

GUIA DOCENTE IMPRIMIBLE

Sistemas Operativos y Software de Aplicaciones (SOSA)

Curso: 1er año

Ciclo lectivo: 2026

Carga horaria: 2 hs semanales

Formato: Taller

Articulación: Educación Tecnológica 1er año

Indice

Plan anual

Proyecto anual para supervision

Secuencias por unidad

Planificaciones de clases (01 a 36)

Evaluacion (listas, instrumentos y rubricas)

Estrategias sin notebook

Recursos

Plan anual 2026 - SOSA 1er año

Datos generales

Espacio: Sistemas Operativos y Software de Aplicación

Curso: 1er año (orientación Informática)

Carga horaria: 2 hs semanales

Formato: Taller

Articulación prioritaria: Tecnología 1er año

Objetivos del año

Reconocer componentes físicos y lógicos de un sistema informático.

Comprender cómo se representa y organiza la información digital.

Usar el sistema operativo para resolver tareas escolares básicas.

Aplicar software de aplicación para producir contenidos simples.

Desarrollar hábitos de cuidado, seguridad digital y trabajo colaborativo.

Ejes y calendario tentativo (36 semanas)

| Semanas | Eje / Unidad | Saberes centrales | Producto o evidencia |

| --- | --- | --- | --- |

| 1-4 | U0 Diagnóstico y acuerdos de taller | Normas, uso responsable, saberes previos, vocabulario base | Diagnóstico inicial + acuerdos de aula |

| 5-10 | U1 La computadora como sistema | Hardware/software, entrada-salida, almacenamiento, CPU/memoria | Mapa conceptual + ficha técnica de un equipo |

| 11-14 | U2 Representación de la información | Bit/byte, binario básico, texto/códigos, tamaño de archivos | Actividad guiada "mensaje secreto" + mini evaluación |

| 15-22 | U3 Sistema operativo en acción | Arranque, interfaz, archivos/carpetas, rutas, búsqueda, orden y guardado | Carpeta digital organizada + checklist de autonomía |

| 23-29 | U4 Software de aplicación | Texto, presentación, imagen básica, formatos y exportación | Documento + presentación breve por parejas |

| 30-34 | U5 Ciudadanía y seguridad digital | Contraseñas, higiene digital, huella digital, ergonomía | Campaña corta de buenas prácticas |

| 35-36 | U6 Proyecto integrador y cierre | Integración de saberes de todo el año | Proyecto final + autoevaluación |

Articulacion con Tecnologia

U1: Sistema tecnologico (partes, funciones, insumos, procesos, salidas).

U3: Procedimientos tecnicos (secuencias, normas, organizacion del trabajo).

U5: Impacto social/ambiental de la tecnologia y uso responsable.

Proyecto final compatible con consignas de Tecnologia.

Estrategia con y sin notebook

Con notebook: exploracion guiada, practica por parejas, produccion digital.

Sin notebook: actividades unplugged, simulaciones, organizadores visuales, analisis de casos.

Regla de equivalencia: toda clase debe tener version A (con equipo) y version B (sin equipo).

Evaluacion

Formativa semanal: lista de cotejo (participacion, comprension, autonomia).

Sumativa por bloque: 1 evidencia corta por unidad.

Integracion final: rubrica de proyecto (tecnico, comunicacion, colaboracion, responsabilidad digital).

Recursos base

Material propio en `old/`.

Repositorio historico `SOSA` (actividades de ejes 1 y 3).

Material de apoyo en `material_complemetario/`.

Proyecto anual 2026 - Sistemas Operativos y Software de Aplicacion (SOSA)

1. Datos institucionales

Espacio curricular: Sistemas Operativos y Software de Aplicacion

Curso: 1er año

Orientacion: Informatica

Formato: Taller

Carga horaria: 2 hs semanales

Ciclo lectivo: 2026

2. Fundamentacion

Este espacio propone iniciar a estudiantes de 11-12 años en la comprension y uso significativo de tecnologias digitales. Se prioriza un enfoque practico y situado, donde los saberes tecnicos se construyen mediante actividades de exploracion, produccion y resolucion de problemas concretos. La propuesta articula con Educacion Tecnologica, integrando mirada sobre sistemas, procesos, impacto social y practicas responsables.

3. Objetivos generales

Comprender el funcionamiento general de una computadora como sistema.

Reconocer componentes de hardware y software y sus funciones basicas.

Entender como se representa la informacion digital.

Desarrollar autonomia en uso de sistema operativo y organizacion de archivos.

Producir documentos y presentaciones escolares con herramientas digitales.

Aplicar practicas de ciudadania digital, seguridad y bienestar tecnologico.

4. Organizacion de contenidos

U0 (Semanas 1-4)

Diagnostico inicial, encuadre y acuerdos de taller.

U1 (Semanas 5-10)

La computadora como sistema: E-P-S, hardware, software, perifericos, CPU/memoria.

U2 (Semanas 11-14)

Representación de la información: bit/byte, unidades, binario, codificación de texto.

U3 (Semanas 15-22)

Sistema operativo en acción: arranque, interfaz, archivos/carpetas, búsqueda y recuperación.

U4 (Semanas 23-28)

Software de aplicación: documentos, formatos, imágenes/tablas, presentaciones.

U5 (Semanas 29-34)

Ciudadanía digital: huella digital, privacidad, contraseñas, convivencia, ergonomía.

U6 (Semanas 35-36)

Proyecto integrador final y cierre anual.

5. Estrategia metodológica

Enfoque de taller con secuencias breves y progresivas.

Alternancia de explicación, práctica guiada y producción.

Trabajo individual, en parejas y en equipos.

Evaluación formativa continua.

Equivalencia didáctica con y sin notebook (versión digital y unplugged).

6. Evaluación

Formativa

Lista de cotejo semanal.

Evidencias por clase y por unidad.

Sumativa

Instrumentos de cierre U1, U2, U3, U4-U5 y U6.

Rubrica de proyecto final.

Criterios generales

Comprension conceptual.

Aplicacion practica.

Autonomia progresiva.

Trabajo colaborativo.

Uso responsable de tecnologia.

