

# 常见人事面试问题

## 1、请介绍一下自己。

**问题分析：**这个问题考察你对自己的自我介绍能力和对重点信息的把握。

**考察重点：**自我介绍能力、沟通能力。

**应对：**我是 XX，毕业于 XX 大学，专业是 XX。我在过去的 X 年里一直从事 XX 工作，积累了丰富的经验和技能。

## 2、你为什么对这个职位感兴趣？

**问题分析：**这个问题考察你对职位的理解和对公司的兴趣。

**考察重点：**职业规划能力、对公司的了解。

**应对：**我对这个职位非常感兴趣，因为它与我的专业背景和兴趣非常契合。我相信我能够在这个职位上发挥出自己的优势，并且为公司带来价值。

## 3、你在之前的工作中最大的成就是什么？

**问题分析：**这个问题考察你对自己在工作中的成就和贡献的认识。

**考察重点：**成就意识、工作能力。

**应对：**在之前的工作中，我参与了一个重要项目，并成功地完成了它。这个项目对公司的发展起到了重要的推动作用，并且得到了客户的高度认可。

## 4、你在团队合作中的角色是什么？

**问题分析：**这个问题考察你在团队中的角色和合作能力。

**考察重点：**合作能力、沟通能力。

**应对：**我通常是一个积极主动的团队成员，善于与他人合作。我喜欢分享我的想法和经验，并且愿意倾听他人的意见和建议，以达到团队的共同目标。

## 5、你如何处理工作中的压力？

**问题分析：**这个问题考察你对工作压力的认知和应对能力。

**考察重点：**应对压力能力、自我管理能力。

**应对：**我通常会先分析问题的原因，然后制定解决方案。我会合理安排工作时间，以确保能够高效地完成任务。此外，我也会找一些放松的方式来缓解压力，比如运动或者与朋友聚会。

## 6、你在工作中遇到过什么困难，你是如何解决的？

**问题分析：**这个问题考察你在工作中面对困难时的解决能力。

**考察重点：**解决问题能力、应变能力。

**应对：**我曾经在一个项目中遇到了技术难题，导致进展缓慢。我首先与团队成员讨论并收集了各种解决方案，然后进行了实验和测试。最终，我们找到了一个有效的解决方案，顺利完成了项目。

## 7、你对我们公司有什么了解？

**问题分析：**这个问题考察你对公司的了解程度和对行业的认知。

**考察重点：**对公司的了解、行业认知能力。

**应对：**我对贵公司的产品和服务有一定的了解，并且也关注过贵公司在业界的地位和声誉。我认为贵公司在市场上有很大的潜力，并且我希望能够为贵公司的发展做出贡献。

#### **8、你对未来的职业规划是什么？**

**问题分析：**这个问题考察你对自己职业发展的规划和目标。

**考察重点：**职业规划能力、目标设定能力。

**应对：**我希望能够在这个职位上不断学习和成长，提升自己的技能和能力。我希望能够在未来承担更多的责任，并且有机会晋升到更高的职位。

#### **9、你认为自己的最大优点是什么？**

**问题分析：**这个问题考察你对自己的优点的认识和评价。

**考察重点：**自我认知能力、自信心。

**应对：**我认为我的最大优点是责任心和执行力。我对工作非常认真负责，始终保持高度的工作效率和专注度。

#### **10、你认为自己的最大缺点是什么？**

**问题分析：**这个问题考察你对自己的缺点的认识和改进意识。

**考察重点：**自我认知能力、改进意识。

**应对：**我有时候过于追求完美，可能会花费过多的时间在细节上。但我正在努力改进，学会更好地平衡时间和任务的重要性。

#### **11、你如何处理与同事之间的冲突？**

**问题分析：**这个问题考察你在工作中处理人际关系和解决冲突的能力。

**考察重点：**解决问题能力、沟通能力。

**应对：**我会先尝试与对方进行沟通，了解彼此的想法和意见。如果无法达成一致，我会寻求上级或其他同事的帮助，以找到解决冲突的最佳方式。

#### **12、你如何管理时间？**

**问题分析：**这个问题考察你对时间管理的能力和方法。

**考察重点：**时间管理能力、工作计划能力。

**应对：**我通常会制定详细的工作计划，并且按照优先级进行安排。我会尽量避免拖延，以确保任务能够按时完成。

#### **13、你对学习新技能有何看法？**

**问题分析：**这个问题考察你对持续学习和提升的态度。

