|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **TINH VÂN GROUP**  (CÔNG TY TVC)  **~~----------------------------~~**  Số: | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  **~~-----------------------------------~~**  *«ORG2\_PROVINCE», ngày «EFFECT\_DAY» tháng «EFFECT\_MONTH» năm «EFFECT\_YEAR»* |

QUYẾT ĐỊNH

# **V/v : Điều chuyển công tác đối với ông/bà «EMPLOYEE\_NAME»**

## CHỦ TỊCH SUN GROUP

* Căn cứ Bộ luật Lao động được Quốc hội ban ngày ngày 18/06/2012 và có hiệu lực từ ngày 01/05/2013 và các văn bản hướng dẫn thi hành;
* Căn cứ giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số: ……………………….. do Sở Kế hoạch Đầu tư Tỉnh (Thành phố) cấp ngày …………………;
* Căn cứ đề xuất của ......................................,

## QUYẾT ĐỊNH

1. Quyết định điều chuyển công tác đối với ông/bà: «EMPLOYEE\_NAME»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sinh ngày | : «BIRTH\_DATE» | Mã nhân viên | : «EMPLOYEE\_CODE» |
| Chức vụ | : | Cấp nhân sự | : |
| Bộ phận/Đơn vị | : / | | |
| Đến công tác tại | : | | |
| Chức vụ mới | : | Cấp nhân sự | : |
| Kể từ ngày | : «EFFECT\_DATE» | | |

1. Ông/Bà «EMPLOYEE\_NAME» có trách nhiệm:
2. Bàn giao công việc đang đảm nhiệm, tài sản đang quản lý cho ...........................trước ngày nhận công tác mới.
3. Thực hiện nhiệm vụ mới theo đúng quy định của Công ty và Pháp luật.
4. Ban Giám đốc, Kế toán trưởng, Trưởng phòng Hành chính Nhân sự, Trưởng các Ban/Phòng/Bộ phận liên quan và ông/bà «EMPLOYEE\_NAME» có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký .

**GIÁM ĐỐC CÔNG TY**

*Nơi nhận:*

* *Như điều 3;*
* *NLĐ;*
* *Lưu VT* .