


<b>RECORDARI®</b> <small>NICHOS Y URNAS</small>	Recordari Nichos y Urnas	Hoja:	1 de 8
	Manual de Procedimientos de la Dirección Funeraria	Código:	NRC.Pro.02.10.01
	Gerencia de Sucursal	Revisión:	00
	Procedimiento Operación de Nichos	Fecha de aplicación:	29/Ene/2024

## Operación de Nichos

	Recordari Nichos y Urnas	Hoja:	2 de 8
	Manual de Procedimientos de la Dirección Funeraria	Código:	NRC.Pro.02.10.01
	Gerencia de Sucursal	Revisión:	00
	Procedimiento Operación de Nichos	Fecha de aplicación:	29/Ene/2024

## I. OBJETIVO

Establecer los lineamientos bajo los cuales se ingresan y se retiran las cenizas en los nichos.

## II. PERSONAL INVOLUCRADO

Encargada de Nichos/ Mantenimiento


## III. POLÍTICAS

### Responsabilidad de la Encargada de Nichos:

1. Atender las llamadas de los clientes que quieran ingresar o retirar cenizas de acuerdo con el contrato del nicho.
2. Verificar su contrato este vigente y este al corriente en el pago del mantenimiento.
3. Entregar el formato para el grabado de la placa, verificando que el nombre solicitado coincida con el nombre del finado.
4. Verificar que el grabado de la placa este correcta con base en lo registrado en el formato.
5. **Programar (fecha y hora) el ingreso de cenizas con 48 horas de anticipación** y cobrar la apertura y cierre del nicho.
6. Solicitar la documentación necesaria para el ingreso de cada una urna por primera vez.
7. Para el retiro de cenizas verificar se firme la responsiva y se entregue copia de la identificación oficial del titular o beneficiario registrado, para retiro las cenizas.
8. Verificar que la urna retirada corresponda a la solicitada en caso de haber más.
9. Hacer el cobro de la apertura y cierre del nicho.
10. Si es reingreso de cenizas se debe verificar que sea el titular o beneficiario registrados, autorizados para llevar a cabo dicho proceso, custodio del servicio (quien ingreso las cenizas).
11. Elaborar el expediente y su archivo.

### Personal de Mantenimiento

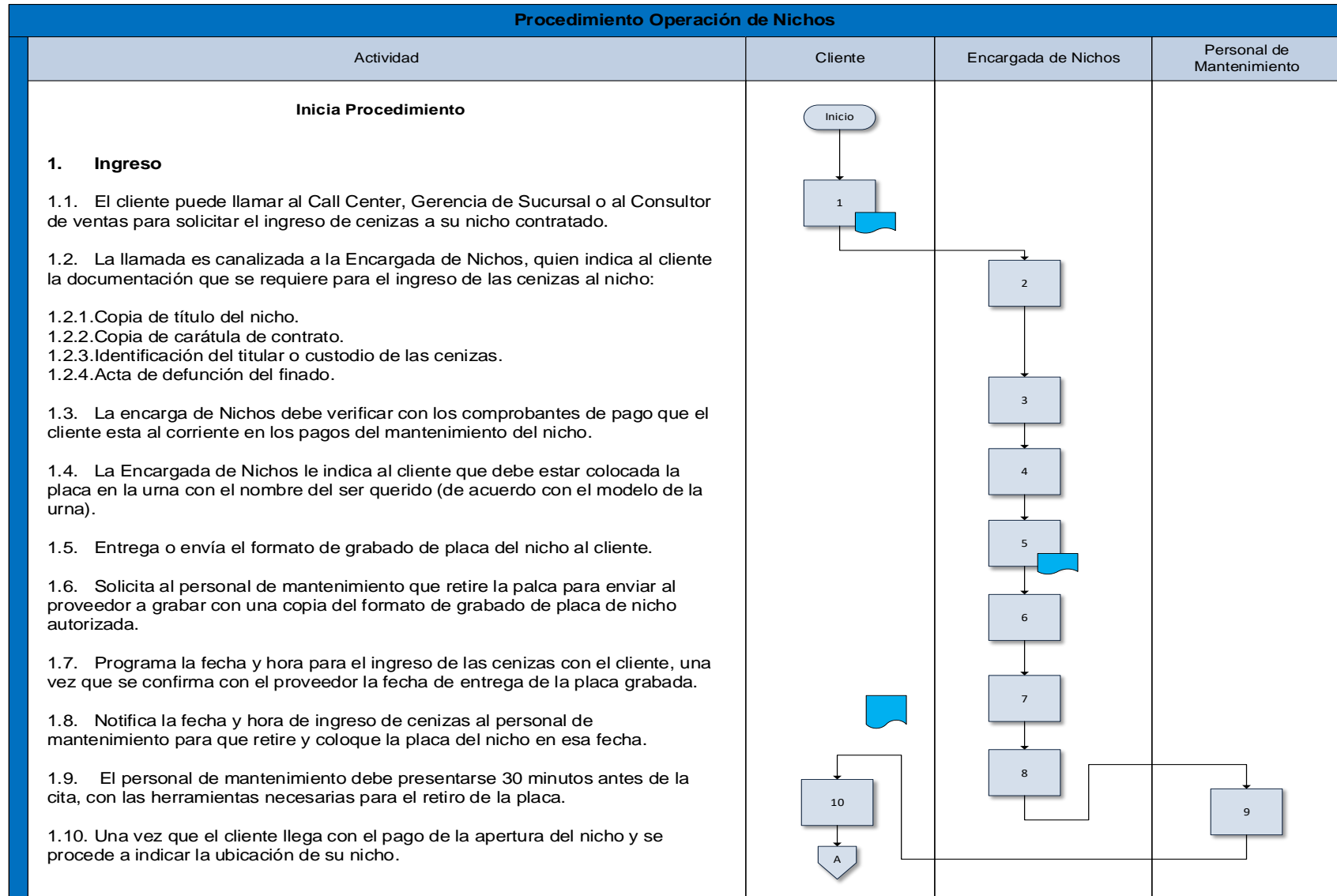
12. El Jefe de mantenimiento enviará al personal de mantenimiento con la herramienta necesaria para el retiro de la los tornillos y de la placa para enviarla a garbar.

