

# RESa 971 | Réservation de véhicule en ligne

Grâce à votre action quotidienne, le parc automobile de la Gendarmerie Nationale s'enrichie des véhicules saisis aux délinquants.

En retour, la Gendarmerie a choisi de mettre ces véhicules à votre disposition, afin de faciliter la réalisation de vos différentes missions, qu'elles soient d'ordre opérationnel ou non.

Ce guide a pour but de vous accompagner dans l'utilisation du site internet de réservation, sur lequel vous pourrez également trouver les véhicules proposés par notre CSAG.

## Table des matières

- RESa 971
  - [Accès au site](#)
  - [Recherche d'un véhicule](#)
    - Page d'accueil
    - Utilisation des filtres
  - [Processus de réservation](#)
    - Sélection des dates de début et de fin
    - Confirmation (indication du type d'usage prévu)
    - Attente de validation
  - [Perception du véhicule](#)

## Accès au site

L'application est accessible à l'adresse <https://comgend971.local.gendarmerie.fr/resa971> ou via le [silo](#).

Le périmètre de réservation pour le pool de véhicules est fonction de l'unité bénéficiaire:

- ainsi, votre **compagnie, SR, EDCF** ou **AGIGN** procèdera, à votre profit, à la réservation d'un véhicule si votre unité fait partie de son périmètre ou si votre cellule / groupe d'enquête y est rattaché,
- les personnels des unités **MPF, GIR** et **BGTA** sont autonomes pour procéder à des réservations,
- enfin, les personnels des unités SOLC, SAJ et BOE devront s'adresser à la **SAJ** ou à l'**OAPJR 1 et 2** pour leurs réservations.

Par conséquent, vous rencontrerez peut-être un message d'erreur si vous essayez de vous connecter directement au site et que vous n'êtes pas autorisés à procéder aux réservations par vous-même.

# Recherche d'un véhicule (page d'accueil)

Après vous être connecté, vous accédez à la page d'accueil, toujours accessible via l'onglet "Recherche".

 **RÉSa - 971**  
Plateforme de réservation de véhicules auprès du CSAG

[Se déconnecter](#)

[Recherche](#) [Historique](#) [Compte](#)

Accueil

Début — Fin

Catégorie [Filtres](#)

**5 VÉHICULES DISPONIBLES .**



**RENAULT AUSTRALE**  
full hybride ALPINE  
  




**PEUGEOT 3008**  
diesel  
  




**RENAULT ZOE**  
    


## FILTRES DE RECHERCHE

La possibilité vous est donnée de cibler un véhicule particulier, via des filtres de **période**, de **catégorie** et de caractéristiques (**véhicule sérigraphié**, **nombre de places**, etc...):

Début — Fin

Catégorie [Filtres](#)

**7 VÉHICULES DISPONIBLES .**

## Filtrage par période:

Ces filtres vous permettent de **trouver un véhicule qui n'est pas réservé** pendant la période considérée.

## Filtre de catégorie:

Selon les types de carrosseries disponibles, ce filtre vous permettra de trouver le véhicule le plus adapté à votre mission (véhicule utilitaire, minibus, tout-terrain, etc...).

## Autres filtres

Vous pouvez rechercher selon des critères plus spécifiques, tels que:

- l'unité où est localisé le véhicule,
- la présence d'une **séigraphie** ou non,
- le **nombre de places minimum** que doit compter le véhicule,
- le type de **transmission**.

## Processus de réservation

### Choix d'un véhicule

Comme vous pouvez le voir, chaque véhicule proposé à la réservation apparaît sous la forme d'une carte.



Vous trouverez sur chaque carte:

- la photo du véhicule,
- la marque et le modèle,
- la finition ou des caractéristiques techniques majeures
- 3 tags décrivant:
  - l'unité où se trouve le véhicule,
  - le type de transmission (automatique ou manuelle)
  - le type de carburant
- plusieurs symboles pour connaître le nombre de places à bord (autant de "petits bonhommes" que de places).
- une éventuelle **restriction d'usage**, telle qu'une mention "**Avant jugement**" pour laquelle vous vous engagez à ne pas utiliser le véhicule dans le cadre d'une mission opérationnelle.

