

CRÉATION D'UN SITE WEB AVEC WORDPRESS

Cours n° 4 :

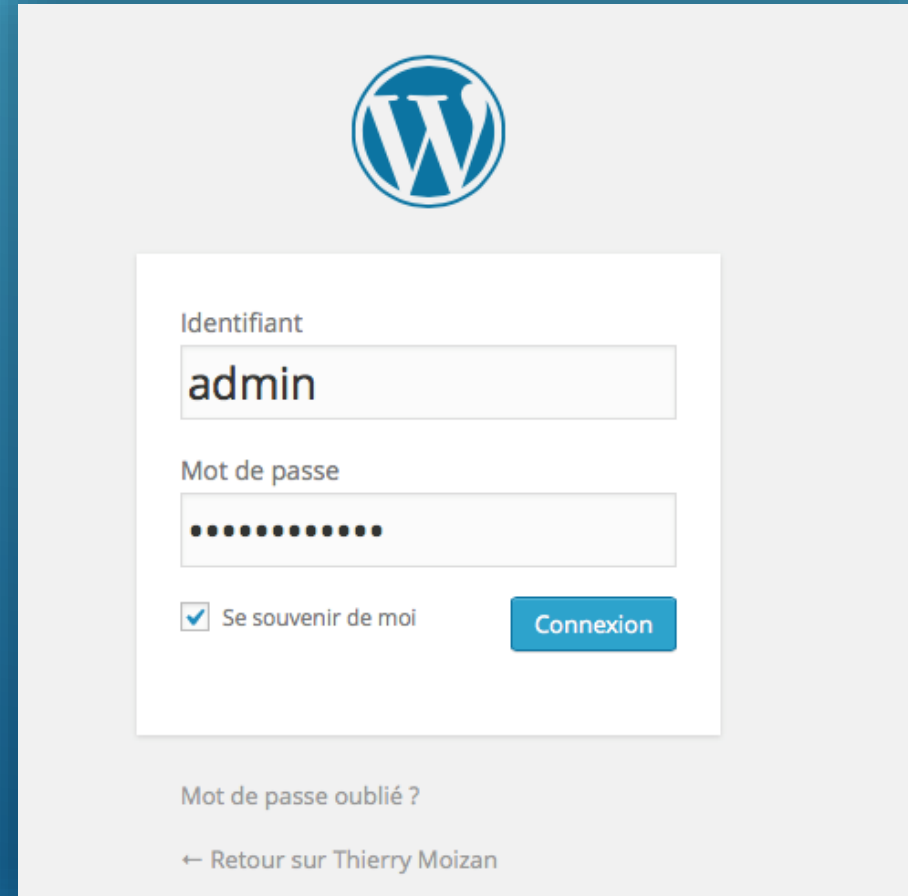
- La création et la gestion du menu dans WordPress

Le 31 mars 2018



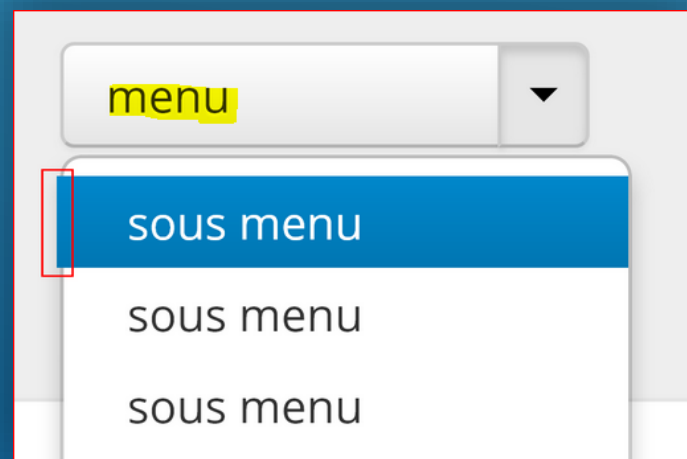
L'interface d'administration :

Vous pouvez accéder à l'interface d'administration via l'URL :
<http://localhost/wordpress/wp-login.php>
en vous identifiant avec le nom et le mot de passe fournis pendant la phase d'installation.



The image shows the WordPress login interface. At the top center is the WordPress logo (a blue 'W' inside a circle). Below it is a white login box with a light gray border. Inside the box, there are two input fields: 'Identifiant' (Username) with the text 'admin' entered, and 'Mot de passe' (Password) with a series of dots. Below the password field is a checkbox labeled 'Se souvenir de moi' (Remember me) which is checked. To the right of the checkbox is a blue button labeled 'Connexion' (Login). Below the login box, there is a link 'Mot de passe oublié ?' (Forgot password?) and a link '← Retour sur Thierry Moizan' (Return to Thierry Moizan).

Le menu de navigation



Le menu (introduction) :

Un menu est l'élément essentiel de la navigation sur le site, car il donne un lien vers les principales pages de celui-ci. Souvent situé en haut de toutes vos pages, le menu peut contenir des pages, des articles, des liens vers des sites extérieurs, des catégories, des étiquettes.

La barre de navigation est un élément essentiel pour l'internaute. Elle lui procure une vue globale du site et lui montre l'ensemble des rubriques. Ainsi l'internaute peut circuler facilement en fonction de ses besoins.