7. Articulacion con otros espacios

Con Educacion Tecnologica

Analisis de sistemas y procesos.

Relacion tecnologia-sociedad-ambiente.

Normas de seguridad e higiene.

Con Ingles aplicado (complementaria)

Vocabulario tecnico basico en interfaces y herramientas.

Lectura de palabras/etiquetas frecuentes en entorno digital.

8. Recursos

Materiales historicos del espacio (repositorio local y repo SOSA).

Cuadernillos y planificaciones complementarias.

Fichas impresas para escenarios sin notebook.

9. Inclusión y accesibilidad

Consignas escalonadas.

Andamiaje visual y organizadores graficos.

Opciones de produccion digital o analogica equivalente.

Retroalimentacion frecuente y recuperaciones focalizadas.

10. Cierre anual

El proyecto integrador final "Mi puesto digital seguro y organizado" permite evidenciar aprendizajes técnicos y actitudinales construidos durante el año, consolidando una base para la continuidad en 2do año.

Unidad 1 - Secuencia clase por clase (9 clases)

Duracion sugerida: clases de 2 hs

Clase	Tema	Producto/Evidencia
---	---	---
02	Modelo entrada-proceso-salida	Quiz breve + esquema E-P-S
03	Hardware y software	Mapa conceptual inicial
04	Entrada, salida y almacenamiento	Tabla comparativa
05	Historia y evolucion de las computadoras	Linea de tiempo
06	Partes internas: CPU, RAM, almacenamiento	Ficha tecnica de componentes
07	Taller de perifericos y casos de uso	Resolucion de caso por equipo
08	Integracion de conceptos (hardware/software/E-P-S)	Poster o infografia
09	Laboratorio de resolucion de problemas basicos	Checklist de autonomia
10	Evaluacion de cierre U1 + recuperacion guiada	Instrumento de evaluacion + devolucion

Criterio de avance: al menos 70 por ciento del curso resuelve adecuadamente la evidencia de cada clase.

Unidad 2 - Secuencia clase por clase (4 clases)

Duracion sugerida: clases de 2 hs

Clase	Tema	Producto/Evidencia
---	---	---
11	Bit, byte y unidades de almacenamiento	Tabla de conversiones simples + ejemplos
12	Binario inicial (0 y 1)	Ejercicios de codificacion/decodificacion
13	Representacion de texto (ASCII/Unicode)	Mensaje secreto y tabla de caracteres
14	Integracion y evaluacion U2	Evaluacion corta + recuperacion guiada

Criterio de avance: comprension operativa de unidades digitales y representacion basica de informacion.

Unidad 3 - Secuencia clase por clase (8 clases)

Duracion sugerida: clases de 2 hs

Clase	Tema	Producto/Evidencia
---	---	---
15	Que es un sistema operativo y para que sirve	Esquema de funciones del SO
16	Arranque del sistema y roles (firmware, SO, usuario)	Secuencia de inicio explicada
17	Interfaz de usuario: escritorio, ventanas, menu, barra	Checklist de navegacion basica
18	Archivos y carpetas: crear, renombrar, mover, copiar	Estructura de carpetas organizada
19	Tipos de archivos y extensiones comunes	Tabla de extensiones y usos
20	Busqueda, orden, papelera y recuperacion	Resolucion de casos de organizacion
21	Taller integrado de autonomia digital	Desafio practico por estaciones
22	Evaluacion y cierre U3 + recuperacion guiada	Instrumento U3 + devolucion

Foco de unidad: desarrollar autonomia basica y habitos de orden digital.

Unidad 4 y 5 - Secuencia clase por clase (12 clases)

Duracion sugerida: clases de 2 hs

Clase	Tema	Producto/Evidencia
---	---	---
23	Procesador de texto I: estructura basica	Documento breve con titulo y parrafos
24	Procesador de texto II: formato y revision	Documento mejorado con formato
25	Imagenes y tablas simples en documentos	Ficha informativa con imagen/tabla
26	Presentaciones I: diseno de diapositivas	Borrador de 3 diapositivas
27	Presentaciones II: exposicion breve	Presentacion oral corta
28	Proyecto de aplicacion integrado	Documento + presentacion en parejas
29	Ciudadania digital I: identidad y huella	Afiche de buenas practicas
30	Ciudadania digital II: privacidad y contraseñas	Checklist de seguridad personal
31	Ciudadania digital III: convivencia en linea	Protocolo de convivencia digital
32	Ciudadania digital IV: ergonomia y bienestar	Plan personal de higiene digital
33	Taller integrador U4-U5	Producto final de campana digital
34	Evaluacion y cierre U4-U5	Instrumento + devolucion

Foco: producir contenidos escolares digitales y sostener practicas responsables de uso tecnologico.

Unidad 6 - Secuencia final (2 clases)

Duracion sugerida: clases de 2 hs

Clase	Tema	Producto/Evidencia
-------	------	--------------------

---	---	---
-----	-----	-----

35	Proyecto integrador final: produccion	Producto final en equipo
----	---------------------------------------	--------------------------

36	Presentacion, evaluacion y cierre anual	Exposicion + auto/coevaluacion
----	-----------------------------------------	--------------------------------

Proyecto sugerido: "Mi puesto digital seguro y organizado".

Clase 01 - Diagnostico inicial y encuadre

Duracion: 2 hs

Unidad: U0

Objetivo

Relevar saberes previos y acordar normas de trabajo del taller.

Inicio (15 min)

Presentacion del espacio y dinamica anual.

Pregunta disparadora: "Que hace una computadora?"

Desarrollo (70 min)

Actividad diagnostica individual (conceptos basicos).

Puesta en comun guiada.

Construccion de acuerdos de aula (uso de equipo, tiempos, roles).

Cierre (20 min)

Ticket de salida: 3 cosas que se, 2 dudas, 1 expectativa.

Con notebook

Formulario digital corto + nube de palabras.

Sin notebook

Ficha en papel + cartelera de acuerdos.

Evidencia

Diagnostico completo y acuerdos firmados por el curso.

Clase 02 - Que es una computadora

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Comprender la computadora como sistema de entrada-proceso-salida.

