

GESTIÓN DE CONTRATACIONES

Una solución de Thuban Software

Thuban Software

Plataforma diseñada para la creación de soluciones donde los documentos y procesos son la clave del negocio.

+

¿Sabías qué?

Podemos configurar un **workflow** donde automatizaremos el proceso de tus documentos y pasarán de forma eficiente por las diferentes áreas, las cuales podrán visualizar, aprobar o indexar los documentos necesarios.



www.vivatia.com

1

GENERACIÓN DE SOLICITUD

El analista generará una solicitud con la información necesaria para cubrir el puesto deseado.



2

APROBACIÓN / RECHAZO

El gerente la recibe en su bandeja de trabajo y puede optar por aprobarla o rechazarla.



4

PUBLICACIÓN BÚSQUEDA

Recursos humanos publicará la solicitud en los distintos portales de búsqueda para generar una base de postulantes.

3

APROBACIÓN

En caso de ser aprobada, se envía a recursos humanos donde se realizará el reclutamiento de empleados.



3'

RECHAZO

En caso de ser rechazada, el proceso de contratación finaliza y el CV quedará en el gestor documental para búsquedas futuras.



5

RECEPCIÓN DE CV

Los candidatos serán los encargados de enviar sus CV'S a una casilla de correo donde serán redireccionados directamente a Thuban Software.



6

INICIO PROCESO DE SELECCIÓN

Al recibir una cantidad considerable de CV's recursos humanos inicia el proceso de selección

