

Gestion des accès logiques (Création de comptes Windows, GMAIL et applicatif par ajout de groupes Active Directory)

Accès logique : accès à un système d'information.

Applicatif : application, un programme directement utilisé par l'utilisateur pour réaliser une tâche, ou un ensemble de tâches.

Active Directory (AD) : base de données et ensemble de services permettant de mettre en lien les utilisateurs avec les ressources réseau dont ils ont besoin pour mener à bien leurs missions.

Une demande de droits pour un nouvel utilisateur est réalisée par son n+1 avant son arrivée dans l'entreprise.

Avec cette demande, il se verra octroyé d'office un compte Gmail avec une adresse Veolia, un compte Windows si nécessaire pour ses tâches accompagné de différentes applications selon si elles lui sont utiles ou non.

Dans un premier temps, je vais recevoir un mail sur ma boîte professionnelle (mail reçu par toute l'équipe DSI dans un onglet commun) avec toutes les informations concernant la demande de droits :

Bonjour,

La demande de droits informatiques (n°2024-333163) a été émise par [REDACTED].

Cette demande concerne :

Localisation du bénéficiaire : **18-0339 - VEOLIA PROPRETE ILE-DE-FRANCE - UO -COMMUNICATION**

Identité du bénéficiaire : [REDACTED]

Motif de la demande : **Création de compte**

Vous pouvez prendre en charge cette demande en suivant [ce lien](#).

Il faut désormais vous connecter directement à cette adresse : [REDACTED]
[REDACTED] puis saisir votre identifiant et mot de passe et l'espace de travail : workflow.

Par ailleurs, vous pouvez suivre l'avancement de toutes vos tâches en attente en suivant ce [lien](#).

Cordialement,

Je vais ensuite accéder à la plateforme “demandes de droits”, où j’aurai plus de précisions, afin de prendre en charge la demande (n°2024-333163) en cliquant sur le lien contenu dans le mail :

Numéro de la demande 2024-333163

Emis le 21-05-2024

Statut de la demande Emis

DEMANDE DE DROITS INFORMATIQUES : INITIALISATION

IDENTIFICATION DE L'EMETTEUR

Nom [REDACTED]

Prénom [REDACTED]

E-mail [REDACTED]@veolia.com

IDENTIFICATION DU BÉNÉFICIAIRE ET DU BESOIN

* Motif de la demande Création de compte ▼

Attention, vous ne pouvez pas effectuer de demande pour vous-même.

* Nom [REDACTED]

* Prénom [REDACTED]

Fonction Stagiaire communication

* E-mail du bénéficiaire [REDACTED]

Société 18-0339 - VEOLIA PROPRETE ILE-DE-FRANCE ▼

Unité opérationnelle UO -COMMUNICATION ▼

Territoire SIEGE IDF

Secteur SECTEUR - Direction Régionale

* Type de contrat CDD ou Apprenti/stagiaire ▼

Date de fin de contrat 02-08-2024

Personne remplacée [REDACTED]



Numéro de téléphone [REDACTED]


* E-mail du responsable hiérarchique [REDACTED]@veolia.com

Assistant(e) [REDACTED]

J'accède par la suite à l'Active Directory où je vais créer le nouvel utilisateur en entrant les informations qui m'ont été transmises. Si des applications ont été réclamées lors de la demande, un compte windows sera créé et les applications demandées seront ajoutées :


Creation de compte

Compte Generique : ☐ Compte CDD : ☐ Expiration :  

Login : Site : 




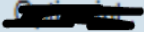


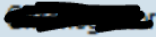
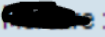

Prenom : Nom :

Fonction : Responsable :

Telephone : Bureau : 

Internet : ☐

APPLICATION :

 :	<input type="checkbox"/>	 :	<input type="checkbox"/>	 :	<input type="checkbox"/>
 :	<input type="checkbox"/>	 :	<input type="checkbox"/>	 :	<input type="checkbox"/>
 :	<input type="checkbox"/>	 :	<input type="checkbox"/>	 :	<input type="checkbox"/>

Une fois la création terminée, je peux retourner sur la plateforme “demande de droits” pour déclarer la demande traitée.