**CEP软技能综合测试笔试题**

**陈哲昊**

**一、选择题：（每题2分，35x2共计70分）**

1. 假设你工作业绩突出，得到领导肯定，但你发现同事们越来越孤立你，你准备怎么办： C
2. 向领导反映这种情况
3. 不予理睬，做自己的事情
4. 主动与同事沟通交流
5. 在完成某项工作时，你认为领导要求的方式不是最好的，自己还有更好的方法，你会： C
6. 直接指出领导方案的不足
7. 要求更换自己的方案
8. 私下委婉提出并与领导商议
9. 当你的工作需要其他部门协助时，你会怎么做： C
10. 不好意思开口
11. 命令对方
12. 站在合作的角度以共同的目标说服对方
13. 以下哪种方式对沟通效果的影响最大： A
14. 内容 B. 声音 C. 肢体语言
15. 你认为沟通效果最好的是： B
16. 沟通者的情感得到宣泄
17. 沟通双发达成共识
18. 沟通者的心理得到安慰
19. 沟通者的行为得到理解
20. 你认为如何进行有效的团队协作： B
21. 崇尚个人英雄主义
22. 关注整体目标，进行有效合作
23. 聚焦个人利益
24. 市场环境充满竞争，同事之间也存在竞争，面对工作中与他人的竞争，你会进行： C
25. 恶性竞争 B. 全力竞争 C. 良性竞争
26. 做项目遇到困难时，你通常如何解决： C
27. 遇到解决不了的问题会放弃
28. 自己上网查资料解决
29. 自己想办法的同时寻求老师和同学的帮助
30. 定义一个好团队的首要因素是： A
31. 以大局为重 B. 沟通愉快 C. 队员之间关系融洽
32. 有一次，部门参加公司组织的体能训练是时，每个人都发挥的很出色，但团体训练时却成绩平平，这样的情况说明了什么： C

A . 评估方法不适当 B. 每个团队的成员都很优秀 C. 团队合作不协调

1. 领导给你分配了一件与你工作毫不相干的任务，这样，你的本职工作就无法完成了，你会怎样做： C

A.告诉领导这份工作不是你的本职工作，拒绝接受

B.既然是领导安排的，应完全接受

C.与领导进行沟通，量力而行

12、 领导原本要你4天完成的工作，突然要你2天完成，你该怎么办： B

A.直接告诉领导时间太短，无法完成

B.分析完成的可能性，再与领导充分沟通

C.领导的要求，应尽量满足

13、 在一次大会上由你为领导撰写的发言稿上有一处明显错误，这时领导已经开始发言，你该怎么办： A

A.立刻修正并上台低声向领导说明

B.先让领导继续发言，事后道歉

C.如果领导没注意就算了

14、 在一次重要会议上，你代表部门做项目介绍，但话筒突然没有声音了，这时你会怎么办： A

A.不用话筒，继续讲

B.找人调试话筒，自己在一边等待

C.找人调试话筒的同时，与现场嘉宾互动S

15、 小组面试中，如果面试官问你“你和张同学只能留下一人，谁更合适？”，你该如何回答： C

A.对方合适 B.自己合适 C.希望双方都留下，并说明自己的优势

16、 工作中被领导骂了，你会： C

1. 表示不满，直接顶撞领导
2. 分事，如果不是我的错，我不会接受
3. 不管因为什么原因被骂，都会接受批评并反思自己

17、领导当众批评你，你会： C

1. 为了自己的尊严，会进行反驳 B. 请其他人评理 C. 当众接受批评，承认错误

18、工作中，被领导冤枉的时候，你会： B

1. 向更高一级领导反映情况
2. 找出合理的解释，私下向领导说明情况
3. 接受不了被冤枉，希望领导道歉

19、领导所授任务超出自己的能力范围时，你如何处理： C

1. 背地里抱怨
2. 能承受的会尽量承受
3. 与领导真诚的沟通，说明情况，争取资源

20、刚入职，明显感觉自己缺乏实际工作经验，力不从心时，你会： C

1. 自信心受挫，不敢发表观点
2. 这很正常，我需要时间
3. 业余补充知识技能，主动向前辈学习

21、选择工作时，你最看重的因素是： C

1. 工资 B. 福利待遇和工作环境 C.学习的机会和成长的平台

22、以下哪种情况，你会跳槽： C

1. 收入太低 B. 与领导和同事相处不愉快 C. 不赞同频繁跳槽

23、刚进入企业，你首先要做的是： A

1. 熟悉企业文化、规章制度、工作流程等
2. 不太清楚该做什么
3. 领导让做什么就做什么

24、工作2年后，你的职位和薪资都没有调整，你会：B

1. 辞职，寻找新的工作机会
2. 从自身出发，找出需要改进的地方，继续努力
3. 找公司领导要求加薪

25、你为自己制定的职业发展目标是多久： A

A. 一年内/三年/五年 B. 一生的终极目标 C. 目前还没有

26、请问试用期与实习期的本质区别是： A

1. 试用期是劳动合同关系，实习期是劳务协议关系
2. 试用期是劳务协议关系，实习期是劳动合同关系
3. 试用期工资高，实习期工资低
4. 试用期工资低，实习期工资高