Le menu (introduction) :

Essayez de ne pas surcharger votre menu, ce dernier ne devrait afficher que vos éléments principaux et pages majeures.

La première des questions à se poser est liée à votre thème.

En effet combien de menus mon thème WordPress accepte-t-il ?

Mais même si votre thème ne propose qu'un seul menu, vous pouvez créer autant de menus que vous le souhaitez et vous pourrez les positionner via le widget menu personnalisé...*nous verrons cela lors du cours n° 7 « Gestions des widgets ».*

Le menu (types de contenus disponibles pour les menus) :

Conseil : Insérer uniquement des Pages, Catégories et des Liens dans vos menus.

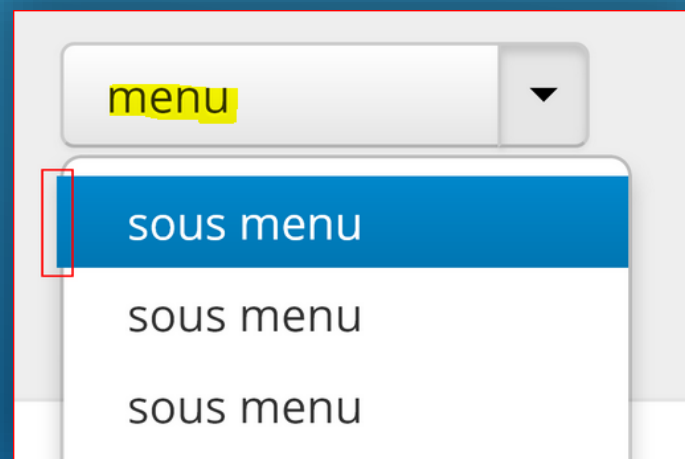
Les pages : WordPress qualifie de « pages » un contenu statique, qui ne va pas être mis à jour très régulièrement. À titre d'exemple, votre formulaire de contact ou votre rubrique « À propos » sera publié sous forme de page.

Les catégories : Selon WordPress, les « articles » sont du contenu chaud et dynamique. Ils sont souvent diffusés comme fil d'actualité. Lorsque vous créez vos articles, vous avez la possibilité de les ranger dans des « Catégories », que vous nommerez selon les grands thèmes abordés sur votre site. Si vous placez une de vos catégories dans votre menu, les visiteurs tomberont alors sur tous les articles recensés dans cette catégorie.

Les liens : les liens dans un menu sont souvent destinés à faire atterrir vos visiteurs sur un endroit précis à l'intérieur de votre site ou à l'extérieur.

Ils peuvent s'avérer utiles si vous souhaitez mettre en avant un site en particulier.

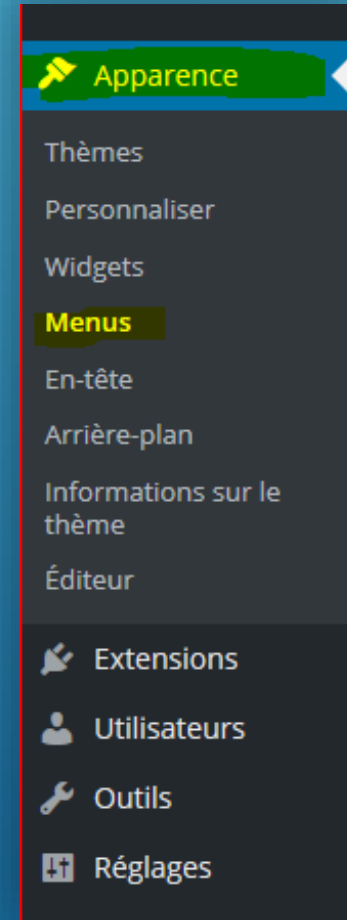
Le menu de navigation dans WordPress



L' accès :



La gestion des menus s'effectue via le sous-menu
« Apparence > Menus » dans l'interface d'administration.



Présentation de l'interface :

L'interface de la page Menus se présente en deux grandes parties.

La zone gauche

La zone droite

The screenshot shows the WordPress 'Menus' administration page. A yellow circle highlights the left sidebar area, which contains a list of pages and categories. Another yellow circle highlights the main content area, which shows the 'Structure du menu' (Menu Structure) for 'menu 1 (Navigation principale)'. The interface includes buttons for 'Modifier les menus' and 'Gérer les emplacements', a dropdown to select the menu to edit, and a list of menu items with their respective types (Page, Catégorie, Étiquette, etc.).

Menus [Gérer dans l'outil de personnalisation](#)

Misconfiguration leads to mail delivery failure or other troubles. Validate your contact forms now. » [Validate Contact Form 7 Configuration](#)

Modifier les menus **Gérer les emplacements**

Sélectionnez le menu à modifier : menu 1 (Navigation principale) Sélectionner ou [créer un nouveau menu](#).

Pages

Les plus récentes [Afficher tout](#)

Recherche

- ☐ Accueil
- ☐ Inscrivez-vous
- ☐ Le Quizz
- ☐ Le sondage du jour
- ☐ Membres du bureau
- ☐ Présentation de l'association
 - ☐ La section natation
 - ☐ La section athlétisme

[Tout sélectionner](#) [Ajouter au menu](#)

Articles

Événements

Liens personnalisés

Catégories

Étiquettes

Structure du menu

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur la flèche à droite de l'élément pour le modifier.

