

**MAHUNAN**

**WILFRIED**

**LOKOGOU**

**24 / 08 / 1998**

Porto-Novo / Bénin



[lokogouwilfried@gmail.com](mailto:lokogouwilfried@gmail.com)

**+229 01 60 51 40 02 / 01 91 12 41 06**

## PROFESSIONAL SUMMARY

Health Structure Manager - Junior Data Analyst - Climate Fresco Facilitators - Junior Financial Analyst specialized in Health economics – Junior Health Data Analyst

## SKILLS

- Pack Office
- Internet explorer
- Chat GPT
- Gemini
- Eviews
- Minitab
- Google collab
- Google site
- Langage python
- Power BI Desktop
- Graphisme mobile
- Visual Studio Code, Notepad++
- Langage HTML et CSS

## EDUCATION

- **Africa Tech Up Tour - ATUT**

09/24 : *Certificates in Data Analyst*

- **Université d'Abomey-Calavi UAC**

01/2022 : *Licence Professionnel en Économie et Gestion des Structures Sanitaires*

- **CEG Danto**

06/2016 : *Baccalauréat série D*

- **CEG Akpro-misséré**

06/2013 : *Brevet d'Etude du Premier Cycle*

- **Ecole Primaire Public de Vakon**

06/2009 : *Certificat d'Etude Primaire*

- **Auto-école la Capitale**

07/2023 : *Permis de catégorie B + A1*

## LANGUES

Langues	Parler	Ecrire	Ecoute
Français	5	5	5
Anglais	2	1	2
Fon	5	1	5
Goun	5	2	5

## WORK HISTORY

**Benin DNS Forum - Data Analyst en IA et Sécurité : 11 - 12/12/2024**

- . Le choix du data set sur la plateforme kaggle ;
- . L'analyse, le filtrage et le nettoyage des données sur google collab.

**Impact Hub Cotonou - Jeune Talent au Climathon : 18 - 19/10/2024**

- . L'identification du problème ;
- . La définition d'un user profil, de l'arbre à problème, l'idéations et le prototypage de la solution.

**Africa Tech Up Tour - Data Analyst : 07 - 11/09/2024**

- . Exploration des bases de données ;
- . Utilisation de Neo4j et Python pour créer de graphs ;
- . Le web scraping pour l'extraction de données ;
- . L'analyse, le filtrage et le nettoyage des données.

**ADCEJ - Adjoint du chef village au RYCC : 03 - 07/07/2024**

- . Réalisations des rapports des activités journalières ;
- . Gestion des campeurs du village pour l'effectivité des tâches ;
- . Assurer la sécurité des campeurs.

**Mairie de Misséré - Agent Recenseur des ménages : 21/10/2023 - 04/11/2023**

- . Informer les ménages sur les conséquences concernant le retard tardif aux soins avec une présentations des approches de santé primaire ;
- . Utilisation de la tablette pour recueils les informations concernant chaque ménage ;
- . Synchronisations des informations collectées avec le serveur ;
- . Sensibiliser et informer sur les mesures du Politique de Santé Communautaire axée sur l'approche One Health.

**Ets CGAM – Secrétaire Porto-Novo : 01/09/2022 – 30/09/2022**

- . Réception et accueil des clients, enregistrement de la vente ;
- . Réceptions et classement des marchandises ;
- . Fourniture du matériel et consignation dans le cahier d'enregistrement.

**Hôpital El-Fateh Ouando Stagiaire Assistant Chef Personnel : 01/2021 -06/2021**

- . La réception des courriers administrative, dossiers des stagiaires puis transmission au Chef Personnel et la saisie des notes de services ;
- . Élaboration et informatisation d'une liste des ressources humaines ;
- . Classement et rangement des dossiers du personnel à partir des fiches d'imputations ;
- . Consignation du bilan des activités (patients consulter et hospitaliser) dans les registres ;
- . L'élaboration des rapports statistiques et consignation sur le DHSI2 ;
- . Participation à la réalisation de l'inventaire de 2021.

