

# Manual de Operação GSM

## Global Service Manager

### 2014

Arlanio Sobral e Rafael Bernardes



# **Manual de operação GSM**

## **Global Service Manager**

## Índice

- 1. Introdução ao GSM**
  - A. Visão Geral**
  - B. Principais interfaces**
    - Dashboard
    - Ordem Serviço
    - Fabrica
    - Gestão
    - Administrativo
    - Relatórios
  - C. Acesso Básico**
- 2. Ordem Serviço**
  - A. Definições de Menu**
  - B. Como criar uma Ordem de Serviço**
    - Definições dos Campos
    - Campos Obrigatórios
  - C. Comandos básicos de tela GSM**
- 3. Fabrica**
  - A. Definições de Menu**
  - B. Como criar um Serviço**
  - C. Como criar uma Atividade**
- 4. Gestão**

## **1. O GSM**

### **1.A. Visão Geral**

O Global Service Manager (GSM) é um sistema remoto destinado ao cadastro e acompanhamento de ordens de serviços internos e externos, é um sistema eficiente que busca dar velocidade a integração entre nossos clientes e serviços.

O GSM foi criado em 2013 e desde o momento é atualizado diariamente para satisfazer cada vez mais as necessidades dos clientes e funcionários da Global System.

### **1.B. Principais Interfaces**

O GSM conta com uma série de interfaces simples, que são usadas para as atividades por ele desenvolvidas.

#### **-Dashboard**

O Dashboard é um painel que mostra após o acesso ao GSM, o resumo do andamento das atividades do colaborador dentro da empresa, o Dashboard pode ser diferenciado, de acordo com o perfil desse colaborador, para atender as necessidades dele na empresa, com essa ferramenta é possível analisar de forma resumida, problemas urgentes, ou ultimas atualizações de projetos, além da análise de horas trabalhadas por projetos.

#### **-Ordem Serviço**

O menu, Ordem serviço, permite analisar todas as Ordens de serviços com status;

- Aprovação Financeira;
- Aprovação Técnica;
- Cancelamento;
- Conclusão;
- Congelamento;
- Desenvolvimento;
- Homologação;
- Improcedente;
- Planejamento;

- Prioridade;
- Solicitação;
- Todos;

Dentro desse Menu é possível acessar todas as ordens de Serviço do sistema para imputar Parecer, e enviar para os próximos passos, como por exemplo do Planejamento para o Desenvolvimento.

Será possível verificar com mais detalhes nas próximas páginas do Manual o significado de cada item citado acima.

### **-Fabrica**

A Fabrica, dá ao colaborador a possibilidade de criar uma série de Atividades e Serviços, dentro das Ordens de Serviço criadas.

Dentro da Fabrica, temos subitens específicos para isso, além de constar também um subitem para gestão do Painel de Produção e de prioridades.

Contamos com determinadas funções dentro do Menu Fabrica, e são elas;

- Atividade;
- Cad Painel de Produção;
- PainelProdução;
- Prazo;
- Prioridade;
- Serviço;

Será possível verificar com mais detalhes nas próximas páginas do Manual o significado de cada item citado acima.

### **-Gestão**

No Menu de Gestão, é possível, Gerenciar os projetos e fazer uma análise geral das atividades que estão sendo desenvolvidasxprazo estipulado para as mesmas, Também é possível verificar as configurações dos projetos, para que se tenha total conhecimento dos responsáveis e dos processos nele contidos.

Contamos com os tópicos;

- Configuração do Projeto;

- Kanban;

- Projeto Atividade;

Será possível verificar com mais detalhes nas próximas páginas do Manual o significado de cada item citado acima.

### **-Relatórios**

Os Relatórios são interfaces gerenciais que permite que o usuário responsável por determinado setor, possa analisar informações de tempo vs prazo de projeto em Fábrica, horas trabalhadas, projetos em aberto, informações detalhadas sobre projetos, entre outros.

O Menu conta com os seguintes tópicos.

- Consolidado Projeto

- Consolidado Recurso

- Detalhado Projeto

- Detalhado Recurso

- Tempo Fábrica

Será possível verificar com mais detalhes nas próximas páginas do Manual o significado de cada item citado acima.

### 1.C. Acesso Básico

Para Acessar a ferramenta utilize o link: <http://gsm.gsoftware.com.br/>

Utilize seu Login e senha previamente cadastrados por seu superior e clique em Login.



