确定证书导出成功后，删除浏览器中已经导出的证书。



18. 点击【是(Y)】确认删除证书。



## 8 商户软件包下载

### 8.1 功能概述

#### 8.1.1 功能入口

点击菜单栏的『商户软件包下载』

#### 8.1.2 功能说明

透过该功能块可以下载商户软件包，商户得到软件包后就可以自行开发接口。

“商户软件包下载”包含一个子功能：

**■** 下载商户软件包

## 8.2 下载商户软件包

### 8.2.1 使用人员类型

■ 商户操作员

### 8.2.2 功能入口

点击菜单栏『商户软件包下载』下的『下载商户软件包』。

### 8.2.3 功能说明

下载商户软件包

### 8.2.4 使用说明

界面显示如下图该界面包含【下载】按钮：

| 下载商户软件包     |                     |
|-------------|---------------------|
| 下载JAVA商户软件包 | <a href="#">下 载</a> |
| 下载ASP商户软件包  | <a href="#">下 载</a> |

具体操作如下：

1. 如果需要 JAVA 接口的软件包，请点击“下载商户软件包”右侧的【下载】按钮；如果需要 ASP 的软件包，请点击“下载 ASP 商户软件包”右侧的【下载】按钮。
2. 点击【下载】按钮后，弹出如下提示框，可以将软件包下载到本地指定路径下。

