**MÔ TẢ SƠ ĐỒ USE CASE CỦA HỆ THỐNG   
QUẢN LÝ – BÁN HÀNG CỬA HÀNG ABC BAKERY**

* **Tên Use Case:** Hệ thống quản lý – bán hàng ABC Bakery
* **Mô tả:** Use Case này mô tả quá trình quản lý nhân viên, sản phẩm và kế toán của cửa hàng bánh ABC Bakery và quá trình bán bánh thông quá phần mềm quản lý.
* **Người tham gia:** Giám đốc, kế toán, nhân viên bán hàng
* **Tiền điều kiện:** [Các điều kiện hoặc trạng thái trước khi Use Case được thực hiện]

Giám đốc, kế toán và nhân viên đăng nhập vào tài khoảng của mình.

* **Hậu điều kiện:** [Các điều kiện hoặc trạng thái sau khi Use Case được thực hiện]

1. Giám đốc cấp quyền cho kế toán và nhân viên bán hàng
2. Các thông tin về sản phẩm, chi phí nhập, xuất được giám đốc và kế toán được thực hiện và lưu lại trên hệ thống.
3. Các đơn hàng được nhân viên bán hàng đực thực hiện thành công và thông tin được lưu lại và cập nhật trên hệ thống

* **Luồng chính:**

1. **Giám đốc:**
   1. Phân quyền cho nhân viên của mình, có nghĩa là xác địch phạm vi thao tác của nhân viên trên hệ thống.
   2. Thống kê – kế toán: Xem chi tiết đơn hàng, kiểm tra nguyên liệu (về nhập, xuất, tồn của nguyên liệu), xem doanh thu theo kỳ, kiểm tra sản phẩm (về nhập, xuất, tồn), quyết định thêm các loại bánh theo mùa (bánh trung thu, bánh noel).
   3. Quản lý các danh mục: Bánh, nguyên liệu, khách hàng
   4. Quản lý xuất – nhập sản phẩm:

Nhập: bao gồm nhập nội bộ và nhập từ bên ngoài

Xuất: bao gồm bán bánh, xuất đi, xuất hủy, xuất khác

* 1. Quản lý biên nhận: tạo biên nhận, theo dõi biên nhận, xuất phiếu thu – chi.

1. **Kế toán:**
   1. Tất cả các chức năng phụ thuộc vào phân quyền của giám đốc.
   2. Thống kê – kế toán: Xem chi tiết đơn hàng, kiểm tra nguyên liệu (về nhập, xuất, tồn của nguyên liệu), xem doanh thu theo kỳ, kiểm tra sản phẩm (về nhập, xuất, tồn), quyết định thêm các loại bánh theo mùa (bánh trung thu, bánh noel).
   3. Quản lý xuất – nhập sản phẩm:

Nhập: bao gồm nhập nội bộ và nhập từ bên ngoài

Xuất: bao gồm bán bánh, xuất đi, xuất hủy, xuất khác

* 1. Quản lý biên nhận: tạo biên nhận, theo dõi biên nhận, xuất phiếu thu – chi.

1. **Bán hàng:**
   1. Tất cả các quyền phụ thuộc vào phân quyền của giám đốc.
   2. Quản lý bán hàng:

Bánh bánh

Thu tiền

Xuất hóa đơn

* 1. Xuất phiếu thu – chi.
* **Luồng thay thế (nếu có):**

Nếu có tồn tại những sự không đồng nhất: Giữa số bánh trên kệ và hệ thống, giữa số tiền thu được và số tiền trên hệ thống… Giám đốc sẽ mở phân quyền cho kế toán có thể xem lại và truy cứu lỗi sai