**考察重点：**学习能力、适应变化能力。

**应对：**我认为学习新技能是非常重要的，尤其是在不断变化的职场环境中。我愿意不断学习和提升自己的技能，以适应新的挑战 and 机遇。

#### **14、你如何处理工作中的失败？**

**问题分析：**这个问题考察你对失败的态度和处理方式。

**考察重点：**应对挫折能力、学习能力。

**应对：**我会首先分析失败的原因，然后总结经验教训。我相信失败是成功的一部分，通过吸取教训，我能够在以后的工作中做得更好。

#### **15、你如何与客户建立良好的关系？**

**问题分析：**这个问题考察你的客户关系管理能力。

**考察重点：**沟通能力、合作能力。

**应对：**我会积极倾听客户的需求和意见，并且提供专业的建议和解决方案。我会保持良好的沟通和合作，以建立长期的合作关系。

#### 16、你如何管理多个任务的优先级？

**问题分析：**这个问题考察你的任务管理能力。

**考察重点：**时间管理能力、工作计划能力。

**应对：**我通常会先评估每个任务的紧急程度和重要性，然后制定一个详细的工作计划。我会合理安排时间，并根据任务的优先级进行调整。

#### 17、你如何处理工作中的变化和不确定性？

**问题分析：**这个问题考察你的应变能力和适应能力。

**考察重点：**适应变化能力、灵活性。

**应对：**我通常会保持积极的态度，并且灵活适应变化。我会及时调整工作计划，并与团队成员进行沟通，以确保任务能够顺利完成。

#### 18、你如何管理工作和个人生活的平衡？

**问题分析：**这个问题考察你的工作与生活平衡能力。

**考察重点：**时间管理能力、自我管理能力。

**应对：**我相信工作和个人生活的平衡是非常重要的。我会合理安排工作时间，并且在工作之余找一些放松和娱乐的方式，以保持身心健康。

#### 19、你对团队合作的看法是什么？

**问题分析：**这个问题考察你对团队合作的理解和看法。

**考察重点：**合作能力、沟通能力。

**应对：**我认为团队合作是非常重要的，它能够发挥每个人的优势，并且实现共同的目标。我喜欢与他人合作，并且相信团队合作能够带来更好的结果。

#### 20、你对自己的领导能力有何评价？

**问题分析：**这个问题考察你对自己领导能力的认识和评价。

**考察重点：**领导能力、团队管理能力。

**应对：**我相信我具备一定的领导能力

#### 21、你如何处理工作中的不公平对待？

**问题分析：**这个问题考察你的处理不公平对待的能力和态度。

**考察重点：**应对挫折能力、解决问题能力。

**应对：**我会首先尝试与相关人员进行沟通，并寻求解决问题的方式。如果无法解决，我会考虑寻找其他机会，以获得更好的发展和待遇。

#### 22、你对自己的职业发展有何计划？

**问题分析：**这个问题考察你对自己职业发展的规划和目标。

**考察重点：**职业规划能力、目标设定能力。

**应对：**我希望能够在未来的几年内获得更多的工作经验和技能，并且有机会晋升到更高的职位。我也愿意参加相关的培训和学习，以提升自己的职业发展。

### 23、你如何处理工作中的紧急情况？

**问题分析：**这个问题考察你的应急处理能力和冷静思考能力。

**考察重点：**应变能力、决策能力。

**应对：**我会首先冷静下来，并且评估紧急

### 24、“请你自我介绍一下”

这个问题的面试方法是：应聘者站起来用五分钟的时间面对大家进行演讲。

目的是：了解应聘者的心理承受能力、逻辑思维能力、演讲能力，而他的生平介绍却是其次的，因为，我们在他的简历中已经对其有所了解。

应聘者应该做到：

- 1、介绍内容要与个人简历相一致。
- 2、表述方式上尽量口语化。
- 3、要切中要害，不谈无关、无用的内容。
- 4、条理要清晰，层次要分明。
- 5、要有训练有素的演讲语气和肢体语言，这是最重要的。

### 25、“你有什么业余爱好？”

目的是：了解应聘者的性格、观念、心态、思维的深度等。为了深入了解应聘者的爱好程度，我会提出更加深刻的问题，比如，应聘者喜欢流行音乐，我就会问相关的问题：“您什么时候开始喜欢的？您最喜欢哪个歌手？她的演唱风格如何？她的成名曲是哪一首？您最喜欢她的哪一首歌曲？为什么？”一个真正有这方面业余爱好的应聘者应该对答如流，遗憾的是，许多应聘者不能做到。

