


## Mejoras CRM 365

- Reorganizar información de validación de la OP con las modificaciones solicitadas. Mas espacio entre cada grupo de datos y entre los separadores “|” (Ver imagen de guía)
  - Agregar Horario WA y fecha de inicio de clases según horario WA
  - Agregar nombre consejero(a) y propietario de la OP
  - Agregar equipo
  - Agregar mayor espacio entre las separaciones
  - Agregar fecha de asignación de Admisión y GDO (ultima asignación, es decir que se actualice cada vez que se asigne a GDO y/o Admisión)
    - Agregar Historial de asignación de OP
  - Quitar Periodo ECA y Puntaje ECA (en caso no se pueda que quiten decimales en Puntaje ECA)
  - Que ciertos campos de información sean visibles para el estudiante no todas
  - Agregar campo de nombre de colegio y código modular para revisión de UPN a tu alcance
  - Agregar fecha de VB
    - Agregar Historial de cambios de VB



N00020565 | **FELIPE GONZALO CHOLAN MEDINA**

VISIBLE PARA ESTUDIANTE
  OCULTO PARA ESTUDIANTE
  CAMPO PARA AÑADIR
  CAMPO NO NECESARIO (ELIMINAR)

Documento de Identidad: 40806064 | Fecha de Nacimiento: 11-12-1979

Apoderado: -

DATOS DEL ESTUDIANTE

Modalidad: EGRESADO UNIVERSIDAD | Submodalidad: NORMAL

Campaña: 2022-01 WA | Unidad de Negocio: Working Adult | Equipo:

Sede: Cajamarca | Tipo Estudiante: New Reingreso | Carrera: WÁ INGENIERIA CIVIL

DATOS DE LA MATRICULA

Periodo ECA: - | Resultado ECA: - | Puntaje ECA: -

Institución Convalidación: Universidad Nacional De Cajamarca

Colegio: - | Código De Colegio: -

Horario WA: - | Inicio De Clases Segun Horario WA

DATOS ADICIONALES

Ubicación File: Control Documental

Consejero: - | Propietario: -

Fecha Asignacion Admisión: - | Fecha Asignacion GDO: -

Fecha Aprobo Doc Cursos: - | Fecha Aprobo Doc Obligatorios: -

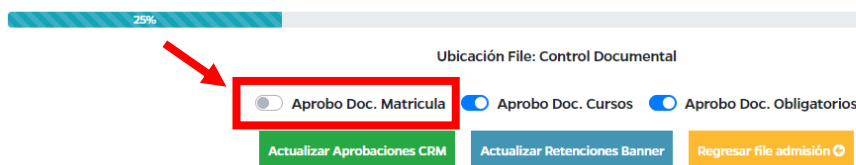
DATOS DE CONTROL

- Agregar los mismos datos de revisión de la OP dentro de los documentos (Nombres, Carrera, Equipo, Campaña, Apoderado, etc.). Actualmente solo se ven unos pocos criterios (imagen referencial)

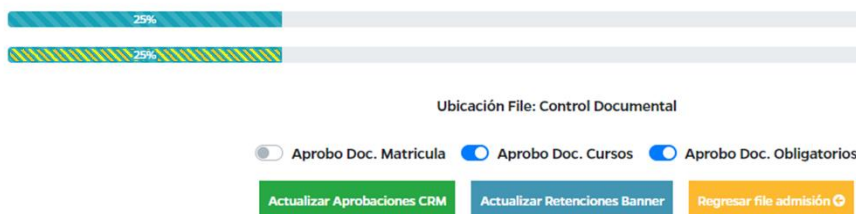
**WILFREDO REBELINO VIA MELGAREJO**  
 Código: N00275303  
 Modalidad: REGULAR | Submodalidad: NORMAL  
 Sede: UPNLE  
 Campaña: CAMPAÑA 2021-1 LIMA ESTE  
**Documento de identidad**

[Dashboard](#) > [Oportunidad](#) > Revisión

- Quitar VB de Doc. Matricula del GDO digital



- Agregar una barra de porcentaje un porcentaje de documentos aprobados, de modo que figuren 2 barras, una de documentos entregados y otra de documentos aprobados. Hacer que las barras no sean visibles para los estudiantes



- Implementar de alguna manera dentro de la OP una funcionalidad la cual nos permita ver y seleccionar las OP creadas con el mismo código de modo que cuando un estudiante reingrese podamos visualizar y tener acceso rápido a sus demás OP desde la OP que se este revisando. Asimismo añadir una función de descargar todos esos files de distintas OP en un solo archivo (ZIP o RAR) comprimido.
- Opción para girar imágenes ya que a veces los estudiantes envían su documento girado y dificulta y ralentiza la validación.
- Si se observa un documento que al rechazarlo este queda como “omitido” entonces que esa observación no le llegue al estudiante porque lo confundiría.
- Mostrar al estudiante solo los documentos aprobados y pendientes mas no los documentos omitidos para que no le genere dudas.