

Test Scenario	Test Case #	Test Cases	Test Steps	Test Data	Expected Result	Actual Result	Pass / Fail
ROLE MANAGEMENT - ADD	1	Bỏ trống tất cả các trường thông tin	1. Chọn "Add New" 2. Bỏ trống tất cả các trường thông tin 3. Nhấn "Submit form"	Role Code = " " Role Name = " " Description = " " Permissions = " "	Không thể lưu thông tin	Không thể lưu thông tin	Pass
	2	Bỏ trống một trường thông tin bắt buộc	1. Chọn "Add New" 2. Nhập thông tin, bỏ trống trường Role Code 3. Nhấn "Submit form"	Role Code = " " Role Name = "Account" Description = "Quản lý tài khoản" Permissions = "Admin Home"	Không thể lưu thông tin	Không thể lưu thông tin	Pass
	3	Bỏ trống một trường thông tin không bắt buộc	1. Chọn "Add New" 2. Nhập thông tin, bỏ trống trường Role Name 3. Nhấn "Submit form"	Role Code = "test" Role Name = " " Description = "test account" Permissions = "Admin Home"	Thêm thành công	Thêm thành công	Pass
			1. Chọn "Add New" 2. Nhập thông tin, bỏ trống trường Description 3. Nhấn "Submit form"	Role Code = "test01" Role Name = "Test 01" Description = " " Permissions = "Admin Home"	Thêm thành công	Thêm thành công	Pass
			1. Chọn "Add New" 2. Bỏ trống trường Permissions 3. Nhấn "Submit form"	Role Code = "test02" Role Name = "Test 02" Description = "test account" Permissions = " "	Thêm thành công	Thêm thành công	Pass
	4	Nhập đúng tất cả các trường	1. Chọn "Add New" 2. Nhập tất cả thông tin 3. Nhấn "Submit form"	Role Code = "Account" Role Name = "Account" Description = "Quản lý tài khoản" Permissions = "Admin Home"	Thêm thành công	Thêm thành công	Pass
	5	Nhập dữ liệu đã tồn tại cho cột không cho phép	1. Chọn "Add New" 2. Nhập trùng dữ liệu vào trường Role Code 3. Nhấn "Submit form"	Role Code = "test" Role Name = "test account" Description = " " Permissions = " "	Không thể lưu thông tin	Không thể lưu thông tin	Pass
	6	Nhập dữ liệu đã tồn tại cho cột cho phép	1. Chọn "Add New" 2. Nhập trùng dữ liệu vào trường Role Name 3. Nhấn "Submit form"	Role Code = "User" Role Name = "Account" Description = " " Permissions = " "	Thêm thành công	Thêm thành công	Pass

ROLE MANAGEMENT - EDIT	7	Bỏ trống tất cả các trường thông tin	1. Chọn "Edit" 2. Bỏ trống tất cả các trường thông tin 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test", bỏ trống thông tin của tất cả các trường	Không thể lưu thông tin	Lưu thành công nhưng nội dung đã chỉnh sửa không được cập nhật	Fail
	8	Bỏ trống một trường thông tin bắt buộc	1. Chọn "Edit" 2. Xóa thông tin ở trường Role Code 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test01", bỏ trống thông tin của trường Role Code	Không thể lưu thông tin	Chỉnh sửa thông tin thành công	Fail
	9	Bỏ trống một trường thông tin không bắt buộc	1. Chọn "Edit" 2. Xóa thông tin ở trường Role Name 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test02", bỏ trống thông tin của trường Role Name	Chỉnh sửa thông tin thành công	Chỉnh sửa thông tin thành công	Pass
			1. Chọn "Edit" 2. Xóa thông tin ở trường Description 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test", bỏ trống thông tin của trường Description	Chỉnh sửa thông tin thành công	Chỉnh sửa thông tin thành công	Pass
			1. Chọn "Edit" 2. Bỏ chọn ở trường Permissions 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test", bỏ chọn ở trường Permissions	Chỉnh sửa thông tin thành công	Chỉnh sửa thông tin thành công	Pass
	10	Sửa thành dữ liệu đã tồn tại ở trường không cho phép	1. Chọn "Edit" 2. Sửa thông tin ở trường Role Code 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test", sửa cột Role Code thành "User"	Không thể lưu thông tin	Lưu thành công nhưng nội dung đã chỉnh sửa không được cập nhật	Fail
			1. Chọn "Edit" 2. Sửa thông tin ở trường Role Name 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test", sửa cột Role Name thành "Account"	Chỉnh sửa thông tin thành công	Chỉnh sửa thông tin thành công	Pass

	11	Sửa thành dữ liệu đã tồn tại ở trường cho phép	1. Chọn "Edit" 2. Sửa thông tin ở trường Description 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test", sửa cột Description thành "Quản lý tài khoản"	Chỉnh sửa thông tin thành công	Chỉnh sửa thông tin thành công	Pass
			1. Chọn "Edit" 2. Sửa thông tin ở trường Permissions 3. Nhấn "Submit form"	Chọn cột Role Code = "test", tích chọn vào "Admin Home" tại trường Permissions	Chỉnh sửa thông tin thành công	Chỉnh sửa thông tin thành công	Pass
ROLE MANAGEMENT - DELETE	12	Xóa một cột bất kỳ	1. Chọn "Delete" tại cột cần xóa 2. Chọn "Xác nhận" trên bảng xác nhận yêu cầu xóa	Xóa cột Role Code = "test"	Xóa thành công	Xóa thành công	Pass