## Sélection des dates de réservation

Après avoir cliqué sur la carte du véhicule de votre choix, sa page de réservation dédiée s'affiche.

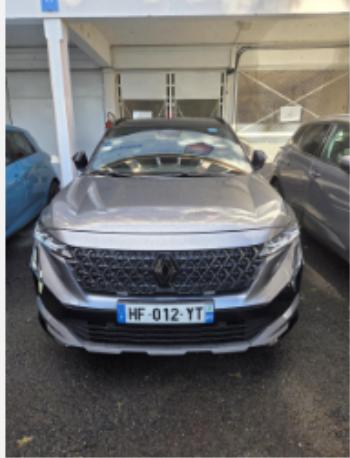
GENDARMERIE NATIONALE  
Le service  
Digital  
Gendarmerie

**RÉSa - 971**  
Plateforme de réservation de véhicules auprès du CSAG

Se déconnecter

Recherche Historique Compte

[Accueil](#) > Réserver un véhicule



**RENAULT AUSTRAL**  
full hybride ALPINE

SC COMGENDGP BVA Autre (GPL, éthanol, GNV, etc...) 5 places

**Informations**

- Néant

**Disponibilités**

Début	—	Fin	—
-------	---	-----	---

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
			Janvier			
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
			Février			
			1			
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15

Cette page vous présente davantage de photos du véhicule s'il y en a, des caractéristiques plus détaillées et surtout: un **calendrier de réservation**.

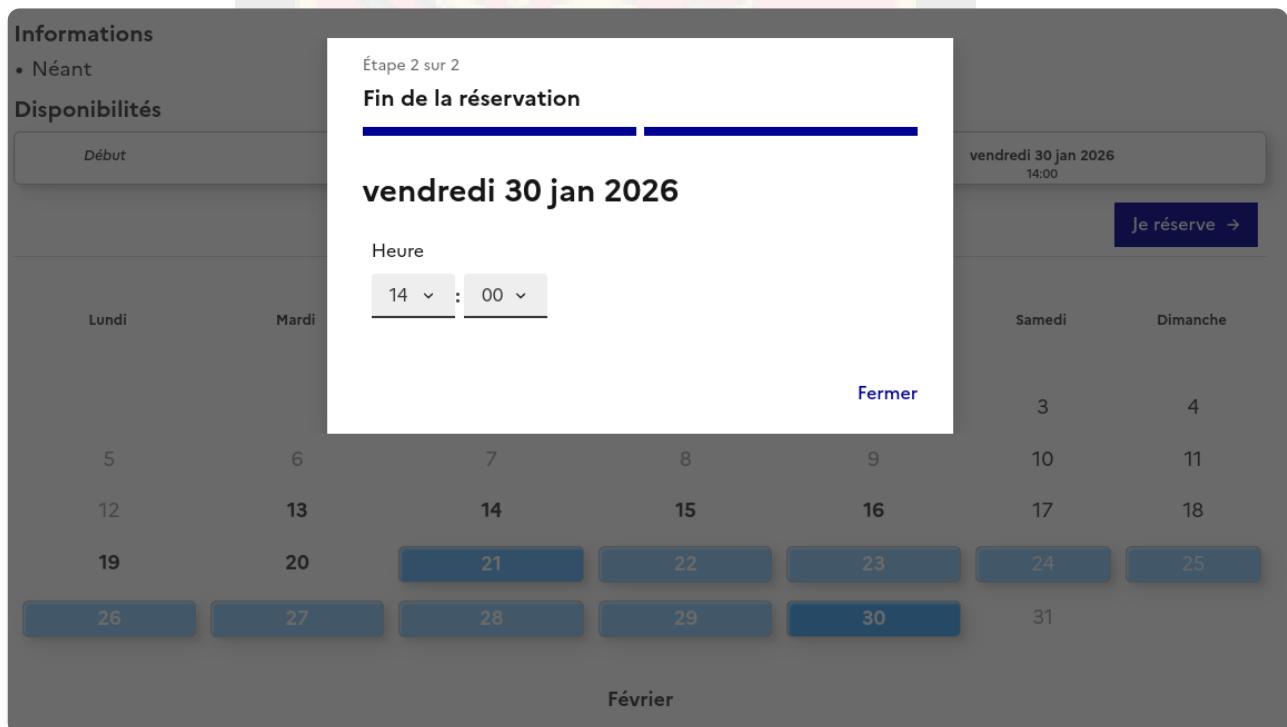
## Le processus en détails:

1. Cliquez sur la date à laquelle vous voulez que votre réservation débute:

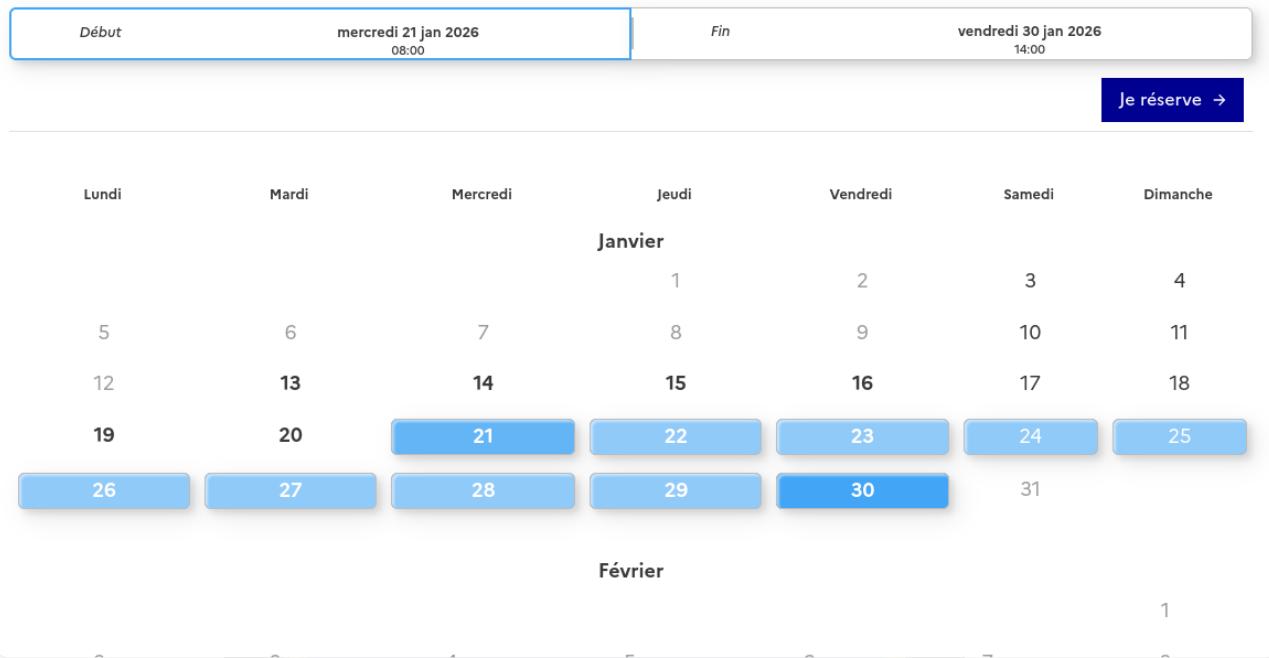


2. Une fenêtre surgissante (modale) s'ouvre afin de sélectionner l'heure de début de la réservation. Le choix des heures proposé tient compte des horaires du CSAG.