The image shows a login interface for GSM. It features a blue header with the GSM logo. Below the header is a white login box. Inside the box, there is a lock icon followed by the word "Login". Below this, there are two input fields: "Usuário" (User) and "Senha" (Password). To the right of the "Senha" field is a blue "Login" button. At the bottom of the login box, there is a link that says "Esqueci a Senha" (I forgot my password) with a question mark icon.

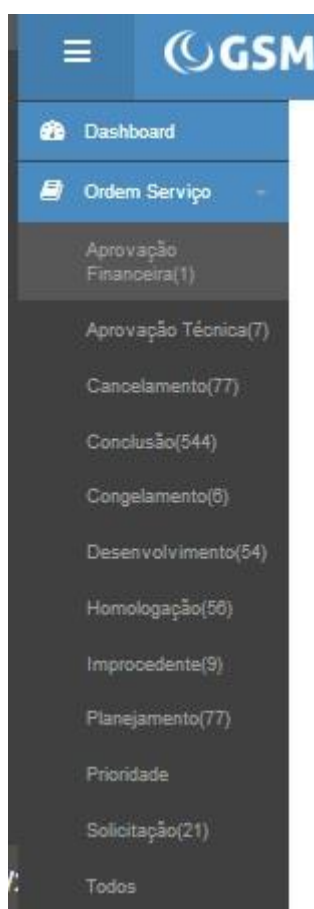
Colaborador, caso seja o Primeiro acesso, a senha é Mudar123. Para alterar a senha, é necessário trocar a senha de sua maquina, existe um link entre usuário e senha do E-mail, Maquina e Usuário GSM.

## 2 Ordem Serviço

### 2.A. Definições de Menu

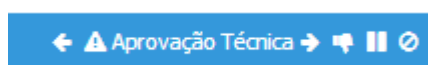
Conforme foi mostrado anteriormente, o menu Ordem Serviço é capaz de nos mostrar todas as ordens de Serviços que estão no sistema, existe diversos tópicos dentro do Menu, conforme pode ser observado abaixo.

(Menu lateral esquerdo, abaixo do logo do GSM e do Dashboard)



A lista de comandos da imagem abaixo servem para os processos descritos após a imagem.

Os símbolos estão na seguinte ordem: Fase anterior, Status, Próxima fase, Ordem de serviço improcedente, Congelar ordem de serviço e Cancelar ordem de serviço.





#### **- Aprovação Financeira;**

Ocorre quando determinada ordem de Serviço está em aprovação Financeira, significa que está aguardando o cliente aprovar o Orçamento para que determinado projeto seja executado. Isso pode ocorrer caso o cliente passe do orçamento previsto, ou para clientes que solicitam que sempre que tenha um novo projeto, seja passado o orçamento para aprovação antes que o mesmo seja executado.

#### **- Aprovação Técnica;**

É o processo de avaliação Técnica da Global System, sobre a viabilidade de Executar determinado serviço para o cliente, dentro do projeto, esse processo, define se o serviço deve continuar e pode depender ou não de razões financeiras.

#### **- Cancelamento;**

Ocorre quando o processo é cancelado por quem solicitou, seja externo ou interno, a Ordem de Serviço deixa de ser um processo a ser executado, e entra em uma lista de processos encerrados, Seja por motivo de desistência ou por inviabilidade.

#### **- Conclusão;**

Ocorre quando a Ordem de Serviço é concluída, o solicitante começou o processo, as atividades foram estabelecidas e executadas, e o serviço foi concluído.

#### **- Congelamento;**

Ocorre quando o processo sofre uma paralisação por falta de informações, seja por falta de informações do solicitante, quanto do centro técnico.

#### **- Desenvolvimento;**

Ocorre quando o processo está no centro técnico, o serviço está sendo executado pela equipe da Global System, nesse momento já está definido o planejamento para a tomada de ação do centro técnico e existe um prazo definido para o final do desenvolvimento.

**- Homologação;**

Ocorre quando o serviço é executado e passado para o cliente para que seja aprovado, esse processo é a Homologação.

**- Improcedente;**

Ocorre quando um serviço é passado para equipe técnica, e a mesma constata que não é possível tomar nenhuma ação, pois o problema não está dentro do projeto, e sim com o cliente.

**- Planejamento;**

Quando uma ordem consta no Planejamento, significa que está com o responsável do setor de Projetos, o Planejamento irá definir o prazo, equipe de execução e as atividades do serviço, para posteriormente mandar para o desenvolvimento.

