

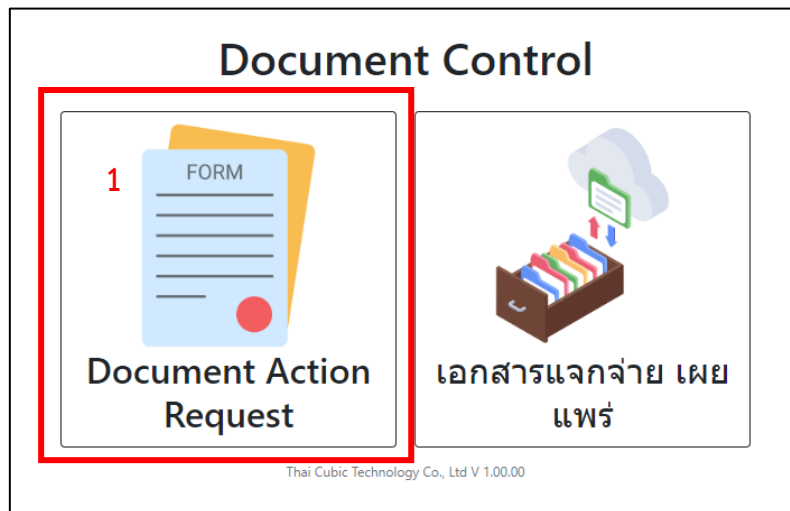
## คู่มือโปรแกรม Document Control

การเข้าใช้งานโปรแกรม

1. เข้าที่เว็บ <http://110.77.148.173/DocumentControl/>
2. เข้าสู่ระบบ
  - [การร้องขอดำเนินการแก้ไขเอกสารและข้อมูล \(DAR\)](#)
  - [การแก้ไขการร้องขอดำเนินการแก้ไขเอกสารและข้อมูล \(DAR\)](#)
  - [การตรวจสอบและอนุมัติการร้องขอ](#)
  - [การเผยแพร่เอกสาร](#)

## การร้องขอดำเนินการแก้ไขเอกสารและข้อมูล (DAR)

1. เลือกเมนู Document Action Request
2. คลิกหน้าใบคำร้อง DAR
3. กรอกรายละเอียด
4. คลิกปุ่มบันทึก เพื่อส่งใบคำร้องตรวจสอบและอนุมัติ



Document Control Thai Cubic Technology Co., Ltd V 1.00.00

รายงานการร้องขอ DAR

ใบคำร้อง DAR 2

รายงานสถานะการดำเนินการ

ประวัติการร้องขอ DAR

ใบคำร้องขอดำเนินการแก้ไขเอกสารและข้อมูล (DAR)

รายละเอียดคำร้องขอ

ชนิดของเอกสาร: คู่มือคุณภาพ (QM) 3

การดำเนินการ: แก้ไข / เพิ่มเติม

รายการแก้ไข / เพิ่มเติม

เลขที่เอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันที่บังคับใช้	เหตุผลการร้องขอ	เอกสารแนบ
TEST-IT-1	ทดสอบระบบ	09/15/2022	เหตุผลทดสอบระบบ	Choose File ทดสอบไฟล์.pdf

+ เพิ่มช่อง

ส่วนผู้อนุมัติ

ผู้ร้องขอ

ผู้ตรวจสอบ

ผู้อนุมัติ

บันทึก 4

## การแก้ไขการร้องขอดำเนินการแก้ไขเอกสารและข้อมูล (DAR)

1. คลิกหน้าประวัติการร้องขอ DAR
2. คลิกที่ปุ่มแก้ไข (หมายเลข 2 ในภาพตัวอย่าง)

Document Control		ประวัติการร้องขอ (DAR)						
รายการการร้องขอ DAR		เลขที่ DAR	ชนิดของเอกสาร	การดำเนินการ	วันที่ร้องขอ	ผู้ตรวจสอบ	รับทราบ	ผู้อนุมัติ
ใบคำร้อง DAR		632	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (P)	แก้ไข / เพิ่มเติม	31/08/2022		-	
รายงานสถานะการดำเนินการ		634	แบบฟอร์ม (F)	แก้ไข / เพิ่มเติม	03/09/2022		-	
ประวัติการร้องขอ DAR								