Présentation de l'asso Page

Membres du bureau sous-élément Page

Nos activités nautiques sous-élément Catégorie

Nos activités de plein air sous-élément Catégorie

Nos marathons Étiquette

Nous contacter Page

Site de l'équipe Lien personnalisé

Inscrivez-vous Page

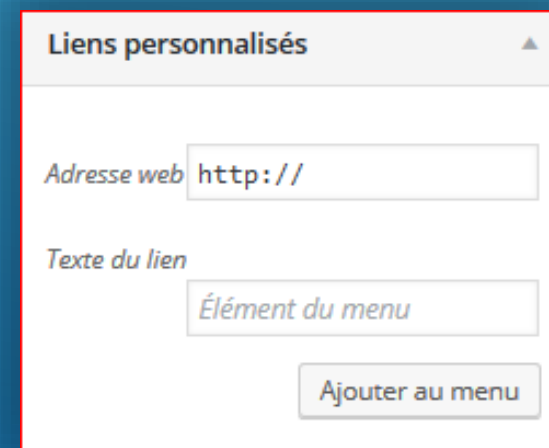
Le menu (Zone Gauche) :

Sur la zone gauche, vous choisissez les options d'affichage de vos menus et vous ajoutez du contenu. Plusieurs boîtes de dialogues vous offrent différentes options pour afficher les contenus qui sont à votre disposition. Dans la configuration pas défaut, vous trouvez :

- Pages
- Articles
- Liens personnalisés
- Catégories

Liens personnalisés :

Cela vous permet d'ajouter des liens externes à votre site. Il suffit de copier/coller l'adresse complète de votre page web dans le champ réservé à cet effet.



Liens personnalisés

Adresse web

Texte du lien

Le menu (Zone Gauche) :

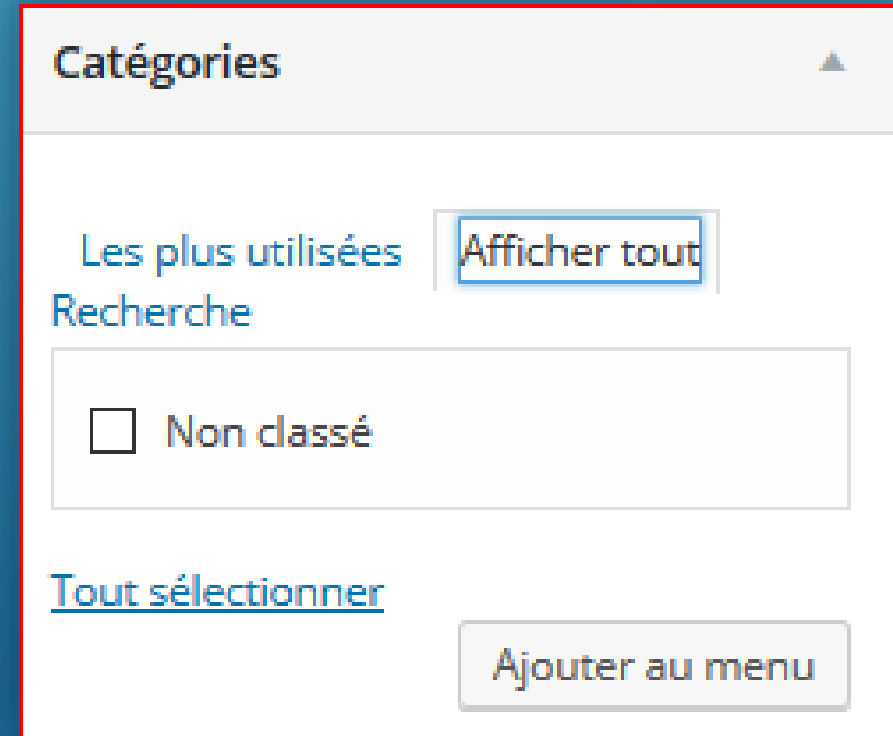
Pages, Catégories, Articles, Étiquettes :

Sélectionnez la page, la catégorie,... qui vous intéresse.

S'ils n'apparaissent pas, il suffit de choisir l'onglet "Afficher tout " ou d'utiliser le moteur de recherche intégré.

Une fois votre choix fait, vous cliquez sur "Ajouter au menu". Les éléments vont se placer automatiquement dans le menu qui est ouvert.

NB : les derniers contenus créés se placent en haut de la liste



Le menu (Zone Droite) :

Sur la zone droite, vous pouvez créer des menus et régler leur affichage.

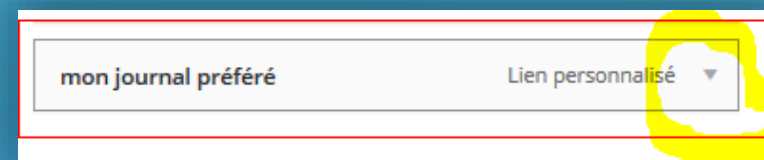
Une fois installés vos éléments dans le menu, vous pouvez les déplacer en glissé/déposé. Il est également possible de créer une hiérarchie parents/enfants. Vous cliquez sur un des menus et, sans lâcher la souris, vous le déplacez. En déplaçant l'élément sur la droite, il devient un enfant de l'élément supérieur.

