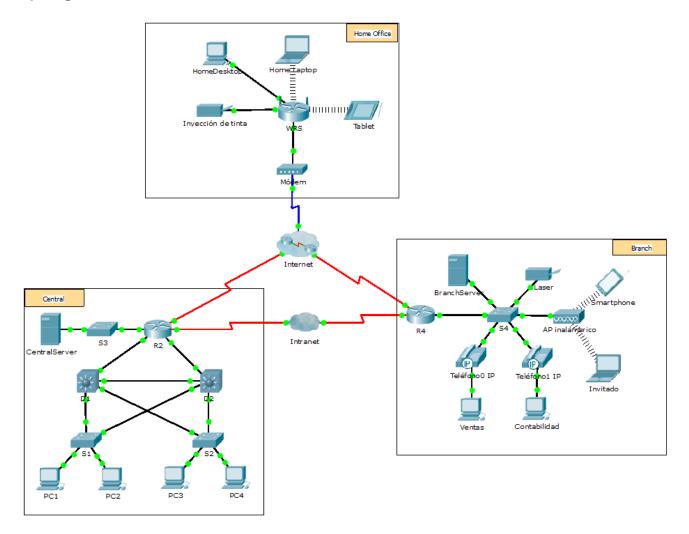


# Packet Tracer: Servidores Web y de correo electrónico

# Topología



# **Objetivos**

Parte 1: Configurar y verificar los servicios Web

Parte 2: Configurar y verificar los servicios de correo electrónico

### Información básica

En esta actividad, configurará los servicios HTTP y de correo electrónico mediante el servidor simulado de Packet Tracer. Luego, configurará clientes para que accedan a los servicios HTTP y de correo electrónico.

**Nota:** Packet Tracer simula solamente el proceso para configurar estos servicios. Cada paquete de software de HTTP y de correo electrónico tiene sus propias instrucciones exclusivas de configuración e instalación.

# Parte 1: Configurar y verificar los servicios Web

### Paso 1: Configurar servicios Web en CentralServer y BranchServer

- a. Haga clic en CentralServer y, a continuación, haga clic en la ficha Config > HTTP.
- b. Haga clic en **On** (Activar) para habilitar HTTP y HTTP seguro (HTTPS).
- c. Optativo: personalice el código HTML.
- d. Repita desde el paso 1a hasta el paso 1c en **BranchServer**.

### Paso 2: Verificar los servidores Web mediante el acceso a las páginas Web

Existen muchos dispositivos terminales en esta red, pero para este paso, use PC3.

- Haga clic en PC3 y, a continuación, haga clic en la ficha Desktop > Web Browser (Escritorio > Explorador Web).
- b. En el cuadro de dirección URL, introduzca **10.10.10.2** como dirección IP y haga clic en **Go** (Ir). Aparece el sitio Web de **CentralServer**.
- c. En el cuadro de dirección URL, introduzca **64.100.200.1** como dirección IP y haga clic en **Go**. Aparece el sitio Web de **BranchServer**.
- d. En el cuadro de dirección URL, introduzca **centralserver.pt.pka** y haga clic en **Go**. Aparece el sitio Web de **CentralServer**.
- e. En el cuadro de dirección URL, introduzca **branchserver.pt.pka** y haga clic en **Go**. Aparece el sitio Web de **BranchServer**.
- f. ¿Qué protocolo traduce los nombres **centralserver.pt.pka** y **branchserver.pt.pka** por direcciones IP?

# Parte 2: Configurar y verificar los servicios de correo electrónico en los servidores

# Paso 1: Configurar CentralServer para enviar (SMTP) y recibir (POP3) correo electrónico

- a. Haga clic en **CentralServer** y, a continuación, seleccione la ficha **Config**, seguida del botón **EMAIL** (Correo electrónico).
- b. Haga clic en **On** para habilitar SMTP y POP3.
- c. Establezca el nombre de dominio centralserver.pt.pka y haga clic en Set (Establecer).
- d. Cree un usuario denominado **usuario-de-central** con la contraseña **cisco**. Haga clic en **+** para agregar el usuario.