**- Prioridade;**

O Tópico Prioridade divide as ordens de serviços em duas tabelas, Prioridade Normal e Prioridade Alta, serve para o gestor verificar com mais facilidade se os serviços de alta prioridade estão realmente sendo colocados em prática antes dos serviços de Prioridade Normal

**- Solicitação;**

É o primeiro processo para se definir um Serviço, Solicitação é o processo quando temos a Ordem de Serviço sem modificações, ou seja, quando o solicitante precisa de determinada tarefa, e coloca a Ordem de Serviço no sistema, antes que haja qualquer alteração, essa ordem constará como Solicitação.

## 2.B. Como criar uma Ordem de Serviço

Para cadastrar uma Ordem de Serviço é necessário clicar no link “Nova Ordem”, como mostra a imagem abaixo, no canto superior à direita, conforme a marcação em vermelho.



### - Definições dos Campos

Nova Ordem

Assunto

Projeto

Seleção

Aplicativo

Seleção

Descrição

Data

28/02/2014

Tipo Solicitação

Funcionalidade

Seleção

Responsável

Rafael Augusto

Anexos

Descrição

Anexo

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

Listagem de Evidências

N°	Descrição	Arquivo	Dt. Upload

+ Novo

✓ Confirmar

Ao clicar em Nova Ordem, Será aberta a tela acima. Que temos os campos;

#### Nova Ordem

Assunto- Deve ser especificado sobre o que se trata a Ordem de Serviço.

Projeto- Sobre qual projeto se destina a Ordem de Serviço elaborada.

Aplicativo- Sobre qual aplicativo dentro do Projeto escolhido é o problema.

Tipo Solicitação- Se é de caráter de consulta ou de Incidência, por exemplo.

Funcionalidade- Prévia da necessidade do atendimento.

Descrição- Descritivo sobre a solicitação de serviço.

Responsável- Nome da pessoa que está solicitando o serviço.

Data- Data em que a Ordem de Serviço está sendo criada.

## Anexos

Descrição- Uma breve descrição da possível “Evidência”, para que o serviço seja feito.

Anexo- Arquivo que pode ser anexado para comprovar a necessidade do serviço solicitado, ou para orientar a equipe sobre um determinado problema para facilitar a eficácia do serviço.

Para anexar um arquivo, é necessário clicar no item “Escolher arquivo”, encontrar o arquivo em sua máquina, e clicar em Abrir.

Após o arquivo ser carregado, clique no Símbolo de “+” no lado direito da imagem

Logo após o item irá carregar para o sistema e aparecerá dentro da Listagem de Evidências.

Para criar uma nova “Evidência”, é necessário clicar no item Novo, para que abra uma nova opção de Anexo.

Após todos os campos serem preenchidos clicar no botão confirmar, com isso sua Ordem é confirmada e vai para a tela de Solicitação no menu lateral.

Anexo

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

+

Listagem de Evidências

Nº	Descrição	Arquivo	Dt. Upload
----	-----------	---------	------------

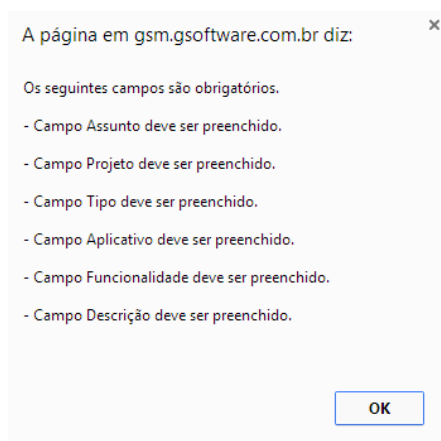
+ Novo

✓ Confirmar

### -Campos Obrigatórios;

Conforme foi informado acima, temos que preencher diversos campos para criação de uma Ordem de Serviço, cada campo tem a sua necessidade, assim como quanto mais completo for à criação da Ordem de Serviço, mais eficiente é a troca de informações entre solicitante e a Global System.

Nesse caso é solicitado sempre que for criada uma Ordem de Serviço nova, sejam colocados quantos dados forem possíveis referentes a esse serviço, porém, na falta de todas as informações é necessário apenas as informações da imagem abaixo, para que seja feita a abertura da Ordem de Serviço;



## 2. C. Comandos básicos de tela GSM

Temos três comandos em cima de cada aba do GSM, nas duas imagens abaixo, é possível verificar quais são e onde estão localizados.





Listagem de Ordem de Serviço									
Ordem	Proj.	Tipo	Assunto	Status	Usuário Aber.	Abertura	Estimativa Ini	Estimativa Fim	Filtre
1	Régua Global	Evolutiva	Relatório Backlog	Planejamento	Sandra Porto Antonio	25/04/2013 15:09:53	28/04/2013	30/04/2013	
2	Régua Global	Evolutiva	Cadastro ATELECOM	Conclusão	Sandra Porto Antonio	25/04/2013 15:11:35	23/04/2013	31/05/2013	

O primeiro serve para minimizar e maximizar as ordens que são mostradas na listagem.