Dans un même menu, vous pouvez mixer les contenus : afficher des pages à côté de catégories ou de liens.

Attention à bien sauvegarder les changements une fois les ajouts et modifications effectués.

Le menu (Zone Droite) :

Chacun des éléments de votre menu possède une petite flèche sur la droite.



Selon le type d'élément que vous déployez (Page, Lien ou Catégorie), différents champs apparaîtront.

Titre de la navigation : Le libellé qui s'affichera sur votre site

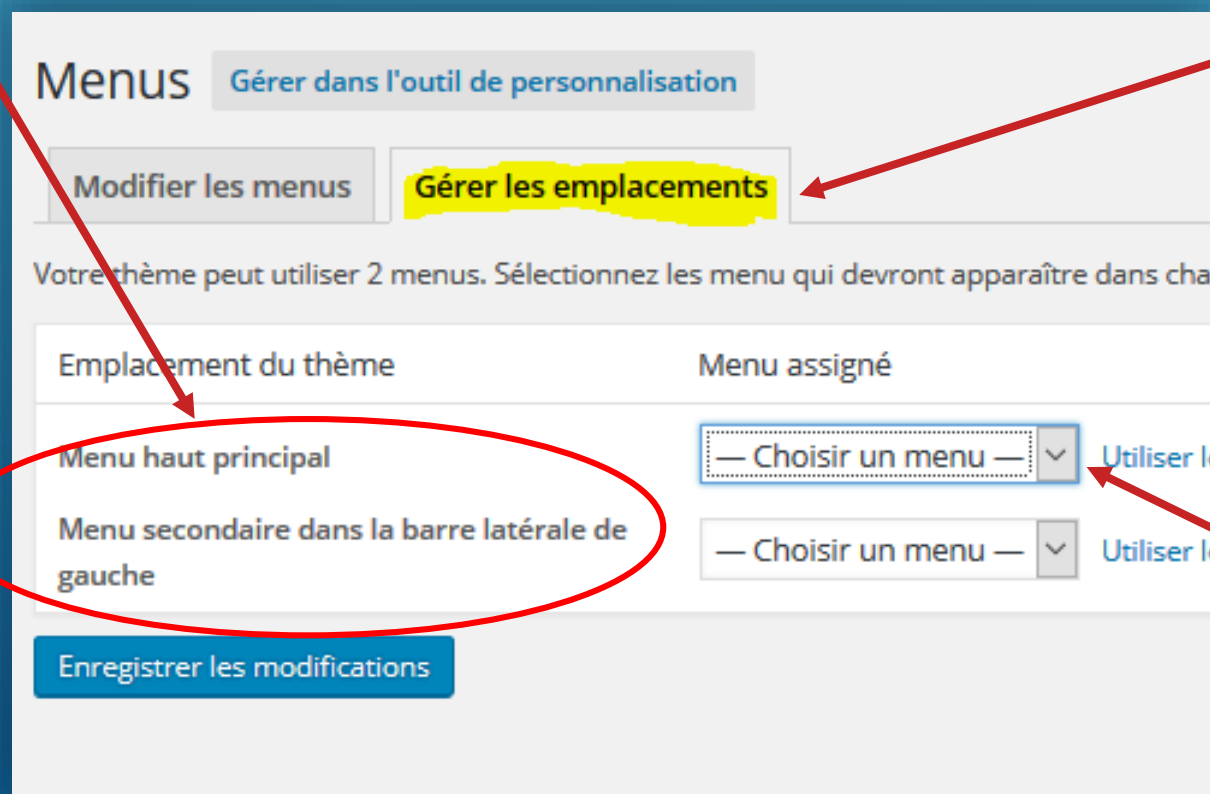
Attribut de titre : Le texte qui s'affichera lorsque vos visiteurs survoleront l'élément. Utilisez-le pour décrire ce que contient la page.

Adresse web : Dans le cas d'un lien, cela correspond à l'adresse du lien

Un champ Supprimer est présent pour retirer un élément de votre menu

Le menu (Intégrer les menus dans votre thème) :

Selon votre thème, les menus peuvent s'afficher à plusieurs endroits.



Menus [Gérer dans l'outil de personnalisation](#)

[Modifier les menus](#) **Gérer les emplacements**

Votre thème peut utiliser 2 menus. Sélectionnez les menu qui devront apparaître dans cha

Emplacement du thème	Menu assigné
Menu haut principal	— Choisir un menu — Utiliser le
Menu secondaire dans la barre latérale de gauche	— Choisir un menu — Utiliser le

