

Некоторые замечания по выполнению и оформлению курсовой работы.

Срок сдачи 2 части КР, которая включает выполнение всех пунктов ТЗ и полностью оформленный отчет,

- для групп А-1,7,9,3 – 18.00 субботы 8 мая,
- для групп А-2,4,6,8,12 – 18.00 субботы 15 мая.

Готовый отчет по выполненной части работы надо прислать преподавателю, указанному на сайте кафедры (тому, который проверяет выполнение ЛР и контрольные работы) до указанного числа, в этом случае максимальная оценка за КМ1 (если все сделано правильно) будет 5. Если работа сдана на следующей неделе, максимальный балл становится равным 4, а если еще через неделю или позднее, то полученная оценка будет не больше 3. Если работа не сдана до контрольного срока выставления оценки КМ2 в БАРС (15 неделя), то в БАРС будет выставлена оценка 2.

В теме письма надо указать «КР», группу, фамилию. Имя файла надо оформить таким же образом.

Общие замечания

1. Одна из целей курсовой работы – чтобы вы научились **грамотным техническим языком** описывать то, что вы делаете.
2. Курсовая работа – это не формальная подстановка своих чисел в какие-то формулы. **Должны быть объяснения, что и зачем делается.** В начале каждого пункта должно быть написано, исходя из каких посылок, данных будет производиться расчет. Должно быть **обоснование** выбора тех или иных величин. В конце каждого пункта – **итог**: что сделано и как это будет использовано дальше. **Без таких пояснений оценка за работу будет не выше 4.**
3. В каждой фразе должно быть видно ваше **понимание смысла, сути** того, что вы делаете. Для этого нужно осознать, **ЗАЧЕМ** вы делаете те или иные расчеты, **какова их цель**.
4. В работе должна быть видна **индивидуальность** каждого, за **клоны отчетов**, похожие друг на друга как братья/сестры-близнецы, будет поставлена оценка не выше 4.
5. На оценку будет влиять также **«количество подходов»**: если исправлены не все замечания преподавателя, и ему приходится отправлять отчет на доработку повторно несколько раз, то оценка также будет снижена.
6. Оценка в БАРС будет выставлена не ранее 15 недели, чтобы у преподавателя была возможность проверить все отчеты на одинаковость: наказан будет и тот, кто списал, и тот, у кого списано.
7. Внимательно изучайте рекомендованные преподавателем и размещенные на сайте материалы по выполнению и оформлению КР.

Полностью готовый отчет надо будет поместить в БАРС-структуру (только после разрешения преподавателя). С учетом того, что МЭИ сейчас будет проходить аттестацию, преподаватели будут тщательно следить за правильностью оформления отчетов.

Оформление отчета – важная часть работы, без должного оформления оценку 5 получить также не удастся. Подробно правила оформления отчетов описаны на сайте кафедры, с ними можно ознакомиться, перейдя по ссылке <https://vmss.mpei.ru/main/index.php/ru/studentam/trebovaniya-k-oformleniyu.html> .

Требования к оформлению отчета.

1. Отчет должен быть выполнен строго в электронном виде: не допускается вставка фрагментов, написанных/нарисованных от руки. Объем отчета – 25-30 страниц.
2. Оформление отчета должно соответствовать положению о курсовой работе, размещенному на сайте МЭИ (подробности смотрите по ссылке https://mpei.ru/Education/StudyProcess/Documents/reg_6.pdf).
3. При оформлении отчета нужно нумеровать страницы.
4. Отчет должен начинаться с **титульного листа**, который должен быть оформлен в соответствии с образцом (образец см. ниже), его также включают в общую нумерацию, но **номер страницы на нем не проставляют**.
5. Страница с номером 2 – содержание, также оформленное в соответствии с правилами.
6. Следует **нумеровать все пункты и писать названия (задания) пунктов (в соответствии с текстом задания курсовой работы)**.
7. При проведении расчетов надо давать **пояснения**. Пояснения должны быть краткими и ёмкими, за обилие **лишних слов** оценка будет снижена (надо показать своё умение отделять главное от второстепенного и не увязать в мелких деталях).
8. Если рисунок скопирован из программы OrCad/DL, то должна быть **видна нижняя часть графика** (что отображается на графике: напряжение, ток или функция).
9. Во всех технических расчетах требуется оставлять **4 значащие цифры**.
10. Требуется следующий порядок оформления расчетов: сначала **пишут формулу**, потом в нее **подставляют все числа**, и только потом **пишут результат расчета** (значение). Такой порядок надо соблюдать **при всех расчетах**.
11. Для результатов расчета у всех размерных величин **должны быть указаны единицы измерения** (А или мА, В, Ом и т.п.).
12. Надо использовать **одни обозначения для одних и тех же величин на протяжении всего расчета**.
13. Если некоторые расчеты выполнялись с помощью специальных программ (Маткад), то надо **приложить к отчету распечатку с расчетами и пояснениями** (лучше всего их оформить в виде приложения со ссылкой в основном тексте отчета).
14. Несколько важных замечаний по оформлению отчета:
 - надо использовать единый шрифт одного размера,

- следует нумеровать рисунки (правила нумерации см. на сайте кафедры),
- если в тексте необходимы формулы, то их нумерация также должна осуществляться по правилам.

15. Для варианта с р-п-р транзистором есть некоторые особенности получения характеристик и оформления расчетов, на сайте кафедры размещен файл, где эти особенности описаны.

Студенту категорически запрещается менять данные ТЗ без согласования с преподавателем. Для коррекции ТЗ студент **должен доказать преподавателю, что без этого он работу выполнить не сможет: он должен предъявить преподавателю 4-5 вариантов расчета с доказательствами того, что заданное ему вариантом ТЗ реализовать невозможно.**