Inicio (10 min)

Recupero de clase anterior.

Video corto o relato guiado.

Desarrollo (75 min)

Explicacion breve del modelo E-P-S.

Actividad en grupos: clasificar ejemplos de entrada, proceso y salida.

Correccion colectiva.

Cierre (25 min)

Mini quiz de 5 preguntas.

Con notebook

Quiz digital + ejercicio interactivo.

Sin notebook

Tarjetas E-P-S impresas + quiz en papel.

Evidencia

Resolucion del quiz con al menos 60 por ciento de aciertos.

Clase 03 - Hardware y software

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Diferenciar hardware de software con ejemplos cotidianos.

Inicio (10 min)

Pregunta guia: "Se puede usar hardware sin software?"

Desarrollo (80 min)

Presentacion de componentes principales.

Juego de clasificacion: hardware, software o ambos.

Construccion de mapa conceptual por equipos.

Cierre (20 min)

Cada equipo comparte una conclusion.

Con notebook

Mapa conceptual digital.

Sin notebook

Mapa conceptual en afiche.

Evidencia

Mapa conceptual con categorias correctas y ejemplos propios.

Clase 04 - Dispositivos de entrada, salida y almacenamiento

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Identificar dispositivos de entrada, salida y almacenamiento y su funcion.

Inicio (10 min)

Repaso rapido con preguntas orales.

Desarrollo (80 min)

Estaciones de trabajo por tipo de dispositivo.

Caso practico: elegir perifericos para un aula y justificar.

Registro en tabla comparativa.

Cierre (20 min)

Autoevaluacion semaforo (verde/amarillo/rojo).

Con notebook

Tabla compartida y busqueda guiada de ejemplos.

Sin notebook

Tabla en papel + tarjetas ilustradas.

Evidencia

Tabla comparativa completa + justificacion del caso practico.

Clase 05 - Historia y evolucion de las computadoras

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Reconocer hitos basicos de la evolucion de las computadoras y relacionarlos con cambios en la vida cotidiana.

Inicio (15 min)

Pregunta disparadora: "Como imaginan una computadora de hace 70 anos?"

Desarrollo (70 min)

Presentacion breve de 5 hitos (mecanicas, valvulas, transistores, PC, dispositivos moviles).

Trabajo en equipos: ordenar tarjetas cronologicas y justificar.

Puesta en comun por grupos.

Cierre (25 min)

Linea de tiempo en carpeta con 5 hitos y 1 impacto social por hito.

Con notebook

Busqueda guiada de imagenes y armado digital de linea de tiempo.

Sin notebook

Tarjetas impresas + linea de tiempo en papel afiche.

Evidencia

Linea de tiempo completa y justificada.

Clase 06 - CPU, memoria y almacenamiento

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Distinguir funciones basicas de CPU, memoria RAM y almacenamiento persistente.

Inicio (10 min)

Recupero rapido de conceptos de clase 04.

Desarrollo (80 min)

Explicacion comparativa con analogias simples.

Actividad: "quien hace que" (emparejar funcion con componente).

Analisis de un equipo real o imagen etiquetada.

Cierre (20 min)

Mini actividad individual de opcion multiple (6 items).

Con notebook

Simulador o recursos visuales interactivos.

Sin notebook

Laminas impresas y fichas de emparejamiento.

Evidencia

Ficha "quien hace que" + mini actividad individual.

Clase 07 - Taller de perifericos por escenarios

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Seleccionar perifericos adecuados segun una necesidad concreta de uso.

Inicio (10 min)

Recordatorio: entrada, salida y almacenamiento.

Desarrollo (80 min)

Grupos resuelven 3 escenarios:

Aula escolar.

Cabina de radio escolar.

Puesto administrativo.

Deben elegir perifericos y justificar por que.

Cierre (20 min)

Exposicion breve de cada equipo (2 min).

Con notebook

Busqueda de modelos reales y costos aproximados.

Sin notebook

Catalogo impreso simulado de perifericos.

Evidencia

Resolucion escrita de escenarios + justificacion oral.

Clase 08 - Integracion de conceptos U1

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Integrar en una misma produccion los conceptos: computadora, E-P-S, hardware, software y componentes.

Inicio (10 min)

Juego de repaso rapido (preguntas de respuesta corta).

Desarrollo (80 min)

Produccion por equipos: poster/infografia "Asi funciona una computadora".

Debe incluir: definicion, esquema E-P-S, componentes y ejemplos.

Cierre (20 min)

Galeria de trabajos y retroalimentacion entre pares.

Con notebook

Infografia digital simple.

Sin notebook

Poster en papel afiche.

Evidencia

Poster/infografia con todos los elementos obligatorios.

Clase 09 - Laboratorio de problemas basicos

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Aplicar conceptos de U1 para resolver problemas tecnicos escolares sencillos.

Inicio (10 min)

Presentacion de 4 problemas frecuentes (no enciende, no se escucha, no guarda, no reconoce teclado).

Desarrollo (80 min)

Rueda de casos: cada equipo recibe 2 casos y propone pasos de verificacion.

Se trabaja con protocolo: observar -> hipotetizar -> probar -> registrar.

Cierre (20 min)

Puesta en comun del protocolo usado y aprendizajes.

Con notebook

Simulacion sobre equipo real o checklist digital.

Sin notebook

Resolucion de casos en fichas + role play tecnico-usuario.

Evidencia

Checklist de resolucion de casos completado.

Clase 10 - Evaluacion y cierre de Unidad 1

Duracion: 2 hs

Unidad: U1

Objetivo

Valorar la comprension alcanzada en los contenidos centrales de la unidad.

Inicio (10 min)

Presentacion de criterios e instrumentos.

Desarrollo (70 min)

Evaluacion escrita corta:

6 items de opcion multiple.

2 consignas de clasificacion.

1 consigna de desarrollo breve.

Actividad de recuperacion inmediata para quienes terminan antes.

Cierre (40 min)

Autoevaluacion semaforo + devolucion general docente.

Registro de pendientes para recuperacion focalizada.

Con notebook

Evaluacion digital autocorregible + una consigna abierta.