	Recordari Nichos y Urnas	Hoja:	3 de 8
	Manual de Procedimientos de la Dirección Funeraria	Código:	NRC.Pro.02.10.01
	Gerencia de Sucursal	Revisión:	00
	Procedimiento Operación de Nichos	Fecha de aplicación:	29/Ene/2024

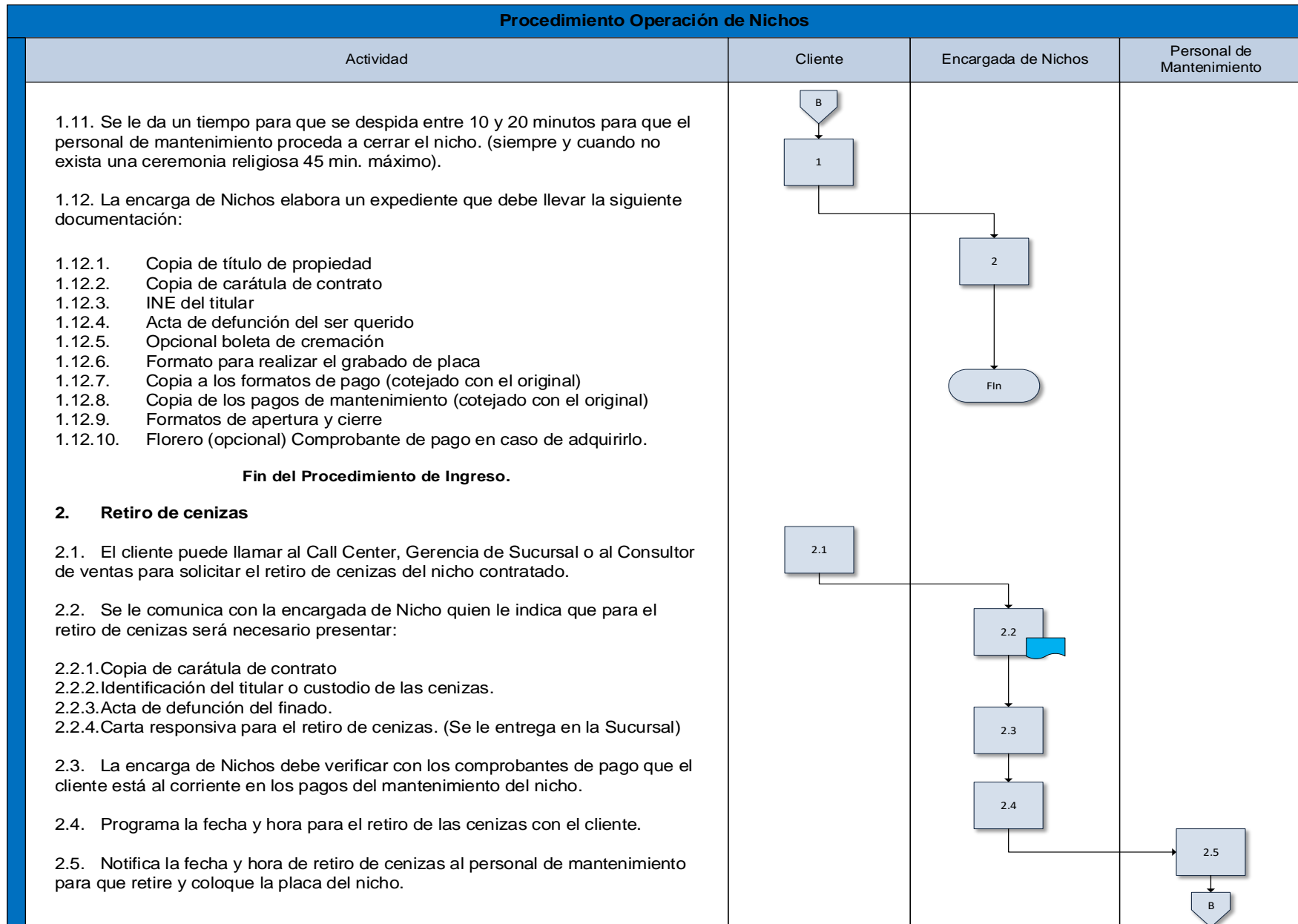
13.Una vez que la placa ha sido grabada, se coloca en la ubicación correspondiente a su contrato y teniendo la fecha y hora del depósito de las cenizas para retirarla y cerrarla.