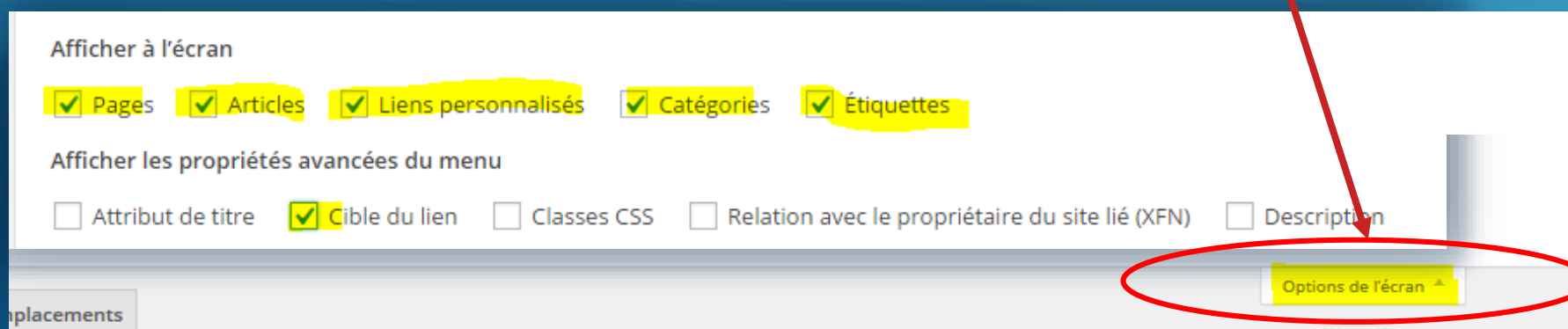
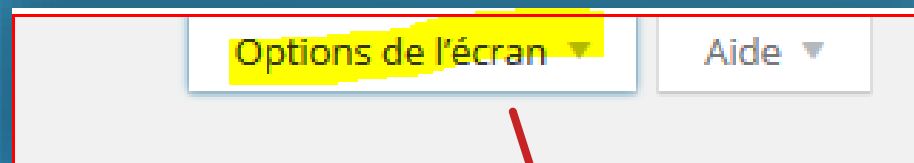
[Enregistrer les modifications](#)

Dans l'onglet Gérer les emplacements, vous avez cette possibilité de choisir, quel menu sera visible pour ces zones, dédiée.

Le menu déroulant listera automatiquement les menus que vous avez créés

Le menu (précautions) :

En haut à droite, déployez « Options de l'écran » pour ajouter des options supplémentaires, valables dans les deux grandes parties de l'interface.



Le menu (précautions) :

Sur la seconde ligne vous avez la possibilité d'afficher les propriétés avancées du menu :

Attribut du titre : Il s'agit du texte qui s'affiche lorsque l'internaute survole l'élément

Cible du lien : Permet de définir si vous souhaitez que le lien s'ouvre dans une nouvelle fenêtre ou un nouvel onglet.

Classes CSS : Ce champ vous permet de personnaliser l'apparence d'un des éléments de votre menu.

Relations avec le propriétaire du site lié (XFN) : Si vous liez un site et que vous tenez à préciser la relation qui vous lie. Vous pouvez utiliser les propriétés XFN. En pratique, je ne me suis jamais servi de cela.

Description: Vous avez la possibilité de rédiger une description qui apparaîtra dans le menu si votre thème l'accepte.

Afficher à l'écran

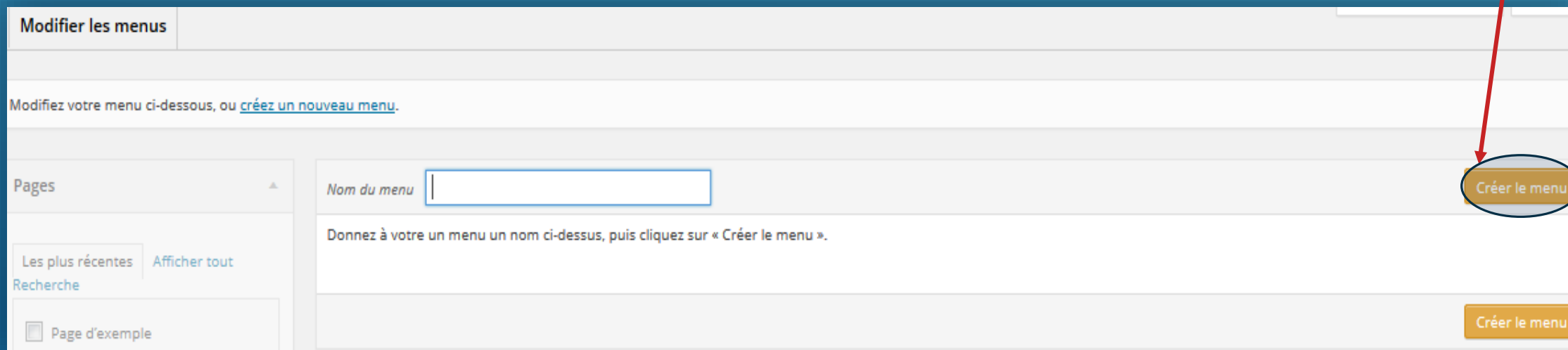
☒ Pages
☒ Articles
☒ Liens personnalisés
☒ Catégories
☒ Étiquettes

Afficher les propriétés avancées du menu

☐ Attribut de titre
☒ Cible du lien
☐ Classes CSS
☐ Relation avec le propriétaire du site lié (XFN)
☐ Description

Le menu (créer) :

Pour créer un menu, rien de plus simple : il suffit de choisir un nom et de cliquer sur « Créer un menu ».



Le menu :

Une fois le menu créé, il ne manque plus qu'à lui ajouter des liens...

