录用通知

Offer Letter

尊敬的 冯杰 先生/女士

你好！

很荣幸地通知您，由于您出众的专业能力与优秀的综合素质，已经通过公司的面试考核，成为公司的一员，我们对您的加入表示热烈欢迎！

一、请您在办理入职手续时提供以下资料：

（1）身份证原件及复印件

（2）两张一寸照片

（3）建设银行卡复印件（用于工资发放）

（4）请保证提供以上资料的真实性和可靠性

二、您在公司的薪资福利待遇，将按公司相关制度及岗位薪酬等级标准规定执行。具体薪资金额，由公司财务部另行通知。

三、该职位试用期为3个月，试用期满通过考核合格后转正。

实习单位（盖章）

2020年 12月 23日