O segundo é a lupa, serve para pesquisar por parametros especificados pelo usuario, os parametros são os seguintes.

## Filtros de pesquisa



Projetos	Data De	Data Até
<input type="text" value="Selecione"/>	<input type="text"/> 	<input type="text"/> 
OS	Tipo	
<input type="text"/>	<input type="text" value="Selecione"/>	
Desc. OS	<input type="text"/>	

Projetos- Filtra apenas o projeto selecionado para ser observar a Ordem.

OS- Filtra pelo número da ordem de serviço.

Data De- Filtra pela data de Inicio que você selecionar para visualizar as ordens.

Data Até- Filtra pela data final estabelecida para a ordem.

Tipo- Filtra pelo tipo da ordem, por exemplo; Evolutiva, Incidencia, Comum e etc.

Desc. OS- Filtra pela descrição que foi colocada na ordem.

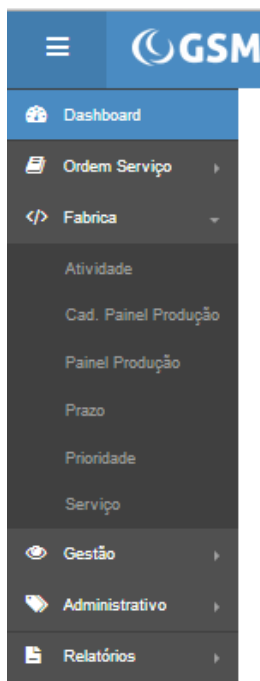
Todos os parametros acima, podem ser usados em conjunto para reduzir o número de possibilidades de ordens, Porém, caso seja feito o filtro pelo número da ordem, então, não é necessario preencher nenhum parametro, pois não é possivel existir mais de uma ordem com o mesmo número.

O terceiro comando, serve para criar relatórios em excel para analise, isso possibilita que o usuario filtre o que procura e posteriormente crie os relatórios para trabalhar.

### 3. Fabrica

#### 3. A. Definições de Menu

A Fabrica é o executor de funções do planejamento, dentro do GSM, tudo que é possível visualizar no Menu de Ordem Serviço, é possível movimentar pelo menu Fabrica.



#### - Atividade;

O menu Atividade, permite criar ou editar, Atividades dentro de um Serviço já criado através da Ordem de Serviço. Essa Atividade serve para orientar o setor técnico da Global System sobre o que é necessário fazer em determinado Projeto, e também para contabilizar o valor de horas/mês, que o mesmo levou para terminar a atividade.

#### - Cad Painel de Controle;

O menu Cad Painel de Controle, também mantém a possibilidade de fazer o cadastro de novas Atividades, a diferença é que na tela ele contém um resumo das ultimas atividades que foram colocadas no plano, e se essas estão em execução.

Nome	Data Execução	Atividade	Status	
03/02 - Forecast_PDD / Agrupado	03/02/2014 00:00:00	03/02 - Forecast_PDD / Agrupado	✓	✗
07/02 - Forecast_PDD / Agrupado	07/02/2014 00:00:00	07/02 - Forecast_PDD / Agrupado	✓	✗
10/02 - Forecast_PDD / Agrupado	10/02/2014 00:00:00	10/02 - Forecast_PDD / Agrupado	✓	✗