### Paso 2: Configurar BranchServer para enviar (SMTP) y recibir (POP3) correo electrónico

- a. Haga clic en BranchServer y, a continuación, haga clic en la ficha Config > EMAIL.
- b. Haga clic en **On** para habilitar SMTP y POP3.
- c. Establezca el nombre de dominio branchserver.pt.pka y haga clic en Set.
- d. Cree un usuario denominado **usuario-de-sucursal** con la contraseña **cisco**. Haga clic en + para agregar el usuario.

## Paso 3: Configurar la PC3 para que use el servicio de correo electrónico de CentralServer

- a. Haga clic en PC3 y, a continuación, haga clic en la ficha Desktop > E Mail (Correo electrónico).
- b. Introduzca los siguientes valores en los campos correspondientes:
  - 1) Your Name (Su nombre): Usuario de central
  - 2) Email Address (Dirección de correo electrónico): usuario-de-central@centralserver.pt.pka
  - 3) Incoming Mail Server (Servidor de correo entrante): 10.10.10.2
  - 4) Outgoing Mail Server (Servidor de correo saliente): 10.10.10.2
  - 5) User Name (Nombre de usuario): usuario-de-central
  - 6) Password (Contraseña): cisco
- c. Haga clic en Save (Guardar). Aparece la ventana del explorador de correo.
- d. Haga clic en **Receive** (Recibir). Si todo se configuró correctamente tanto en el cliente como en el servidor, la ventana del explorador de correo muestra la confirmación de mensaje Receive Mail Success (La función Recibir correo se realizó correctamente).

### Paso 4: Configurar Sales para que use el servicio de correo electrónico de BranchServer

- a. Haga clic en Sales (Ventas) y, a continuación, haga clic en la ficha Desktop > E Mail.
- b. Introduzca los siguientes valores en los campos correspondientes:
  - 1) Your Name (Su nombre): Usuario de sucursal
  - 2) Email Address (Dirección de correo electrónico): usuario-de-sucursal@branchserver.pt.pka
  - 3) Incoming Mail Server (Servidor de correo entrante): 172.16.0.3
  - 4) Outgoing Mail Server (Servidor de correo saliente): 172.16.0.3
  - 5) User Name (Nombre de usuario): usuario-de-sucursal
  - 6) Password (Contraseña): cisco
- c. Haga clic en **Save** (Guardar). Aparece la ventana del explorador de correo.
- d. Haga clic en **Receive** (Recibir). Si todo se configuró correctamente tanto en el cliente como en el servidor, la ventana del explorador de correo muestra la confirmación de mensaje Receive Mail Success (La función Recibir correo se realizó correctamente).
- e. Esta actividad debe completarse en un 100%. No cierre la ventana de configuración de Sales ni la ventana del explorador de correo.

### Paso 5: Envíe un correo electrónico desde el cliente Sales y el cliente PC3.

- a. Desde la ventana del **explorador de correo** de **Sales**, haga clic en **Compose** (Redactar).
- b. Introduzca los siguientes valores en los campos correspondientes:
  - 1) To (Para): usuario-de-central@centralserver.pt.pka
  - 2) Subject (Asunto): Personalice el asunto.
  - 3) **Email** body (Cuerpo del correo electrónico): *Personalice el correo electrónico*.
- c. Haga clic en **Send** (Enviar).
- d. Verifique que la **PC3** haya recibido el correo electrónico. Haga clic en **PC3**. Si la ventana del explorador de correo está cerrada, haga clic en **E Mail**.

- e. Haga clic en **Receive** (Recibir). Aparece un correo electrónico proveniente de Sales. Haga doble clic en el correo electrónico.
- f. Haga clic en **Reply** (Responder), personalice una respuesta y haga clic en **Send**.
- g. Verifique que **Sales** haya recibido la respuesta.