Sin notebook

Evaluacion en papel con mismo nivel de exigencia.

Evidencia

Instrumento resuelto y plan de mejora individual.

Clase 11 - Cuanto pesa la informacion

Duracion: 2 hs

Unidad: U2

Objetivo

Comprender las unidades de almacenamiento (bit, byte, KB, MB, GB) y aplicarlas a ejemplos cotidianos.

Inicio (15 min)

Pregunta disparadora: "Por que una foto pesa mas que un texto?"

Desarrollo (70 min)

Explicacion guiada: bit vs byte, escalas basicas.

Actividad por parejas: completar tabla de equivalencias simplificada.

Ejercicio de aplicacion: estimar tamano de archivos comunes.

Cierre (25 min)

Puesta en comun + correccion de errores frecuentes.

Con notebook

Hoja de calculo o formulario autocorregible.

Sin notebook

Ficha impresa con tabla y casos.

Evidencia

Tabla completa + 3 estimaciones justificadas.

Clase 12 - Contamos con ceros y unos

Duracion: 2 hs

Unidad: U2

Objetivo

Introducir el sistema binario y su uso para representar informacion digital.

Inicio (10 min)

Repaso de clase 11.

Desarrollo (80 min)

Explicacion del sistema binario (base 2) con ejemplos pequenos.

Actividad escalonada:

Contar en binario del 0 al 7.

Convertir 4 numeros simples decimal-binario.

Decodificar secuencias cortas.

Trabajo en equipos con apoyo docente.

Cierre (20 min)

Mini desafio rapido de 5 conversiones.

Con notebook

Simulador binario o actividad interactiva.

Sin notebook

Tarjetas de 0 y 1 + tablero en papel.

Evidencia

Desafio de conversiones resuelto.

Clase 13 - Representamos texto (ASCII y Unicode)

Duracion: 2 hs

Unidad: U2

Objetivo

Comprender que letras y simbolos se codifican numericamente (ASCII/Unicode) y aplicar esa idea en una actividad de mensaje secreto.

Inicio (10 min)

Ejemplo: mostrar una secuencia binaria y preguntar que podria representar.

Desarrollo (80 min)

Explicacion simple de codificacion de caracteres.

Actividad principal: codificar y decodificar palabras cortas con tabla simplificada.

Discusion: por que Unicode es necesario para acentos, emojis y otros alfabetos.

Cierre (20 min)

Cada equipo comparte un mensaje codificado para otro equipo.

Con notebook

Consulta de tabla ASCII/Unicode y actividad digital.

Sin notebook

Tabla impresa de referencia + mensajes en papel.

Evidencia

Mensaje secreto codificado y decodificado correctamente.

Clase 14 - Integración y evaluación Unidad 2

Duración: 2 hs

Unidad: U2

Objetivo

Integrar los contenidos de U2 y verificar comprensión individual.

Inicio (10 min)

Recordatorio de criterios de evaluación.

Desarrollo (70 min)

Evaluación escrita corta:

4 ítems de opción múltiple.

3 ejercicios de unidades y conversión.

1 consigna de codificación de texto.

Recuperación guiada para quienes finalicen rápido.

Cierre (40 min)

Autoevaluación + devolución general.

Registro de estudiantes para apoyo focalizado.

Con notebook

Evaluación combinada digital + consigna abierta.

Sin notebook

Evaluación en papel equivalente.

Evidencia

Instrumento de evaluación resuelto + plan de mejora.

Clase 15 - Que es un sistema operativo

Duracion: 2 hs

Unidad: U3

Objetivo

Comprender que el sistema operativo coordina hardware, software y usuario.

Inicio (10 min)

Recupero de contenidos de U1 y U2.

Desarrollo (80 min)

Explicacion guiada de funciones del SO.

Analogias (director de orquesta, administrador de recursos).

Actividad: clasificar acciones que realiza el SO vs aplicaciones.

Cierre (20 min)

Esquema individual: 3 funciones del SO con ejemplo.

Con notebook

Exploracion de configuraciones basicas del sistema.

Sin notebook

Fichas de situaciones y clasificacion en papel.

Evidencia

Esquema de funciones del SO correcto.

Clase 16 - Proceso de arranque

Duracion: 2 hs

Unidad: U3

Objetivo

Describir de forma simple el proceso de arranque y reconocer sus etapas.

Inicio (10 min)

Pregunta: "Que pasa desde que presionamos encendido hasta poder usar la compu?"

Desarrollo (80 min)

Secuencia explicada: encendido -> firmware -> carga del SO -> inicio de sesion.

Actividad grupal: ordenar tarjetas de etapas del arranque.

Analisis de errores frecuentes (ejemplo: no inicia, tarda mucho).

Cierre (20 min)

Cada equipo explica la secuencia en 4 pasos.

Con notebook

Observacion real de inicio y registro de tiempos.

Sin notebook

Simulacion con tarjetas y roles.

Evidencia

Secuencia de arranque ordenada y justificada.

Clase 17 - Interfaz de usuario y navegacion

Duracion: 2 hs

Unidad: U3

Objetivo

Utilizar con autonomia basica los elementos de la interfaz de usuario.

Inicio (10 min)

Repaso oral del arranque.

Desarrollo (80 min)

Recorrido por escritorio, menu, ventanas, barra de tareas.

Tareas guiadas: abrir/cerrar, minimizar/maximizar, cambiar entre ventanas.

Trabajo por parejas con checklist de acciones.

Cierre (20 min)

Autoevaluacion de autonomia (escala 1 a 5).

Con notebook

Practica directa sobre sistema real.

Sin notebook

Maqueta de interfaz en papel + simulacion de comandos.

Evidencia

Checklist de navegacion completado.

Clase 18 - Gestion de archivos y carpetas I

Duracion: 2 hs

Unidad: U3

Objetivo

Crear y organizar archivos y carpetas con criterios acordados.

Inicio (10 min)

Pregunta: "Como ordenamos una carpeta para no perder archivos?"

Desarrollo (80 min)

Demostracion: crear, renombrar, mover, copiar.

Actividad central: construir estructura de carpetas para materias.

Revision entre pares con lista de cotejo.