有的应聘者喜欢读书，我的相关问题就更加尖锐：“您最喜欢哪一位作家？您最喜欢这个作家的哪一本书？这本书的中心思想是什么？您阅读了这本书后有什么感悟？对人生的启示又是什么？”能够应答这类问题的应聘者寥寥无几。

应聘者应该做到：

- 1、事先做好这方面的准备。
- 2、最好不要说自己没有业余爱好。
- 3、不要说自己有那些庸俗的、令人感觉不好的爱好。

### 26、“谈谈你的缺点”

目的是：了解应聘者是否认真思考过自己，分析过自己，反省过自己。如果一个人能认清自己的缺点，并有改进的愿望和方法，他可能是一个不可多得的人才。

应聘者应该做到：

- 1、不宜说自己没有缺点，因为人一定有缺点的，除非是神。
- 2、不宜说出严重影响所应聘工作的缺点。
- 3、对于自己真正的缺点，就认真对其进行剖析，并用积极的心态去面对，去修炼。

### 27、“你为什么选择我们公司？”

目的是：了解应聘者求职的动机、愿望以及对此项工作的态度。我十分欣赏对我公司很了解的应聘者。

应聘者应该做到：

- 1、建议从行业、企业和岗位这三个角度来回答。

2、参考答案——“我十分看好贵公司所在的行业，我认为贵公司十分重视人才，而且这项工作很适合我，相信自己一定能做好。”

**28、“对这项工作，你有哪些可预见的困难？”**

目的是：应聘者的预测能力，并有应对方法。绝大多数的应聘者做不到。

应聘者应该做到：

1、从技术、知识、经验等方面预见到的困难。

2、说出自己对困难所持有的态度：“工作中出现一些困难是正常的，也是难免的，但是只要有坚忍不拔的毅力、勤奋的学习态度，良好的合作精神以及事前周密而充分的准备，任何困难都是可以克服的。”

**29、“在工作中，与上级意见不一致，你将怎么办？”**

目的是：了解应聘者的执行力，人际关系的沟通能力和协调能力，对工作的责任心。

应聘者应该做到：

1、首先给上级以必要的、私下的解释和提醒，在无效的情况下，又不会给公司造成重大损失，我会服从上级的意见。

2、如果上级的决定会给公司造成重大损失，而我的解释和提醒无效时，我希望能向更高层领导反映。

**30、“我们为什么要录用你？”**

目的是：应聘者是否能够站在招聘单位的角度来回答，善解人意。

应聘者应该做到：

1、企业会录用这样的应聘者：基本符合条件、对这份工作感兴趣、有足够的信心。

2、说出自己的观点：“我符合贵公司的招聘条件，凭我目前掌握的知识、技能、高度的责任感、良好的适应能力及学习能力，完全能胜任这份工作。我十分希望能为贵公司服务，如果贵公司给我这个机会，我一定能成为贵公司的栋梁！”

**31、“你是应届毕业生，缺乏经验，如何能胜任这项工作？”**

目的是：我并不真正在乎“经验”，关键是应聘者的心态，是否有克服自身困难的信心和决心，工作是否有责任心。

应聘者应该做到：

1、对这个问题的回答最好要体现出应聘者的诚恳、机智、果敢及敬业。

2、说出自己的观点：“作为应届毕业生，在工作经验方面的确会有所欠缺，因此在读书期间，我一直利用各种机会在这个行业里做兼职。我也发现，实际工作远比书本知识丰富、复杂。但我有较强的责任心、适应能力和学习能力，而且比较勤奋，所以在兼职中均能圆满完成各项工作，从中获取的经验也令我受益匪浅。请贵公司放心，学校所学及兼职的工作经验使我一定能胜任这个职位。”