## - Painel Produção;

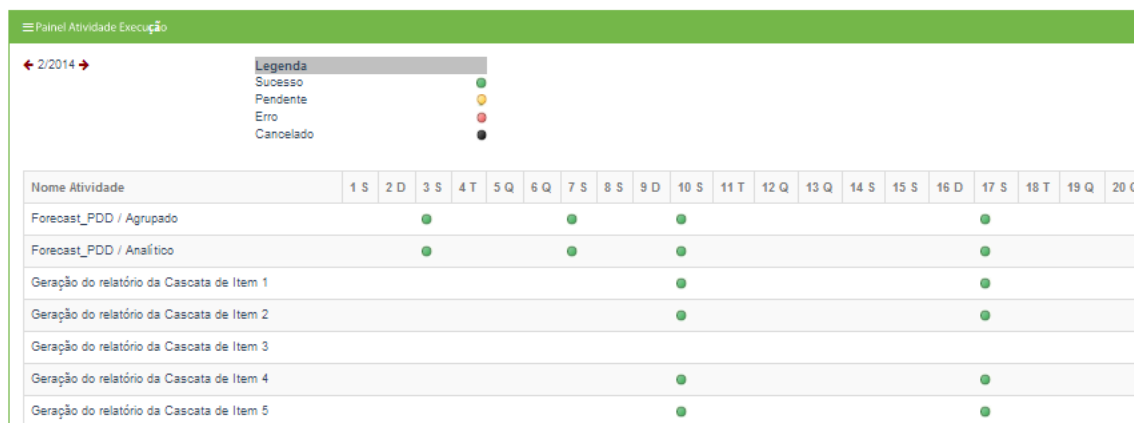
O Painel Produção fornece um gráfico de AtividadeXMes, em que a partir que a data da atividade é definida ela passa a esse gráfico e ele fornece as informações de como está o andamento da atividade em relação ao tempo que ela tem para ser executada. Existem as opções em cores, no gráfico, Sucesso, Pendente, Erro ou Cancelada

Sucesso- Atividade concluída com sucesso.

Pendente- Atividade não foi concluída, ou pode não ter sido iniciada.

Erro- Atividade não pode ser executada.

Cancelada- Atividade não é mais necessária para o desenvolvimento do projeto.



## - Prioridade;

O Tópico Prioridade divide as ordens de serviços em duas tabelas, Prioridade Normal e Prioridade Alta, serve para o gestor verificar com mais facilidade se os serviços de alta prioridade estão realmente sendo colocados em prática antes dos serviços de Prioridade Normal

Prioridade

Prioridade Normal				Prioridade Alta			
<div> <div>Confirmar</div> <div>Cancelar novas Prioridades</div> </div>				<div> <div>Prioridade</div> <div>Repriorizar</div> </div>			
OS	Assunto	Ordem	Prioridade	OS	Assunto	Prioridade	Repriorizar
10	Cartas Baklog	1	●	412	Ajustes Internos	0	●
380	Ajuste Negativação POTI	1	●	425	Cliente fora de régua ao repro	0	●
404	Problemas Relique Confiança	1	●	435	Aprovação email e SMS	0	●
				443	Contra evento apos filtro	0	●
				445	Sistema não gerou Relique	0	●
				451	Regra Filtro Plataforma/Chave	0	●

## - Serviço;

No Tópico, Serviço, dentro da Fabrica, você é capaz de criar serviços, tendo como base as Solicitações (Ordem de Serviço), também pode pesquisar Serviços que constam como em Desenvolvimento e pode também editar e colocar Parecer dentro do serviço depois que ele é



Criado, assim é possível uma comunicação fácil e dinâmica dentro do histórico do serviço, junto à equipe Técnica e ao solicitante.

### 3. B. Como criar um Serviço

Dentro da Aba de Serviços, na Fabrica, é possível tomar diversas ações, entre elas, existe a possibilidade de pesquisar os Serviços que estão no sistema.

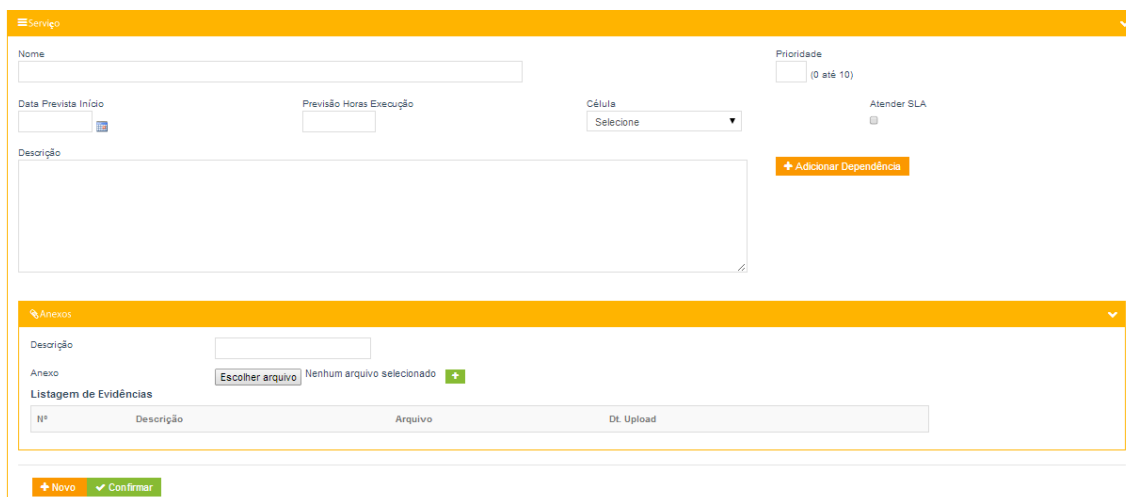
Basta clicar na Lupa no lado direito em cima da tela, e filtrar pelo meio que o requisitante achar melhor.