...et ils seront de plusieurs types en fonction des « options de l'écran » choisies :

- Une page,
- Un article,
- Un lien personnalisé (URL),
- Une catégorie,
- Une étiquette.

Afficher à l'écran

☒ Pages ☒ Articles ☒ Liens personnalisés ☒ Catégories ☒ Étiquettes

Afficher les propriétés avancées du menu

Pages ▼

Articles ▼

Liens personnalisés ▼

Catégories ▼

Étiquettes ▼

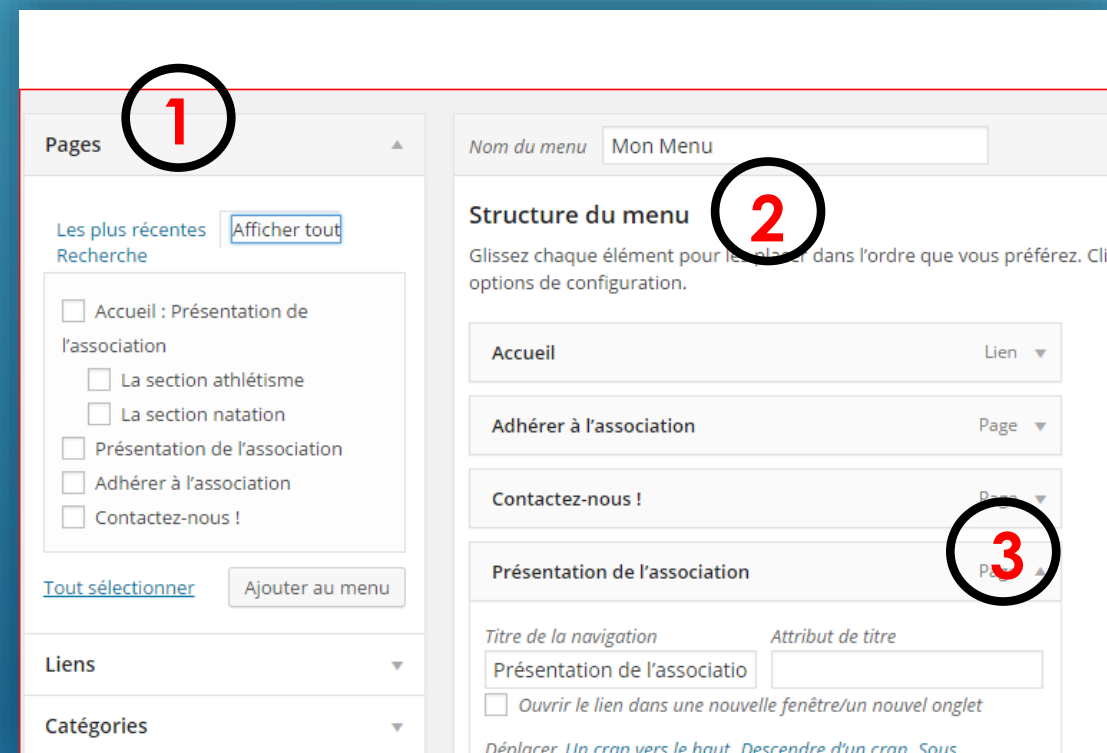
Le menu:

Ajouter/Supprimer une page au menu

1 - On ajoute une page au menu.

2 - Elle apparaît dans le cadre central qui résume les éléments du menu.

3 - En dépliant le bloc, on peut la supprimer du menu, de modifier le titre de navigation.



Le menu :

Créer un lien au menu

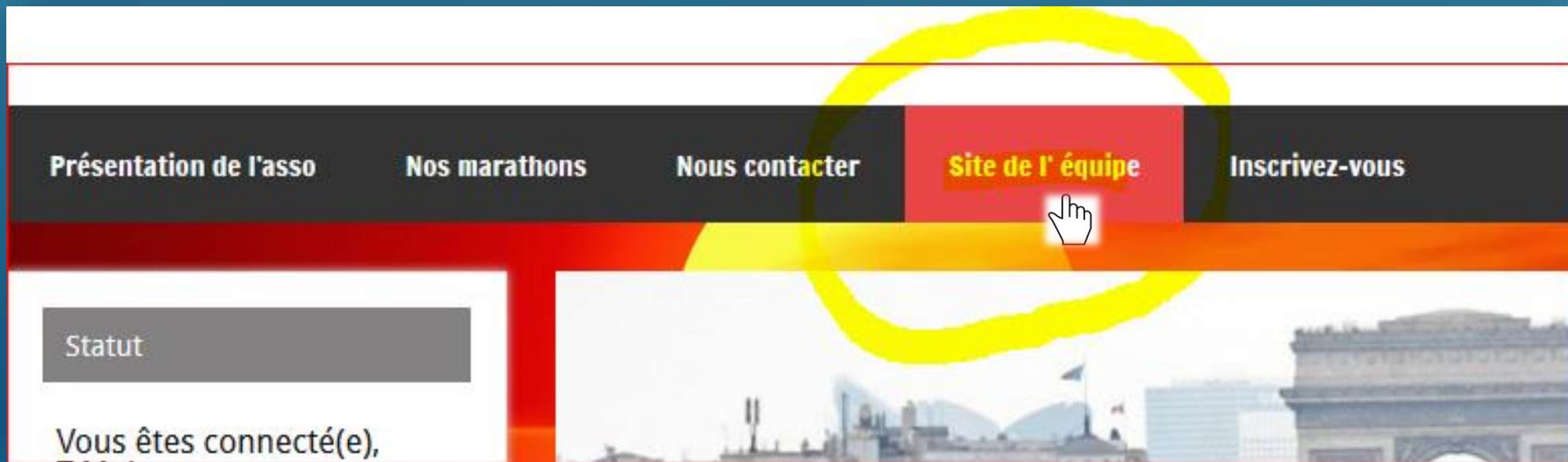
Lorsqu'un lien est ajouté au menu (1), comme les pages, il apparaît dans le cadre central.