จะแสดงข้อมูลการร้องขอที่ต้องการแก้ไข

3. แก้ไขข้อมูลการร้องขอ
4. คลิกปุ่มบันทึก เพื่อส่งใบคำร้องตรวจสอบและอนุมัติใหม่

ใบคำร้องขอดำเนินการแก้ไขเอกสารและข้อมูล (DAR)

วันที่รับใบ DAR 03/09/2022  
DAR No. 634

รายละเอียดคำร้องขอ

ชนิดของเอกสาร :  
แบบฟอร์ม (F)

ระบุ ชนิดของเอกสารอื่นๆ

การดำเนินการ :  
แก้ไข / เพิ่มเติม

ระบุ การดำเนินการอื่นๆ

รายการแก้ไข / เพิ่มเติม

เลขที่เอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันที่บังคับใช้	เหตุผลการร้องขอ	เอกสารแนบ
F-ISO-36	แผนการดำเนินงาน (Action Plan)	09/03/2022	เพิ่มเติมรายละเอียดสถานะการดำเนินการ	Choose File No file chosen

+ เพิ่มข้อมูล

ส่วนผู้อนุมัติ

ผู้ร้องขอ

ผู้ตรวจสอบ

ผู้อนุมัติ

บันทึกและส่งแจ้งเดือนใหม่

ยกเลิก

## การตรวจสอบและอนุมัติการร้องขอ

1. คลิกที่ปุ่มกระดิ่งการแจ้งเตือน
2. คลิกเลือกรายการอนุมัติ

Document Control Thai Cubic Technology Co., Ltd V 1.00.00

รายงานการร้องขอ DAR (Log)

634

แสดงรายการทั้งหมด

เลขที่ DAR	ชนิดของเอกสาร	การดำเนินการ	วันที่ร้องขอ	ผู้ร้องขอ	สถานะ	pdf
634	แบบฟอร์ม (F)	แก้ไข / เพิ่มเติม	03/09/2022		รอตรวจสอบ (HOD/NPD)	เปิด

3. ดาวโหลดเอกสารเพื่อตรวจสอบ
4. คลิกปุ่มรับทราบ หรือปุ่มอนุมัติ

ใบคำร้องขอดำเนินการแก้ไขเอกสารและข้อมูล (DAR) วันที่รับใบ DAR 19/05/2022  
DAR No. 001

รายละเอียดคำร้องขอ

ชนิดของเอกสาร : คู่มือคุณภาพ (QM)

การดำเนินการ : แก้ไข / เพิ่มเติม

รายการแก้ไข / เพิ่มเติม

เลขที่เอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันที่บังคับใช้	เหตุผลการร้องขอ	เอกสารแนบ
F-QA-14	Data record process and product control	23/05/2022	จัดทำคู่มือ	3

ส่วนผู้อนุมัติ

ผู้ร้องขอ

ผู้ตรวจสอบ (รอตรวจสอบ)

ผู้อนุมัติ (รออนุมัติ)

4

รับทราบ

ใบคำร้องขอดำเนินการแก้ไขเอกสารและข้อมูล (DAR) วันที่รับใบ DAR 19/05/2022  
DAR No. 001

รายละเอียดคำร้องขอ

ชนิดของเอกสาร : คู่มือคุณภาพ (QM)

การดำเนินการ : แก้ไข / เพิ่มเติม

รายการแก้ไข / เพิ่มเติม

เลขที่เอกสาร	ชื่อเอกสาร	วันที่บังคับใช้	เหตุผลการร้องขอ	เอกสารแนบ
F-QA-14	Data record process and product control	23/05/2022	จัดทำคู่มือ	3

ส่วนผู้อนุมัติ

ผู้ร้องขอ

ผู้ตรวจสอบ (ตรวจสอบแล้ว)

ผู้อนุมัติ (รออนุมัติ)

