|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | 照片 |
| **武久 求职岗位：人事助理** | | | |
|  | | | |
| 厦门市湖里区高新路322号 | | | |
| 电话： | 158-123-0592 | Email： | zhiyequan@592.com |
|  | | | |
| **教育背景** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2008.9- 2012.7 | 职业圈大学 | 安泰经济与管理学院 | 经济学类 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **社团活动** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2010.2- 2012.6** | **职业圈大学** | **职业精英俱乐部** | **副主席** |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 负责俱乐部各项活动经费的汇总整理，负责制作年度财务报告 |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 协助俱乐部主席开展日常工作，撰写俱乐部年度工作计划 |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 职业大学系列培训项目组骨干，协助公司圆满组织两场培训，一百余名同学参加了培训 |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2010.1- 2012.5** | **职业圈大学** | **学生职业发展协会** | **人力资源中心经理** |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 负责2010春季招新，包括：前期策划、宣传品设计、线上线下宣传、面试官培训、单面、群面、招新集训日和新会员欢迎会，共招募新成员43名 |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 策划组织系列内部培训课程SCDA Career Workshop，以小班化培训的形式，围绕职业发展和生涯规划为主题，邀请成功学长学姐和资深培训官对会员进行了5次主题培训 |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 参与组织协会七周年派对，和团队成员共同完成派对的前期策划和视频制作 |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2009.8- 2012.3** | **职业Idea精英汇** | **圈分会** | **外联部部长** |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 团队的创立者之一，与公司密切合作，通过寝室漂流等方式开展Y系列笔记本的推广 |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **获得奖励** |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 2010年获得 “校优秀团员干部”荣誉称号 |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 2010年获得三校联合模拟招聘大赛 冠军（超过1000名学生参赛） |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 2009年获得财经日报“上班这点事”名校争霸赛 职业赛区四强 |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **其它活动经历** |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 作为学院优秀学生代表，接待美国商学院来访学生交流团 |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 丰富的志愿者经历：第20届职业交流会外宾接待处志愿者、马拉松仲裁中心志愿者等 |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **外语及计算机技能** |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 熟练运用Office软件，掌握Visual Basic编程，熟悉数据库系统管理 |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 英语综合能力优秀：CET- 4：634分（优秀） |

|  |  |
| --- | --- |
| **•** | 获英语中级口译资格证书，并已通过高级口译笔试 |