**Hôpital de Zone de Klouékanmè - Stagiaire Comptable Matière : 10/2020 - 12/2020**

- . La réception des produits pharmaceutiques, consommables médicaux ;
- . Enregistrement comptable des recettes journalières ;
- . Comptabilisations des entrées et sorties de matière puis remplissage des ordres d'entrées et sorties de matière ;
- . Classement, enregistrement par ordre au livre journal des pièces de banque, recettes, dépenses et de caisse ;
- . Participation à la réalisation de l'inventaire de 2020.

**URAES – FASEG - UAC - Rédacteur de Projet de Mémoire : 06/2019 - 08/2020**

- . Rédaction du projet de recherche dans le cadre d'un mémoire de Licence Professionnel en Economie et Gestion des Structures Sanitaires.

## AFFILIATIONS

- . Relais Communautaire de Vakon de U-Report Akpro-misséré ;
- . Global Youth Community de l'UNESCO (GYC) ;

- . animateur fresque du climat de l'association Fresque du Climat ;
- . Bénévole et animateur à la Fondation GNIDEHOUE ;
- . Coordonnateur Régional de Eco Plast Bénin Porto-Novo ;
- . Organisation International de la Francophonie (OIF) ;
- . Bénévole et animateur à l'ONG APASAT Bénin ;
- . Assistant de Projet Pôle Education et Santé de l'association AMOIA.

## TRAINING – CERTIFICATES

Ateliers sur les notions de bases de Python (Baobab) : 16/01/25

- . Maîtrise des bibliothèques pandas, numpy, matplotlib, seaborn ;
- . Maîtrise l'utilisation efficace du flux de contrôle, des boucles, des fonctions, modules, packages et des structures de données.

Notions intermédiaires de Python pour la Data Analysis (Baobab) : 15/01/25

- . Apprentissage de l'écosystème des données et les bases du Big Data ;
- . La collecte, l'identification, le filtrage et le nettoyage des données pour la préparation à l'analyse.

Suivi et Évaluation d'un Projet de Développement (Campus de l'AFD) : 21/11/24

- . Conception de cadre logique, rédaction de rapports et communication.

Démocratie, Citoyenneté et État de Droit (Université Senghor) : 07/10 – 04/11/24

- . Connaissance des principes fondamentaux, promotion des valeurs démocratiques, esprit critique et citoyen, capacités d'analyse critique.

Les Déchets Plastiques et la Convention de Bale (UNITAR) : 11/10/24

- . Comprendre le cycle de vie des plastiques, comparer les différentes méthodes de gestions des déchets plastiques et proposer des solutions.

Santé et Changements Climatiques (UNITAR) : 12/10/24

- . Comprendre le lien entre climat et santé, identifier les populations vulnérables, maîtriser les concepts clés de l'adaptation et de l'atténuation.

Initiation au Parcours Informatique (LABIS P/N) : 21/02 - 22/05/2024

- . Maîtrise du pack office, de Google Forms, maîtrise de l'ordinateur, navigation internet, gestion des fichiers, communication électronique.

Animation de la Fresque du climat (Fondation GNIDEHOUE) : 09/03/24

- . Animation de groupe, pédagogie active, adaptation au public, facilitation du dialogue, maîtrise du jeux, gestion de temps, sens de l'écoute.

Management QHSE niveau 1 (CARPE) : 05 -10/02/2024

- . Maîtrise des normes et réglementations : ISO 9001, ISO 14001, mise en place d'un système de management, analyse les risques.

Journalisme Mobile (LABIS P/N) : 30 - 31/08 et du 05 - 06/09/2023

- . Maîtrise du montage vidéo mobile, utilisation des réseaux sociaux, reportage mobile, storytelling mobile, créations de contenus multimédias.

## CONTACT PERSON

Mr. Romuald SOUNOUVOU Chef Personnel à Hôpital EL-FATEH 01 97 47 94 07

Mr. Firmin SODJI Comptable Matière à l'Hôpital Z Klouékanmè 01 62 53 92 81

Dr. Marcel T. H. DONOU PhD Conservation Biology à UAC 01 97 03 39 36

Je certifie exact les renseignements fournis ci-dessus.

Fait à Porto-Novo le 03/03/2025



Mahunan Wilfried LOKOGOU