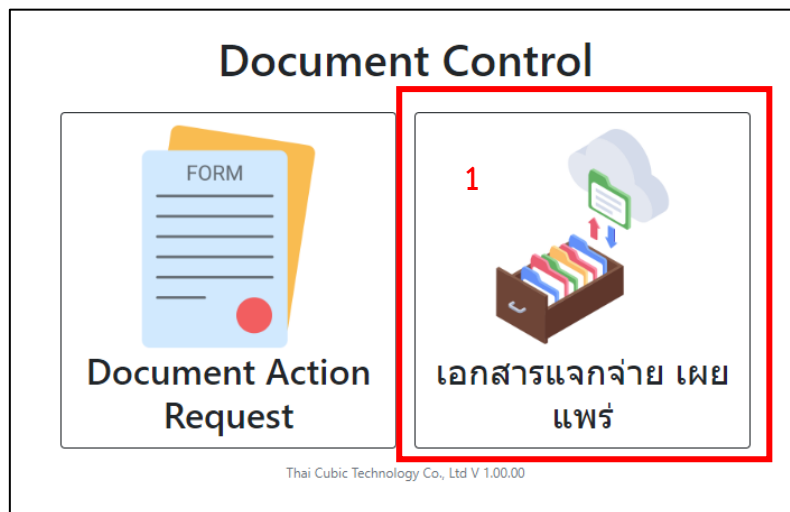
4

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

## การเผยแพร่เอกสาร

### 1. คลิกเลือกเมนูเอกสารแจกจ่าย เผยแพร่



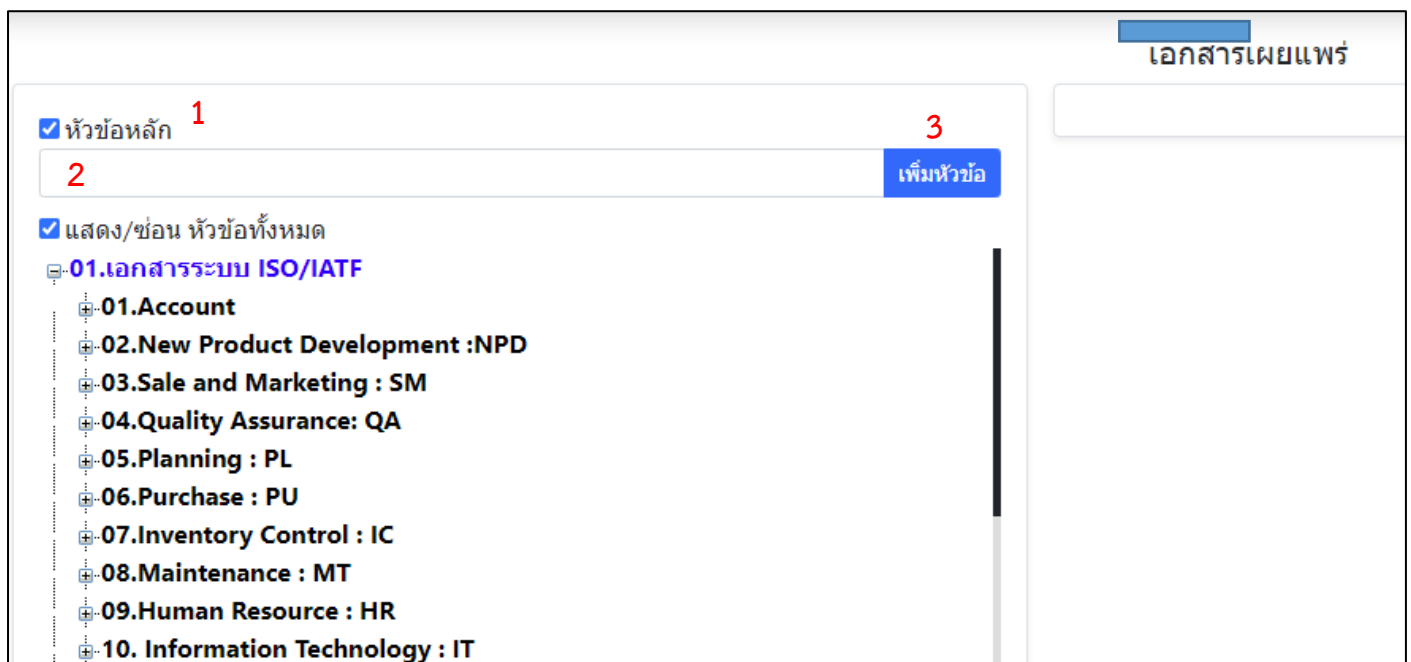
### 2. สร้างหัวข้อ

#### 2.1. หัวข้อหลัก

2.1.1. ตีเครื่องหมายถูกที่หัวข้อหลัก

2.1.2. กรอกชื่อหัวข้อ

2.1.3. คลิกที่ปุ่มเพิ่มหัวข้อ

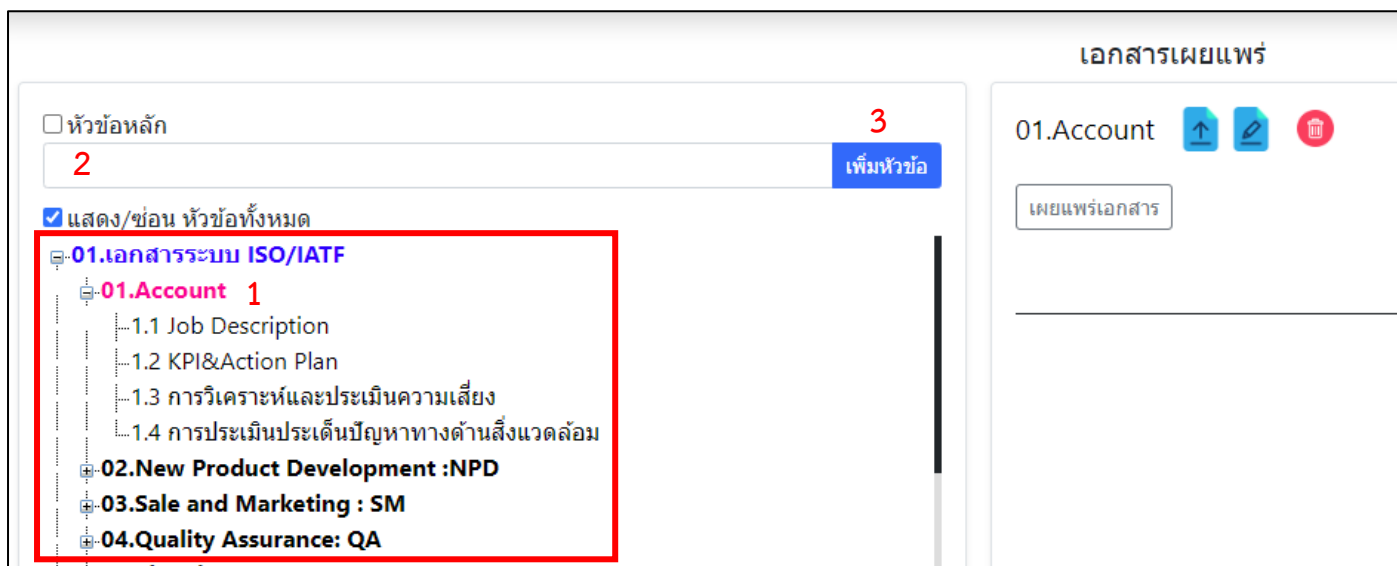


## 2.2. หัวข้อย่อย

2.2.1. คลิกเลือกหัวข้อที่ต้องการเพิ่มหัวข้อย่อย

2.2.2. กรอกชื่อหัวข้อ

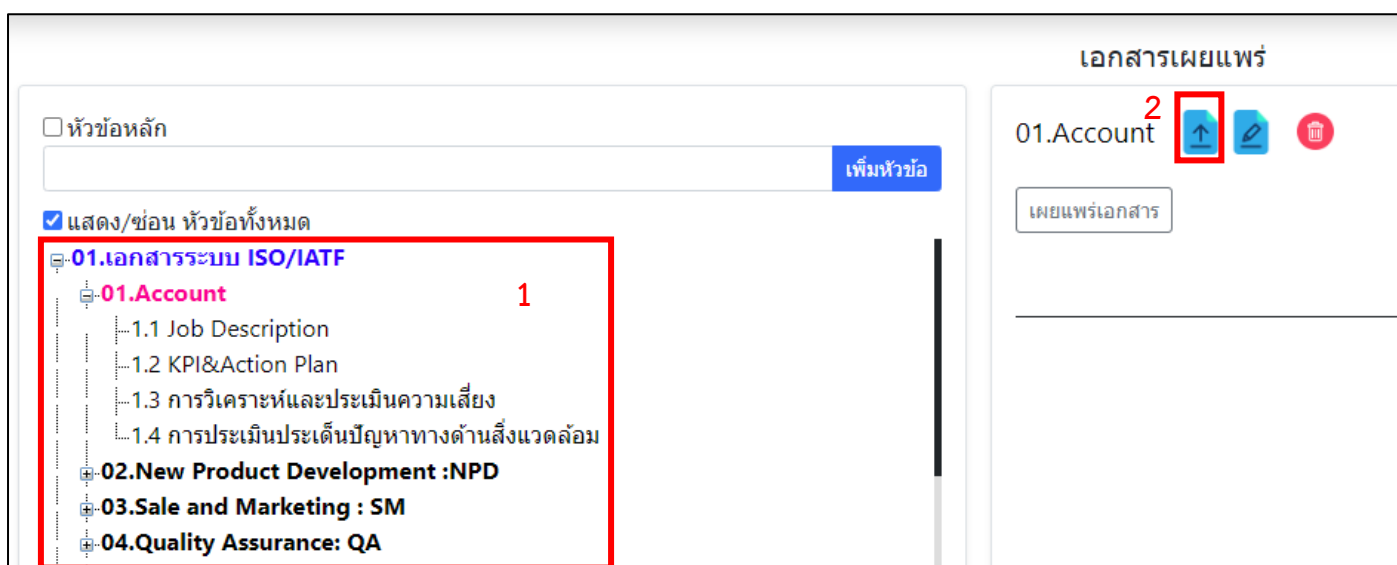
2.2.3. คลิกที่ปุ่มเพิ่มหัวข้อ