<b>RECORDARI®</b> NICHOS Y URNAS	Recordari Nichos y Urnas	Hoja:	4 de 8
	Manual de Procedimientos de la Dirección Funeraria	Código:	NRC.Pro.02.10.01
	Gerencia de Sucursal	Revisión:	00
	Procedimiento Operación de Nichos	Fecha de aplicación:	29/Ene/2024

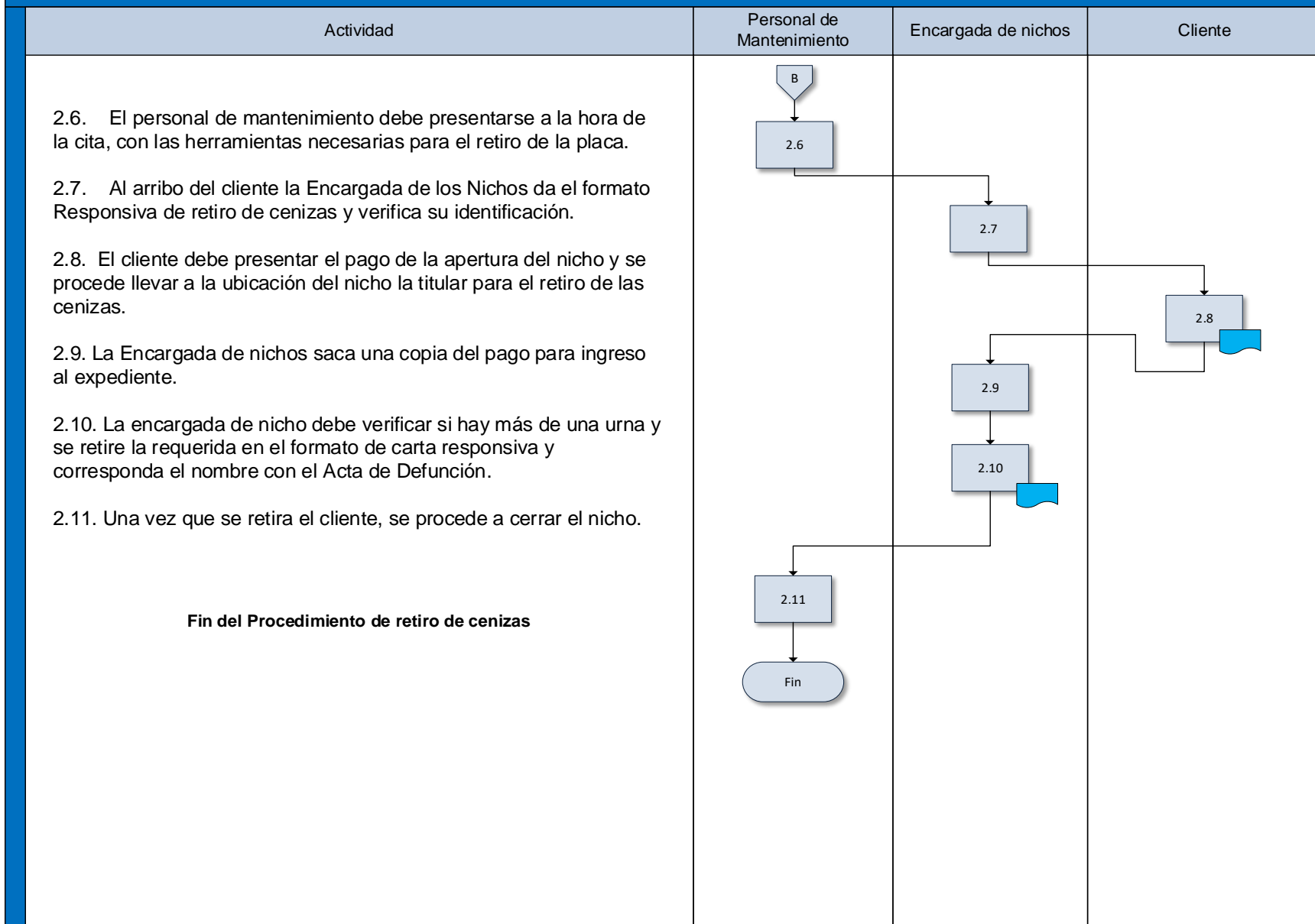
#### IV. DESCRIPCIÓN Y DIAGRAMA DE FLUJO



