

## Manual Rápido: Sistema de Controle de OS (v1.9.9)

**Objetivo:** Otimizar o gerenciamento interno de Ordens de Serviço (OS), oferecendo uma plataforma centralizada para cadastro, acompanhamento, filtragem e geração de relatórios, visando maior organização e agilidade.

---

### Funcionalidades Principais e Como Usá-las:

#### 1. Painel Inicial (Home)

- **O que exibe:** Visão geral com cards de status principais ("OS Completas", "OS Incompletas", "OS Provisórias"), gráfico da distribuição de status de todas as OS e um feed de atividades recentes no sistema.
- **Como usar:**
  - Monitore rapidamente os indicadores chave.
  - Clique nos cards de status para acessar diretamente a lista de OS filtrada pelo status correspondente.

#### 2. Ordens de Serviço (OS)

- **O que faz:** Permite a visualização completa, criação, edição, exclusão e filtragem avançada de todas as OS. Inclui importação de OS em lote via Excel/CSV.
- **Como usar:**
  - **Listar e Filtrar:** Acesse a aba "Ordens de Serviço". Utilize os campos de filtro (Nº OS, Cliente, Produto, Status OS, Datas de Abertura, Marcador de Atraso, Status de Logística) para localizar OS específicas. Filtros podem ser salvos e recarregados.
  - **Criar Nova OS:** Clique em "+ Nova OS" (cabeçalho) ou "+ Adicionar OS" (na tela de OS). Preencha os campos obrigatórios do formulário (Nº OS, Cliente, Produto, Datas, Responsável, Status, Prioridade, Logística).
  - **Editar/Excluir OS:** Na lista, use os ícones "Editar" ou "Excluir" na linha da OS desejada.
  - **Ações Rápidas na Lista:** Altere o Status da OS ou o Status de Logística diretamente nos menus dropdown da linha da OS. Marque/desmarque o "Não Realizada no Prazo" clicando no ícone de bandeira.
  - **Ações em Massa:** Selecione múltiplas OS na lista para alterar o status ou excluir em lote.
  - **Importar OS em Lote:** Na tela "Ordens de Serviço", clique em "Importar OS em Lote", selecione seu arquivo (.xlsx, .xls, .csv) seguindo o modelo de colunas (principais: Código, Status, Cliente, Início, Término, Técnico; opcional: Logística ok) e processe.
  - **Exportar Lista:** Exporte a lista de OS (filtrada ou completa) para CSV ou PDF.

### 3. Relatórios

- **O que faz:** Geração de relatórios personalizados com visualização de dados em tabela e gráficos, além de múltiplas opções de exportação.
- **Como usar:**
  - Acesse a aba "Relatórios".
  - Aplique os filtros desejados (Período do Prazo Final, Status OS, Produto, Atraso Manual, Status Logística).
  - Clique em "Gerar Relatório".
  - Visualize os dados na tabela e os gráficos (OS por Produto, Solicitante, Status).
  - Na tabela, gerencie "Motivos de Inconformidade" por OS, se necessário.
  - Exporte o relatório completo ou partes dele para CSV, PDF (com ou sem gráficos) ou Imagem.

### 4. Configurações

- **O que faz:** Permite gerenciar dados da aplicação e preferências de visualização.
- **Como usar:**
  - Acesse a aba "Configurações".
  - **Limpar Todos os Dados das OS:** Atenção, esta ação remove todos os dados de OS do armazenamento local do navegador (requer dupla confirmação e é irreversível).
  - **Itens por Página:** Defina quantos OS são exibidos por página na lista principal.

### 5. Login e Acesso

- **O que faz:** Autenticação de usuários através de contas Google para identificação.
- **Como usar:** Clique no botão "Login com Google" no cabeçalho. Após o login, suas informações (nome e foto) aparecerão, com a opção de "Logout".

---

#### Destaques Adicionais:

- **Armazenamento Local:** Os dados são salvos no navegador do usuário, garantindo privacidade e acesso offline aos dados já carregados.
- **Flexibilidade de Status:** Campos como "Status de Logística" e o "Marcador de Atraso Manual" oferecem maior granularidade no controle das OS.
- **Exportações Versáteis:** Facilidade para extrair dados em formatos comuns (CSV, PDF) e até eventos de calendário (.ics) por OS.