3. อัปโหลดเอกสารเผยแพร่ที่หัวข้อ

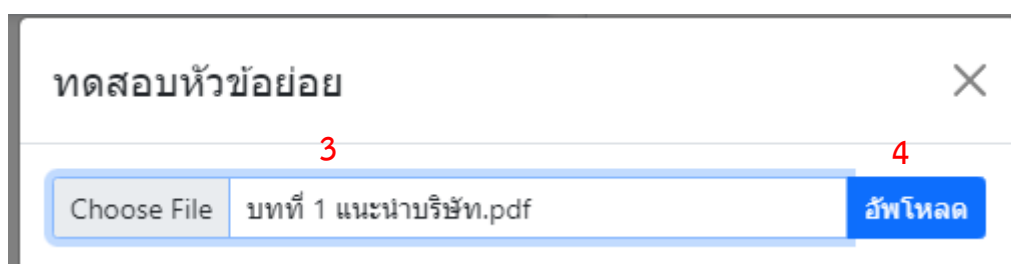
3.1. เลือกหัวข้อ

3.2. คลิกที่ปุ่มอัปโหลดไฟล์หลังหัวข้อ



3.3. เลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด

3.4. คลิกที่ปุ่มอัปโหลด



#### 4. อัปโหลดเอกสารเผยแพร่ในหัวข้อ

- 4.1. เลือกหัวข้อ
- 4.2. คลิกที่ปุ่มเผยแพร่เอกสาร
- 4.3. กรอกชื่อเอกสารที่ต้องการให้แสดง
- 4.4. กรอกครั้งที่แก้ไขของเอกสาร
- 4.5. เลือกไฟล์
- 4.6. คลิกที่ปุ่มเผยแพร่

☐ หัวข้อหลัก

☒ แสดง/ซ่อน หัวข้อทั้งหมด

03.เอกสารอื่นๆ

13.Requirement ISO

IATF16949

ISO14001

14.เอกสารข้อมูลความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี (SDS)

01.Paint 1-2

02.Paint 3

03.Paint 4

04.Transfer B1

05.Topcoat B1

07.Paint 8-9

08.Paint 10

09.Topcoat B2

10.Transfer B2

11.Inventory

12.Buffing

13.Washing Jig

14.Sanding

15.QA

9998. ทดสอบการเพิ่มหัวข้อ

8888. ทดสอบ แก้ไข

7777. ทดสอบ แก้ไข

9999. ใช้สำหรับทดสอบระบบ

เอกสารเผยแพร่

(ทดสอบไฟล์)

9998. ทดสอบการเพิ่มหัวข้อ

เผยแพร่เอกสาร

ชื่อไฟล์

กรอกชื่อไฟล์ที่นี่

Revision : XX

Choose File No file chosen

เผยแพร่

ชื่อเอกสาร	Revision	คำสั่ง
ทดสอบ	02 แก้ไข	