

PROJETO REAL – DNC

EMPRESA PREPI

Participantes:

O que devemos fazer?

A proposta é a simulação de que somos uma empresa de consultoria em Ciências de Dados e que prestará serviços à uma empresa, no caso a *Prepi*.

Sobre a empresa:

A Prepi é uma A startup do ramo de **Desenvolvimento de software personalizado de sistemas de TI** que reúne um conjunto de serviços projetados para ajudar as empresas a venderem nas redes sociais. Um pacote que agrega ferramentas para links de pagamento, postagem simultânea no Instagram e loja virtual, atendimento de motoboy em diferentes cidades e até entrega pelos Correios. E com a vantagem de o lojista poder fazer toda a gestão pelo celular.

Nascida em Recife, com o propósito de reunir o que Pequenos e Médias Empresárias que vendem pelas redes sociais precisam para crescer as vendas online do seu negócio.

A Prepi atua, especialmente, no varejo da moda, acessórios e calçados. O diretor conta que ideia do aplicativo nasceu da percepção dos empreendedores que as lojas estavam com cada vez mais dificuldade de trabalhar com as redes sociais.

Recentemente a Prepi foi uma das três finalistas do programa de inovação aberta da Câmara de Dirigentes Lojistas (CDL) de Porto Alegre (RS), realizado em parceria com a GROW+ para conectar startups de todo o Brasil ao setor do varejo. Uma conquista disputada, levando-se em conta que eram mais de 200 inscritos.

Site: <https://prepi.com.br>

Primeiros passos:

1. Nos conhecermos: marcar uma reunião online para que possamos nos conhecer melhor e entender as facilidades e dificuldades de cada um para decidirmos sobre os “papeis”;
2. Determinar a função de cada um no projeto. Para isso, devemos elencar o P.O, o Scrum Master e o Time Dev; Essas informações devem ser encaminhadas no grupo do Slack para os tutores;

PAPÉIS DO TIME SCRUM

Product Owner Ele é o cara que conhece o negócio e a necessidade do usuário final. De posse deste conhecimento, ele pode priorizar as necessidades do usuário e decidir o que mais agrega valor ao negócio, para que seja entregue primeiro.

Scrum Master Ele atua como líder da equipe e coach, tanto do Product Owner quanto do Time de Desenvolvimento.

Time de Desenvolvimento é composto por aqueles que criam os incrementos no produto. O Scrum não define títulos, então, todos os seus membros são essencialmente desenvolvedores, independente da sua função dentro da estrutura

3. A pessoa escolhida para ser o P.O, ficará responsável em entrar em contato com o Sponsor da empresa para agendarmos uma reunião online de alinhamento;
4. A reunião com o Sponsor deve ser marcada até o dia 15/12/2022;
5. Durante a reunião com o Sponsor, devemos captar o máximo de informação sobre a empresa e sobre a proposta de projeto no qual fomos “contratados” para executar;

BOAS PRÁTICAS PARA A CONSULTORIA

1. No Kick-Off (reunião de abertura do projeto) a equipe deverá alinhar uma agenda recorrente com o sponsor.
2. Solicitar reuniões fora da agenda recorrente, com no mínimo 5 dias úteis de antecedência.
3. Desmarcar reuniões com antecedência de 3 dias úteis.
4. Tempo de resposta do sponsor: Ideal: 24h a 48h Aceitável : 48h a 72h Ponto de atenção: +3 Dia4 Observação: Após 3 dias sem resposta, notifique o time de Student Experience.

Obs:

- As reuniões com o Sponsor devem ser semanais: Definir durante a primeira reunião com o Sponsor um horário de preferência para marcar as reuniões semanais.
- Caso o contato com o Sponsor fique prejudicado e difícil, devemos contatar a equipe DNC.

Orientações sobre o projeto:

- Deve ser realizado baseado no Framework CRISP-DM. A primeira etapa é a de Business Understanding. Composta pelas seguintes etapas : Objetivo do negócio, Avaliando a situação, Data Mining Goals e Plano do projeto.