**32、“你希望与什么样的上级共事？”**

目的是：通过应聘者对上级的“希望”可以判断出应聘者对自我要求的意识，这既是一个陷阱，又是一次机会。

应聘者应该做到：

1、最好回避对上级具体的希望，多谈对自己的要求。

2、作为刚步入社会的新人，我应该多要求自己尽快熟悉环境、适应环境，而不应该对

环境提出什么要求，只要能发挥我的专长就可以了。

**32、“您在前一家公司的离职原因是什么？”**

目的是：应聘者是有感恩的心态，还是有仇恨的心态。特别鄙视那些应聘者，他们用极其不良的心态来贬低自己离职的公司。

应聘者应该做到：

1、避免把“离职原因”说得太详细、太具体。

2、不能掺杂主观的负面感受，如“太辛苦”、“人际关系复杂”、“管理太混乱”、“公司不重视人才”、“公司排斥我们某某的员工”等。

3、但也不能躲闪、回避，如“想换环境”、“个人原因”等。

4、不能涉及自己负面的人格特征，如不诚实、懒惰、缺乏责任感、不随和等。

5、尽量使解释的理由为应聘者个人形象添彩，如“我离职是因为这家公司倒闭。我在公司工作了三年多，有较深的感情。从去年始，由于市场形势突变，公司的局面急转直下。到眼下这一步我觉得很遗憾，但还是要面对的，所以，我想重新寻找能发挥我能力的舞台。”

**33、你觉得你个性上最大的优点是什么？**

1.谨慎和耐心。我有足够耐心；谨慎细致在工作上就不会出大错

2.沟通能力强。HR 需要跟不同部门打交道，手上又没权力，地位不高，如何把他们搞定配合工作，需要很强的沟通能力。

3.悟性有些。HR 工作易学难精，人这个指标又是最难衡量和把握的，如果在初级阶段缺乏足够的悟性，以后也难有成就

4.积极主动。你可以安安稳稳工作，不出大错也出不了成绩，如果大部分人表现在明面上差别不明显，如何显得出你来？

**34、你对加班的看法？**

我觉得加班要不临时冲刺，要不就是自身原因令到工作进度变慢。那些看着别人加班自己不得不加班的我觉得是公司文化问题，除此以外我觉得比较正常的加班多的理由就是我上面说的这个了。

**35、谈谈你过去的工作经验中，最令你挫折的事情？**

你走过人生当中的困境，会发现你会越来越强。你扛过所有的一切，你会发现，原来自己所畏惧的一切都会不战而胜。但也别天真的相信什么天无绝人之路，如果自己不拼命想办法，会有绝人之路的。不管怎么样，生活总要继续，遇到挫折就迎难而上吧，证明你是真的男人或坚强的女人，是真的强者。

**36、谈谈如何适应办公室工作的新环境？**

不要想短时间内照顾到每一个人。和身边的人保持热络就行，慢慢会扩散。

聊轻松的话题，别人都能接上的话题。不了解对方的情况下，聊明星电影动漫游戏美食绝对比政治哲学学习要让人感到舒服。

还有一个捷径是观察班级里人缘好的那种同学，自己感受他们因为什么才成为了中心。保持微笑，保持微笑，保持微笑。

**37、怎样看待学历和能力？**

其实现在的社会是很残酷的，经常一步领先、步步领先，经常人生每个阶段比别人落后

一小点最后就被甩开几条街，经常一旦落后了可能一辈子都追不上。这就是很多人不敢承认的现实。

不要抱怨机遇不好，不要悔恨过去的失误（比如高考），不要抗议竞争的不公，更不要抱不切实际的美妙幻想，正视现实，抛开过去，珍惜当下，珍惜今天开始的每一天，用多出几倍的努力去追赶那些跑在前面的人

**38、在过去的工作中你学到了什么？**

- 1、少扯淡，多想事儿；
- 2、工作中学会自我保护；
- 3、处理好上下级关系；
- 4、有混社会的技巧，但也要有做人的底线；
- 5、不要过高估量自己；

**39、在五年的时间内，你的职业规划？**

就在这个核心模块上深入做 2-3 年，培育自己的专业素养，在精通的基础上不断学习，成为一名主管。

**40、你对薪资的要求？**

如果你对薪酬的要求太低，那显然贬低自己的能力；如果你对薪酬的要求太高，那又会显得你分量过重，公司受用不起。一些雇主通常都事先对求职的职位定下开支预算，因而他们第一次提出的价钱往往是他们所能给予的最高价钱，他们问你只不过想证实一下这笔钱是否足以引起你对该工作的兴趣。

回答：我对工资没有硬性要求，我相信贵公司在处理我的问题上会友善合理。我注重的是找对工作机会，所以只要条件公平，我则不会计较太多。

如果你必须自己说出具体数目，那就不要说一个宽泛的范围，不要说 7000-8000 之间，那样你将只会得到最低限底的数字，也就是 7000。最好给出一个具体的数字。