Pesquisa						
Ordem	Projeto	Tipo	Assunto	Status	Abertura	Prev. Térm.
1	Régua Global	Evolutiva	Relatório Backlog	Planejamento	25/04/2013 15:09:53	
10	Régua Global	Evolutiva	Cartas Backlog	Desenvolvimento	25/04/2013 15:20:33	
13	Régua Global	Evolutiva	Correção dos eventos de aprova	Planejamento	25/04/2013 15:22:48	
23	Régua Global	Evolutiva	Relig de Confiança Novas regra	Desenvolvimento	25/04/2013 15:58:20	
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... Next →						

Dentro da Aba de Serviços, na Fabrica, também é possível visualizar detalhes das Ordens, como a Data de criação, Responsável, Projeto, Aplicativo, Funcionalidade, Tipo, Assunto e Descrição.

Detalhes da Ordem			
Data	Responsável	Projeto	Aplicativo
-	-	-	-
Funcionalidade	Tipo	Assunto	
-	-	-	
Descrição			

Para criar um serviço é necessário preencher o formulário abaixo com as informações corretas, conforme o descritivo abaixo da imagem.



**Nome-** Nome estipulado para o Serviço.

**Prioridade-**Nível de prioridade para a execução do serviço, varia de 0 – 10, sendo 0 o mais importante.

**Data prevista do início-** Data que o serviço deve começar a ser executado.

**Previsão horas execução-** Previsão de horas necessárias para execução do serviço.

**Célula-** Equipe que ficará responsável pelo Serviço, depende do projeto e do tipo de programação que o mesmo usa.

**Descrição-** Descritivo sobre o Serviço a ser executado.

**Adicionar Dependências-** Adicionar um determinado serviço que depende ser concluído para o início do serviço que está sendo criado.

## Anexos

**Descrição-** Uma breve descrição da possível “Evidência”, para que o serviço seja feito.

**Anexo-** Arquivo que pode ser anexado para comprovar a necessidade do serviço solicitado, ou para orientar a equipe sobre um determinado problema para facilitar a eficácia do serviço.

Para anexar um arquivo, é necessário clicar no item “Escolher arquivo”, encontrar o arquivo em sua máquina, e clicar em Abrir.

Após o arquivo ser carregado, clique no Símbolo de “+” no lado direito da imagem

Logo após o item irá carregar para o sistema e aparecerá dentro da Listagem de Evidências.

Para criar uma nova “Evidência”, é necessário clicar no item Novo, para que abra uma nova opção de Anexo.

Após todos os campos serem preenchidos clicar no botão confirmar, com isso sua Ordem é confirmada e vai para a tela de Solicitação no menu lateral.

Anexo

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

+

**Listagem de Evidências**

Nº	Descrição	Arquivo	Dt. Upload
----	-----------	---------	------------

+ Novo

✓ Confirmar

### 3.C. Como criar uma Atividade

Criar Atividade

Tipo Atividade  
Selecione

Status Atividade  
Pendente

Atividade

Descrição

Adicionar Dependência

Propagar Atividade

Painel Execução

Anexo

Descrição

Anexo

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

+

**Listagem de Evidências**

Nº	Descrição	Arquivo	Dt. Upload
----	-----------	---------	------------

Lista de Atividades

+ Novo

✎ Editar

✓ Confirmar

Como pode ser visto acima para criação de atividade, é necessário preencher algumas informações.

#### -Criação de Atividade;

**Tipo Atividade-** Defini qual é o tipo de atividade, comum, incidência ou retrabalho.

**Status da Atividade-** Se ela está pendente, está em desenvolvimento ou concluída (Isso é status da Atividade e não pode ser preenchido).

**Atividade-** O nome da atividade. O que defini a primeira vista para equipe Técnica, o problema.

**Adicionar Dependência-** Esse botão serve para adicionar dependência entre determinadas atividades, como exemplo, para realizar a atividade que está sendo criada, é necessário executar antes a atividade X que já está no sistema.

#### -Anexos

**Descrição-** Uma breve descrição da possível “Evidência”, para que o serviço seja feito.

**Anexo-** Arquivo que pode ser anexado para comprovar a necessidade do serviço solicitado, ou para orientar a equipe sobre um determinado problema para facilitar a eficácia do serviço.