Cierre (20 min)

Ajustes finales y registro de buenas practicas.

Con notebook

Gestion real en explorador de archivos.

Sin notebook

Arbol de carpetas en fichas y sobres etiquetados.

Evidencia

Estructura de carpetas consistente.

Clase 19 - Tipos de archivos y extensiones

Duracion: 2 hs

Unidad: U3

Objetivo

Reconocer tipos de archivo frecuentes y su extension.

Inicio (10 min)

Disparador: "Que diferencia hay entre .docx, .pdf, .jpg, .mp3?"

Desarrollo (80 min)

Explicacion de extension y programa asociado.

Actividad: emparejar extension con tipo de contenido y uso.

Caso practico: elegir formato adecuado para una tarea escolar.

Cierre (20 min)

Puesta en comun + cuadro resumen.

Con notebook

Exploracion de propiedades de archivos.

Sin notebook

Tarjetas de extensiones y usos en papel.

Evidencia

Tabla de extensiones completa y bien clasificada.

Clase 20 - Búsqueda, orden y recuperación

Duración: 2 hs

Unidad: U3

Objetivo

Aplicar estrategias de búsqueda y recuperación básica de archivos.

Inicio (10 min)

Repaso de criterios de nombrado.

Desarrollo (80 min)

Práctica: buscar por nombre y tipo, ordenar por fecha/tamaño.

Uso de papelera: eliminar y restaurar.

Resolución de casos: "No encuentro un archivo".

Cierre (20 min)

Checklist de pasos para no perder archivos.

Con notebook

Desafío guiado en explorador real.

Sin notebook

Casos en papel + simulación de rutas y búsquedas.

Evidencia

Resolución correcta de casos de búsqueda.

Clase 21 - Taller integrado de autonomia digital

Duracion: 2 hs

Unidad: U3

Objetivo

Integrar habilidades de interfaz y gestion de archivos en una situacion completa.

Inicio (10 min)

Presentacion de desafio por estaciones.

Desarrollo (80 min)

Estacion 1: abrir y organizar archivos.

Estacion 2: renombrar y clasificar por extension.

Estacion 3: buscar y recuperar.

Rota de equipos cada 20 min.

Cierre (20 min)

Retroalimentacion por desempeno y estrategias.

Con notebook

Estaciones sobre carpetas reales preparadas por docente.

Sin notebook

Estaciones con sobres, tarjetas y casos impresos.

Evidencia

Planilla de desempeno por estacion.

Clase 22 - Evaluacion y cierre Unidad 3

Duracion: 2 hs

Unidad: U3

Objetivo

Verificar el dominio basico de uso del sistema operativo y organizacion digital.

Inicio (10 min)

Presentacion de instrumento y criterios.

Desarrollo (70 min)

Evaluacion mixta:

Parte teorica breve (funciones del SO, extensiones, interfaz).

Parte practica (organizar una carpeta, buscar archivo, restaurar).

Recuperacion guiada para cierre de pendientes.

Cierre (40 min)

Autoevaluacion, devolucion general y acuerdos de mejora.

Con notebook

Parte practica en entorno real.

Sin notebook

Parte practica simulada con material fisico equivalente.

Evidencia

Instrumento U3 resuelto + registro de logros.

Clase 23 - Procesador de texto I

Duracion: 2 hs

Unidad: U4

Objetivo

Crear un documento simple con estructura basica (titulo, subtítulo y párrafos).

Inicio (10 min)

Recupero de organizacion de archivos (U3).

Desarrollo (80 min)

Demostracion: abrir procesador, crear/guardar archivo.

Actividad guiada: redactar texto breve sobre "mi uso de la tecnologia".

Revision de estructura minima.

Cierre (20 min)

Guardado correcto en carpeta acordada.

Con notebook

Produccion digital individual.

Sin notebook

Borrador en papel con plantilla equivalente.

Evidencia

Documento con estructura minima completa.

Clase 24 - Procesador de texto II

Duracion: 2 hs

Unidad: U4

Objetivo

Aplicar formato basico (tipo de letra, tamano, alineacion, negrita, listas) y revision.

Inicio (10 min)

Lectura de criterios de presentacion.

Desarrollo (80 min)

Taller de mejora de documento de clase 23.

Insercion de listas y resaltado de ideas clave.

Revision entre pares con lista de cotejo.

Cierre (20 min)

Version 2 del documento guardada correctamente.

Con notebook

Edicion directa del documento.

Sin notebook

Edicion sobre copia impresa con marcas de correccion.

Evidencia

Documento revisado con al menos 4 criterios de formato.

Clase 25 - Imágenes y tablas simples

Duración: 2 hs

Unidad: U4

Objetivo

Integrar imagen y tabla simple en un documento escolar.

Inicio (10 min)

Repaso de formato y guardado.

Desarrollo (80 min)

Explicación de inserción de imagen, ajuste básico y fuente.

Creación de tabla de 3x3 con datos de ejemplo.

Actividad: ficha informativa de un dispositivo tecnológico.

Cierre (20 min)

Control de legibilidad y orden visual.

Con notebook

Producción digital con imágenes libres.

Sin notebook

Maqueta en papel de disposición de contenido.

Evidencia

Ficha informativa con texto, imagen y tabla.

Clase 26 - Presentaciones I

Duracion: 2 hs

Unidad: U4

Objetivo

Planificar una presentacion breve de 3 diapositivas con estructura clara.

Inicio (10 min)

Ejemplos de buenas y malas diapositivas.

Desarrollo (80 min)

Estructura sugerida: portada, contenido, cierre.

Produccion por parejas sobre tema visto en SOSA.

Revision de claridad visual y cantidad de texto.

Cierre (20 min)

Guardado y preparacion para exponer.

Con notebook

Creacion de diapositivas digital.

Sin notebook

Storyboard en papel (plantilla de diapositivas).

Evidencia

Borrador funcional de 3 diapositivas.

Clase 27 - Presentaciones II

Duracion: 2 hs

Unidad: U4

Objetivo

Exponer oralmente una presentacion breve con apoyo visual.

Inicio (10 min)

Recordatorio de pautas de exposicion.