**41、什么时候能入职？**

大多数企业会关心就职时间，最好是回答“如果被录用的话，到职日可按公司的规定上班”，如果还未辞去上一个工作，但上班时间又太近，似乎有些强人所难，因为交接至少需要一个月的时间，应进一步说明原因，录取公司应该会通融的。

**42、你朋友对你的评价？**

回答提示：想从侧面了解一下你的性格及与人相处的问题。

回答一：我的朋友都说我是一个可以信赖的人。因为，我一旦答应别人的事情，就一定会做到。如果我做不到，我就不会轻易许诺。

回答二：我觉的我是一个比较随和的人，与不同的人都可以友好相处。在我与人相处时，我总是能站在别人的角度考虑问题。

**43、如果通过这次面试我们单位录用了你，但工作一段时间却发现你根本不适合这个职位，你怎么办？**

回答提示：一段时间发现工作不适合我，有两种情况：

①如果你确实热爱这个职业，那你就要不断学习，虚心向领导和同事学习业务知识和处事经验，了解这个职业的精神内涵和职业要求，力争减少差距；

②你觉得这个职业可有可无，那还是趁早换个职业，去发现适合你的，你热爱的职业，那样你的发展前途也会大点，对单位和个人都有好处。

**44、最能概括你自己的三个词是什么？**

回答提示：我经常用的三个词是：适应能力强，有责任心和做事有始终，结合具体例子向主考官解释。

**45、除了本公司外，还应征了哪些公司？**

很奇怪，这是相当多公司会问的问题，其用意是要概略知道应征者的求职志向，所以这并非绝对是负面答案，就算不便说出公司名称，也应回答“销售同种产品的公司”，如果应征的其他公司是不同业界，容易让人产生无法信任的感觉。

**46、在完成某项工作时，你认为领导要求的方式不是最好的，自己还有更好的方法，你应该怎么做？**

回答提示：

①原则上我会尊重和服从领导的工作安排，同时私底下找机会以请教的口吻，婉转地表达自己的想法，看看领导是否能改变想法。

②如果领导没有采纳我的建议，我也同样会按领导的要求认真地去完成这项工作。

③还有一种情况，假如领导要求的方式违背原则，我会坚决提出反对意见，如领导仍固执己见，我会毫不犹豫地再向上级领导反映。

**47、如果你的工作出现失误，给本公司造成经济损失，你认为该怎么办？**

回答提示：

①我本意是为公司努力工作，如果造成经济损失，我认为首要的问题是想方设法去弥补或挽回经济损失。如果我无能力负责，希望单位帮助解决。

②分清责任，各负其责，如果是我的责任，我甘愿受罚；如果是一个我负责的团队中别人的失误，也不能幸灾乐祸，作为一个团队，需要互相提携共同完成工作，安慰同事并且帮助同事查找原因总结经验。

③总结经验教训，一个人的一生不可能不犯错误，重要的是能从自己的或者是别人的错误中吸取经验教训，并在今后的工作中避免发生同类的错误。检讨自己的工作方法、分析问题的深度和力度是否不够，以致出现了本可以避免的错误。

**48、如果你做的一项工作受到上级领导的表扬，但你主管领导却说是他做的，你该怎样？**

回答提示：我首先不会找那位上级领导说明这件事，我会主动找我的主管领导来沟通，因为沟通是解决人际关系的最好办法，但结果会有两种：

①我的主管领导认识到自己的错误，我想我会视具体情况决定是否原谅他。

②他更加变本加厉的来威胁我，那我会毫不犹豫地找我的上级领导反映此事，因为他这样做会造成负面影响，对今后的工作不利。

**49、谈谈你对跳槽的看法？**

回答提示：

①正常的“跳槽”能促进人才合理流动，应该支持。

②频繁的跳槽对单位和个人双方都不利，应该反对。



**50、工作中你难以和同事、上司相处，你该怎么办？**

回答提示：

①我会服从领导的指挥，配合同事的工作。

②我会从自身找原因，仔细分析是不是自己工作做得不好让领导不满意，同事看不惯。还要看看是不是为人处世方面做得不好，如果是这样的话 我会努力改正。

③如果我找不到原因，我会找机会跟他们沟通，请他们指出我的不足，有问题就及时改正。

④作为优秀的员工，应该时刻以大局为重，即使在一段时间内，领导和同事对我不理解，我也会做好本职工作，虚心向他们学习，我相信，他们会看见我在努力，总有一天会对我微笑的。

