

数据质量管理

操作手册

江苏银信融通信息科技有限公司

2018-04-10

差错审核认定

差错审核认定用于认定错误数据，问题下发过后，监管员认定问题差错或正确，统计员对监管的操作再次认定。此外统计员还可以发送邮件，及时提醒用户认定数据差错。监管员确认差错或确认正确。

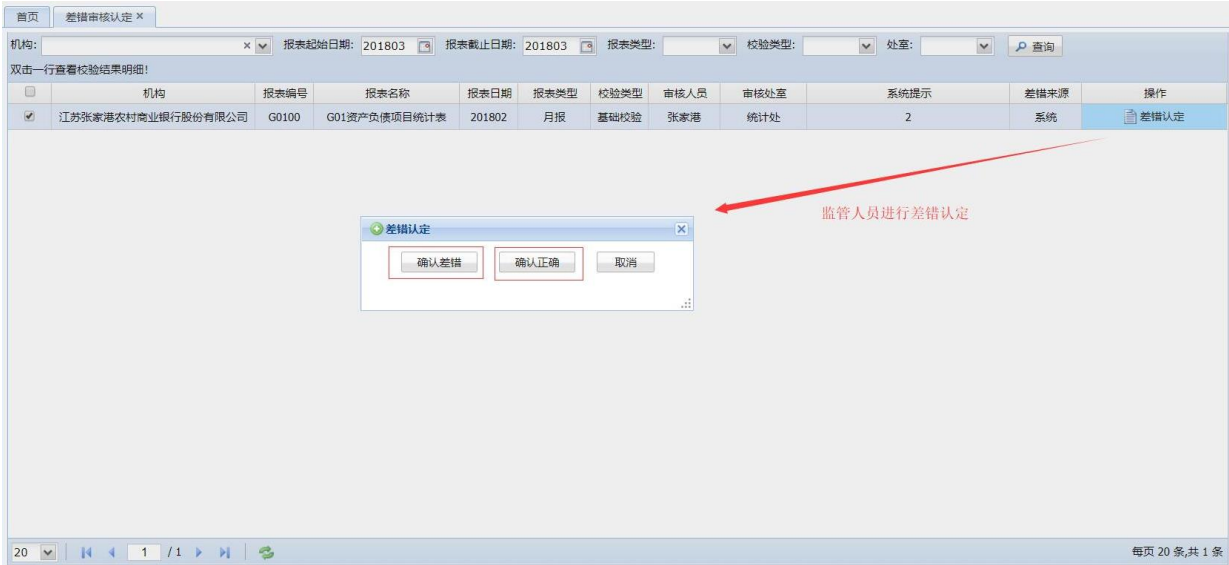


图 1.1 差错审核认定

点击确认差错，进入确认差错页面，填写基本信息，确认差错。

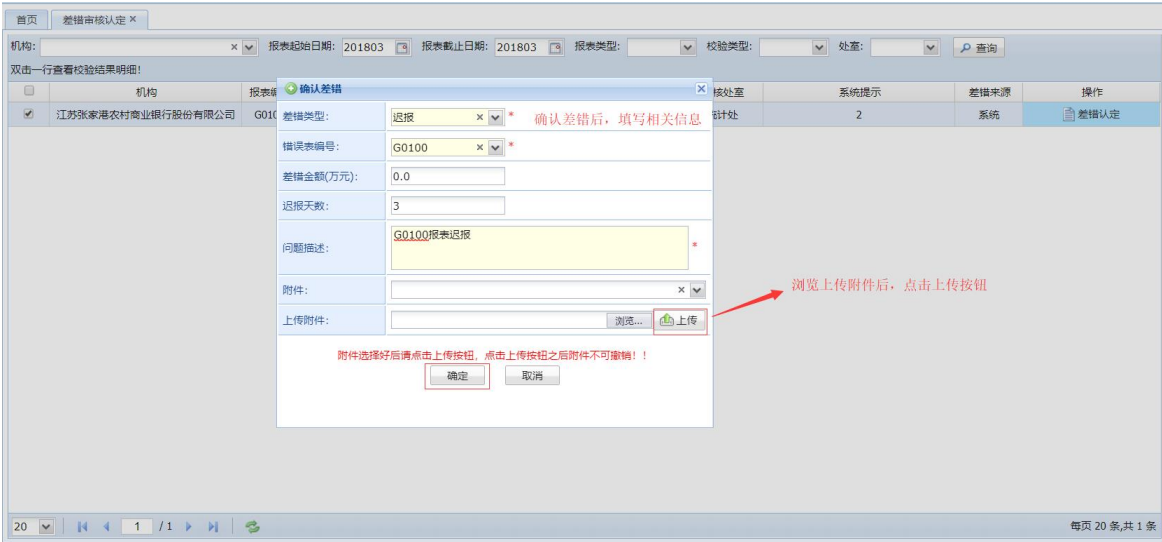


图 1.2 差错确认界面

