**外包合同**

**专指IT外包项目（编写指南与模版）**

此合同书由 (以下称“甲方”)与 (以下称“乙方”)签订。根据《中华人民共和国合同法》之规定，双方在平等、自愿、互利的基础上友好协商，签订本合同，共同信守。

　　甲方签字（盖章）：

　　通信地址：

　　邮编：

　　电话：

　　传真：

　　开户行：

　　户名及账号：

　　乙方签字（盖章）：

　　通信地址：

　　邮编：

　　电话：

　　传真：

　　开户行：

　　户名及账号：

**一、工作范围**

　　乙方根据甲方项目的合同内容向甲方提供相应的服务，具体服务内容根据具体项目在相应的工作说明中列明。

**服务区域**

　　例如：中国大陆范围内乙方可以支持的城市列表及响应时间：省会城市(每周五天，每天八小时应答9：00至18：00，工作时间内4小时上门，由于甲方接口人员时间安排不能按响应时间上门除外)以上服务支持城市及响应时间根据用户不同需求，按协议规定协商制定。

　　服务项目产品类别：计算机，外设，网络设备。

**服务流程、保修承诺**

　　报修开单及指派工程师：

　　例如：乙方在接到甲方报修信息，乙方经电话确认后按响应时间派工程师上门进行设备检测。

　　维修流程：

　　例如：乙方根据甲方的指令对用户的硬件设备进行设备检测，需更换配件及维修费向甲方提交维修报价。甲方确认报价，乙方进行维修，并通知具体项目维修周期，乙方维修设备完毕并交付甲方正常使用后由甲方签字确认，至此整个维修流程结束。

　　保修条款：

　　例如：乙方为甲方维修的设备3个月内如同样报修故障重复出现，乙方免费为甲方进行无责保修。(除设备更换之配件由于客户使用量已达配件寿命或用户使用不当或使用非原装耗材导致故障及其它非认证维修商不正当维修造成故障或遇战争，洪水，地震，突然电压升高及外力因素况外)。

**二、双方责任**

**1. 甲方责任**

　　1.1 甲方应提供准确的报修信息，包括设备型号，故障描述，并指定接洽人配合工程师验机取机。

　　1.2 甲方保证按本合同约定时间支付款项。

　　1.3 甲方负责协调物业及保安与各方的关系，确保服务顺利实施。

　　1.4 健康危险

　　如果在有可能危害乙方维修人员健康的环境中使用本合同涉及的产品时，甲方必须告知乙方。乙方可以要求客户的工作人员在乙方维修人员的直接指导下维修这类产品。

**2. 乙方责任**

　　2.1 乙方应履行本合同所规定的条款，为甲方提供服务，接受甲方对服务的评价。

　　2.2 乙方有责任向甲方设备相关使用者讲述电脑、办公设备、外设产品的使用规范。

**3. 保密原则**

　　3.1 甲、乙双方不得将合同条款及相关内容泄露给任何第三方，且有责任保护这些文档的保密性，这些文档包括由双方以任何方式提供给对方并且注明“机密”的文件。

　　3.2 乙方对于业务过程中所接触到的客户的任何资料与信息均负有保密的责任，必须采取切实有效的措施加强保密工作，保证客户的利益不受侵犯，乙方保证本合同中所有的信息及从中获得的利益只能用于为客户的维修服务中，不得用于其它目的。乙方对涉及客户的商业机密保密，不得向第三方泄露。

　　3.3 乙方须制定严格的保密规章制度，同时遵守客户的保密规定。

　　3.4 在本合同有效期内，甲方将有义务采取措施保守在服务提供期间获得的甲方客户保密商业信息(简称“保密信息“)。甲方将指导提供服务的乙方工程师在未经甲方同意，不转移任何甲方客户的文件或其它材料，并且不会对甲方公司员工之外的任何其他人提供保密信息，除非甲方书面通知。甲方在这里承担的责任不包括任何下述保密信息：

　　3.4.1 并非由于乙方过失而在公共场所出现的信息;

　　3.4.2属于乙方合理拥有的，且无任何保密责任的信息;

　　3.4.3由乙方员工或乙方独立开发的任何信息;

　　3.5 以上保密制度不仅限于合同有效期内，并且永远有效。

**4. 保险：**

　　在乙方合同期间，由乙方为其员工购买人身意外伤害(团体险)保险，保险费由乙方承担，甲方不承担服务中乙方人员伤害责任。

**5. 付款方式：**

　　5.1 甲方将按单(甲方批准报价单)支付乙方款项。

　　5.2 乙方要维修结束甲方验收设备后(国家法定节假日顺延)乙方将相关费用发票提交给甲方，甲乙双方应相互配合在5个工作日内完成结款工作，在支持文件和发票齐备的情况下，甲方应在服务结束后两周内将相关款项支付到乙方的账户。

**6. 违约责任**

　　6.1 如乙方未能及时履行责任时，甲方有权根据乙方违约的严重程度，对乙方实施经济处罚(扣款等)。因乙方原因而给甲方造成的其它损失，甲方有进一步追索赔偿的权利。

　　6.2 如因甲方原因，甲方不能按合同约定的期限向乙方支付服务费用的，则每天按未付金额的5‰支付违约金，最高不超过5%。

**7. 争议处理**

　　有关此合同的争议应通过双方的友好协商来解决。如果通过友好协商不能得到解决，双方可提交深圳市中级人民法院诉讼。

**8. 合同有效期及合同金额：**

　　合同有效期为自 \_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

　　合同金额为： \_\_\_\_\_\_元

**9. 合同的生效、修改与终止**

　　9.1 合同的生效

　　本合同方框和画线处的内容必须认真填写。双方授权代表签字并盖章后，本合同正式生效，维修服务的期限为合同有效期。本合同一式贰份，甲乙双方各保留壹份。

　　9.2 合同的修改

　　除非甲乙双方授权代表签字及双方盖章确认，本合同任何条款的涂改、修改及变更都将被视为无效。

　　9.3 合同正常终止

　　9.3.1合同期满后，双方可重新签订新的维修合同。

　　9.4 合同非正常终止或中断

　　如遇下列情况，双方将终止或中断本合同：

　　9.4.1 乙方如果不按合同规定的履行期限履行合同，导致甲方的合同目的不能实现的或经甲方催告后10天内，乙方仍不予履行的;

　　9.4.2 甲方如果不按合同规定的履行期限履行合同，导致乙方的合同目的不能实现的或经乙方催告后10天内，甲方仍不予履行的;

　　9.4.3 在合同履行期限到来前，如果乙方就合同的主要条款提出变更，而甲方不同意，乙方以其行为表明其没有履行合同诚意的;

　　9.4.4 合同任何一方如遇“不可抗力”(如天灾、战争等)，本合同的义务将根据事件的影响程度延期履行。如果不可抗力事件持续90天以上，双方将自行终止或重新审订本合同延续的可能性。

**10. 合同的签订地点和时间：**

　　本合同签订地点为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ，签订时间为\_\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

甲方：

乙方：

授权代表签字：

授权代表签字：

单位公章

单位公章

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日