**51、假设你在某单位工作，成绩比较突出，得到领导的肯定。但同时你发现同事们越来越孤立你，你怎么看这个问题？你准备怎么办？**

回答提示：

①成绩比较突出，得到领导的肯定是件好事情，以后更加努力。

②检讨一下自己是不是对工作的热心度超过同事间交往的热心了，加强同事间的交往及共同的兴趣爱好。

③工作中，切勿伤害别人的自尊心。

④不再领导前拨弄是非。

**52、你最近是否参加了培训课程？谈谈培训课程的内容。是公司资助还是自费参加？**

回答提示：公司组织参加，就是传智播客的培训课程（可以多谈谈自己学的技术）。

**53、你能为我们公司带来什么呢？**

回答提示：企业很想知道未来的员工能为企业做什么，求职者应再次重复自己的优势，然后说：“就我的能力，我可以做一个优秀的员工在组织中发挥能力，给组织带来高效率和更多的收益”。企业喜欢求职者就申请的职位表明自己的能力，比如申请营销之类的职位，可以说：“我可以开发大量的新客户，同时，对老客户做更全面周到的服务，开发老客户的新需求和消费。”等等。

**54、作为被面试者给我打一下分？**

回答提示：试着列出四个优点和一个非常非常非常小的缺点（可以抱怨一下设施，没有明确责任人的缺点是不会有人介意的）。

**55、对工作的期望与目标何在？**

回答提示：这是面试者用来评断求职者是否对自己有一定程度的期望、对这份工作是否了解的问题。对于工作有确实学习目标的人通常学习较快，对于新工作自然较容易进入状况，这时建议你，最好针对工作的性质找出一个确实的答案，如业务员的工作可以这样回答：“我的目标是能成为一个超级业务员，将公司的产品广泛的推销出去，达到最好的业绩成效；为了达到这个目标，我一定会努力学习，而我相信以我认真负责的态度，一定可以达到这个目标。”其他类的工作也可以比照这个方式来回答，只要在目标方面稍微修改一下就可以了。

**56、就你申请的这个职位，你认为你还欠缺什么？**

回答提示：企业喜欢问求职者弱点，但精明的求职者一般不直接回答。他们希望看到这

样的求职者：继续重复自己的优势，然后说：“对于这个职位和我的能力来说，我相信自己是可以胜任的，只是缺乏经验，这个问题我想我可以进入公司以后以最短的时间来解决，我的学习能力很强，我相信可以很快融入公司的企业文化，进入工作状态。”企业喜欢能够巧妙地躲过难题的求职者。

**57、你欣赏哪种性格的人？**

回答提示：诚实、不死板而且容易相处的人、有“实际行动”的人。

**58、你通常如何处理别人的批评？**

回答提示：

①沈默是金，不必说什么，否则情况更糟，不过我会接受建设性的批评。

②我会等大家冷静下来再讨论。

**59、你和别人发生过争执吗？你是怎样解决的？**

回答提示：这是面试中最险恶的问题，其实是考官布下的一个陷阱，千万不要说任何人的过错，应知成功解决矛盾是一个协作团体中成员所必备的能力。假如你工作在一个服务行业，这个问题简直成了最重要的一个环节。你是否能获得这份工作，将取决于这个问题的回答。考官希望看到你是成熟且乐于奉献的。他们通过这个问题了解你的成熟度和处世能力。在没有外界干涉的情况下，通过妥协的方式来解决才是正确答案。

**60、问题：你做过的哪件事最令自己感到骄傲？**

回答提示：这是考官给你的一个机会，让你展示自己把握命运的能力。这会体现你潜在的领导能力以及你被提升的可能性。假如你应聘于一个服务性质的单位，你很可能被邀请去午餐。记住：你的前途取决于你的知识、你的社交能力和综合表现。

**61、怎样对待自己的失败？**

回答提示：我们大家生来都不是十全十美的，我相信我有第二个机会改正我的错误。

**62、什么会让你有成就感？**

回答提示：为贵公司竭力效劳，尽我所能，完成一个项目。

**63、眼下你生活中最重要的是什么？**

回答提示：对我来说，能在这个领域找到工作是最重要的，能在贵公司任职对我说最重要。

**64、与上级意见不一是，你将怎么办？**

回答提示：

①一般可以这样回答“我会给上级以必要的解释和提醒，在这种情况下，我会服从上级的意见。”

②如果面试你的是总经理，而你所应聘的职位另有一位经理，且这位经理当时不在场，可以这样回答：“对于非原则性问题，我会服从上级的意见，对于涉及公司利益的重大问题，我希望能向更高层领导反映。”

