

1. Przebywając w pracowni komputerowej przestrzega się jej regulaminu
2. Zezwala się na wykonywanie notatek lekcyjnych na komputerze w narzędziach tekstowych lub graficznych
3. W trakcie lekcji uczeń nie spożywa posiłków i nie pije. Złamanie zasady skutkuje wyproszeniem ucznia z zajęć na czas spożycia prowiantu oraz otrzymaniu nieobecności na zajęciach. W wyjątkowych sytuacjach, za prośbą ucznia zezwala się na spożycie posiłku po skończonym temacie, pod koniec lekcji
4. Uczeń szanuje pracę swoją i innych, dba o sprzęt komputerowy w pracowni. **Po wejściu do pracowni każdy uczeń sprawdza porządek na stanowisku pracy oraz zgłasza ewentualne usterki sprzętowe nauczycielowi**
5. Uczeń ma obowiązek zająć stanowisko komputerowe w pracowni zgodnie ze swoim numerem w dzienniku
6. W przypadku awarii komputera uczeń ma prawo przesiąść się na wolne stanowisko komputerowe. W przypadku braku miejsc wolnych uczeń pracuje na lekcji z sąsiadem obok
7. Po skończonych zajęciach każdy uczeń zobowiązany jest pozostawić w swoim miejscu pracy porządek. **Pozostawione butelki/papierki/puszki etc. na stanowisku komputerowym po skończonej lekcji skutkuje otrzymaniem uwagi**
8. Po skończonych zajęciach uczeń zobowiązany jest do wyłączenia komputera lub wylogowania się z aktywnego użytkownika (informację podaje nauczyciel przed końcem lekcji)
9. Uczeń jest oceniany zgodnie z wymogami edukacyjnymi zamieszczonymi na stronie internetowej szkoły (w statucie)
10. Zabrania się korzystania z gier komputerowych podczas zajęć lekcyjnych. Uczniowie którzy wykorzystują komputer do innych celów niż związanych z tematem lekcji będą „nagradzani” oceną niedostateczną za aktywność. **Zezwala się na wykorzystanie komputera do rozrywki tylko po wykonanym ćwiczeniu na lekcji oraz zgłoszeniu tego faktu nauczycielowi**
11. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny końcoworocznej jest otrzymanie minimum jednej pozytywnej oceny ze sprawdzianu / projektu z wagą oceny 3.
12. Prace domowe oraz prace na zajęciach uczeń ma obowiązek odsyłać za pośrednictwem platformy Microsoft Teams w danym ćwiczeniu zespołu grupowego
13. W przypadku gdy uczeń zapomniał hasła logowania do konta Teams należy poprosić nauczycieli: M.Wacha lub A.Jędrycha o jego zresetowanie. **Domyślnie zresetowanym hasłem jest „Student.123”, przy pierwszym logowaniu należy ustawić własne hasło. Nowe hasła proszę zapisywać (szczególna uwaga do uczniów klas nieinformatycznych którzy rzadziej korzystają z tego narzędzia)**
14. Nauczyciel nie bierze odpowiedzialności za „zgubione” prace wykonywane na zajęciach
15. **Uczeń ma obowiązek nadrobić zaległy sprawdzian w ciągu dwóch tygodni od pojawienia się w szkole. Należy w tym celu zgłosić informację nauczycielowi i wybrać dogodny termin. Brak chęci napisania sprawdzianu skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.**

16. Powyższy punkt dotyczy się również nieobecności na zajęciach na których było wykonywane ćwiczenie na ocenę. W ciągu dwóch tygodni od pojawienia się w szkole uczeń ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela celem dopytania jak może ćwiczenie odrobić. Brak chęci poprawy skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej (nie wszystkie ćwiczenia będą mogły być odrobione, mimo wszystko do nauczyciela należy się zgłosić)
17. Uczeń ma prawo poprawić dowolną ocenę ze sprawdzianu / projektu z wagą oceny 3. Ocena ostateczna za pracę to średnia ocen otrzymanych za pierwszy termin oraz termin poprawkowy. W przypadku nieobecności ucznia na poprawie klasowej należy zgłosić się do nauczyciela w ciągu dwóch tygodni od pojawienia się w szkole celem ustalenia indywidualnego terminu poprawy
18. Postęp wszystkich ćwiczeń wykonywanych na zajęciach które będą kontynuowane na najbliższych godzinach lekcyjnych będzie sprawdzany przez nauczyciela w następujący sposób:
  - w przypadku gdy ćwiczenie wykonywane jest na pierwszej i kolejnej godzinie lekcyjnej, wymagane jest wykonanie ~50% ćwiczenia na pierwszych zajęciach
  - w przypadku gdy ćwiczenie wykonywane jest przez trzy godziny lekcyjne, wymagane jest wykonanie ~30% ćwiczenia na pierwszych zajęciach, ~60% na drugich zajęciach
  - powyższe punkty nie dotyczą klas które mają dwie/trzy godziny lekcyjne przedmiotu w jednym dniu (wówczas całość będzie sprawdzana na ostatniej godzinie lekcyjnej)

Nauczyciel informuje w jakiej formie sprawdzanie prac będzie się odbywało – Veyon (podgląd) lub przesłanie pracy w ćwiczeniu na MS Teams

Brak wykonania pracy lub brak przesłania plików w zadaniu na Teams skutkuje otrzymaniem minusa (dwa minusy = ocena niedostateczna za aktywność na zajęciach z wagą 1)

19. Sprzęt elektroniczny zostawiony na stanowiskach komputerowych z poprzednich zajęć należy przekazać nauczycielowi do przechowania. Nauczyciel nie bierze odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny zgubiony w trakcie zajęć
20. Osoby spóźnione na zajęcia, po wejściu do sali lekcyjnej zgłaszają informację nauczycielowi wraz z usprawiedliwieniem. Usprawiedliwienia uwzględniane będą tylko z danej godziny lekcyjnej.