Desarrollo (80 min)

Exposiciones por parejas (3 minutos cada una).

Coevaluacion simple: claridad, voz, uso de diapositivas.

Cierre (20 min)

Devolucion docente y mejoras para version final.

Con notebook

Exposicion digital proyectada.

Sin notebook

Exposicion con afiche/storyboard.

Evidencia

Presentacion oral + planilla de coevaluacion.

Clase 28 - Proyecto de aplicacion integrado

Duracion: 2 hs

Unidad: U4

Objetivo

Integrar herramientas de texto y presentacion en un mini proyecto.

Inicio (10 min)

Presentacion de consigna de integracion.

Desarrollo (80 min)

Equipos de 2: documento breve + 3 diapositivas sobre un tema de SOSA.

Ronda de consulta docente.

Cierre (20 min)

Entrega del proyecto y autoevaluacion rapida.

Con notebook

Produccion completa digital.

Sin notebook

Documento maquetado en papel + guion de presentacion.

Evidencia

Producto integrado entregado.

Clase 29 - Ciudadania digital I

Duracion: 2 hs

Unidad: U5

Objetivo

Reflexionar sobre identidad y huella digital.

Inicio (15 min)

Caso disparador: "Que informacion personal publicamos sin pensar?"

Desarrollo (70 min)

Debate guiado sobre huella digital.

Actividad en grupos: "si publico esto, que puede pasar?".

Produccion de afiche de recomendaciones.

Cierre (25 min)

Puesta en comun y acuerdos del curso.

Con notebook

Afiche digital colaborativo.

Sin notebook

Afiche en cartulina.

Evidencia

Afiche con al menos 5 recomendaciones.

Clase 30 - Ciudadania digital II

Duracion: 2 hs

Unidad: U5

Objetivo

Aplicar criterios para construir contraseñas seguras y proteger privacidad.

Inicio (10 min)

Pregunta: "Que hace segura a una contraseña?"

Desarrollo (80 min)

Criterios de seguridad (longitud, combinacion, no reutilizar).

Actividad: evaluar contraseñas ejemplo (sin usar reales).

Checklist personal de seguridad digital.

Cierre (20 min)

Compromisos individuales de mejora.

Con notebook

Simulacion guiada de gestor de contraseñas (conceptual).

Sin notebook

Fichas de analisis de casos.

Evidencia

Checklist de seguridad personal completo.

Clase 31 - Ciudadania digital III

Duracion: 2 hs

Unidad: U5

Objetivo

Desarrollar pautas de convivencia en entornos digitales.

Inicio (10 min)

Presentacion de situaciones de conflicto en linea.

Desarrollo (80 min)

Role play: mensajes agresivos, exclusion, reenvio sin permiso.

Analisis de consecuencias y alternativas.

Redaccion de protocolo de convivencia digital del curso.

Cierre (20 min)

Firma simbolica del protocolo.

Con notebook

Documento colaborativo del protocolo.

Sin notebook

Protocolo en afiche y acta de curso.

Evidencia

Protocolo de convivencia digital consensuado.

Clase 32 - Ciudadania digital IV

Duracion: 2 hs

Unidad: U5

Objetivo

Incorporar habitos de ergonomia y bienestar digital.

Inicio (10 min)

Autoobservacion de postura y tiempo de pantalla.

Desarrollo (80 min)

Principios basicos: postura, pausas activas, distancia visual.

Actividad: plan personal de higiene digital semanal.

Micro practica de pausas activas.

Cierre (20 min)

Compartir 2 compromisos personales.

Con notebook

Registro digital de habitos.

Sin notebook

Planilla en papel.

Evidencia

Plan personal de higiene digital.

Clase 33 - Taller integrador U4-U5

Duracion: 2 hs

Unidad: U4-U5

Objetivo

Integrar produccion digital y ciudadania en una campana breve.

Inicio (10 min)

Presentacion de consigna: "Uso responsable de la tecnologia en 1er ano".

Desarrollo (80 min)

Equipos producen:

1 documento de recomendaciones.

1 presentacion breve de difusion.

Ajustes finales con devolucion docente.

Cierre (20 min)

Ensayo de presentacion final.

Con notebook

Produccion digital completa.

Sin notebook

Documento + afiche + guion oral.

Evidencia

Producto final de campana listo para presentar.

Clase 34 - Evaluacion y cierre U4-U5

Duracion: 2 hs

Unidad: U4-U5

Objetivo

Valorar el uso de herramientas de aplicacion y el desarrollo de practicas de ciudadania digital.

Inicio (10 min)

Recordatorio de criterios de evaluacion.

Desarrollo (70 min)

Evaluacion mixta:

Parte tecnica (texto/presentacion).

Parte conceptual (ciudadania digital).

Parte aplicada (analisis de caso).

Recuperacion guiada.

Cierre (40 min)

Devolucion, autoevaluacion y acuerdos para proyecto final U6.

Con notebook

Evaluacion digital + entrega de productos.

Sin notebook

Evaluacion en papel + presentacion oral.

Evidencia

Instrumento U4-U5 resuelto y productos entregados.

Clase 35 - Proyecto integrador final (produccion)

Duracion: 2 hs

Unidad: U6

Objetivo

Integrar contenidos del año en un producto final aplicable al contexto escolar.

Inicio (10 min)

Recordatorio de requisitos del proyecto y rubrica.

Desarrollo (80 min)

Trabajo por equipos (2-3 estudiantes):

Organizar estructura de carpetas modelo.

Elaborar documento breve de buenas practicas.

Preparar presentacion corta (3 diapositivas).

Seguimiento docente por checklist.

Cierre (20 min)

Revision de estado de avance por equipo.

Con notebook

Produccion digital completa.

Sin notebook

Version maquetada en papel + guion de exposicion.

Evidencia

Borrador final listo para exponer.

Clase 36 - Presentacion final y cierre anual

Duracion: 2 hs

Unidad: U6

Objetivo

Comunicar el proyecto final y cerrar el recorrido anual con reflexion sobre aprendizajes.

Inicio (10 min)

Organizacion de orden de exposiciones y criterios.