Para anexar um arquivo, é necessário clicar no item “Escolher arquivo”, encontrar o arquivo em sua máquina, e clicar em Abrir.

Após o arquivo ser carregado, clique no Símbolo de “+” no lado direito da imagem

Logo após o item irá carregar para o sistema e aparecerá dentro da Listagem de Evidências.

Para criar uma nova “Evidência”, é necessário clicar no item Novo, para que abra uma nova opção de Anexo.

Após todos os campos serem preenchidos clicar no botão confirmar, com isso sua Ordem é confirmada e vai para a tela de Solicitação no menu lateral.

Anexo

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

+

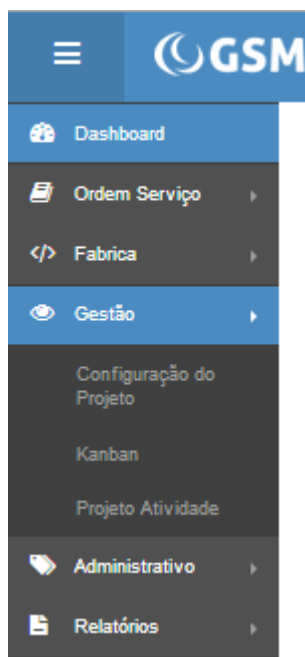
**Listagem de Evidências**

Nº	Descrição	Arquivo	Dt. Upload
----	-----------	---------	------------

+ Novo

✓ Confirmar

#### 4. Gestão



No menu de Gestão é possível contar com trêsSub-Itens que facilitam o Gerente visualizar o andamento das Ordens de Serviços, dos Serviços e das Atividades.

Os trêsSub-Itens São;

**-Configuração do Projeto**-Permite que a pessoa veja toda Configuração do projeto.

-Nome do projeto;

-Tipo do projeto;

-Fase do projeto;

-Status do projeto;

-Usuários com permissão de acesso ao projeto;

-Usuários notificados caso tenha alteração no projeto;

Configuração do Projeto

Visualização da Configuração do Projeto					
Projeto	Tipo	Fase	Status	Usuário Permissão	Usuário Notificado
Administrativo	Extra Produção	Detalhe	Solicitação	Andrea dos Santos	Arlânio Sobral

**-Kanban**- É um modelo em cascata de análise que consegue mostrar com exatidão, o que a equipe técnica tem para fazer (To Do), o que ela está fazendo (ToDoing), o que sofreu algum impedimento (Impediments) e o que foi concluído (Done). Ele separa orelatórioem cinco células distintas; .NET,PHP, SAS, Banco de Dados e qualidade.

