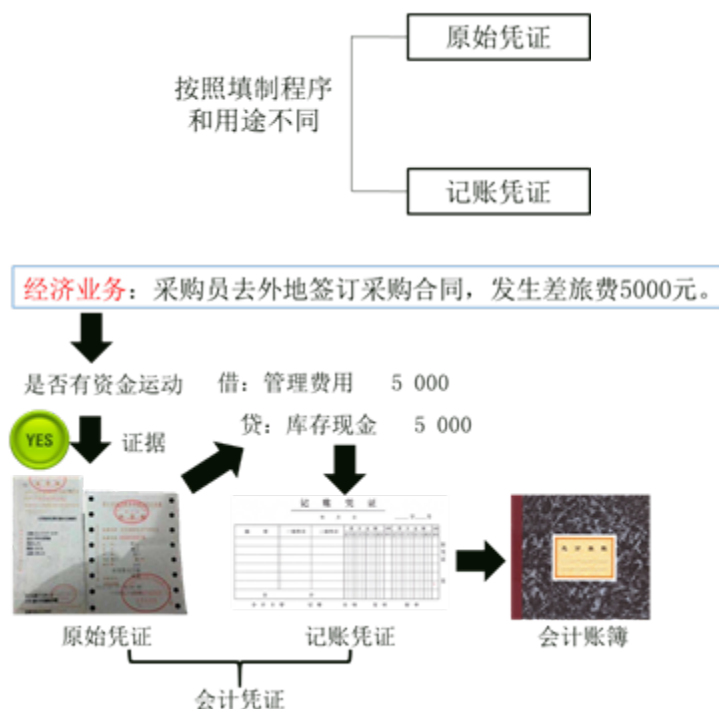


# 专题三：会计的三大工具

## 会计凭证



会计凭证既是记录经济业务发生或者完成情况的书面证明，也是登记账簿的依据。



原始凭证：在经济业务发生时直接取得或填制的、用以记录经济业务的发生或完成情况的文字凭据

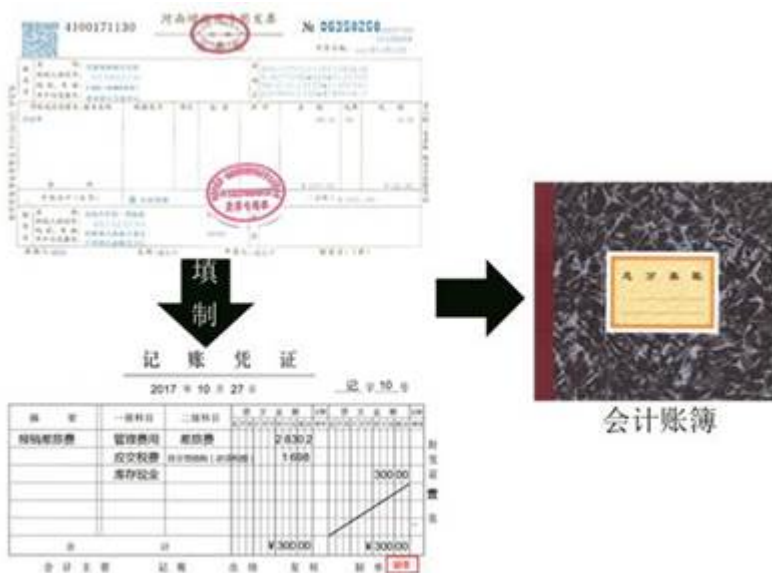
【提示 1】进行会计核算的重要原始资料，是记账的原始依据

【提示 2】是会计资料中最具有法律效力的一种书面证明文件

经济业务：采购员，发生差旅费300元。



记账凭证，又称记账凭单，是指会计人员根据审核无误的原始凭证，按照经济业务的内容加以归类，并据以确定会计分录后所填制的会计凭证，作为登记账簿的直接依据。



## 一、原始凭证

### 1. 原始凭证分类



## （1）按取得来源分类：自制原始凭证和外来原始凭证

### a. 自制原始凭证

是指由本单位有关部门和人员，在执行或完成某项经济业务时填制的，仅供本单位内部使用的原始凭证。

举例：领料单、产品入库单、借款单等。

借支单			
2018年2月1日			
借款部门	销售部	职别	职员
借款人姓名	张三		
借款事由	公务出差北京		
借款金额人民币(大写):	叁仟元整	¥3,000.00	
部门负责人审批意见:	李四	公司负责人审批意见:	王五
收款人: 张三			

**现金付讫**

### b. 外来原始凭证

外来原始凭证，是指在经济业务发生或完成时，从其他单位或个人直接取得的原始凭证。

举例：购买原材料取得的增值税专用发票、职工出差报销的飞机票、火车票和餐饮费发票等。



## （2）按格式分类：通用凭证和专用凭证

### a. 通用凭证

通用凭证，是指由有关部门统一印制、在一定范围内使用的具有统一格式和使用方法的原始凭证。

举例：由国家税务总局统一印制的全国通用的增值税专用发票等。

4200164130		湖北增值税专用发票		№ 05102317	
开票日期: 2018年02月01日					
开票人: 张三	收款人: 李四	纳税人识别号: 914201010000000000	校验码: 12345678901234567890	开票金额: 1000.00	税额: 170.00
货物名称: 办公用品	规格型号: 1000	数量: 100	单位: 个	单价: 10.00	金额: 1000.00
税率: 17%	税额: 170.00				
合计	金额: 1170.00	税额: 170.00			
开票人: 张三	收款人: 李四	开票日期: 2018年02月01日			

### b. 专用凭证

专用凭证，是指由单位自行印制、仅在本单位内部使用的原始凭证。

举例：领料单、差旅费报销单、折旧计算表、工资费用分配表等。