Desarrollo (80 min)

Presentaciones por equipos (4 minutos cada una).

Evaluacion con rubrica docente + coevaluacion breve.

Registro de logros destacados.

Cierre (30 min)

Autoevaluacion anual individual.

Devolucion general del curso.

Cierre con acuerdos para continuidad en 2do ano.

Con notebook

Exposicion con soporte digital.

Sin notebook

Exposicion con afiche/documento impreso.

Evidencia

Proyecto presentado y evaluado.

Instrumento de cierre anual - U6

Nombre y apellido: _____ Curso: _____ Fecha: _____

Parte A - Producto final (equipo)

Estructura de carpetas organizada.

Documento de buenas practicas.

Presentacion breve.

Parte B - Exposicion (individual)

Claridad al explicar.

Uso de vocabulario tecnico basico.

Respuesta a preguntas simples.

Parte C - Reflexion final

Que aprendi este ano?

Que me resulto mas dificil?

Que objetivo me propongo para 2do ano?

Calificacion sugerida

70 por ciento proyecto equipo.

20 por ciento desempeno individual en exposicion.

10 por ciento autoevaluacion reflexiva.

Instrumento de evaluacion - Unidad 1

Nombre y apellido: _____ Curso: _____ Fecha: _____

Parte A - Opcion multiple

Una computadora siempre realiza:

- A) Entrada -> Proceso -> Salida
- B) Salida -> Entrada -> Proceso
- C) Solo Proceso

Cual es software?

- A) Teclado
- B) Sistema operativo
- C) Monitor

Cual es dispositivo de salida?

- A) Microfono
- B) Camara
- C) Parlantes

La RAM se caracteriza por:

- A) Guardar informacion de forma permanente
- B) Ser memoria temporal
- C) Ser un periferico de salida

Cual pertenece al almacenamiento persistente?

- A) Disco
- B) RAM
- C) Cache de CPU

Cual opcion contiene solo hardware?

- A) Mouse, monitor, impresora
- B) Windows, navegador, teclado
- C) CPU, app de texto, RAM

Parte B - Clasificacion

Clasifica: teclado, sistema operativo, disco, parlantes, procesador de texto.

Completa una secuencia E-P-S con un ejemplo propio.

Parte C - Desarrollo breve

Explica con tus palabras la diferencia entre hardware y software y por que ambos son necesarios.

Criterio de aprobacion sugerido

60 por ciento o mas: aprobado.

Menor a 60 por ciento: recuperacion focalizada.

Instrumento de evaluacion - Unidad 2

Nombre y apellido: _____ Curso: _____ Fecha: _____

Parte A - Opcion multiple

Un byte equivale a:

- A) 2 bits
- B) 8 bits
- C) 16 bits

Que unidad es mayor?

- A) MB
- B) KB
- C) Byte

El sistema binario usa:

- A) Digitos del 0 al 9
- B) Solo 0 y 1
- C) Letras y numeros

ASCII y Unicode sirven para:

- A) Medir velocidad del procesador
- B) Codificar caracteres
- C) Ordenar carpetas

Parte B - Resolucion

Convierte a binario: 3, 5 y 8.

Ordena de menor a mayor: byte, KB, MB, bit.

Escribe un ejemplo real de archivo pequeño y uno grande.

Parte C - Codificación

Usando la tabla simplificada, codifica una palabra de 4 letras.

Decodifica la siguiente secuencia (tabla provista por docente).

Criterio de aprobación sugerido

60 por ciento o más: aprobado.

Menor a 60 por ciento: recuperación focalizada.

Instrumento de evaluacion - Unidad 3

Nombre y apellido: _____ Curso: _____ Fecha: _____

Parte A - Opcion multiple

El sistema operativo se encarga principalmente de:

- A) Solo mostrar videos
- B) Gestionar recursos y permitir usar aplicaciones
- C) Reemplazar al hardware

Cual es una accion propia de gestion de archivos?

- A) Crear carpeta
- B) Reiniciar modem
- C) Escribir en cuaderno

Una extension de documento de texto frecuente es:

- A) .jpg
- B) .mp3
- C) .docx

Si borraste un archivo por error, primero deberias revisar:

- A) Papelera
- B) BIOS
- C) Monitor

Parte B - Desarrollo corto

Explica en 4 pasos simples el proceso de arranque.

Describe dos buenas practicas para ordenar carpetas escolares.

Parte C - Practica

Organiza una estructura de carpetas dada por el docente.

Encuentra un archivo solicitado y registralo en la planilla.

Elimina y restaura un archivo segun consigna.

Criterio de aprobacion sugerido

60 por ciento o mas: aprobado.

Menor a 60 por ciento: recuperacion focalizada.

Instrumento de evaluacion - Unidad 4 y 5

Nombre y apellido: _____ Curso: _____ Fecha: _____

Parte A - Produccion (U4)

Crea un documento breve con:

Titulo y subtitulo.

Dos parrafos.

Una lista.

Una imagen o tabla.

Diseña 3 diapositivas sobre un tema de SOSA:

Portada.

Contenido principal.

Cierre con idea clave.

Parte B - Ciudadania digital (U5)

Responde:

Que es huella digital?

Menciona 3 criterios de contrasena segura.

Escribe 3 normas de convivencia digital.

Analiza un caso breve y propone una accion responsable.

Parte C - Autoevaluacion

Puntua tu desempeno tecnico y de convivencia digital (1 a 5).

Criterio de aprobacion sugerido

60 por ciento o mas: aprobado.

Menor a 60 por ciento: recuperacion focalizada.

