


Universidad Nacional Autónoma de Honduras Secretaría General	P-RP-CC-06	Solicitud de Constancia de Egresado, Pregrado	
	Página 1 de 5	Versión 01	17 de Junio de 2013

SOLICITUD DE CONSTANCIA DE EGRESADO PREGRADO

Estudiante

1. Solicita al Coordinador(a) de Carrera, la Constancia de Egresado

Coordinador(a) de Carrera


2. Solicita al Estudiante los siguientes requisitos:
 - Certificación de Estudios Original y Copia
 - Constancia de Trabajo Comunitario de 40 horas
 - Constancia de Práctica Profesional Supervisada o de Servicio Social.

Estudiante

3. Entrega al Coordinador(a) de Carrera, los documentos solicitados.

Coordinador(a) de Carrera

4. Recibe del Estudiante, la documentación solicitada
5. Verifica que la Constancia de Trabajo Comunitario, Constancia de Práctica Profesional Supervisada o la Constancia de Servicio Social, tengan firma y sello y devuelve al Estudiante
6. Verifica que la Certificación original, tenga las firmas de las autoridades correspondientes (Si la Certificación procede de las unidades académicas de Ciudad Universitaria, debe tener firma del Director(a) de Ingreso, Permanencia y Promoción y Encargada de Calificaciones. Si la Certificación procede de los Centros Regionales, CASUED/SUED , debe tener firma del Jefe/Encargado de la Sección de ingreso, Permanencia y Secretario(a) del Centro Regional)
7. Retiene Certificación original y copia y le solicita al Estudiante que regrese en el término de 2 días, para entregarle la Constancia de Egresado.

Universidad Nacional Autónoma de Honduras Secretaría General	P-RP-CC-06	Solicitud de Constancia de Egresado, Pregrado	
	Página 2 de 5	Versión 01	17 de Junio de 2013

8. Coteja Códigos, Nombres de Asignaturas, Unidades Valorativas reflejadas en la Certificación de Estudios, contra Plan de Estudios Vigente
9. Verifica si tiene equivalencias.
10. Verifica índice académico

Si todo está correcto

11. Coloca en cada página, en la parte superior de la original y copia de la Certificación de Estudios, firma de visto bueno, especificando fecha y hora.
12. Emite la Constancia de Cumplimiento del Plan de Estudios, firma y sella
13. Emite Constancia de Egresado y adjunta Constancia de Cumplimiento

Si el índice académico especificado en la Certificación de Estudios del Estudiante es menor a 80% continuar con el paso # 18.

Si el índice académico especificado en la Certificación de Estudios del Estudiante es mayor o igual a 80%.


14. Verifica en los archivos de la Carrera y con la Secretaría del Centro o Facultad, si existe algún registro del Estudiante de sanción disciplinaria

Si no existe registro

15. Emite Constancia de no tener sanciones disciplinarias y de haber culminado su carrera, en el período que establece el Plan de estudios o el término establecido para tal efecto el Reglamento de Honores Académicos, para Estudiantes de la UNAH, firma y sella.

Si el tiempo en que el Estudiante cursó su carrera excede de lo establecido en el Plan de Estudios y el Reglamento de Honores Académicos.

16. Instruye al Estudiante que al presentarse a VOA, debe adjuntar a la solicitud de mención

Universidad Nacional Autónoma de Honduras Secretaría General	P-RP-CC-06	Solicitud de Constancia de Egresado, Pregrado	
	Página 3 de 5	Versión 01	17 de Junio de 2013

honorífica la documentación soporte, que justifique el por qué del desfase.

Casos fortuitos o Fuerza mayor

- Por imposibilidad de salud del Estudiante, para lo que deberá presentar nota de justificación, acompañando; la certificación médica respectiva.
- Por discapacidad temporal de un pariente en el primer grado de consanguinidad y/o afinidad, para lo que deberá presentar nota de justificación, acompañando; certificación médica respectiva.
- Por obtención de una beca que implique interrupción de sus estudios, para lo que deberá presentar nota de justificación, acompañando; la Certificación de los mismos y/o Título.
- Por calamidad doméstica, debidamente comprobada, para lo que deberá presentar nota de justificación, acompañando; Constancia de Cesantía del Estudiante o del tutor en su caso, o acta de defunción del tutor o responsable.


Falta de apertura de clases en el Centro Universitario, por diferentes períodos

- Constancia emitida por el Coordinador(a) de Carrera, justificando el por qué no se sirvieron las asignaturas, en los períodos correspondientes.

Si existe registro de sanción disciplinaria

17.No emite constancia de buena conducta, deniega la misma

18.Solicita al Secretario(a) de la Facultad o Centro, firma y sello de la Constancia de Egresado, Constancia de no tener sanciones disciplinarias y haber culminado su carrera en el período que establece el Plan. **(las dos últimas solo si son elegibles para Excelencia Académica)**

Universidad Nacional Autónoma de Honduras Secretaría General	P-RP-CC-06	Solicitud de Constancia de Egresado, Pregrado	
	Página 4 de 5	Versión 01	17 de Junio de 2013

Secretario de Facultad/Centro Regional

19. Revisa la constancia de egresado, la constancia de no tener sanciones disciplinarias y de haber culminado su carrera, en el período que establece el Plan de estudios o el término establecido para tal efecto el Reglamento de Honores Académicos, para Estudiantes de la UNAH, firma y sella.
20. Devuelve al Coordinador(a) de Carrera, toda la documentación del Estudiante.

Coordinador(a) de Carrera

21. Recibe del Secretario(a) de la Facultad o Centro, la documentación firmada y sellada
22. Saca una copia de la documentación y la adjunta al expediente de Egresado del Estudiante
23. Archiva temporalmente la documentación original, mientras el Estudiante se presenta a reclamar la misma.

Estudiante

Transcurridos los dos días hábiles


24. Solicita al Coordinador(a) de Carrera, la constancia de no tener sanciones disciplinarias y de haber culminado su carrera, en el período que establece el Plan de estudios o el término establecido para tal efecto en el Reglamento de Honores Académicos, para Estudiantes de la UNAH.

Coordinador(a) de Carrera

25. Entrega al Estudiante la Constancia de Egresado.

Si el Estudiante es de Excelencia Académica

26. Entrega la Constancia de no tener sanciones disciplinarias, constancia de haber culminado su carrera en el período que contempla el plan de Estudios y le informa que debe solicitar en la VOA de ciudad universitaria o de su centro regional, la Constancia

Universidad Nacional Autónoma de Honduras Secretaría General	P-RP-CC-06	Solicitud de Constancia de Egresado, Pregrado	
	Página 5 de 5	Versión 01	17 de Junio de 2013

de Acreditación o Dictamen para Obtener la Mención Honorífica,

27. Le asigna fecha para realizar Examen del Himno Nacional

Estudiante

28. Recibe la Constancia de Egresado

Si es de Excelencia Académica

29. Recibe la constancia de no tener sanciones disciplinarias y de haber culminado su carrera en el período que contempla el plan de Estudios

Finaliza el proceso

Continúa con el proceso de Examen del Himno Nacional y de Mención Honorífica, si es el caso.

Revisado por: Representante de la Dirección	Aprobado por: Responsable del Proceso
--	--