

USE-CASE Specification

ชื่อยูสเคส (Use Case Name)	ดูพื้นที่เช่าจากร้านค้า (View aperture details)	
เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-01	
คำอธิบาย (Brief Description)	เป็นการเข้ามาดูว่าพื้นที่ไหนบ้างที่ยังไม่มีลูกค้ามาเช่า	
ผู้กระทำ (Actors)	ฝ่ายขาย(Sale), ลูกค้า (Customer)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1.ผู้ใช้กดปุ่มดูพื้นที่ว่างให้เช่า	2.ระบบจะแสดงพื้นที่ที่ยังไม่มีสัญญาเช่า หรือพื้นที่ว่าง ทั้งหมดออกมา
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	ไม่มี	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิการเข้าของบัญชีผู้ใช้แบบฝ่ายขาย (Sale) และลูกค้า(Customer)	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	เข้ามาในเว็บไซด์แล้วกดปุ่มดูพื้นที่ว่างให้เช่า	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	ลูกค้าดูพื้นที่ว่างให้เช่าเสร็จสิ้น	

ชื่อยูสเคส (Use Case Name)	แก้ไขข้อมูลร้าน (Edit store detail)	
เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-02	
คำอธิบาย (Brief Description)	เป็นขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวกับร้านค้านั้นๆ	
ผู้กระทำ (Actors)	ฝ่ายขาย(Sale)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1. ค้นหาร้านค้าที่ต้องการแก้ไข 2. ฝ่ายขายกดปุ่มแก้ไขข้อมูลของร้านนั้นๆ 4. ทำการแก้ไขข้อมูลร้านค้า 5. กดบันทึกการแก้ไข	3. ระบบแสดงรายละเอียดของร้านค้านั้นๆ 6. ระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอกลงแบบฟอร์ม 7. ระบบบันทึกการแก้ไขข้อมูลทั้งหมดลงฐานข้อมูล
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	ถ้าข้อมูลที่กรอกมีไม่ครบหรือไม่ถูกต้อง ระบบจะให้กรอกข้อมูลเพิ่ม	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิการเข้าของบัญชีผู้ใช้แบบฝ่ายขาย (Sale)	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	กดปุ่มแก้ไขข้อมูลร้านค้า	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	เพิ่มข้อมูลร้านค้าเสร็จสิ้น	

ชื่อユスเคス (Use Case Name)	เพิ่มข้อมูลร้านค้ำ (Add details store)	
เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-03	
คำอธิบาย (Brief Description)	เป็นการเพิ่มข้อมูลร้านค้ำลงในฐานข้อมูล	
ผู้กระทำ (Actors)	ฝ่ายขาย(Sale)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1.ผู้ใช้กดปุ่มเพิ่มร้านค้ำ 3.ผู้ใช้กรอกข้อมูลร้านค้ำที่ต้องการเพิ่มลงไป 4.ผู้ใช้กดปุ่มบันทึกข้อมูล	2.ระบบจะแสดงแบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลร้านค้ำที่ต้องการเพิ่มเข้าไป 5.ระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในแต่ฟิลด์และตรวจสอบว่าข้อมูลซ้ำกับในระบบหรือไม่ 6.ระบบบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	ถ้าข้อมูลที่กรอกมีไม่ครบหรือไม่ถูกต้อง ระบบจะให้กรอกข้อมูลเพิ่ม	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิ์การเข้าของบัญชีผู้ใช้แบบฝ่ายขาย (Sale)	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	เข้ามาในเว็บไซต์แล้วกดปุ่มเพิ่มร้านค้ำ	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	เพิ่มข้อมูลร้านค้ำเสร็จสิ้น	