Lista de cotejo formativa semanal - SOSA 1er ano

Escala sugerida: Logrado (L) / En proceso (EP) / No logrado aun (NL)

Criterio	L	EP	NL	Observaciones
	---	---	---	---
Participa en actividades de taller				
Usa vocabulario tecnico basico				
Aplica consignas con autonomia				
Trabaja colaborativamente				
Cuida materiales/equipos				
Registra el proceso en carpeta				

Rúbrica específica - Presentación final U6

Escala: 4 Sobresaliente / 3 Adecuado / 2 Básico / 1 Inicial

| Criterio | 4 | 3 | 2 | 1 |

|---|---|---|---|---|

| Producto técnico | Completo, claro y bien organizado | Completo con detalles menores | Parcial o poco ordenado | Incompleto |

| Comunicación oral | Muy clara y segura | Clara en general | Irregular | Confusa |

| Integración de saberes | Integra contenidos de todo el año | Integra la mayoría | Integra algunos | Integración mínima |

| Trabajo en equipo | Roles definidos y colaboración sostenida | Buena colaboración | Colaboración irregular | Escasa colaboración |

| Ciudadanía digital | Evidencia prácticas responsables consistentes | Evidencia prácticas adecuadas | Evidencia parcial | No evidencia prácticas |

Rubrica - Proyecto integrador final

Escala: 4 Sobresaliente / 3 Adecuado / 2 Basico / 1 Inicial

| Criterio | 4 | 3 | 2 | 1 |

|---|---|---|---|---|

| Organizacion digital | Estructura clara y consistente | Estructura correcta con minimos errores | Estructura incompleta | Desorden general |

| Uso de software | Usa herramientas con autonomia y criterio | Usa herramientas con apoyo puntual | Usa herramientas con ayuda frecuente | Presenta muchas dificultades |

| Comunicacion del trabajo | Explica con claridad y vocabulario adecuado | Explica correctamente la mayor parte | Explicacion parcial o confusa | No logra explicar proceso |

| Trabajo en equipo | Colabora y respeta roles siempre | Colabora en la mayor parte | Colabora de forma irregular | No sostiene trabajo colaborativo |

| Ciudadania digital | Aplica buenas practicas de forma consistente | Aplica buenas practicas con recordatorios | Aplica pocas practicas | No aplica buenas practicas |

Banco rapido de alternativas sin notebook

Tipos de actividad

Simulacion de computadora humana (entrada-proceso-salida).

Tarjetas de hardware/software.

Mapa conceptual en afiche.

Casos de organizacion de carpetas en papel.

Mensajes secretos con codigos binarios simples.

Reglas de implementacion

Mantener mismo objetivo de aprendizaje de la clase original.

Cambiar herramienta, no cambiar el saber central.

Registrar evidencia en carpeta (foto, afiche, ficha o cuadro).

Fichas unplugged - Unidad 2

Actividad 1 - Tarjetas bit y byte

Cada grupo recibe tarjetas 0/1.

Deben formar patrones de 8 bits y asociar a un valor.

Actividad 2 - Escalera de unidades

Ordenar tarjetas: bit, byte, KB, MB, GB.

Agregar ejemplo real de cada unidad.

Actividad 3 - Mensaje secreto

Codificar una palabra con tabla simplificada.

Intercambiar con otro grupo para decodificar.

Actividad 4 - Mini reto final

5 consignas mezcladas de unidades, binario y texto.

Correccion entre pares con guia docente.

Fichas unplugged - Unidad 3

Actividad 1 - Cadena de arranque

Tarjetas por etapa: encendido, firmware, SO, usuario.

Ordenar y explicar función de cada una.

Actividad 2 - Maqueta de interfaz

Plantilla de escritorio con ventanas móviles.

Simular abrir, cerrar, minimizar y cambiar de aplicación.

Actividad 3 - Sistema de archivos físico

Sobres/carpetas etiquetadas por materia y fecha.

Practicar crear, mover, copiar y renombrar.

Actividad 4 - Búsqueda y recuperación

Casos impresos: "archivo perdido".

Aplicar protocolo: buscar, ordenar, recuperar.

Fichas unplugged - Unidad 4 y 5

U4 sin notebook

Plantilla de documento en papel (titulo, subtítulo, párrafos, lista).

Storyboard de 3 diapositivas para exposición.

Revisión entre pares con lista de cotejo.

U5 sin notebook

Casos de ciudadanía digital impresos.

Role play de convivencia digital.

Plan personal de higiene digital en ficha.

Afiche de recomendaciones para el curso.

Cierre

Campana final en formato affiche + exposición oral.

Recursos base sugeridos

Videos introductorios

Hardware y software: https://www.youtube.com/watch?v=_mMXzn4zoQA

Historia de la computadora: <https://www.youtube.com/watch?v=AyT-qtwwtJY>

Entrada y salida: <https://www.youtube.com/watch?v=T1abc6Qtzvw>

Almacenamiento: <https://www.youtube.com/watch?v=Qsunfh8DXD0>

Actividades para evaluacion rapida

Banco de preguntas tipo Mentimeter: ver ``old/mentimeter.SOSA.txt``

Repositorio historico

<https://github.com/lole-s/SOSA>

Recursos especificos - Unidad 2

Material base reutilizable

Repositorio historico SOSA:

`actividad-tablas-ascii-unicode.md`

`repaso-resumen.md`

`eje-3-SistemaOperativo/3_3_drivers-hardware.md` (para enlace conceptual posterior)

Recomendaciones de uso

Usar fragmentos de `actividad-tablas-ascii-unicode.md` en clase 13.

Usar tablas de `repaso-resumen.md` para clase 11.

Mantener version simplificada para 1er ano en cada actividad.

Recursos especificos - Unidad 3

Reutilizables del repo historico SOSA

`eje-3-SistemaOperativo/3-2_QueEsUnS.O..md`

`eje-3-SistemaOperativo/3_3_drivers-hardware.md`

`eje-3-SistemaOperativo/3_4_Presentación_canva_sistemas_operativos.md`

Enfoque sugerido

Simplificar vocabulario tecnico para 1er ano.

Priorizar tareas de uso real: interfaz y archivos.

Evaluar por desempeno observable, no solo definiciones.

Recursos específicos - Unidad 4 y 5

Recursos para U4

Plantillas de documentos y presentaciones.

Material histórico del repo SOSA (guía Canva).

Recursos para U5

Casos de ciudadanía digital (adaptados a 11-12 años).

Material complementario NTICx (uso responsable, seguridad, ergonomía).

Recomendaciones didácticas

Priorizar actividades cortas y concretas.

Evaluar proceso y producto.

Mantener versión equivalente con/sin notebook.