Il est alors possible, en dépliant le bloc (2), de le supprimer du menu ou de modifier le titre de navigation.

1

2

Le menu :

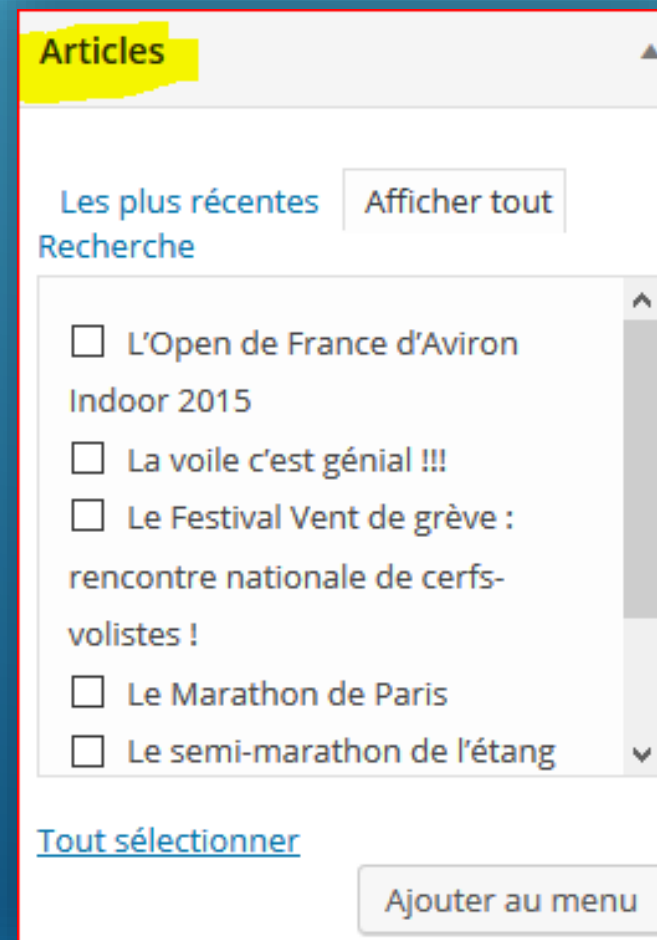


Le menu :

Créer un article au menu

Lorsqu'un article est ajouté au menu, il apparaît dans le cadre central qui résume les éléments de menu ajoutés.

Il est alors possible, en dépliant le bloc comme pour les pages et les liens, de le supprimer du menu, de modifier le titre de navigation.



Le menu :

Structure du menu

Structure du menu

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur les options de configuration.

Présentation de l'asso	Page
Membres du bureau <i>sous-élément</i>	Page
Nos activités nautiques <i>sous-élément</i>	Catégorie
Nos activités de plein air <i>sous-élément</i>	Catégorie
Nos marathons	Étiquette
Nous contacter	Page
Site de l'équipe	Lien personnalisé
Inscrivez-vous	Page

Élément de 1^{er} niveau

Sous-éléments

Le menu :

Le menu peut s'organiser en éléments de 1er niveau et en sous-éléments.

Pour placer un sous-élément il suffit simplement de l'indenter légèrement à droite sous l'élément de 1er niveau...et ainsi de suite...

1

Structure du menu

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur la croix pour les options de configuration.

Présentation de l'asso	Page ▼
Membres du bureau	Page ▼
Nos activités nautiques	Catégorie ▼
Nos activités de plein air	Catégorie ▼
Nos marathons	Étiquette ▼
Nous contacter	Page ▼
Site de l' équipe	Lien personnalisé ▼
Inscrivez-vous	Page ▼

2

Structure du menu

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur la croix pour les options de configuration.

Présentation de l'asso	Page ▼
Membres du bureau <i>sous-élément</i>	Page ▼
Nos activités nautiques <i>sous-élément</i>	Catégorie ▼
Nos activités de plein air	Catégorie ▼

Le menu :



Ceci permet de reproduire une navigation similaire à ce que l'on avait obtenu en définissant des pages parentes, mais c'est ici applicable à tous les types d'éléments comme les liens personnalisés, les catégories, les pages, etc.



Le menu :

Une fois que vous avez ajouté vos pages, etc, il faut activer le menu dans le bloc « Gérer les emplacements » où vous pouvez choisir le menu principal. Ce menu sera alors utilisé comme navigation principale du site.

Selon le thème que vous utilisez il peut être possible d'avoir plus d'un emplacement de menu actif à la fois, vous pourrez alors en activer un deuxième affiché à un autre endroit de vos pages.