监管员确认差错后，统计员点击认同。

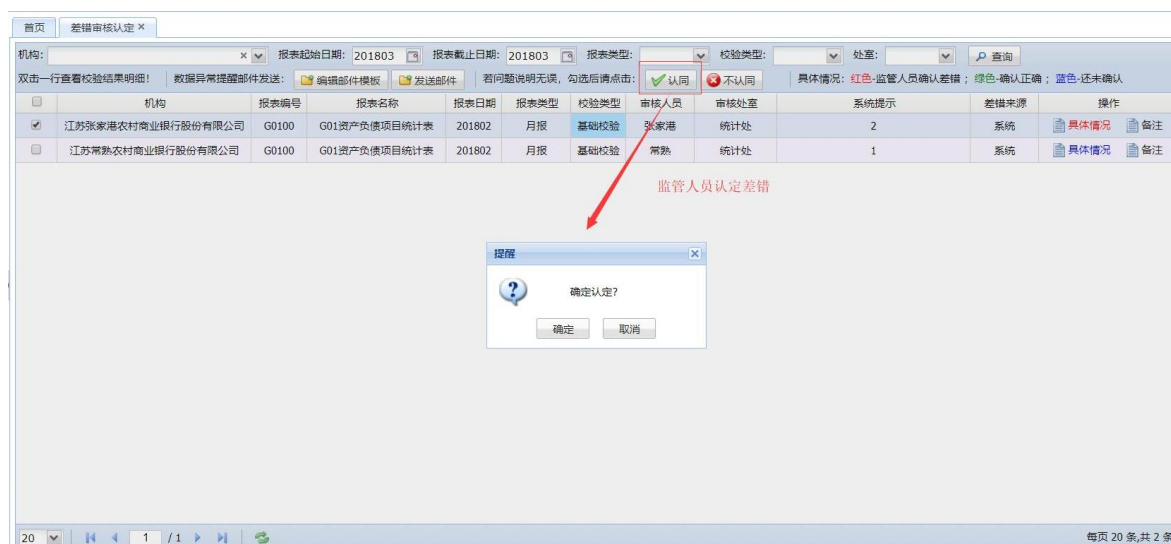


图 1.3 统计员认定

通过以下界面，统计员可以编辑并发送邮件。

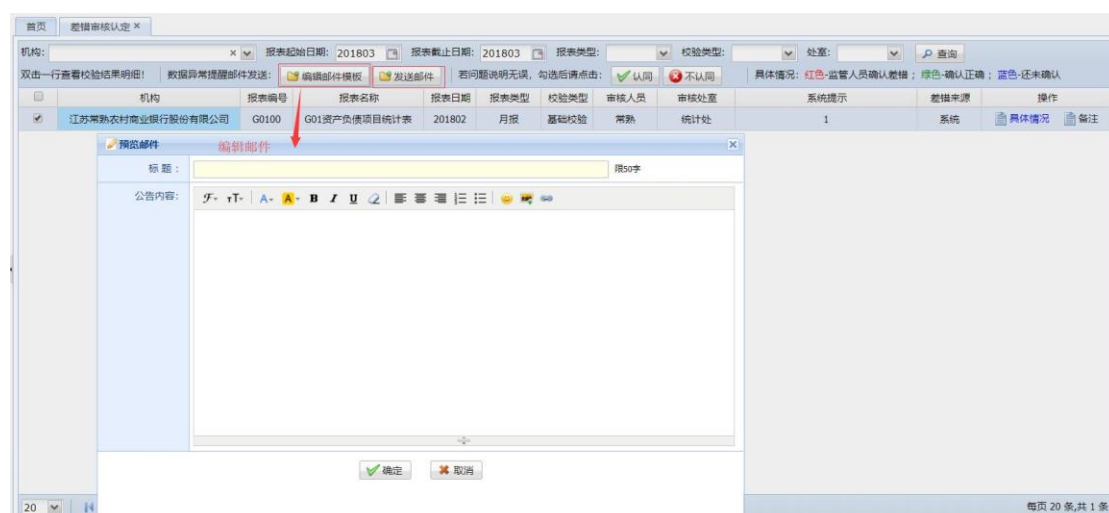


图 1.3 邮箱发送页面

差错核对补录

差错核对补录可对差错进行补录，点击显示按钮可以查看详细信息，点击补录按钮，可对已操作的记录进行补充说明。

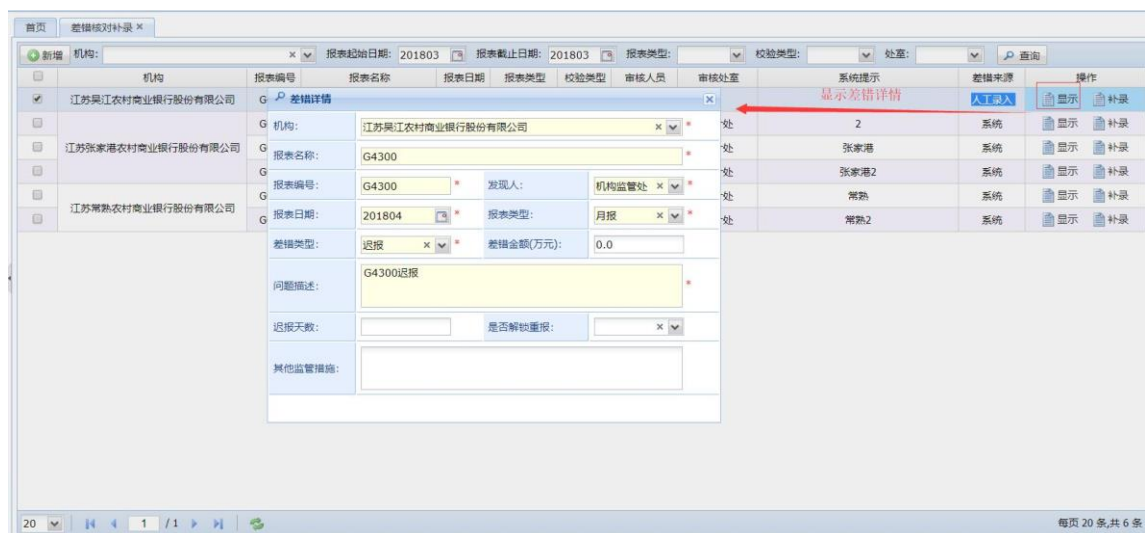


图 2.1 差错详情

单击补录按钮对数据进行补录。