ชื่อยูสเคส (Use Case Name)	ลบร้านค้า (Remove store)	
เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-04	
คำอธิบาย (Brief Description)	เมื่อครบสัญญาเช่าพื้นที่ฝ่ายขายจะลบข้อมูลในฐานข้อมูล หรือในเหตุการณ์อื่นๆ	
ผู้กระทำ (Actors)	ฝ่ายขาย(Sale)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1.ฝ่ายขายค้นหาและเลือกร้านค้าที่ต้องการลบ 2.กดปุ่มลบร้านค้า 4.ฝ่ายขายกดยืนยันการลบ 7.ฝ่ายขายกดยืนยันอีกรอบ	3.ระบบจะแสดงข้อมูลร้านค้านั้นที่ต้องการลบ 5.ระบบตรวจสอบว่าร้านค้านี้หมดสัญญาหรือยัง 6.ระบบแสดงหน้ายืนยันการลบร้านค้า 8.ระบบลบข้อมูลบนฐานข้อมูล
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	หากกดยกเลิกตอนยืนยันการลบร้านค้าจะกลับไปหน้าค้นหาร้านค้าใหม่	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิการเข้าของบัญชีผู้ใช้แบบ ฝ่ายขาย(Sale)	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	กดปุ่มลบร้านค้า	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	ลบข้อมูลร้านค้าเสร็จสิ้น	

ชื่อยูสเคส (Use Case Name)	ดูข้อมูลรายละเอียดร้านค้า (View store detail)	
เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-05	
คำอธิบาย (Brief Description)	เป็นการเข้ามาดูรายละเอียดทั้งหมดของร้านค้าแต่ละร้าน	
ผู้กระทำ (Actors)	ลูกค้า(Customer), ฝ่ายขาย(Sale)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1.ค้นหาร้านค้าและเลือกร้านค้าที่ต้องการดูข้อมูล 2.ฝ่ายขายหรือลูกค้ากดปุ่มเข้ามาดูรายละเอียด	3.ระบบจะแสดงข้อมูลของร้านค้านั้นๆ
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	ไม่มี	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิการเข้าถึงของบัญชีผู้ใช้แบบ ลูกค้า (Customer) หรือฝ่ายขาย (Sale)	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	กดปุ่ม Views	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	ไม่มี	

ชื่อยูสเคส (Use Case Name)	ลูกค้าจองพื้นที่ (Apply reserve aperture on Department store)	
เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-06	
คำอธิบาย (Brief Description)	เป็นส่วนของการที่ให้ร้านค้าต่างๆมาจองพื้นที่ในห้าง	
ผู้กระทำ (Actors)	ลูกค้า(Customer)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1.ลูกค้ากดปุ่มเลือกพื้นที่ว่าง 3.ลูกค้าทำการเลือกพื้นที่ว่างในห้าง 4.กดยืนยันในการจองพื้นที่	2.ระบบแสดงหน้าพื้นที่ภายในห้างที่ยังไม่มี คนเช่า หรือ พื้นที่ว่าง 5.ระบบตรวจสอบว่าข้อมูลถูกต้องหรือไม่ ได้เลือกพื้นที่ว่างหรือไม่ 6.ระบบจะบันทึกข้อมูลในการจองของลูกค้า
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	หากสมาชิกไม่เลือกพื้นที่ว่างระบบจะตรวจสอบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง แล้วระบบจะ ให้เลือกพื้นที่ว่างใหม่	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิการเข้าถึงเฉพาะบัญชีผู้ใช้ของ Customer	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	กดปุ่มจองพื้นที่	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	การจองพื้นที่เสร็จสิ้น	

ชื่อยูสเคส (Use Case Name)	แก้ไขค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ของห้าง (Edit expenses and utility bill)
---------------------------------	--

เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-07	
คำอธิบาย (Brief Description)	เป็นการแก้ไขบัญชีค่าใช้จ่ายกับทำบิลในการเข้าพื้นที่ของห้าง	
ผู้กระทำ (Actors)	ฝ่ายบัญชี(Accountant)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1.ค้นหาร้านค้าที่ต้องการแก้ไขบิล 2.กดปุ่มแก้ไขข้อมูลการใช้จ่าย 4.กดปุ่มแก้ไขของบิลนั้นๆ 6.แก้ไขข้อมูลบนแบบฟอร์มของบิลนั้นๆ 7.กดบันทึกข้อมูล	3.ระบบแสดงรายการข้อมูลการใช้จ่ายทั้งหมดของร้านค้านั้นๆ 5.ระบบแสดงแบบฟอร์มรายละเอียดของบิลนั้นๆที่แก้ไขได้ 8.ระบบตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลที่กรอกลงแบบฟอร์ม 9.ระบบบันทึกการแก้ไขข้อมูลทั้งหมดลงบนฐานข้อมูล
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลก็ต่อเมื่อมีการกรอกข้อมูลไม่ครบหรือไม่ถูกต้องระบบจะให้กรอกข้อมูลใหม่	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิการเข้าถึงเฉพาะบัญชีผู้ใช้ของ Accountant	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	กดปุ่มแก้ไขใบเสร็จ, เป็นร้านค้าที่เข้าพื้นที่ของห้างสรรพสินค้า(พื้นที่ ที่ไม่ว่าง)	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	แก้ไขรายละเอียดค่าใช้จ่ายเสร็จสิ้น	

ชื่อยูสเคส (Use Case Name)	เพิ่มค่าใช้จ่ายในการเข้าพื้นที่ของห้าง (add expenses and utility bill)
---------------------------------	---

เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-08	
คำอธิบาย (Brief Description)	เป็นการทำบัญชีค่าใช้จ่ายกับทำบิลในการเช่าพื้นที่ของห้าง	
ผู้กระทำ (Actors)	ฝ่ายบัญชี(Accountant)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1.ค้นหาและเลือกร้านค้าที่ต้องการเพิ่มบิล 2.กดปุ่มเพิ่มบิลให้กับร้านค้านั้นๆ 4. กดเพิ่มบิลให้ร้านค้านั้นๆ 6.กรอกข้อมูลบิลค่าใช้จ่าย 7.ตรวจสอบข้อมูลและกดบันทึกข้อมูล	3.ระบบแสดงรายการข้อมูลการใช้จ่ายทั้งหมดของร้านค้านั้นๆ 5.แสดงหน้ากรอกแบบฟอร์มเพิ่มบิลและข้อมูลค่าใช้จ่ายของร้านค้านั้นๆ 8.ระบบตรวจสอบข้อมูลว่าถูกต้องหรือไม่ 9.ระบบบันทึกข้อมูลลงบนฐานข้อมูล
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	ระบบจะไม่บันทึกข้อมูลก็ต่อเมื่อมีการกรอกข้อมูลไม่ครบหรือข้อมูลไม่ถูกต้อง	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิการเข้าถึงของบัญชีผู้ใช้แบบฝ่ายบัญชี (Accountant)	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	กดปุ่มเพิ่มใบเสร็จ,เป็นร้านค้าที่เช่าพื้นที่ของห้างสรรพสินค้า(พื้นที่ที่ไม่ว่าง)	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	ข้อมูลบิลถูกเพิ่มลงในฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	
ชื่อยูสเคส (Use Case Name)	ดูค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ของห้าง (view expenses and utility bill)	

เลขที่กำกับ (Use Case ID)	UC-09	
คำอธิบาย (Brief Description)	ตรวจสอบค่าใช้จ่ายและค่าบิลของการเช่าพื้นที่	
ผู้กระทำ (Actors)	ลูกค้า(Customer)	
ขั้นตอนการทำงาน (Basic Flow)	user	system
	1.กดปุ่มตรวจสอบค่าใช้จ่าย	2.แสดงรายละเอียดข้อมูลการใช้จ่ายทั้งหมดของร้านค้าร้านนั้นๆ
ขั้นตอนทางเลือก (Alternative Flow)	ไม่มี	
ความต้องการเฉพาะ (Special Requirements)	สิทธิการเข้าถึงของบัญชีผู้ใช้ Customer	
เงื่อนไขก่อนดำเนินการ (Pre conditions)	กดปุ่มตรวจสอบค่าใช้จ่าย,เป็นร้านค้าที่เช่าพื้นที่ของห้างสรรพสินค้า(พื้นที่ที่ไม่ว่าง)	
เงื่อนไขหลังดำเนินการ (Post conditions)	ไม่มี	