

NAT conceptual

Objetivo

Describe las características de NAT.

Situación

Usted trabaja para una universidad o un sistema escolar grande. Por ser el administrador de red, muchos profesores, trabajadores administrativos y otros administradores de red necesitan su ayuda con las redes todos los días. Lo llaman durante toda la jornada laboral y, debido a la cantidad de llamadas telefónicas, no puede completar sus tareas regulares de administración de red.

Debe encontrar la manera de decidir el momento para atender llamadas y las personas a quienes atender. También debe ocultar su número de teléfono para que, cuando llame a alguien, el destinatario vea otro número.

En esta situación, se describe un problema muy frecuente para la mayoría de las pequeñas y medianas empresas. Visite “How Network Address Translation Works”, ubicado en <http://computer.howstuffworks.com/nat.htm/printable>, para obtener más información sobre la forma en que el mundo digital aborda este tipo de interrupciones de la jornada laboral.

Utilice el PDF que se incluye con esta actividad para seguir reflexionando sobre cómo un proceso, conocido como NAT, podría ser la respuesta al desafío de esta situación.

Recursos

Conexión a Internet

Instrucciones

Paso 1: leer la información del sitio de Internet.

- Acceda al artículo “How Network Address Translation Works”, ubicado en <http://computer.howstuffworks.com/nat.htm/printable>.
- Lea la información proporcionada para presentar los conceptos básicos de NAT.
- Registre cinco datos que le resulten interesantes sobre el proceso de NAT.

[illegible]

Paso 2: ver los gráficos de NAT.

- a. En la misma página de Internet, observe los tipos de NAT que están disponibles para la configuración en la mayoría de las redes.
- b. Defina los cuatro tipos de NAT:

1) NAT estática

2) NAT dinámica

3) Sobrecarga de NAT

4) NAT con superposición

Paso 3: reunirse con toda la clase.

- a. Comparta sus cinco datos sobre NAT con la clase.
- b. A medida que los demás estudiantes compartan los datos que les resultan interesantes con la clase, tilde los datos que usted había registrado.
- c. Si un estudiante menciona un dato que usted no registró, agréguelo a la lista.