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên actor** | **Diễn giải** |
| **1** | Giám đốc | Quản lý, bảo trì, nâng cấp hệ thống. Thực hiện phân quyền, cấp quyền cho tất cả các tài khoản trong hệ thống bao gồm đăng nhập, đăng xuất và thao tác, Thống kê – kế toán, quản lý danh mục mặt hàng, nguyên liệu, khách hàng,.. quản lý các biên nhận, biên xuất, nhập và bán hàng. |
| **2** | Kế toán | Là người được phân quyền bởi giám đốc, đảm nhận vai trò thống kê – kế toán, quản lý danh mục mặt hàng, nguyên liệu, khách hàng,.. quản lý các biên nhận, biên xuất, nhập và bán hàng. , xuất biên nhận thu chi của ca làm việc nhằm báo cáo lại cho kế toán và giám đốc |
| **3** | Nhân viên bán hàng | Là nhân viên làm việc trong cửa hàng. Nhân viên bán hàng, đứng ở quầy thu tiền và tính tiền cho khách hàng. Thông qua các mã vạch quản lý trên từng mặt hàng được nhân viên bán hàng nhập vào hệ thống thông qua một đầu đọc mã vạch. Xuất hóa đơn cho khách hành, xuất biên nhận thu chi của ca làm việc nhằm báo cáo lại cho kế toán và giám đốc |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Tên Use Case** | **Diễn giải** | **Actor chịu trách nhiệm** |
| UC01 | Phân quyền | Quy định những chức năng nào mà các Actor (Khác giám đốc) có thể truy cập và thực hiện và ngược lại những Actor nào có thể truy cập những chức năng nào | Giám đốc |
| UC02 | Đăng nhập | Các actor thực hiện việc đăng nhập để hệ thống giới hạn quyền thao tác của tác nhân đó. | Actor |
| UC03 | Đăng xuất | Các actor sau khi đăng nhập không có nhu cầu sử dụng tiến hành đăng xuất tài khoản ra khỏi hệ thống. | Actor |
| UC04 | Khôi phục mật khẩu | Các actor đã có tài khoản nhưng quên mật khẩu có thể thực hiện thông qua xác thực số điện thoại. | Nhân viên IT, Giám đốc |
| UC05 | Đổi mật khẩu | Các actor đã có tài khoản nhưng muốn đổi mật khẩu có thể thực hiện được khi tác nhân đã thực hiện việc đăng nhập trước đó. | Nhân viên IT, Giám đốc |
| UC06 | Thống kê | Chức năng cho phép người quản lý thống kê – kế toán các công việc trong cửa hàng | Giám đốc, kế toán |
| UC07 | Chi tiết đơn hàng | Cho phép người dùng thống kê các đơn hàng, tình trạng đơn hàng và lịch sử đơn hàng | Giám đốc, kế toán |
| UC08 | Thống kê nguyên liệu | Cho phép người dùng thống kê các đơn hàng, tình trạng đơn hàng và lịch sử đơn hàng | Giám đốc, kế toán |
| UC09 | Danh thu theo kỳ | Cho phép người dùng thống kê danh thu của cửa hàng theo kỳ: Ngày, tháng, quý, năm | Giám đốc, kế toán |
| UC10 | Xuất hàng | Cho phép người dùng thống kê các đơn hàng đã xuất, tình trạng đơn hàng và lịch sử xuất hàng | Giám đốc, kế toán |
| UC11 | Tồn hàng | Cho phép người dùng thống kê các hàng hóa đang tồn trong cửa hàng, tình trạng hàng hóa | Giám đốc, kế toán |
| UC12 | Thống kê bánh trung thu | Cho phép người dùng thống kê các hàng hóa theo mùa (Bánh trung thu) đã bán, đã nhập và đang tồn trong cửa hàng, tình trạng hàng hóa | Giám đốc, kế toán |
| UC13 | Thống kê bánh Noel | Cho phép người dùng thống kê các hàng hóa theo mùa (Bánh Noel) đã bán, đã nhập và đang tồn trong cửa hàng, tình trạng hàng hóa | Giám đốc, kế toán |
| UC14 | Danh mục | Cho phép quản lý hàng hóa, bánh, nguyên liệu và danh sách đối tác, khách hàng | Giám đốc |
| UC15 | Bánh | Cho phép quản lý bánh: Xuất bánh, nhập bánh, tạo bánh mới, cập nhật giá bánh, loại bánh,… | Giám đốc |
| UC16 | Nguyên liệu | Cho phép quản lý nguyên liệu: Xuất nguyên liệu, nhập nguyên liệu, nguyên liệu đang tồn trong kho,.. | Giám đốc |
| UC17 | Khách hàng | Cho phép quản lí danh sách đối tác, khách hàng: Tên, địa chỉ, hợp tác về,… | Giám đốc |
| UC18 | Nhập xuất bánh | Cho phép quản lý bánh: Xuất bánh, nhập bánh tại cửa hàng | Actor |
| UC19 | Nhập nội bộ | Quản lý bánh do chính cửa hàng tự sản xuất | Giám đốc, kế toán |
| UC20 | Nhập bên ngoài | Quản lí bánh được nhập từ các đối tác bên ngoài | Giám đốc, kế toán |
| UC21 | Bán bánh | Áp dụng khi bán bánh cho khách hàng | Giám đốc, kế toán, nhân viên bán hàng |
| UC22 | Xuất hủy | Áp dụng khi bánh hết hạn hoặc hư hỏng cần tiêu hủy | Giám đốc, kế toán, nhân viên bán hàng |
| UC23 | Xuất đi | Áp dụng khi xuất bánh cho các đối tác | Giám đốc, kế toán, nhân viên bán hàng |
| UC24 | Xuất khác | Áp dụng cho các trường hợp đặc biệt | Giám đốc, kế toán, nhân viên bán hàng |
| UC25 | Biên nhận | Cho phép quản lí các biên nhận từ khách hàng | Giám đốc, kế toán, nhân viên bán hàng |
| UC26 | Tạo biên nhận | Tạo biên nhận cho khách hàng | Giám đốc, kế toán, nhân viên bán hàng |
| UC27 | Theo dõi biên nhận | Theo dõi tình trạng biên nhận | Giám đốc, kế toán, nhân viên bán hàng |
| UC28 | Xuất phiếu thu – chi | Xuất phiếu thu (thu nhập) – chi (Chi tiêu) trong kỳ: Ngày, Tháng, Năm | Giám đốc, kế toán, Nhân viên bán hàng |
| UC29 | Quản lí bán hàng | Quản lý cách vấn đề liên quan đến bán hàng: Thu tiền, xuất hóa đơn | Nhân viên bán hàng |
| UC30 | Thu tiền | Thu tiền từ khách hàng | Nhân viên bán hàng |
| UC31 | Xuất hóa đơn | Xuất hóa đơn cho khách hàng | Nhân viên bán hàng |
| UC32 | Bảo trì | Bảo trì hệ thống | Nhân viên IT |