<b>RECORDARI®</b> <small>NICHOS Y URNAS</small>	Recordari Nichos y Urnas	Hoja:	5 de 8
	Manual de Procedimientos de la Dirección Funeraria	Código:	NRC.Pro.02.10.01
	Gerencia de Sucursal	Revisión:	00
	Procedimiento Operación de Nichos	Fecha de aplicación:	29/Ene/2024



**Procedimiento Operación de Nichos**



<b>RECORDARI®</b> <small>NICHOS Y URNAS</small>	Recordari Nichos y Urnas	Hoja:	7 de 8
	Manual de Procedimientos de la Dirección Funeraria	Código:	NRC.Pro.02.10.01
	Gerencia de Sucursal	Revisión:	00
	Procedimiento Operación de Nichos	Fecha de aplicación:	29/Ene/2024

## V. REGISTROS

Nombre del registro	Medio de Almacenamiento	Clasificado por	Tiempo de retención	Protección	Disposición
Bitácora de control de ingresos y egresos <b>NRC.For.02.10.01</b>	Oficina de Nichos	Fecha	La anterior a la que se esta usando	Engargolado Oficina de Nichos	Dstrucción
Autorización de grabado de placa <b>NRC.For.02.10.02</b>	Nombre del finado	Fecha	Vigencia del contrato	Expediente Oficina de Nichos	Dstrucción
Autorización de Ingreso de urna con cenizas al nicho <b>NRC.For.02.10.03</b>	Nombre del finado	Fecha	La anterior a la que se está usando	Expediente Oficina de Nichos	Dstrucción
Carta responsiva de retiro de cenizas <b>NRC.For.02.10.04</b>	Nombre del finado	Fecha	Solo es transitorio	Expediente Oficina de Nichos	Dstrucción

<b>VI. GLOSARIO</b>	<p><b>Cenizas:</b> residuos resultantes del proceso de cremación de cadáveres, restos humanos y restos humanos áridos o cremados;</p> <p><b>Cremación:</b> proceso de incineración de un cadáver, restos humanos o restos humanos áridos</p> <p><b>Custodio:</b> persona física que se presenta como interesada del cadáver, restos humanos o restos humanos áridos o cremados;</p> <p><b>Nicho:</b> espacio destinado al depósito de restos humanos áridos, cremados o triturados</p> <p><b>Restos humanos cremados:</b> cenizas resultantes del proceso de la cremación de un cadáver, de restos humanos o de restos humanos áridos;</p>
---------------------	--

<b>RECORDARI®</b> <small>NICHOS Y URNAS</small>	Recordari Nichos y Urnas	Hoja:	8 de 8
	Manual de Procedimientos de la Dirección Funeraria	Código:	NRC.Pro.02.10.01
	Gerencia de Sucursal	Revisión:	00
	Procedimiento Operación de Nichos	Fecha de aplicación:	29/Ene/2024

VII. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Internos	Código	Nombre del documento
	N/A	N/A

Externos	Nombre del documento
	Reglamento de Cementerios, Crematorios y Servicios Funerarios en la Ciudad de México

VIII. RESUMEN DE CAMBIOS

Página	Punto o sección del documento	Resumen y motivo del cambio
N/A	N/A	N/A

Andrea Moreno Encargada de Nichos	Gerente Comercial Jose Luis Mendoza	Director Funerario Lic. Manuel Ramírez	C,E,O. Lic. Oscar Padilla
Elaboró		Revisó	Aprobó