CARTA DE AMONESTACION LABORAL

Señor (a),

ROXANA RIVANO CARRASCO

Presente:

Por medio de la presente y en cumplimiento a la legislación vigente, se le comunica a Ud. Que con esta fecha se ha decidido amonestarla por escrito, ello como consecuencia de los graves hechos que a continuación se señalan:

Con fecha 19 de mayo de 2020, hemos detectado entre los pasajeros el mismo comentario contra su persona.

- 1. En conversaciones de clientes con el área administrativa, insinúan contra su persona la mala reputación que se a ganado entre los clientes o pasajeros que visitan la Hostal, indicando que tienen un trato frio y descortés. Quienes indican que responde de muy mala manera o no les da la información como corresponde o simplemente no los toma en cuenta.
- 2. En el titulo II de su contrato de trabajo, Naturaleza de los servicios se tipifica que usted fue contratada como Auxiliar de Aseo, actividad que no se esta realizando de buena forma, en la actualidad se constata y se deja en evidencia en inspecciones que se realizan a las instalaciones que los baños de las habitaciones están descuidados y mal aseados, demostrando que lo requerido por su empleador no se esta cumpliendo, el mantener aseados e higiénicos los baños de las hostales.

Conductas como esta no serán permitidas nuevamente, ya que afecta el correcto desarrollo de su labor y adicional a esto genera un malestar para su empleador. Esperando rectifique su actuar y que situaciones de esta naturaleza no vuelvan a ocurrir,

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.

Firma del trabajador

Roxana Rivanos Carrasco

R.U.T 11.707.064-6

Æirma del empleador

HOSTAL PLAZA MAULE LIMITADA

R.U.T 76. 849.793-1