**Lívia Rocha Queiroz Soares**

**Dados pessoais**

[liviarqs@gmail.com](mailto:liviarqs@gmail.com)

21 24392279 | (21)994365993

Rua Gustavo Corção 1032, apt 101- Recreio dos Bandeirantes. CEP: 22790150- Rio de Janeiro -Rio de Janeiro

**Objetivos**

Analista. Arquivista.Especialista

**Resumo Profissional**

Especialidades: Gestão do conhecimento e de arquivos , Automação e desenho de Processos. Arquivo técnico de engenharia, gestão da informação, controle de projetos, elaboração de indicadores, projetos de engenharia. PDCA. Licitações, compras e concorrências públicas. Integração de sistemas.

**Formação**

**Pós-Graduação -Especialização**

Organização do Conhecimento para Recup da Informação, UNIRIO (Dezembro de 2009) - Concluído

**Graduação**

Engenharia de Produção, Universidade Estácio de Sá (Março de 2015) – Concluído

Arquivologia , Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO ( Dezembro de 2022) – Concluído.

**Cursos Complementares**

Engenharia de Dados, Instituto de Gestão e Tecnologia da Informação (Abril de 2021) - Concluído

Gestão da Qualidade, Conselho Nacional de Justiça (Junho de 2016) - Concluído

**Histórico profissional**

**Fapes - Fundo de Assistência e Previdência Social do Bndes**

Analista de Documentação desde Março/2019 até o momento

(TEMPORÁRIO) Gestão do Conhecimento e documentos híbrido ( digitais e físicos), Auditoria documental de todas as áreas da empresa. Previdência e Assistência a Saúde do Bndes.Automação de processos e mapeamento, controle e gestão de projeto para automação de fluxos de trabalho (configuração e desenvolvimento na plataforma SharePoint).

**Informática El Corte Inglés**

Especialista de Processos - Janeiro/2017 a Dezembro/2018

Consultora independente em Processos, modelagem BPMN. Treinamento de usuário, utilização de Ferramenta Bizaggi, teste de sistemas, levantamento de requisitos. Automação de processos.

**Technip Brasil Ltda**

Analista de Informação e Documentação Técnica PL - Maio/2010 a Abril/2014

Engenharia : compra de equipamentos e acessórios, elaborar espeficifações, Gerenciamento de informações estratégicas, revisão dos documentos técnicos de engenharia, interface com a fábrica , assistência aos projetos. Gerenciamento do Arquivo Técnico , medição. EDMS . Auditoria Interna ISO 9001. GED.

Departamento Comercial - Subsea: Contato com os clientes , interface das informações da empresa com clientes, licitação e concorrências.Gerenciar as informações através de Gerenciamento eletrônico de Documentos , implantação de EDMS, estudo de impacto de novas tecnologias sobre usuário e na empresa.

**Haztec Tecnologia e Eng Ambiental**

Trainee - Technical Writer - Abril/2009 a Junho/2011

Treinamento de usuários , novas tecnologias , auditoria da qualidade, Controle de Qualidade de TI. Sistema de Gestão integrado. Elaboração de procedimentos e IT. Mapeamento de Processos, Fluxograma, elaboração de Manuais e Procedimentos operacionais de ferramentas de TI. Treinamento de usuários nos sistemas.

**Wood Group Brasil LTDA**

Analista de Documentação PL - Dezembro/2007 a Janeiro/2009

Implantação de Centro de Informação da empresa em todo Brasil; revisão de desenhos e procedimentos de engenharia. Suporte aos projetos e gestão. Autocad. Estudo de impacto de tecnologia.

**Guimar Engenharia SA.**

Assistente Técnico Nível II - Superior - Fevereiro/2003 a Janeiro/2004

Tagueamento de equipamentos, gestão do arquivo técnico, segurança da informação ( segredo industrial). Implantação de GED.

**Idioma**

Inglês - Avançado /Fluente

**Rio de Janeiro,**

**Lívia Rocha Queiroz Soares**