|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Scénario :** *B.2*  – *Profil du responsable magasin* | | | | | *en cours* | |
| **Pré-requis :**  Pouvoir se connecter en tant que responsable magasin. | | | | | | |
| **Descriptif :**  Vérifier la navigation de la page d'accueil du responsable magasin et des pages relatives. | | | | | | |
| **Actions** | | **Résultat souhaité** | **Résultat constaté** | **Commentaire** | | **OK** |
| **N°** | **Libellé** |  |  |  | |  |
| **1** | S'identifier en tant que responsable magasin.  Vérifier la date, la date de maj et l'identifiant.  Vérifier l'exactitude des informations |  |  |  | |  |
| **2** | Cliquer sur l'onglet "Palmarès". | Filtres par défaut :  - Devise : Euro  - Localisation : Régional  - Période : période, mois précédant le mois courant  - Indicateur : Tous  - Caractéristiques : Toutes  - Familles d’articles : Toutes |  |  | |  |
| **3** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau tableau généré. |  |  | |  |
| **4** | Cliquer sur l'icône *graphique*.  Par clique droit, faire varier le type de graphique. |  |  |  | |  |
| **5** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau graphique généré. |  |  | |  |
| **6** | Cliquer sur l'icône "tableau" | Retour à la version tableau. |  |  | |  |
| **7** | Cliquer sur l'onglet *Historique*. | Filtres par défaut :  - Devise : Euro  - Localisation : Régional  - Période : Cumul, Novembre 2008  - Indicateur : Chiffre d’affaires  - Caractéristiques : Toutes  - Familles d’articles : Toutes |  |  | |  |
| **8** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau tableau généré. |  |  | |  |
| **9** | Cliquer sur l'icône *graphique*.  Par clique droit, faire varier le type de graphique. |  |  |  | |  |
| **10** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau graphique généré. |  |  | |  |
| **11** | Cliquer sur l'icône "tableau" | Retour à la version tableau. |  |  | |  |
| **12** | Cliquer sur l'onglet "Détails" |  |  |  | |  |
| **13** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau tableau généré. |  |  | |  |
| **14** | Cliquer sur l'icône *graphique* | Affichage de la version graphique. |  |  | |  |
| **15** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau graphique généré. |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Scénario :** B*.3*  – *Profil du responsable régional* | | | | | *en cours* | |
| **Pré-requis :**  Pouvoir se connecter en tant que responsable régional. | | | | | | |
| **Descriptif :**  Vérifier la navigation de la page d'accueil du responsable régional et des pages relatives. | | | | | | |
| **Actions** | | **Résultat souhaité** | **Résultat constaté** | **Commentaire** | | **OK** |
| **N°** | **Libellé** |  |  |  | |  |
| **1** | S'identifier en tant que responsable régional.  Le filtre "enseigne" doit être grisé.  Vérifier la date, la date de maj et l'identifiant.  Vérifier l'exactitude des informations. |  |  |  | |  |
| **2** | Cliquer sur l'onglet "Palmarès".  Vérifier la présence de l'icône "graphique". | Filtres par défaut :  - Une localisation régionale : à savoir la région dont l’utilisateur est responsable  - Le chiffre d’affaires  - Toutes caractéristiques détaillées  - Le mois en cours |  |  | |  |
| **3** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau tableau généré.  Vérifier :  - Grisement du filtre "Famille d'article".  - Exclusivité des éléments "régional" et "national" dans le filtre "localisation". | -pas de changements selon l'enseigne. |  | |  |
| **4** | Cliquer sur l'icône "graphique".  Par clique droit, faire varier le type de graphique. |  |  |  | |  |
| **5** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau graphique généré. |  |  | |  |
| **6** | Cliquer sur l'icône "tableau" | Retour à la version tableau. |  |  | |  |
| **7** | Cliquer sur l'onglet *Historique* |  |  |  | |  |
| **8** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau tableau généré. |  |  | |  |
| **9** | Cliquer sur l'icône *graphique*.  Par clique droit, faire varier le type de graphique. |  |  |  | |  |
| **10** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau graphique généré. |  |  | |  |
| **11** | Cliquer sur l'icône "tableau" | Retour à la version tableau. |  |  | |  |
| **12** | Cliquer sur l'onglet "Détails" | Filtres par défaut :  - chiffre d’affaires pour tous les mois de l’année  - Toutes caractéristiques confondues |  |  | |  |
| **13** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance avec le nouveau graphique généré. |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Scénario :** *B.4*  – *Profil du directeur commercial* | | | | | *en cours* | |
| **Pré-requis :**  Pouvoir se connecter en tant que directeur commercial. | | | | | | |
| **Descriptif :**  Vérifier la navigation de la page d'accueil du directeur commercial et des pages relatives. | | | | | | |
| **Actions** | | **Résultat souhaité** | **Résultat constaté** | **Commentaire** | | **OK** |
| **N°** | **Libellé** |  |  |  | |  |
| **1** | S'identifier en tant que directeur commercial Vérifier l'exactitude des informations.  Vérifier les légendes en survolant les régions. | Filtre par défaut :  -le mois précédent  - toutes familles  - toutes enseignes. |  | Vérifier la date, la date de maj et l'identifiant. | |  |
| **2** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance. |  |  | |  |
| **3** | Cliquer sur l'onglet "Palmarès".  Vérifier la présence de "Palmarès" dans le titre de la fenêtre. | Colonne de tri surlignée. |  |  | |  |
| **4** | Jouer avec les filtres et changer la colonne de tri. | Vérifier la concordance. |  |  | |  |
| **5** | Cliquer sur l'icône "graphique" |  |  |  | |  |
| **6** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance. |  |  | |  |
| **7** | Cliquer sur l'onglet *Historique*  Vérifier la présence de *Historique* dans le titre de la fenêtre. |  |  |  | |  |
| **8** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance. |  |  | |  |
| **9** | Cliquer sur l'icône "graphique" |  |  |  | |  |
| **10** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance. |  |  | |  |
| **11** | Cliquer sur l'onglet "Détails"  Vérifier la présence de "Détails" dans le titre de la fenêtre. |  |  |  | |  |
| **12** | Jouer avec les filtres | Vérifier la concordance. |  |  | |  |