## Podany harmonogram zapisać jako Plan bazowy.

	Nazwa zadania	Poprzedniki	Cz. trw.	Koszt	-1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0	☐ Projekt szkoleniowy (21a)		9 dn	17 400	9	-									Φ						
1	Opracowanie zakresu wiedzy		2 dn	1 200				TR[3	00%]												
2	Przygotowanie dokumentacji	1	3 dn	1 200							TR[2	00%]									
3	Druk materiałów	2	1 dzień	600						1		PR;D	ruk m	ateri	ałów[	]					
4	KM 1 - Przygotowane materiały szkoleniowe	3	0 dn	0							4	06									
5	Wytypowanie pracowników	1	3 dn	600				<b>E</b>			TR										
6	KM 2 - Lista wytypowanych pracowników	5	0 dn	0						•	05										
7	Wtypowanie trenerów		2 dn	600	200			TR[1	50%]												
8	KM 3 - Lista trenerów	7	0 dn	0				02													
9	Szkolenie zagraniczne trenerów	8	3 dn	3 200				Č			TR[2	00%];9	zkole	nie z	agran	czne[	2 osok	oa]			
10	Egzamin kwalifikacyjny trenerów	9	1 dzień	4 400								TR[2	00%];(	Certy	fikat t	renera	[2 szt	1			
11	KM 4 - Certyfikaty kwalifikacyjne trenerów	10	0 dn	0							4	06									
12	Szkolenie	6;11;4	2 dn	3 600										PR[	800%]	Sala k	onfere	encyjn	a;TR		
13	Egzamin kwalifikacyjny dla pracowników	12	1 dzień	2 000											PR[	800%];	Sala k	onfere	ncyjn	a;TR[2	200%]
14	KM 5 - Certyfikaty kwalifikacyjne pracowników	13	0 dn	0											<b>09</b>						

Rys. 1. Harmonogram projektu