



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA Y ELÉCTRICA

NORMATIVA INTERNA DEL PROGRAMA EDUCATIVO

NORMATIVA PARA EL DOCENTE

1. Planeación de la asignatura, actividades, proyecto integrador y presentación en la primera sesión.
2. Asistencia del profesor se recomienda descargar lista de asistencia de estudiantes del teams como evidencia o a través de asistencia digital del siase de las asignaturas impartidas durante la semana.
3. En caso de que tenga que faltar por causas de fuerza mayor deberá enterar a la coordinación académica y a los estudiantes con tiempo y elaborar un escrito o notificar por medio de correo electrónico a la coordinación los motivos para su trámite de justificación de asistencia y en el que deberá describir el día y salón para la reposición de clase.
4. Proyecto de curso y/o Producto Integrador de Aprendizaje (PIA). Encargarlo a la primera o segunda sesión, y con un alcance en tiempo de realización de 10 a 12 semanas, de las 15 semanas del tetra.
5. El examen de medio curso puede ser la presentación del avance proyecto de curso (70%) y/o examen escrito según lo considere el profesor en su planeación. El examen final puede ser la presentación del proyecto de curso y/o examen escrito según lo considere el profesor en su planeación.
6. Se recomienda a todos los profesores el comportamiento axiológico que establece la FIME y la UANL, para con los estudiantes Ingenieros que ingresan al Programa Educativo, en atención, respeto, compromiso, colaboración, honestidad espíritu de servicio, ya que ellos ingresan con expectativas altas a nuestra institución y con el conocimiento de la calidad educativa de nuestros profesores expertiz en sus asignaturas.
7. El profesor entregara una muestra del exámen aplicado de medio curso y del final.
8. Tutorías. Esta corresponde en modalidad asesoría académica que el profesor realiza con los estudiantes en forma presencial o a través de teams o alguna otra plataforma o presencial que considere el profesor.
9. Se les recomienda que registre mínimo 3 sesiones (inicio, seguimiento y cierre) en el SIASE. Por disposición de la subdirección del posgrado.
10. Facilitar un medio de comunicación al estudiante por parte del profesor a fin de contactarlo para fines académicos de la asignatura.
11. por disposición de la subdirección del posgrado, se les recomienda grabar la impartición de clase en cada sesión síncrona para que los estudiantes tengan la oportunidad de repasar, volver a ver y escuchar la catedra impartida y lograr su aprendizaje y realización de las actividades solicitadas, en atención a su preparación en la asignatura que Ud. Imparte.
12. Asesorar a los estudiantes en los proyectos integradores que realizan en su asignatura con la finalidad de que logren la aplicación de las competencias específicas y generales de la asignatura.



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA Y ELÉCTRICA

13. Al final del tetramestre se les solicita tengan a bien enviar al correo daniel.ramirezvr@uanl.edu.mx un portafolio de evidencias de la asignatura (contenido: Cronograma de asignatura, del tetramestre en curso, Actividades propuestas a los estudiantes, copia electrónica de proyectos integrador revisado y evaluado, Registro de Evaluación de actividades, de exámenes de medio curso y exámenes finales de los estudiantes, una muestra del exámenes medio curso o del avance de proyecto y de examen final o de propuesta de proyecto integrador del curso en formatos pdfs) para contar con las evidencias de la actividades docentes que solicita en las auditorías internas y externas el área de calidad y la subdirección del posgrado.
14. Publicar los resultados de las evaluaciones finales en el teams del grupo de clase antes de registrar en siase
15. Programar día y hora de revisión de resultado final publicado para conformidad de los estudiantes de su calificación antes de publicar el el SIASE al término del tetramestre.
16. Registrar en tiempo y forma las calificaciones al SIASE. Ver hoja de horario la fecha de cierre de portal del SIASE, anexada en horario de asignatura.
17. Realizar al final del tetra la encuesta de calidad educativa. La finalidad es fortalecer calidad en la impartición de la catedra con los comentarios constructivos de los estudiantes.
18. Asistir a las reuniones de trabajo académico y/o informativas en el ciclo tetramestral, para los trabajos que corresponden al núcleo básico.
19. Por parte de la coordinación académica se enviará a cada profesor con tiempo de anticipación la asignación de la programación de asignatura y horario, programa analítico, directorio de estudiantes, esta normativa docente y calendario de fechas del tetramestre próximo a iniciar, para su planeación académica de la unidad de aprendizaje.
20. Cumplir con las políticas del Sistema de Gestión Integral de la FIME (Misión, Visión y Valores), este se encuentra en un poster enmarcado en cada una de las aulas.

Dr. Daniel Ramírez Villarreal
Coordinador Académico de la Maestría
en Ingeniería con Orientación en Mecatrónica

Ccp Dr. Simón Martínez Martínez
Subdirector de Estudios de Posgrado
Presente.-

Ccp Dr. Fausto A. Sánchez Cruz
Secretario Administrativo de posgrado
Presente.-

Ccp Dr. Cornelio Posadas Castillo
Secretario de Programas educativos
Maestrías Profesionalizantes.
Presente.-



Ciudad Universitaria
Pedro de Alba s/n, C.P. 66455. A.P. 076 Suc. "F"
San Nicolás de los Garza, Nuevo León, México.
Tels: (81) 8332 0903 / Conm.: 8329 4020 / Fax: (81) 8332 0904