.Net											
To Do			Doing			Impediments		Done			
489 - Vivo_PCR	611 - Vivo_PCR	755 - Vivo_PCR	419 - Vivo_PCR	388 - Vivo_PCR	725 - Vivo_PCR	441 - Vivo_PCR	481 - Vivo_PCR	489 - Vivo_PCR	49 - Vivo_PCR	490 - Vivo_PCR	
Problema no Rel. de Terceiros	Conf. de Retirada indevida	Eventos Pendentes R.Historica	Acionamentos consecutivos	Ajuste Negativação PDTI	Alteração Regras SMS/EMAIL	Correção regra Contra Evento	Regra Filtro Plataforma/Chave	Carta enviada para chave Ret (Análise)	Cartas enviadas em duplicidade	Demonstração d TAB_PJ	
	16h - Marcio Campos		2h - Marcio Campos	8h - Claudia Mendes	2h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	
769 - Vivo_PCR	844 - Vivo_PCR	899 - Vivo_PCR	404 - Vivo_PCR	428 - Vivo_PCR	443 - Vivo_PCR			489 - Vivo_PCR	481 - Vivo_PCR	490 - Vivo_PCR	
Chaves entradas em régua suces	Relatório Situação Chaves	Religie indevido	Problemas Religie Confiança	Cliente fora de régua ao reprovar	Contra evento após filtro			Data igual ou retroativa	Filtro grid (Desenvolvimento)	Título de coluna (Desenvolvimento)	
4h - Marcio Campos	4h - Marcio Campos	4h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos			1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	
889 - Vivo_PCR	881 - Vivo_PCR	875 - Vivo_PCR	733 - GS_GSM	831 - Vivo_PCR	812 - Vivo_PCR			Nova OS - Campo "Área Impacto"	Nova OS - Possibilitar que os campos de	REPROCESSAME CARTEIRA	
Envio de Carta em execução	Religie indevido	Carta gerada em duplicidade	Erro Form Atividade	Problema na tela de Aprovação	Verificar porque não permite gerar			1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	
4h - Marcio Campos	4h - Marcio Campos	4h - Marcio Campos	2h - Daniel Silva	8h - Claudia Mendes	4h - Marcio Campos						
492 - Vivo_PCR	1087 - Vivo_PCR	Relatório Backlog	1 - Vivo_PCR	448 - Vivo_PCR	875 - Vivo_PCR			Nova OS - melhorar os filtros possíveis	Nova OS - Criação de função dentro do	Cartas aprov e n gerou arq	
SMS PDTI-AFO data retroativa	Validação do Segmento		Régua de Speedy	Sistema não gerou Religie	Régua LIIA - parte 2			1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	
	10h - Marcio Campos		4h - Claudia Mendes	2h - Marcio Campos	2h - Marcio Campos						
489 - Vivo_PCR	774 - Vivo_PCR	41 - Vivo_PCR	783 - Vivo_PCR	435 - Vivo_PCR	23 - Vivo_PCR			489 - Vivo_PCR	412 - Vivo_PCR	490 - Vivo_PCR	
Combo de Exclusão Operacional	Tela de Observação da Chave	Leitura de Retorno Serasa	Cartas Atelecom Canceladas	Aprovação email e SMS (Análise)	Relig de Confiança Novas regras			Alteração layout Serasa Tdata	EXTRAÇÃO TAB_PJ	Nova OS - Campo "Data Follow-up"	
		32h - Marcio Campos	4h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos			1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	
668 - Vivo_PCR	616 - Vivo_PCR	733 - GS_GSM	436 - Vivo_PCR	409 - Vivo_PCR	412 - Vivo_PCR			Nova OS - Maximizar o tamanho da tela de	Nova OS - Precisamos alocar o campo "Raiz	Cartas Baklog	
Reposicionar	Alteração Filtros VPE/VPK	Novas colunas Atividade/Serviço	Filtro Análise de Contas	Filtro Anatel/Procon	Rever cargas SAP			1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	
10h - Marcio Campos			1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos						
733 - GS_GSM	811 - Vivo_PCR	843 - Vivo_PCR	406 - Vivo_PCR	13 - Vivo_PCR	407 - Vivo_PCR			489 - Vivo_PCR	481 - Vivo_PCR	490 - Vivo_PCR	
nova coluna Dashboard	Consulta prioridade Filtros	Arquivos SMS	Nomenclatura Produtos/Platafor	Correção dos eventos de aprova	Reprocessamento Serasa Atele			1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	1h - Marcio Campos	
	2h - Marcio Campos	16h - Claudia Mendes	1h - Marcio Campos	1h - Claudia Mendes	2h - Marcio Campos						
1099 - Vivo_PCR	1099 - Vivo_PCR	1099 - Vivo_PCR	1099 - Vivo_PCR	825 - DC_GS	826 - DC_GS			Nova OS - Campo "Feedback"	Layout Relatório Cartas (Análise)	Retirada (Análise)	
Nova OS - Campo "Feedback"				2h - Daniel Silva	40h - Daniel Silva			48h - Leonardo Moreira			
755 - Vivo_PCR	764 - Vivo_PCR	875 - Vivo_PCR	857 - GS_GSM	474 - Vivo_PCR	875 - Vivo_PCR			755 - Vivo_PCR			
Eventos Pendentes R.Historica (Análise)	Relatório Volumetria SMS/Email (Análise)	Carta gerada em duplicidade (Análise)	Ajustes & Correções	Lançamento de horas extras	Régua LIIA - parte 2 (Análise)						

2013 © Global System.

**-Projeto Atividade-** O projeto atividade é um relatório em tela que junta às informações essenciais do projeto e mostra também o recurso ativo dentro dele, mostra o programador que está envolvido com o projeto, o prazo para acabar, a data que iniciou o nome do projeto, do cliente e a atividade que deve ser desenvolvida.

#### Projeto Atividade

Visualização Projeto Atividade											
Cod OS	Status	Assunto	Projeto	Cod. Atividade	Atividade	Status Atividade	Início	Fim	Prazo Estimado	Prazo Efetivo	Recurso Ativo
53	Desenvolvimento	Inserir botão de exportar	Billing Manager								
77	Desenvolvimento	Relatório CAR x caixa	Billing Manager								
386	Desenvolvimento	Endereços Ratinho Boletagem	Billing Manager								