

Rapport de gestion de projet

pour le projet de GPI
Licence d'Informatique troisième année

B'OnTime : Système de gestion de la
circulation des trains de la ligne L



rédigé par

Hervé-Madelein Attolou, Loïc Bachelot, Amélie
Rémond, William Rozenberg, Adrien Tual

Mars 2017

Table des matières

I	Présentation de l'équipe	2
1)	Les rôles de chacun	2
II	Cycle de vie	2
III	Gestion du temps	3
IV	Résultats	4

I Présentation de l'équipe

Nous sommes 5 élèves en 3ème année de CMI SIC et nous formons l'équipe B'OnTime :



1) Les rôles de chacun

- Chef d'équipe : Loïc Bachelot
- MOE : Adrien Tual
- MOA : Hervé-Madelein Attolou
- QA : William Rozenberg
- DOC : Amélie Rémond

Chacun a son rôle et ses responsabilités mais tout le monde travaille ensemble et tout le monde participe à l'élaboration du projet. En effet, que ce soit pour la partie documentation ou pour la partie code tout le monde participe.

II Cycle de vie

Nous avons également choisi un cycle de vie Agile : le cycle Crystal. Ce cycle de conception nous permet de classer par importance les features et de concevoir chaque groupe de features en parallèle. On crée alors des versions, intermédiaires à chaque rendu, fonctionnelles, documentées, et utilisables. Le rendu final contient l'ensemble des features prévues et la documentation cumulée des versions précédentes.

III Gestion du temps

La clé d'une organisation optimale est la gestion du temps. Nous avons établi un premier cahier des charges contenant un calendrier sur les 3 mois de projet. Nous avons également prévu un temps de travail initial de 8 heures par semaine et de une à deux réunions pour faire le point chaque semaine. Le rythme de travail et les réunions ont été respectés (chaque réunion est résumé par un compte rendu). Cependant vis-à-vis du cahier des charges, il y a eu des modifications. Nous avons décidé de remanier certaines fonctionnalités du projet, notamment concernant les boutons de l'interface graphique. De ce fait nous avons complètement modifié le calendrier des versions des deux derniers mois :

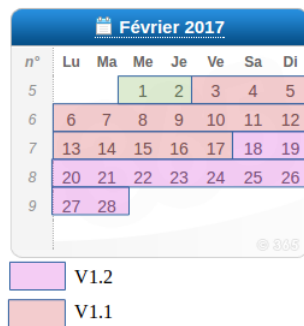


FIGURE 1 – Calendrier des délais du mois de Février

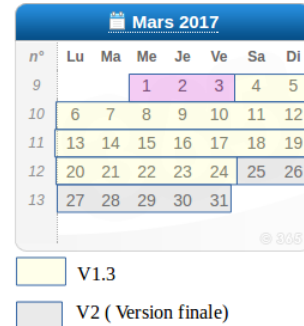


FIGURE 2 – Calendrier des délais du mois de Mars

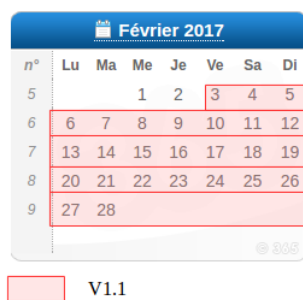


FIGURE 3 – Calendrier des délais du mois de Février

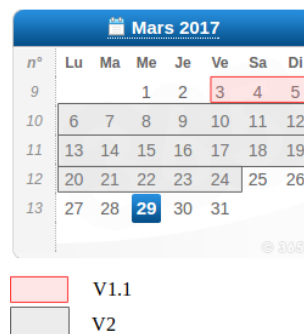


FIGURE 4 – Calendrier des délais du mois de Mars

IV Résultats

Nous avons, grâce à ce nouveau cahier des charges, réussi à tenir les délais. De ce fait nous avons obtenu un résultat (dans le programme et ses fonctionnalités) qui nous satisfait. La gestion d'équipe s'est très bien passé car nous avons eu une bonne communication tout au long du projet et avons réussi à tenir les délais de chaque version du modèle défini lors de la phase de conception.