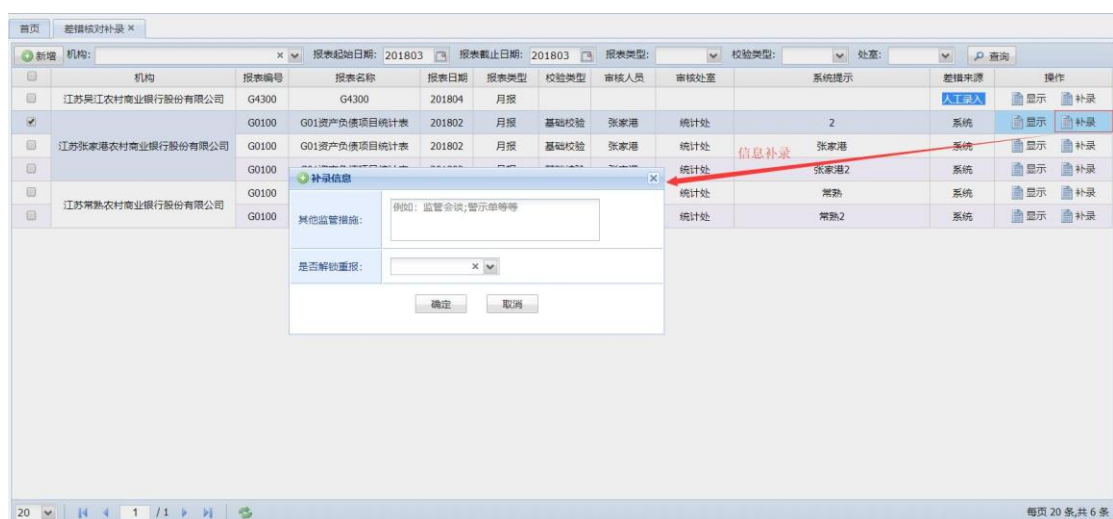


图 2.2 差错补录

对于系统未发现的错误可进行人工补录，点击新增按钮。



图 2.3 新增差错信息

存档问题查看

存档问题查看，用于查看已存在的问题。更多按钮可以显示问题详情，点击下载按钮或导出 word，即可将存档问题导出为 doc 文件，方便打印归档。导出按钮可以将存档问下生成 Excel 文档，方便查看管理。



图 3.1 存档问题

差错汇总分析

汇总分析用于统计各个银行的差错信息，便于直观反映各种问题数据。此模块按汇总方式分为按机构汇总和按处室汇总。



图 4.1 汇总分析