27、请问办理完成离职手续的重要标志是： D

A. 交接完工作 B. 跟领导说一声

C. 不需要任何证明 D. 必须交接完工作并拿到公司盖章的离职证明

28、如果合同未到期，且劳动者本人无过错的情况下，公司决定辞退员工，应：D

A. 提前通知员工即可辞退

B. 无需通知员工即可辞退

C. 辞退员工不需要任何补偿

D. 公司应给予劳动者相应补偿

29、实习期间，公司觉得该实习生表现不好且不能胜任岗位，可以： A

A. 随时解除劳务关系

B. 必须提前三天告知

C. 必须赔偿劳动赔偿金

D. 不发已约定的实习工资

30、请问五险一金，不包括： F

A.养老保险 B.医疗保险 C.失业保险

D.工伤保险 E.生育保险 F.商业保险 G.住房公积金

31、职业男性西装的原则是： A

A.两色原则 B.三色原则 C.五色原则

32、职场礼仪中，语言沟通应尽量使用： B

A.问候语 B.礼貌用语 C.客气寒暄语

33、商务礼仪中，见面介绍的原则是： A

A.把“卑者”介绍给“尊者”

B.把上级介绍给下级

C.把长辈介绍给晚辈

34、商务礼仪中，见面握手的原则是：A

A.尊者先伸手

B.卑者先伸手

C.双方一同伸手

35、职场中，应该穿哪类服装：C

A.运动装

B.休闲装

C.休闲正装

**二、测试题：（每题10分，3x10共计30分）注：**

下面是一个小测验，每题有三个答案：a.总说这样 b.有时这样 c.从不这样，请把答案写在每题后面的括号里，如（a）。

1、我在每学期开始时为自己制定一学期的学习和生活计划。（ b ）

2、我在课余时间不感到无所事事。（ a ）

3、我把自己的东西放得井井有条。（ a ）

4、我在做事情时不容易受其他事情的干扰。（ a ）

5、我能分清什么是当前最该做的事情。（ a ）

6、我做事情时能坚持到底。（ b ）

7、我能有条理的完成自己该做的事情。（ a ）

8、我能够做到及时反思自己利用时间的情况。（ b ）

9、我每天都能按照自己的计划进行学习和娱乐。（ b ）

10、我每次做事之前都提醒自己要在尽量短时间内保证质量的完成。（ a ）

11、我每时每刻都知道自己应该做什么事情。（ b ）

12、我每天都能按时起床。（ b ）

13、我认为自己做事情的效率很高。（ b ）

14、我在任何时候都不曾感觉自己无事可做。（ a ）

15、当完成一件事情有困难时，我不会为自己找借口说；“明天再做吧。”（ b ）

16、我从不同时做几件事情，因为那样哪件也做不好。（ b ）

17、我从未因为顾虑其他事情而无法集中精力来做目前该做的事。（ b ）

18、我从未在每天放学回家时感到精疲力竭却好像一天的学习没完成一样。（ b ）

19、我不认为没有时间做自己喜欢的事情。（ a ）

20、我每隔一定时间便会检查自己时间计划完成的情况。（ b ）

下面是一个小测验，每题有三个答案：a.总说这样 b.有时这样 c.从不这样，请把答案写在每题后面的括号里，如（a）。

1. 你通常会给自己制定学习目标或学习计划。（ b ）
2. 你通常会主动学习课程以外的内容。（ a ）
3. 你可以从某个项目或任务中学到东西。（ a ）
4. 你可以很容易的发现身边人的优点。（ a ）
5. 遇到不会的知识和技能时，不会感到焦虑。（ a ）
6. 你每天花在学习上的时间有很多。（ b ）
7. 你可以快速的记住学习过的内容，并不会轻易忘记。（ b ）
8. 你能理解并接受新的知识和技能。（ a ）
9. 你能把学到的知识和技能轻松的运用到实际工作中。（ a ）
10. 你是否能够在某件事中或某个项目中发现自己的不足。（ a ）

下面是一个小测验，每题有三个答案，请做出选择：

1. 你通常很明确自己的学习或任务目标：C
2. 不是 B.偶尔 C.总是
3. 上司交给你一项工作任务时，你能否在规定的时间内完成呢？ B
4. 几乎无法完成
5. 大多数会如期完成
6. 一定会如期完成
7. 你曾经以“这不是我职责范围内的事”等理由来逃避工作任务吗？ A
8. 仅有过一两次
9. 至少3次以上
10. 从来没有过
11. 当你抓紧时间安排手头上的工作或任务时，突然有同事来找你帮忙，而你的时间也很急迫，你会怎么做呢？C
12. 找个借口推辞掉
13. 放下手头上的事来帮同事的忙
14. 先说明原因再拒绝，然后完成自己的工作
15. 当你接受一项工作或任务时，你习惯怎么做? C
16. 先放着等会在做
17. 立即着手去做
18. 先弄清楚预期的目标和交付的时间再着手去做

6、 当你在超市正准备结账时，上司刚好打电话过来要你立即回公司一趟，你会怎么做? C

A. 优哉游哉地结完帐再去

B. 结完帐匆匆赶回公司

C. 放下东西立即赶回公司

1. 一天上午经理要你打印一份文件，说下午开会时要用，你会怎么做？ C
2. 中午才打印
3. 立即打印，并送呈给上司
4. 大致浏览下，确认无误后立即打印

8、 下列哪种说法比较好？ C

A. 我来找你说点事儿

B. 我恰巧到附近有事，因此顺便来和你谈点事儿

C. 我专程来找你谈这件事

9、 当上司询问你执行任务进度时，你通常会怎么回答？ C

A. 应该能完成，你放心

B. 已经顺利完成了2/3了

C. 目前完成了2/3了，明天下午6点前全部完成

10、 身为团队的负责人，当团队成员意见发生分歧时，你会怎么做？ C

A. 不问不问

B. 责怪团员

C. 找出原因，进行调节

附：请填写MBTI测试结果代码：（ INTJ ）