分析：这个问题的标准答案是思路①，如果用②的回答，必死无疑。你没有摸清楚改公司的内部情况，先想打小报告，这样的人没有人敢要。

**65、你工作经验欠缺，如何能胜任这项工作？**

常规思路：

①如果招聘单位对应届毕业生的应聘者提出这个问题，说明招聘公司并不真正在乎“经验”，关键看应聘者怎样回答。

②对这个问题的回答最好要体现出应聘者的诚恳、机智、果敢及敬业。

③如“作为应届毕业生，在工作经验方面的确会有所欠缺，因此在读书期间我一直利用各种机会在这个行业里做兼职。我也发现，实际工作远比书本知识丰富、复杂。但我有较强的责任心、适应能力和学习能力，而且比较勤奋，所以在兼职中均能圆满完成各项工作，从中获取的经验也令我受益匪浅。请贵公司放心，学校所学及兼职的工作经验使我一定能胜任这个职位。”

**66、为了做好你工作份外之事，你该怎样获得他人的支持和帮助？**

回答提示：每个公司都在不断变化发展的过程中，你当然希望你的员工也是这样。你希望得到那些希望并欢迎变化的人，因为这些人明白，为了公司的发展，变化是公司日常生活中重要组成部分。这样的员工往往很容易适应公司的变化，并会对变化做出积极的响应。

**67、如果你在这次面试中没有被录用，你怎么打算？**

回答提示：现在的社会是一个竞争的社会，从这次面试中也可看出这一点，有竞争就必然有优劣，有成功必定就会有失败。往往成功的背后有许多的困难和挫折，如果这次失败了也仅仅是一次而已，只有经过经验经历的积累才能塑造出一个完全的成功者。我会从以下几个方面来正确看待这次失败：

①要敢于面对，面对这次失败不气馁，接受已经失去了这次机会就不会回头这个现实，从心理意志和精神上体现出对这次失败的抵抗力。要有自信，相信自己经历了这次之后经过努力一定能行，能够超越自我。

②善于反思，对于这次面试经验要认真总结，思考剖析，能够从自身的角度找差距。正确对待自己，实事求是地评价自己，辩证的看待自己的长短得失，做一个明白人。

③走出阴影，要克服这一次失败带给自己的心理压力，时刻牢记自己弱点，防患于未然，加强学习，提高自身素质。

④认真工作，回到原单位岗位上后，要实实在在、踏踏实实地工作，三十六行、行行出状元，争取在本岗位上做出一定的成绩。

⑤再接再厉，成为国家公务员一直是我的梦想，以后如果有机会我仍然会再次参加竞争。

**68、为什么我们要在众多的面试者中选择你？**

回答提示：根据我对贵公司的了解，以及我在这份工作上所累积的专业、经验及人脉，相信正是贵公司所找寻的人才。而我在工作态度、EQ上，也有圆融、成熟的一面，和主管、同事都能合作愉快。

分析：别过度吹嘘自己的能力，或信口开河地乱开支票，例如一定会为该公司带来多少钱的业务等，这样很容易给人一种爱说大话、不切实际的感觉。

**69：你并非毕业于名牌院校？**

回答提示：是否毕业于名牌院校不重要，重要的是有能力完成您交给我的工作，我想我更适合贵公司这个职位。

**70、工作中学习到了些什么？**

回答提示：这是针对转职者提出的问题，建议此时可以配合面试工作的特点作为主要依据来回答，如业务工作需要与人沟通，便可举出之前工作与人沟通的例子，经历了哪些困难，学习到哪些经验，把握这些要点做陈述，就可以轻易过关了。

**71、想过创业吗？**

回答提示：这个问题可以显示你的冲劲，但如果你的回答是“有”的话，千万小心，下一个问题可能就是：那么为什么你不这样做呢？

**72、您认为做人的基本原则是什么？**

回答：我认为做人诚信是最基本的，一个言而无信的人，他是不可能取得工作、事业上的成功，也得不到别人的尊重。

**73、你还有什么问题要问吗？**

半年/一年后如果要在绩效考核当中表现出色，应该做到哪些（或达成什么目标？），达成这些目标会遇到哪些困难和障碍？

**74、您平时习惯于单独工作还是团队工作？**

回答：我的工作习惯，在组织大型活动如举办书画展，要协调各方面的人员，内部和外部的关联事务，这就要求团队合作，能够提高工作效率；在我写报告总结、出活动方案时，又会静下心来独自思考。