Menus

Gérer dans l'outil de personnalisation

Modifier les menus

Gérer les emplacements

Votre thème peut utiliser 2 menus. Sélectionnez les menu qui devront apparaître dans chaque emplacement.

Emplacement du thème	Menu assigné
Menu haut principal	<div>— Choisir un menu — ▼</div> <div>Utiliser le nouveau menu</div>
Menu secondaire dans la barre latérale de gauche	<div>— Choisir un menu — ▼</div> <div>Utiliser le nouveau menu</div>

Enregistrer les modifications

Le menu :

NB : Ne cochez pas la case "Ajouter automatiquement les nouvelles pages principales de haut niveau à ce menu" car sinon toute nouvelle page créée ira s'afficher automatiquement et sans aucune autre action de votre part à la fin de votre menu.

▼

▼

▼

▼

▼

Nous contacter

Page ▼

Site de l' équipe

Lien personnalisé ▼

Inscrivez-vous

Page ▼

Réglages du menu

Ajoutez automatiquement des pages
☐ Ajouter automatiquement les pages de premier niveau à ce menu

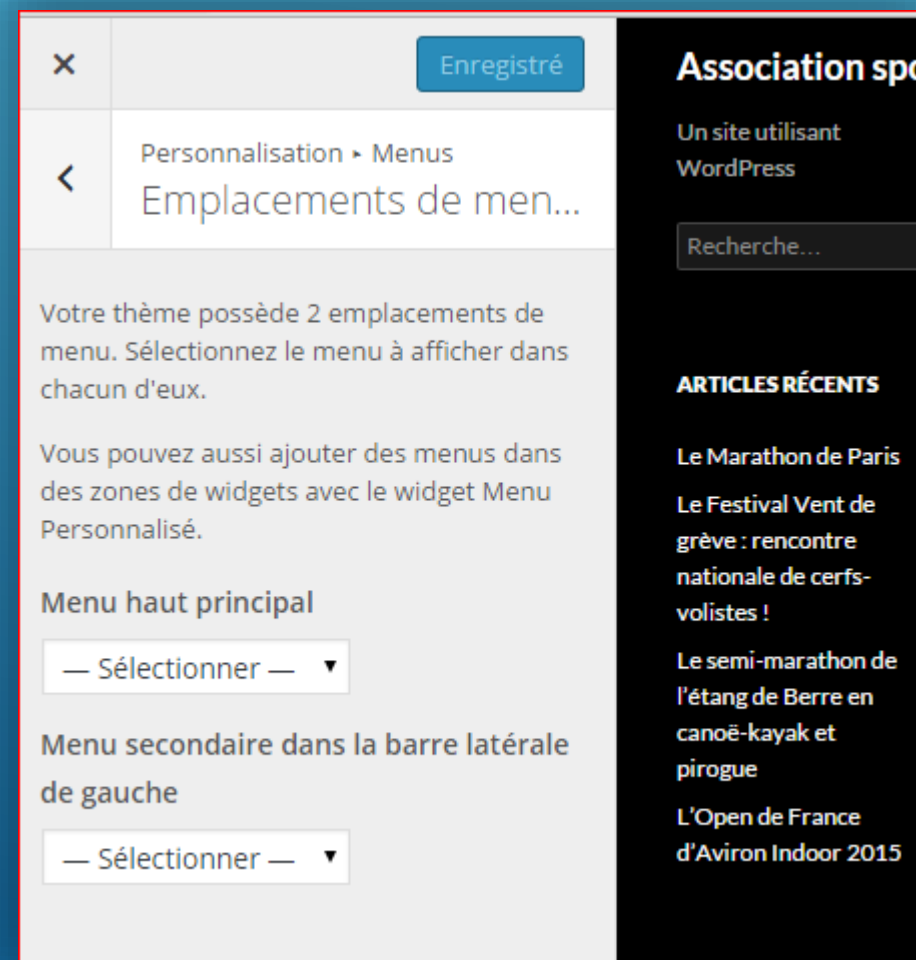
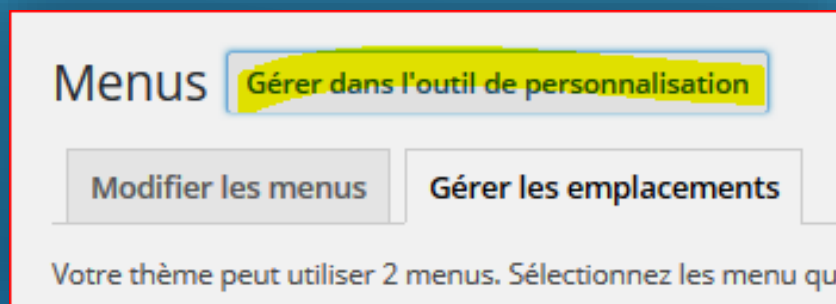
Emplacements du thème
☒ Navigation principale
☐ Top Navigation
☐ Navigation du bas de page (Actuellement réglé sur : mon second menu)
☐ Icones des réseaux sociaux (Actuellement réglé sur : Mon menu réseaux sociaux)

[Supprimer le menu](#)

Enregistrer le menu

Le menu :

Gérer le menu avec le site en témoin



Et maintenant ... à vous :