3. Cliquez sur la date à laquelle vous voulez que votre réservation se termine, puis renseignez l'heure de restitution:

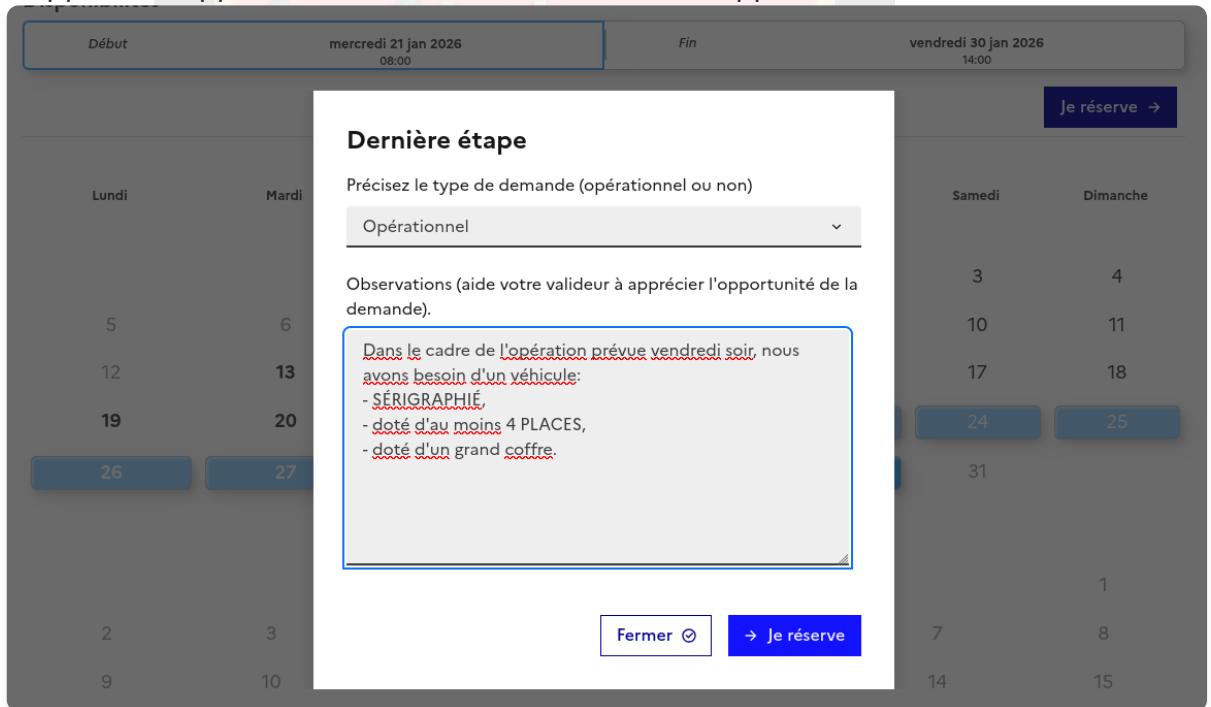


4. Le récapitulatif des dates de début et de fin de réservation a été mis à jour en fonction de vos choix. Cliquez sur le bouton "**Je réserve**" pour confirmer votre demande.



5. Une dernière modale s'ouvre alors, et vous invite à préciser:

- l'usage que vous comptez faire du véhicule (opérationnel ou non),
- vos observations. Ce champs est facultatif mais il permettra à votre valideur d'apprécier l'opportunité de votre demande. Il vous appartient donc d'être exhaustif!



6. Après avoir confirmé votre demande, une page vous indique que celle-ci est désormais en **attente de validation**.

## Attente de validation

À ce stade, votre demande de réservation a bien été enregistrée et le véhicule demandé n'est plus proposé aux autres utilisateurs.

**Toutefois**, tant que votre demande n'a pas été validée, le véhicule ne vous est pas réservé. Bien qu'il n'apparaisse plus comme disponible aux dates que vous avez demandées, le validateur peut l'attribuer à quelqu'un d'autre, et peut même annuler complètement votre demande!

**RENDEZ-VOUS DANS L'ONGLET "HISTORIQUE" POUR SUIVRE L'ÉVOLUTION DE VOTRE DEMANDE. CELLE-CI DEVRAIT PASSER DU STATUT "EN ATTENTE" À "VALIDÉE".**

## Perception du véhicule

Si votre demande a été validée, le véhicule vous est réservé et sera disponible à la date et l'heure de début prévue, dans la cour du CSAG.

- Les clés seront perçues et réintégrées au CSAG,
- Les véhicules de prêt doivent être correctement entretenus par l'unité bénéficiaire, et l'entretien de premier niveau doit être réalisé avant restitution,
- Les véhicules doivent être restitués propres pour pouvoir être perçus dans le même état par l'unité suivante, avec le plein de carburant effectué.

À défaut, la réintégration sera refusée et l'unité en cause devra réaliser l'entretien dans les locaux du CSAG le jour même. Une récurrence de défaut d'entretien pourra conduire à une exclusion temporaire de l'accès au pool.

## Contact

Pour toute question ou suggestion, contactez la SOLC Saint-Claude (code unité 12238) ou le DSOLC Baie-Mahault (code unité 86977)