**75、在工作中您喜欢用哪种形式沟通？**

回答：我较喜欢用平等的方式去沟通，只有在和和气气的氛围中去沟通才是最有效果的。有些人很高傲就会遭受团队的排斥，有些人自卑(不自信)同样也会被人瞧不起。

**76、您如何使自己了解业务上的最新动态？**

回答：我平时喜欢上网搜索人力资源专业网站，网络上拥有海量最新的信息，同时也参加人资论坛和专业培训，这些都可一获得最新资讯。

**77、您受到领导批评时，会怎么想？**

回答：我首先会接受批评，然后会分析事情的原因。如是我的错，就会记在心里，吸取教训；如果不是我的错，我会向领导说明事情的过程，得到领导的理解。

**78、请列举您的三大优点和三大缺点？**

回答：优点,诚实、勤奋、有爱心

缺点，不懂拒绝、不够理性、喜欢较真

**79、您所期望的待遇是多少？**

回答：公司应该有薪资标准，我相信公司是根据能力来定工资。

**80、您要求公司提供的福利有哪些？**

回答：提供食宿、五险、培训机会。

**81、您未来三年内的目标是什么？**

回答：我喜欢人事行政工作，首先做好本职工作，从基层做起，服从公司的安排;然后不断深入学习专业知识，能有培训的机会提升管理能力;再条件满足的情况下能有晋升的机会，做到人事主管的位置。

**82、目前是离职还是在职状态？**

目的： 是否能尽快入职，以及是否与上家公司有未了的纠葛，以此评估风险;

回答思路： 诚实回答自己是否是在职还是离职的，以免因为自己的小谎言搞的后面可以到手的工作却泡汤。

离职原因切忌回答的四点：

- 1、与人合不来！
- 2、与上事不合！
- 3、失职和无能！
- 4、贪污渎职了！

**83、住处，买房还是租房？**

目的： 通过房子地点判断你的稳定性，如买房而离上班很远的话，不是优选对象，因为路上时间太长，影响工作。

回答思路： 一般 HR 都会问及你的住房离公司是否远近？这时不光是 HR 在衡量，你自己也要衡量一下，如果离公司太远，应该考虑搬家还是换工作。

**84、若领导布置了大量的工作，而完成时间又十分有限，为了完成任务，您怎么办？**

分析： 考察候选人的时间管理能力。

参考建议：

第一，分清任务的轻重缓急，紧急又重要的任务先完成。

第二，发动团队其他成员，借力完成。

第三，鼓励老人带新人，提高工作效率。

**Tips:** 实在是过重，以上方法全部用上了都不行，可以与领导协商，先完成几成，其他不重要的任务可以缓办。

**85、如果项目经理给你分配的任务过重，你怎么办？**

努力完成，如果能力有限，我会去找项目经理进行沟通，申请项目经理重新我分配一下。

**86、是否愿意接受公司派你去其它其它地区？**

愿意，入职服从公司安排

**89、面试终极必杀问题：还有什么要问的吗？**

分析： 考察候选人的情商，是否对这个公司或者行业很了解，是否用心准备。

参考建议：

第一，可以问本职岗位要求、职责。例如，这个部门人员设置是怎么样的。

第二，可以问公司、公司的业务、体系、行业、客户。

eg: 为了胜任该职位，需要我提前学习哪些技术知识？

eg: 贵公司业务及战略的未来发展？

eg: 团队、公司现在面临的最大挑战是什么？

Tips: 切忌纠缠薪资, 如果回答没问题, HR 会误会, 你对岗位没有太大兴趣。  
拓展:

#### 90、面试禁忌:

以自己为中心  
抢话争辩  
反应木讷  
好为人师  
提低级的问题  
目中无人  
滥用时尚语  
乱倒苦水

#### 91、求职注意事项:

第一: 投递简历要有针对性  
第二: 接到面试通知做好准备  
第三: 面试时注意的着装礼节  
第四: 面试时注意言行举止

#### 92、面试时的十二个得分细节

一、完整、充分表达自己的简历  
二、寻找适合你的职位  
三、适当的礼仪、充分的重视  
四、要有时间观念  
五、一颗平常心、谦和的态度助你赢得印象分  
六、细节看个人素养  
七、仪态定成败  
八、感恩之心待往昔  
九、工作也需一定的执着  
十、待遇薪金  
十二、最后印象分